

Area Ambiente e tutela del territorio
Settore Parco Agricolo Sud Milano

Determinazione Dirigenziale

Fasc. n 1.24/2024/1

Oggetto: Rettifica della determinazione dirigenziale R.G. 10242/2024. Riduzione degli impegni nn. 4134-4135/2024 per complessivi € 683,27 e assunzione nuovo impegno di € 585,66 relativo all'erogazione dei gettoni di presenza dei membri che non ricoprono altre cariche elettive del Consiglio Direttivo PASM, periodo gennaio-dicembre 2024.

IL DIRETTORE ad interim DEL SETTORE PARCO AGRICOLO SUD MILANO

PREMESSO che il Consiglio metropolitano, con deliberazione n. 3/2022 del 14/02/2022, ha provveduto alla nomina del Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano, sulla base di quanto disposto dalla l.r. 16 del 16/07/2007 "Testo unico delle leggi regionali in materia di istituzione dei Parchi" che al capo XX, art. 160, ne individua composizione e durata;

DATO ATTO che occorre individuare i componenti del Consiglio Direttivo che hanno diritto al rimborso dei gettoni di presenza per l'anno 2024 e procedere con l'assunzione del relativo impegno di spesa;

PRESO ATTO che:

- con determinazione dirigenziale R.G. 10242/2024 sono stati assunti gli impegni di spesa nn. 4134 e 4135/2024 relativi all'erogazione dei gettoni di presenza dei membri che non ricoprono altre cariche elettive del Consiglio Direttivo PASM per il periodo gennaio-dicembre 2024;
- l'atto R.G. 10242/2024 sopra richiamato deve essere rettificato in quanto non ha rispettato gli obblighi in tema di pubblicazione dei dati personali;
- in data 19/12/2024 si è svolta l'ultima riunione del Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano e si è quindi nella condizione di impegnare le somme spettanti in base alle effettive presenze degli aventi diritto;

VISTE le risultanze dell'istruttoria allegata parte integrante;

CONSIDERATO che il presente provvedimento viene assunto al fine di procedere al rimborso dei gettoni di presenza ai componenti del Consiglio Direttivo che non ricoprono altre cariche elettive, individuati nei Rappresentanti delle organizzazioni degli agricoltori e degli ambientalisti, che ad oggi non ricoprono altre cariche elettive;

VERIFICATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

1) di rettificare la determinazione dirigenziale R.G. 10242/2024 riducendo gli impegni 4134 e 4135/2024 per complessivi € 683,27;

2) di assumere un nuovo impegno di € 585,66 relativo all'erogazione dei gettoni di presenza dei membri che non

ricoprono altre cariche elettive del Consiglio Direttivo PASM per il periodo gennaio-dicembre 2024, come da attestazione conservata agli atti con prot. 0222728 del 23/12/2024;

2) di approvare la spesa di € 585,66 e di impegnare tale importo sul Bilancio 2024-2026, anno 2024, imputandolo al seguente capitolo:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro	Anno	Capitolo	Esigibiità	Codice Conto Finanziario	Codice Conto Economico	Codice Conto Patrimoniale
€ 585,66	09	05	1	03	2024	9051030	2024	U.1.03.02.01.001	2.1.2.01.01.001	2.4.7.02.01.01.001

3) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- non è classificato a rischio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell’art. 14 c. 1 - lett. c) del D. Lgs. 33/2013 e ss.m.ii.

4) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Controllo di regolarità contabile e Rendiconto per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE ad interim DEL SETTORE PARCO AGRICOLO SUD MILANO
Dr. Emilio De Vita

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale

Responsabile del procedimento: Emilio De Vita
Responsabile dell’istruttoria: Nives Scisci