



## DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

Publicazione Nr: **859/2026**  
In Pubblicazione: **dal 09/02/2026 al 23/02/2026**  
Repertorio Generale: **33/2026 del 05/02/2026**  
Data Approvazione: **05/02/2026**  
Protocollo: **22912/2026**  
Titolario/Anno/Fascicolo: **1.18/2023/1**  
Proponente: **SINDACO GIUSEPPE SALA**  
Materia: **DIREZIONE GENERALE**  
Struttura Organizzativa: **DIREZIONE GENERALE**  
Oggetto: **CONFERIMENTO ALLA DR.SSA ESTER ANZALONE DELL'INCARICO DIRIGENZIALE, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL TUEL, DI DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE.**

### DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Documento 1 *2577\_16595^DecretoFirmato.pdf*

**459708056d94a211b03869cf794ceac2a84e72696bc7f10ee00fd639b8ca3676**

Fascicolo 1.18\2023\1

**OGGETTO: Conferimento alla dr.ssa Ester Anzalone dell'incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL, di Direttrice del Dipartimento Transizione digitale.**

### IL SINDACO METROPOLITANO

Visti:

- l'art. 110 comma 1 del Testo unico enti locali (Tuel) approvato con decreto legislativo 264/2000 e s.m.i., che disciplina gli incarichi mediante contratto a tempo determinato;
- l'art.50, comma 2, dello Statuto metropolitano, che così recita "Il regolamento di organizzazione disciplina la tipologia di unità, permanenti e temporanee, nelle quali si articola la struttura organizzativa della Città metropolitana, nonché le modalità e la quota di copertura dei posti di qualifica dirigenziali, mediante contratto a tempo determinato ai sensi dell'art.110 del TUEL";
- l'art. 42 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che disciplina gli incarichi dirigenziali e di alta specializzazione a tempo determinato, in virtù del quale: i posti di dirigente di Settore o di Area/Dipartimento, previsti in dotazione organica, possono essere coperti mediante costituzione di rapporto a tempo determinato, in misura del 20% dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica, prevista alla data del 31 dicembre dell'anno precedente all'assunzione. (...) Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti previo espletamento di procedura selettiva pubblica che dovrà prevedere: - valutazione comparativa dei curricula e valutazione dei titoli legalmente riconosciuti e strettamente correlati alla natura e alle caratteristiche delle posizioni bandite, finalizzata ad individuare i candidati da invitare al colloquio; - colloquio volto ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, nonché le competenze, le attitudini e la motivazione all'incarico stesso;

Richiamati i decreti del Sindaco metropolitano

- R.G. n. 157/2025 del 26/06/2025 con il quale è stato differito al 30/6/2025 l'entrata in vigore delle modifiche organizzative adottate con precedente decreto R.G n. 124/2025 ed al 1/09/2025 l'istituzione del Settore Sicurezza metropolitana;
- R.G. n. 303/2025 del 24/11/2025 con il quale è stato approvato il 2° aggiornamento al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025/2027 (all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027) che prevede la possibilità di procedere al reclutamento di un dirigente a tempo determinato ex art. 110, c.1, del Tuel, dopo il 1° febbraio 2026, in sostituzione di altro dirigente posto in quiescenza;

Preso atto che:

- risultano in dotazione organica teorica n. 25 posizioni dirigenziali ed i dirigenti attualmente in servizio a tempo indeterminato risultano n. 19, più n. 1 dirigente per l'Ufficio Stazione unica appaltante Milano e Monza Brianza, e più n. 1 dirigente a tempo determinato ex art. 110, c.1, Tuel;
- il conferimento dell'incarico di dirigente ex art. 110, c. 1, del Tuel è subordinato alla presenza della totale copertura finanziaria della spesa corrente, alla verifica del rispetto di tutte le norme di finanza pubblica e di quelle regolanti l'assunzione della PA in vigore al momento dell'assunzione stessa;
- con decreto dirigenziale R.G. n. 11273/2025 del 12/12/2025 è stato dato avvio alla procedura per il conferimento di un incarico a tempo determinato di dirigente ex art. 110, c. 1 del Tuel per il Dipartimento Transizione digitale e contestualmente approvato l'avviso di selezione comparativa;

Vista la relazione istruttoria presentata dal Direttore Generale, prot. n. 21602 del 4/02/2026 da cui risulta che la Commissione esaminatrice ha valutato le candidature pervenute e scelto una rosa di quattro candidati in possesso dei requisiti più aderenti alla posizione ricercata dalla Città metropolitana di Milano per il Dipartimento Transizione digitale;

Considerato che la candidatura della dr.ssa Ester Anzalone è da preferire rispetto agli altri tre candidati della rosa in ragione del fatto che, tra i candidati che hanno maturato esperienza nell'ambito degli enti locali, oltre ad una solida formazione accademica nelle materie oggetto dell'incarico, aggiunge l'esperienza maturata presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale - Presidenza del Consiglio dei Ministri nell'attività volta a favorire il coinvolgimento e l'interazione tra le amministrazioni pubbliche e gli enti locali interessati dai processi di trasformazione digitale previsti dal PNRR, con una capacità di costruzione di reti inter-istituzionali di collaborazione tra enti, utile per accompagnare il processo di costruzione dell'agenda digitale a servizio dei Comuni metropolitani.

Atteso che:

- la durata del contratto a tempo determinato non può essere superiore a quella del mandato del Sindaco;
- il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;
- il trattamento economico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi per il personale dirigenziale degli enti locali;
- ai dirigenti a contratto di applicano, in quanto compatibili, le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro;

Tenuto conto dell'idoneità del candidato anche sulla base dei parametri previsti dal 2° comma dell'articolo 44 del vigente T.U. del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che l'incarico di cui al presente decreto, potrà essere revocato, prima della scadenza, per mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso il sistema di valutazione, come previsto dall'art. 21, c.l, del D.Lgs. 165/01, per grave inosservanza delle direttive impartite dagli organi di governo dell'Ente o per risultati negativi dell'attività amministrativa e della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ai sensi dell'art. 51 del vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi o per intervenuti mutamenti organizzativi alla macrostruttura della Città metropolitana;

Visti :

- il D.lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 30/3/2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- il regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali, ed i conseguenti atti adottati dall'Ente in materia;
- la L. n. 190/2012;
- il DPR n. 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici"

Visti e richiamati altresì:

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con particolare attenzione gli artt. 42, 43 e 44;
- il codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;
- il Piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027;

Su proposta del Segretario Direttore Generale e sentito il Vicesindaco metropolitano,

#### D E C R E T A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di conferire alla dr.ssa Ester Anzalone l'incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 110, comma 1° del Tuel, di Direttrice del Dipartimento Transizione digitale, con decorrenza dal 1° marzo 2026 e fino al termine del mandato amministrativo in corso, salvo intervenuti mutamenti organizzativi alla macrostruttura dell'Ente; alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa, l'incarico prosegue per una durata di 120 giorni, in regime di proroga;

2. l'efficacia dell'incarico di cui al punto 1) rimane comunque subordinato alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale ed alla dichiarazione di non versare in alcuna situazione di inconfiribilità e incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013;

3. di dare atto altresì che alla dirigente compete il seguente trattamento economico:

- stipendio annuo lordo, compreso rateo di tredicesima mensilità e indennità di vacanza contrattuale, per la parte fissa del trattamento;
- retribuzione di posizione per 13 mensilità, correlata all'incarico dirigenziale attribuito, secondo la pesatura (3<sup>a</sup> fascia) effettuata dall'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance dell'Ente nella seduta del 28/11/2022;
- retribuzione di risultato, parte variabile del trattamento, basata sulla valutazione della performance individuale, in un'ottica di verifica del raggiungimento dei risultati;

4. la contestuale delega alla dirigente nella titolarità del trattamento dei dati personali nell'ambito delle competenze e attività attribuite, nonché la conseguente messa in atto di misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che il trattamento dei dati personali sia effettuato conformemente al regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016;

5. la dirigente attuerà gli obiettivi di trasparenza finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per i cittadini, ex art. 15 D.lgs. 33/2013 e s.m.i. secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

6. il conferimento alla dirigente sopra incaricata delle competenze previste dalla normativa e dai regolamenti vigenti in materia di anticorruzione, trasparenza e controlli interni.

Il Segretario e Direttore Generale è incaricato dell'esecuzione del presente decreto.

**Giuseppe SALA**



Al Sindaco della  
Città metropolitana di Milano

**Oggetto:** *Dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 39/2013.*

La sottoscritta ANZALONE ESTRE, in merito al conferimento dell'incarico dirigenziale di:

**Direttore del Dipartimento Transizione digitale**

consapevole delle sanzioni penali stabilite dalle legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

- 1. Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità<sup>1</sup>, ai sensi degli artt. 9 e 12 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.**
2. Ai fini dell'accertamento di eventuali cause di incompatibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013, di svolgere, o aver svolto negli ultimi 3 anni, le seguenti cariche e/o incarichi, oltre a quelli conferiti dalla Città metropolitana di Milano:

---

<sup>1</sup> Note:

- per "INCONFERIBILITA'" s'intende la preclusione, permanente o temporanea, a conferire gli incarichi previsti dal presente decreto a coloro che abbiano riportato condanne penali per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale, a coloro che abbiano svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni o svolto attività professionali a favore di questi ultimi, a coloro che siano stati componenti di organi di indirizzo politico.

- per "INCOMPATIBILITA'" s'intende l'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali



<b>Carica e/o incarico ricoperto o Attività professionale svolta</b>	<b>Periodo di riferimento</b>
<p>Ricercatrice presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale del Politecnico di Milano, nell'ambito del Progetto "2025_VALCOMP_PLC_24 - Definizioni di soluzioni a sostegno di policy datadriven - Interreg IT-CH 2021-2027 DQuaDLA</p> <p>Senior Task Manager presso l'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale – IFEL di Anci, nell'ambito del Progetto “Artificial Intelligence for Public Administrations connected AI-PACT” Finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) MISSIONE 4 “Istruzione e ricerca” COMPONENTE 2 “Dalla ricerca all'impresa” INVESTIMENTO 2.3 CUP “B47H22004450008 - B47H22004460001”</p>	<p><u>Incarico iniziato il 01/10/2025 e che sarà risolto al 26/02/2026</u></p> <p><u>Incarico che decorre dal 23/12/2025 al 26/02/2026</u></p>

**DICHIARA altresì,**

3. di **non** avere partecipazioni in organizzazioni che rappresentino interessi economici di categorie produttive oggetto di vigilanza, ovvero che ricevono benefici di qualunque natura o siano parti in convenzione aventi ad oggetto attività o beni della Città metropolitana di Milano;
4. di **non** avere avuto negli ultimi tre anni rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti dalla Città metropolitana di Milano;
5. che **né** parenti, **né** affini entro il secondo grado, **né** coniuge o convivente del sottoscritto, hanno in corso rapporti finanziari con altri soggetti privati aventi interessi in attività o decisioni inerenti all'incarico dirigenziale allo stesso affidato;
6. che **né** parenti **né** affini entro il secondo grado, **né** coniuge o convivente del sottoscritto hanno avuto o hanno attualmente in corso rapporti finanziari con la Città metropolitana di Milano, ovvero con organismi dalle stesse a vario titolo partecipati;
7. di avere altri rapporti d'impiego pubblico/privato:



- Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Milano, attualmente in aspettativa;
- Incarico di esperto presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'8 settembre 2021 (incarico che si risolverà al 26/02/2026);

La sottoscritto è consapevole che, nel caso di nomina, l'efficacia della stessa rimane comunque condizionata alla rimozione delle eventuali cause di incompatibilità.

La sottoscritta dichiara altresì:

- **di astenersi** dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto anche potenziale di interessi (art. 6, comma 2 del D.P.R. 62/2013), con interessi personali ovvero dei propri parenti o affini entro il secondo grado, del coniuge o del convivente;
- **di astenersi** dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere interessi propri ovvero dei propri parenti, affini di secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni, anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente (art. 7 del D.P.R. 62/2013);
- **di astenersi** in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali cause di sopravvenuta incompatibilità e a comunicare eventuali intervenute variazioni alle situazioni dichiarate con la presente dichiarazione, nonché a presentare annualmente la dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità, consapevole di quanto disposto dall'art. 20, comma 5, del D.lgs. n. 39/2013 nell'ipotesi di accertata dichiarazione mendace.

*Data firma digitale*

Firma ANZALONE ESTER

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*



Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

*Data firma digitale*

Firma ANZALONE ESTER

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e norme collegate*