Città metropolitana di Milano

Emergo
Piano provinciale per l'occupazione dei Disabili

Settore Formazione e Lavoro
Area Promozione e Coordinamento dello Sviluppo Economico e Sociale

EMERGO 2014

Avviso Pubblico

AZIONE di sistema Lavoro e Dipendenze
Progetti a favore del riconoscimento delle competenze professionali acquisite e dell'inserimento lavorativo di persone la cui condizione di disabilita' e' correlata a dipendenza

Codice Unico di Progetto: J45I14000020002
CUP Master: J42F10000020002
(Approvato con decreto dirigenziale RG 4025/2015 del 06/05/2015)

INDICE

1. Finalità ed ambito di intervento

2. Soggetti ammissibili

3. Destinatari degli interventi

4. Tipologia di azioni e risultati attesi

5. Risorse finanziarie

6. Spese ammissibili

7. Modalità e termini di presentazione delle domande

8. Cause di inammissibilità

9. Gestione

10. Procedure e criteri di valutazione delle candidature

11. Esiti della valutazione

12. Avvio e durata delle attività

13. Erogazione del contributo

14. Riparametrazioni

15. Obblighi dei Soggetti Attuatori

16. Monitoraggio e controllo

17. **Revoca**

18. **Rinuncia**

19. **Informativa sul trattamento dei dati personali**

20. **Responsabile del procedimento**

21. **Riferimenti normativi**

22. **Allegati**

1. Finalità e ambito di intervento

Molti tra coloro che appartengono alla tipologia di soggetti con problematiche di dipendenze sono già in possesso di certificazione di invalidità civile, per altri invece la loro condizione suggerisce un "propedeutico" accompagnamento al riconoscimento dell'invalidità.
Quest'ultimi, infatti, sono persone che per le caratteristiche sanitarie e personali e per la ciclicità della propria condizione, richiedono particolari attenzioni nella definizione dei percorsi da loro proporre, ma sopratutto necessitano della messa in rete dei servizi sanitari, sociali e di accompagnamento al lavoro e di una presa in carico globale che tenga conto delle specificità del singolo.
Diventa quindi importante sviluppare percorsi integrati fra servizi e sperimentare forme nuove di intervento, sia nell'accompagnamento alla certificazione per chi non ne è in possesso, sia nella valutazione e certificazione delle competenze acquisite, nonché nella direzione di sostegno a forme di esperienze lavorative.
Il presente bando intende promuovere progetti che si propongano di attivare azioni finalizzate a:

1. Riconoscere alle persone con problematiche di dipendenza e che sono inserite in un percorso di riabilitazione le competenze professionali acquisite nel periodo prepatologico, nelle diverse fasi della dipendenza e nel periodo di trattamento riabilitativo raccogliendole, quale certificazione sul libretto formativo;

2. Portare alla certificazione di disabilità per le persone non in possesso;

3. Favorire inserimenti lavorativi di lavoratori con problemi di dipendenza.

2. Soggetti ammissibili

Sono ammesse a presentare proposte progettuali a valere sul presente Avviso le Associazioni Temporanee di Scopo (ATS) composte da almeno un ente accreditato per i servizi di formazione ai sensi della Legge Regionale 19/2007 e/o per i servizi al lavoro ai

sensi della Legge regionale 22/2006 (con il ruolo di capofila) e almeno un soggetto tra i seguenti:

a - enti gestori di servizi residenziali e semi-residenziali accreditati per la presa in carico di soggetti tossicodipendenti, con sede operativa nel territorio della provincia di Milano;

b - strutture sanitarie pubbliche che hanno in carico le persone, con certificazione di dipendenza, interessate dalla legge n. 10/2014 (conversione del decreto svuota carceri).

3. Destinatari degli interventi

Destinatari di questo intervento sono:
1) persone iscritte negli elenchi/graduatorie provinciali di cui all'art. 1 della legge n. 68/99 la cui condizione di invalidità è correlata alla dipendenza, in carico a strutture pubbliche o private;
2) persone con certificazione di dipendenza, inserite in un processo di recupero e guarigione, presso strutture pubbliche o private;
3) persone con certificazione di dipendenza, inserite in un processo di recupero e guarigione, presso strutture residenziali o semi-residenziali;
4) Persone interessate dalla legge n. 10/2014 (conversione del decreto svuota carceri), con certificazione di dipendenza, in carico alle strutture sanitarie pubbliche.

4. Tipologia di azioni e risultati attesi

Tipologia di azione: Azione di Sistema

Il presente avviso è finalizzato a garantire ai destinatari di cui al paragrafo 3 una o più azioni, tra quelle di seguito elencate, aventi come obiettivo il riconoscimento delle competenze acquisite, l'accompagnamento alla certificazione di invalidità civile e l'inserimento lavorativo:

- certificazione delle competenze acquisite, riconoscendo anche il percorso fatto in comunità come percorso formativo, certificate da enti all'uopo accreditati e riportate nel libretto formativo;
- riconoscimento dell'invalidità civile ed eventuale iscrizione alle liste del collocamento obbligatorio di cui all'art. 1 della legge 68/99;
- scouting aziendale
- tirocini finalizzati all'inserimento lavorativo
- tutoring rivolto al referente aziendale e al gruppo di lavoro volto ad individuare le modalità d'integrazione più efficaci;
- servizi di supporto all'avvio di iniziative di auto-imprenditoralità individuale o collettiva.

5. Risorse finanziarie

La dotazione finanziaria ammonta a 240.000,00

Importo massimo ammissibile per progetto: € 20.000.

6. Spese ammissibili

Tipologie di spese ammissibili:

- spese per personale, quali tutor, counselor e accompagnatori;
- spese per l'acquisto di beni e servizi, finalizzati ai destinatari del presente avviso;

Affinché le spese relative a tali tipologie siano ammissibili, dovranno rispettare le condizioni specifiche di ammissibilità riportate nel **Decreto regionale n° 8976 del 10/10/2012 approvazione "Manuale di rendicontazione a costi reali"** *(inserito nella sezione allegati del bando in Sintesi)* salvo eventuali ed ulteriori determinazioni della Città Metropolitana di Milano.

La rendicontazione delle attività dovrà essere predisposta sulla base delle previsioni del predetto manuale di cui al Decreto Regionale n° 8976 sopra menzionato ove non diversamente disposto dal presente avviso e salvo eventuali ulteriori determinazioni della Città Metropolitana di Milano.

Le spese riferite alla voce realizzazione del piano dei conti dovranno essere pari o superiori al 66% *(da mantenere anche nella fase di rendicontazione finale della spesa*).
La spesa ammissibile al contributo deve rispettare le seguenti condizioni generali:

- è riferita ad attività coerenti con il paragrafo 4.;
- è funzionale al raggiungimento del progetto approvato;
- è sostenuta dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico alla data di conclusione del progetto; si fa presente che le spese sostenute tra la data di pubblicazione dell'Avviso e quella di avvio del progetto devono essere riferite alle attività di progettazione;
- non trova copertura finanziaria attraverso il contributo di altri programmi comunitari/nazionali/o comunque altre risorse pubbliche;
- è congrua, effettuata secondo i criteri di economicità, di efficacia riferibili ad una sana gestione finanziaria ed un'ottimale allocazione delle risorse, ed è riferita all'ultimo preventivo allegato al progetto approvato;
- ha dato luogo ad un pagamento da parte dei beneficiari, ad eccezione delle spese dei contributi in natura e agli ammortamenti, ed è comprovata da fatture quietanzate o da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, che in originale devono riportare il timbro "spesa sostenuta totalmente/parzialmente progetto "_____" per importo pari a € _____ rendicontazione Emergo 2014".

7. Modalità e termini di presentazione delle domande

- **Modalità** di presentazione delle domande: le domande di contributo dovranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso entro e non oltre il giorno **27/05/ 2015** alle ore 15,30 e saranno finanziate a seguito di valutazione ed approvazione di graduatoria finale.
- **Redazione della domanda**: utilizzare esclusivamente il formulario approvato dalla Città Metropolitana di Milano e rinvenibile all'indirizzo: http://sintesi.cittametropolitana.mi.it
- **Firma digitale**:

I soggetti ammissibili sono tenuti a presentare, esclusivamente online, la propria candidatura attraverso la firma digitale **della domanda di adesione al contributo e del preventivo economico** generato dal sistema SINTESI e parte integrante della domanda di adesione al contributo medesimo contenente le seguenti dichiarazioni:

a. dichiarazione di ottemperanza ai sensi dell'art. 17 della legge 68/99;
b. dichiarazione di possesso delle competenze professionali necessarie alla realizzazione del progetto;

oltre gli allegati di seguito indicati *(i quali devono essere preventivamente firmati elettronicamente e caricati nell'apposita sezione Allegati della modulistica di presentazione dei progetti):*

1. copia fotostatica (*non autenticata*) di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario della domanda di finanziamento;
2. procura del potere di firma (*solo nel caso di delega da parte del legale rappresentante*);
3. lettera di intenti di costituzione ATS;
4. dichiarazione di possesso dell'accreditamento regionale per la presa in carico di soggetti con dipendenze (per enti gestori di servizi residenziali e semi-residenziali);
5. cronogramma delle attività
6. organigramma del progetto
7. informativa sulla privacy sottoscritta (*schema rinvenibile on-line*);
8. elenco dei destinatari degli interventi, con dichiarazione che si tratta di soggetti ricompresi tra quelli indicati al paragrafo 3 del presente avviso.

Non saranno ammesse candidature cartacee presentate a mano o inviate a mezzo posta e/o fax.

Informazioni relative al contenuto del bando**:**

- Sito web: http://www.cittametropolitana.mi.it/lavoro/index.jsp
- Indirizzo e-mail: emergo2014_2016@cittametropolitana.mi.it

8. Cause inammissibilità domanda

Le candidature verranno dichiarate non ammissibili se:

- presentate dopo la data di scadenza del presente avviso;
- presentate da un Ente che non rientri tra i soggetti di cui al paragrafo 2.;
- presentate mediante modulistica diversa da quella espressamente prevista dal presente avviso;
- non redatte correttamente;
- la domanda risulta non firmata digitalmente;
- presentate da Enti che percepiscono altri finanziamenti da organismi pubblici per il progetto oggetto del presente avviso pubblico;
- il progetto presentato prevede costi a carico dell'utenza del servizio.

9. Gestione

La sottoscrizione dell'Atto di adesione *(disponibile nella cartella documenti avvio progetti)* comporta l'accettazione, il rispetto e l'applicazione delle regole previste dal presente avviso e dovrà avvenire attraverso la **firma digitale** del documento ed il suo caricamento nell'apposita sezione.
La sottoscrizione dell'atto di adesione, contenente gli impegni e le dichiarazioni assunti dall'Ente, è condizione necessaria per la realizzazione dei progetti finanziati con il presente avviso.

10. Procedure e criteri di valutazione delle candidature

I progetti presentati verranno esaminati da apposito Nucleo di valutazione.
Al momento della presentazione delle domande di accesso al contributo la Città Metropolitana di Milano procederà alla verifica di ammissibilità sul possesso dei requisiti del progetto con quanto specificato nel presente Avviso pubblico e alla valutazione tecnica sulla base della seguente **griglia di valutazione**:

AREA	CRITERI DI QUALITA'	Punteggio	Valutazione
Proposta progettuale	Qualità del progetto	0 – 10	40
	Coerenza interna del progetto	0 – 10	
	Fattibilità tecnica	0 – 10	
	Ampiezza della platea dei beneficiari e loro fabbisogno	0 - 10	
Adeguatezza e sostenibilità economico-finanziaria	Sostenibilità e congruenza economico/finanziaria del progetto	0 –10	32
	Preventivo economico	0 - 10	
	Eventuale cofinanziamento	0 – 2	
	Coerenza cronoprogramma delle attività	0 – 10	
Caratteristiche del soggetto proponente	Conoscenza del settore di riferimento; qualità e quantità delle relazioni con il mondo dei servizi dedicati all'utenza di riferimento	0 – 10	28

	Esperienza maturata nei servizi per le fasce deboli del mercato del lavoro	0 - 10	
	Adeguato mix di competenze, possesso di adeguate capacità sviluppate anche attraverso il patrimonio di risorse umane presenti presso l'ente proponente	0 - 8	

Il punteggio sarà attribuito dal nucleo di valutazione con un massimo di 100/100. Saranno ammissibili al contributo solo i progetti con un punteggio superiore a 60/100.

11. Esiti della valutazione

La Città Metropolitana di Milano provvederà, successivamente alla data del **08/06/2015**, a pubblicare i nominativi degli Enti o delle ATS ammessi al contributo sulla pagina web Settore Formazione e Lavoro:

http://www.cittametropolitana.mi.it/lavoro/Emergo/Cataloghi.html

Ai progetti finanziati verrà data l'indicazione dell'importo di contributo assegnato nei limiti delle disponibilità finanziarie di cui al paragrafo 5.

12. Avvio e durata delle attività

L'avvio delle attività oggetto del presente avviso dovrà essere formalizzato **entro 30 giorni di calendario** dalla comunicazione di concessione del contributo, inviando *online* la documentazione dell'avvio debitamente sottoscritta con firma digitale *(rinvenibile sul sistema SINTESI)*.
Realizzazione azioni: termine ultimo **31/12/2015.**
Rendicontazione finale: termine ultimo per la consegna **45 gg.** dopo la chiusura delle attività.

13. Erogazione del contributo

L'importo del contributo pubblico autorizzato costituisce il limite di spesa approvata e verrà erogato secondo le seguenti modalità:

- **Acconto:** un primo acconto, pari al 35% del contributo ammesso, verrà erogato a seguito dell'inoltro della comunicazione di avvio delle attività previste dal presente avviso;
- **Saldo:** dopo la conclusione delle attività previste dal presente avviso e comunque all'approvazione della dichiarazione finale della spesa (rendicontazione finale) previa presentazione della seguente documentazione:

1. relazione finale sull'attività svolta attestante la conclusione degli interventi ed il raggiungimento degli obiettivi previsti. Tale relazione dovrà contenere dettagliatamente gli interventi realizzati, con indicazione del personale coinvolto, il calendario degli interventi attuati, i risultati conseguiti e una breve valutazione sulle azioni svolte, anche attraverso metodologie di customer satisfaction;
2. registro attestante la realizzazione di eventuali attività formative;
3. timesheet delle attività individuali svolte dal personale coinvolto;
4. dichiarazione finale delle spese rilasciata dal legale rappresentante o da un suo delegato;
5. piano dei conti;
6. elenco dei giustificativi di spesa;
7. copia dell'eventuale bonifico di restituzione somme riscosse in eccesso rispetto alle spese effettivamente pagate.

Al fine della erogazione dell'anticipo è fatto obbligo agli enti (ad eccezione delle amministrazioni di cui all'art. 1 co. 2 Dlgs 165/2001) di presentare una **garanzia fidejussoria** per un importo pari all'ammontare dell'anticipo che verrà erogato (**35%** *del totale del contributo),* prestata da banche o imprese di assicurazione indicate nella Legge 10/06/1982, n. 348, da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 385/93.
Detta garanzia dovrà avere durata per un periodo compreso tra la data di avvio del progetto e i 12 mesi successivi alla presentazione della certificazione finale della spesa *(rendicontazione finale).*
Le spese connesse alla fideiussione potranno essere esposte in rendiconto (fatto salvo il limite massimo del 20% per costi amministrativi e generali).
Il soggetto attuatore dovrà presentare la **rendicontazione finanziaria** alla conclusione del progetto, come rendicontazione finale ai fini dell'erogazione del saldo, corredata dalla documentazione di cui sopra, entro **45 giorni** dalla fine delle attività.

14. Riparametrazioni

Alla chiusura del progetto, la Città Metropolitana di Milano procederà al controllo di congruità delle spese sostenute. In caso di scostamento rispetto al preventivo economico approvato le variazioni oltre il 20% non autorizzate non saranno riconosciute.
In caso si verifichi:

- una non congruità della spesa;
- il mancato rispetto degli obiettivi attesi dall'avviso;
- il mancato rispetto delle Linee Guida per la rendicontazione;

si procederà ad una riparametrazione d'ufficio del contributo.
L'eventuale riparametrazione avverrà a consuntivo, nel caso in cui le azioni svolte risultino inferiori al valore previsto nella domanda di contributo.

15. Obblighi dei Soggetti Attuatori

I soggetti attuatori, oltre a quanto specificato nei precedenti articoli sono obbligati a:

a) ottemperare alle prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico e negli atti a questo conseguenti;
b) fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso pubblico e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
c) segnalare tempestivamente eventuali variazioni di ragione sociale;
d) segnalare tempestivamente eventuali variazioni nei requisiti di accreditamento;
e) assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alle domande di ammissione presentate, salvo eventuali modifiche preventivamente autorizzate dalla Città Metropolitana di di Milano;
f) conservare, per un periodo di dieci anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo, la documentazione originale amministrativa e contabile;
g) fornire rendiconti periodici sullo stato di realizzazione delle attività, sull'andamento delle operazioni e delle spese sostenute, su eventuali ritardi, sul raggiungimento degli obiettivi secondo le modalità definite dalla Città Metropolitana di Milano;
h) impegnarsi a non cumulare i contributi previsti dal presente Avviso pubblico con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
i) documentare le modalità di pubblicizzazione del contributo e rendersi disponibili a partecipare ad iniziative di pubblicizzazione e diffusione dei risultati dell'intervento;
j) pubblicizzare gli eventi attraverso la pagina web Emergo evidenziando che il progetto è finanziato dalla Città Metropolitana di Milano e seguire la procedura indicata dagli uffici per l'autorizzazione all'utilizzo del logo su pubblicazioni e prodotti cartacei.

Il soggetto beneficiario si impegnerà nello specifico a:

- effettuare la rilevazione delle caratteristiche dell'utenza;
- effettuare la rilevazione della soddisfazione dell'utenza;
- redigere la relazione finale complessiva delle attività realizzate in tutti gli ambiti territoriali, corredata dai dati complessivi e dalle elaborazioni statistiche relative all'utenza e alla soddisfazione dell'utenza;
- partecipare agli incontri di monitoraggio con la presenza di uno o più funzionari del Settore.

L'ammissione al contributo comporta per il soggetto attuatore il rispetto e l'applicazione delle regole previste dalla Regione Lombardia con il **Decreto regionale 8976 del 10/10/2012** approvazione "Manuale di rendicontazione a costi reali" di operazioni FSE – POR OB. 2 2007/2013 primo aggiornamento – *(inserito nella sezione allegati del bando in Sintesi)* salvo eventuali ed ulteriori determinazioni della Città Metropolitana di Milano.

16. Monitoraggio e controllo

La Città Metropolitana di Milano si riserva di effettuare tutti i controlli necessari a verificare la realizzazione delle azioni.
La Città Metropolitana di Milano provvederà ad effettuare azioni di controllo, in via autonoma o su segnalazione, sulla corretta attuazione dei progetti. Per le attività di monitoraggio la Città Metropolitana potrà procedere con visite in loco.

17. Revoca

Il contributo assegnato è soggetto a revoca totale o parziale qualora non vengano rispettate tutte le indicazioni e i vincoli contenuti nel presente Avviso pubblico, ovvero nel caso in cui la realizzazione del progetto non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo.
La Città Metropolitana di Milano potrà procedere alla revoca del contributo nei casi in cui il soggetto beneficiario:

- abbia realizzato le attività progettuali in modo gravemente difforme rispetto a quanto dichiarato nel progetto;
- non abbia fornito regolare documentazione amministrativa e contabile per rendicontare le spese;
- abbia utilizzato il contributo per finalità diverse da quelle previste dal progetto.

Il contributo concesso può essere inoltre revocato qualora, in sede di verifica da parte dei competenti uffici o altri soggetti autorizzati, siano riscontrate irregolarità attuative o mancanza dei requisiti sulla base dei quali esso è stato concesso ed erogato.
In caso di revoca del contributo già liquidato, il soggetto richiedente deve restituire le somme già percepite, gravate dagli interessi legali maturati.

18. Rinuncia

I soggetti attuatori, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione del progetto, devono darne immediata comunicazione alla Città Metropolitana di Milano mediante posta certificata PEC.

19. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati acquisiti verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati unicamente per le finalità relative al presente avviso, per il quale gli stessi sono stati comunicati e nel rispetto dell'art. 13 della D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Il titolare dei dati forniti è la Città Metropolitana di Milano, via Vivaio 1.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle istruttorie per l'erogazione del contributo previsto dal presente avviso. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza del diritto al beneficio.

20. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Direttore del Settore Formazione e Lavoro - via Soderini 24 - 20146 Milano.

2. Riferimenti normativi

- **Legge 12 marzo 1999 n. 68** "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ed in particolare l'art. 14 che prevede l'istituzione da parte delle Regioni del "Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili" da destinare al finanziamento dei programmi regionali di inserimento lavorativo e dei relativi servizi;
- **L.R. 4 agosto 2003 n. 13** "Promozione all'accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate" come integrata dall'art. 28 della L.R. n. 22/2006;
- **D.lgs. 10 settembre 2003 n. 276** "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003 n.30" ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e 7 in merito agli operatori pubblici e privati che erogano servizi al lavoro;
- **Legge 9 gennaio 2004 n. 4** "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici" *(Legge Stanca);*
- **L.R. 28 settembre 2006 n. 22** "Il mercato del lavoro in Lombardia" che individua all'art.13 negli operatori pubblici e privati accreditati coloro che concorrono all'attuazione delle politiche del lavoro accedendo ai finanziamenti regionali e sviluppando forme di accompagnamento delle persone disabili nell'inserimento nel mercato del lavoro;
- **Regolamento (CE) del 6 agosto 2008 n. 800/2008** che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune, in applicazione degli artt. 87, 88 del Trattato (regolamento generale di esenzione per categoria) Sezione 9;
- **Decreto regionale 10 ottobre 2012 n. 8976** approvazione "Manuale di rendicontazione a costi reali" di operazioni FSE – POR OB. 2 2007/2013 primo aggiornamento.
- **D.G.R. 20 dicembre 2013 n. X/1106** "Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell'inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità, a valere sul Fondo regionale istituito con la L.R. 4 agosto 2003 n. 13 - annualità 2014-2016";
- **Deliberazione Giunta provinciale** Rep. Gen. n. 65/2014 del 27/02/2014 "Approvazione Piano provinciale per l'attuazione di interventi a valere sul fondo regionale per l'occupazione dei disabili - Programmazione EMERGO 2014-2016 - MASTERPLAN 2014";
- **Decreto regionale 20 marzo 2014 n. 2410** "Riparto per l'annualità 2014 del fondo regionale per l'occupazione dei disabili in attuazione della D.G.R. 1106/2013";
- **Deliberazione Giunta provinciale** Rep. Gen. n. 175/2014 del 03/06/2014 "Approvazione Azioni di sistema nell'ambito del Piano provinciale per l'attuazione di interventi a valere sul fondo regionale per l'occupazione dei disabili - Programmazione EMERGO 2014-2016 - ANNUALITA' 2014";
- **Decreto regionale 15 luglio 2014 n. 6786** "Validazione dei Piani provinciali disabili presentati dalle amministrazioni provinciali per il triennio 2014-2016 in attuazione della D.G.R. 1106/2013 e dei Piani attuativi annuali 2014";
- **Decreto regionale 01 agosto 2014 n. 7470** "Iniziative per l'accompagnamento, il miglioramento e la qualificazione del sistema in

attuazione della D.G.R. n. 1106/2013";

- **Decreto regionale 04 dicembre 2014 n. 11778** "Fondo regionale per l'occupazione dei disabili – Realizzazione da parte delle Province Lombarde di iniziative a favore di persone disabili in attuazione della D.G.R. 1106/2013 – Erogazione del 30% delle quote ripartite per i Piani provinciali 2014 e Azioni di sistema 2014 – Impegno di spesa e contestuale liquidazione".

2. Allegati

Formulario del progetto disponibile on-line all'indirizzo:
http://sintesi.cittametropolitana.mi.it

Il Direttore dell'Area Promozione e Coordinamento dello Sviluppo Economico e Sociale
in qualità di Direttore del Settore Formazione e Lavoro
Dr. Marcello Correra
ai sensi dell'art. 43 del T.U.R.O.U.S.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U 445/2000 e d.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate)

Milano, 06/05/2015