



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Publicazione Nr: 4272/2025  
In Pubblicazione: dal 10/07/2025 al 24/07/2025  
Repertorio Generale: 6067/2025 del 08/07/2025  
Protocollo: 127055/2025  
Titolario/Anno/Fascicolo: 6.6/2024/12  
Struttura Organizzativa: SETTORE PATRIMONIO ED ESPROPRI  
Dirigente: NANNIZZI OLGA  
Oggetto: ACCERTAMENTO DI € 2.700,00 PAGATI AUTONOMAMENTE DA OMISSIS A TITOLO DI INDENNITÀ DI OCCUPAZIONE EXTRA CONTRATTUALE, PER L'USO DELL'EX DEPOSITO IN PARTE UTILIZZATO COME ABITAZIONE (EX ALLOGGIO DI SERVIZIO GIÀ EX ANAS) UBICATO LUNGO L'EX S.S.11 PADANA SUPERIORE, CIVICO N. 35 A CERNUSCO S.N. (MI) PER IL SEGUENTE PERIODO 01/10/2024 - 31/12/2024, DAL 01/01/2025 - 31/03/2025 E DAL 01/04/2025 AL 30/06/2025.

### DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Testo dell'Atto *Doc\_501473\_Codice\_84726\_2025\_Privacy.pdf*  
a6f145a8c0c81545ddf07b6a6e8888150c0773f0f9bba578f1c00c8fdb594a66

Visto/Attestazione *Doc\_502328\_VistoContabile.pdf*  
0ea76bb4fc997789176ae7479e0db07db49da97a9f219617ec2a6879e62cf1ee



**Città  
metropolitana  
di Milano**

Area Infrastrutture  
Settore Patrimonio ed espropri

### **Determinazione Dirigenziale**

Fasc. n 6.6/2024/12

**Oggetto: Accertamento di € 2.700,00 pagati autonomamente da OMISSIS a titolo di indennità di occupazione extracontrattuale, per l'uso dell'ex deposito in parte utilizzato come abitazione (ex alloggio di servizio già ex ANAS) ubicato lungo l' ex S.S.11 Padana Superiore, civico n. 35 a Cernusco S.N. (MI) per il seguente periodo 01/10/2024 - 31/12/2024, dal 01/01/2025 - 31/03/2025 e dal 01/04/2025 al 30/06/2025.**

#### **LA DIRETTRICE AD INTERIM DEL SETTORE PATRIMONIO ED ESPROPRI**

Premesso che con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 6981 del 18/10/2019 è stato approvato Atto di transazione a seguito della presa atto che l'immobile in oggetto non era stato liberato da persone e cose e di conseguenza convenuta un' indennità d'uso extra contrattuale mensile di € 300,00=(trecento/00) sino a che non fosse stata definita e completata la procedura di alienazione;

Dato atto che l'utilizzo di fatto del bene immobile ex ANAS, è comunque avvenuto, nonostante con nota raccomandata a.r. in data 18/04/2023 prot n. 61855 debitamente sottoscritta per ricevuta, sia stato intimato, tra l'altro per motivi di inagibilità all'ex Capo cantoniere, di liberare l'immobile entro massimo il mese di Ottobre 2023 a cui è seguita nota del 30 giugno 2023 da parte di legale di controparte a cui si è dato debito riscontro con nota pec del 28/07/2023 a prot. n.118686 a oggi senza riscontro;

Considerato che il presente provvedimento viene assunto per le motivazioni di seguito riportate:

- OMISSIS ha provveduto autonomamente a pagare l'indennità d'uso di **€ 2.700,00** relative al periodo dal 01/10/2024 al 31/12/2024, dal 01/01/2025 al 31/03/2025 e dal 01/04/2025 al 30/06/2025 a mezzo bonifico Bancoposta in data 08/01/2025, 07/04/2025 e 03/07/2025;
- occorre regolarizzare le bollette provvisorie d'entrata della Tesoreria registrate n. 852 del 09/01/2025 dell'importo di € 900,00, n. 11746 del 07/04/2025 di € 900,00 e di € 900,00 n. 27829 del 03/07/2025 per un tot. **€ 2.700,00**;

Ritenuto pertanto di accertare la relativa entrata di **€ 2.700,00=(duemilasettecento/00)** pagate da OMISSIS abitante nell'immobile, a titolo di indennità di occupazione extracontrattuale, periodo 01/10/2024 al 31/12/2024, dal 01/01/2025 al 31/03/2025 e dal 01/04/2025 al 30/06/2025, dovendo quindi regolarizzare la somma registrate con bollette provvisorie n. 852 del 09/01/2025, n. 11746 del 07/04/2025 e di € 900,00 n. 27829 del 03/07/2025;

Verificata la regolarità tecnica del presente atto;

Richiamati gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il PIAO 2025-2027 nel quale è confluito il piano triennale di prevenzione della corruzione, il codice di comportamento dell'Ente;

Visto l'art.107 del testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo statuto della Città metropolitana di Milano;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

## D E T E R M I N A

1) di accertare € 2.700,00 pagati autonomamente da OMISSIS a titolo di indennità di occupazione extracontrattuale, per l'uso dell'ex deposito in parte utilizzato come abitazione (ex alloggio di servizio già ex ANAS) ubicata lungo la ex S.S.11 Padana Superiore, civico n. 35 a Cernusco S.N. (MI), per il seguente periodo 01/10/2024 al 31/12/2024, dal 01/01/2025 al 31/03/2025 e dal 01/04/2025 al 30/06/2025;

2) di accertare l'importo di € 2.700,00=(duemilasettecento/00) al seguente capitolo:

| Importo  | Tipologia | Categoria | Titolo | Anno | Capitolo | Esegibilità | C/F              | C/E             |
|----------|-----------|-----------|--------|------|----------|-------------|------------------|-----------------|
| 2.700,00 | 01        | 0300      | 3      | 2025 | 30000510 | 2025        | E.3.01.03.02.002 | 1.2.4.02.02.001 |

3) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio, con riferimento all'Area Funzionale di appartenenza, dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- il presente atto non verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013, mentre il relativo introito sarà pubblicato ai sensi art. 30/D.lgs 33/2013;

4) di trasmettere il presente provvedimento al Settore contabilità per gli adempimenti conseguenti.

La Direttrice ad interim del Settore Patrimonio  
ed Espropri  
**Dott.ssa Olga Nannizzi**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Responsabile del procedimento e dell'istruttoria: Ing. Daniele Pesco Responsabile del Servizio Valorizzazione del patrimonio immobiliare

### Indicazioni Contabili

L'entrata di € 2.700,00 andrà accertata al Titolo 3 - categoria 0300 - Tipologia 01 del bilancio 2025 con riferimento al capitolo di entrata 30000510 - "302010000 fitti reali di beni immobili da privati" Piano finanziario (V livello) E.3.01.03.02.002 - Conto economico/patrimoniale 1.2.4.02.02.001/1.3.2.02.02.01.001



**Città  
metropolitana  
di Milano**

Area Infrastrutture  
Settore Patrimonio ed espropri

Raccolta Generale n° 6067/2025 del 08/07/2025

Fasc. n 6.6/2024/12

**Oggetto: Accertamento di € 2.700,00 pagati autonomamente da OMISSIS a titolo di indennità di occupazione extracontrattuale, per l'uso dell'ex deposito in parte utilizzato come abitazione (ex alloggio di servizio già ex ANAS) ubicato lungo l' ex S.S.11 Padana Superiore, civico n. 35 a Cernusco S.N. (MI) per il seguente periodo 01/10/2024 - 31/12/2024, dal 01/01/2025 - 31/03/2025 e dal 01/04/2025 al 30/06/2025.**

L'entrata di € 2.700,00 andrà accertata al Titolo 3 - categoria 0300 - Tipologia 01 del bilancio 2025 con riferimento al capitolo di entrata 30000510 - "302010000 fitti reali di beni immobili da privati" Piano finanziario (V livello) E.3.01.03.02.002 - Conto economico/patrimoniale 1.2.4.02.02.001/1.3.2.02.02.01.001

Integrato con le seguenti annotazioni degli Uffici Finanziari

Registrato accertamento n. 2570/25 di € 2.700,00. Si precisa che i provvisori oggetto di regolarizzazione sono: n. 852 di € 900,00 del 09/01/2025, n. 10444 di € 900,00 del 07/04/2025 e n. 25472 di € 900,00 del 03/07/2025.

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

#### **AREA RISORSE FINANZIARIE E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA**

Il Responsabile del Servizio PETTENUZZO ODILLA esaminata la determinazione dirigenziale Raccolta Generale n° 6067/2025 del 08/07/2025 ricevuta in data 08/07/2025 effettuati i controlli previsti dal d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dal vigente Regolamento di Contabilità, non esprime rilievi in merito alla regolarità dell'atto.

Il Responsabile del Servizio PETTENUZZO ODILLA  
Pratica trattata da FUNARO LUDOVICA ORSETTA

**Il Direttore**

Preso atto delle verifiche effettuate dal servizio di cui sopra

**RILASCIA**

il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 179, comma 3, del d.lgs. n 267 del 18/08/2000.

Data 10/07/2025

Il Direttore di Settore  
TARINI LAURA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.*