Città metropolitana di Milano

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

In Pubblicazione:	dal 30/12/2024 al 13/01/2025
Repertorio Generale:	340/2024 del 30/12/2024
Protocollo:	224177/2024
Titolario/Anno/Fascicolo:	2.10/2024/7
Proponente:	VICESINDACO FRANCESCO VASSALLO
Materia:	RAPPORTI ISTITUZIONALI
Oggetto:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI "PROGRAMMAZIONE DI COLLABORAZIONE TRA IL CENTRO STUDI PIM E LA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO" PER L' ANNO 2025

DOCUMENTI CON IMPRONTE:

Documento 1 *2112_14257^DecretoFirmato.pdf*

4b9ad67b1b3025128ce5730a7ce5e0ac8a6650102ed283d483f9bc427baf8f3e

Città metropolitana di Milano

DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO

Fascicolo 2.10/2024/7

Oggetto: Approvazione dello schema di "Programmazione di collaborazione tra il Centro Studi Pim e la Città Metropolitana di Milano" per l' anno 2025

IL SINDACO METROPOLITANO

Assistito dal Segretario Generale

VISTA la proposta di decreto redatta all'interno;
VALUTATI i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria;
VISTA la Legge n. 56/2014;
VISTE le disposizioni recate dal T.U. in materia di Comuni, approvate con D.Lvo 267/2000, per quanto compatibili con la Legge n. 56/2014;
VISTO lo Statuto della Città metropolitana ed in particolare l'art. 19 comma 2;
ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lvo 267/2000;

DECRETA

1) di approvare la proposta di provvedimento redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;
2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
3) di incaricare il Segretario Generale dell'esecuzione del presente decreto.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Città
metropolitana
di Milano

PROPOSTA
di decreto del Sindaco Metropolitano

Fascicolo: 2.10\2024\7.

DIREZIONE PROPONENTE: AREA PIANIFICAZIONE E SVILUPPO ECONOMICO

Oggetto: **Approvazione dello schema di "Programma di collaborazione tra il Centro Studi PIM e la Città metropolitana di Milano" per l'anno 2025**

IL SINDACO METROPOLITANO

VISTO il Decreto del Sindaco metropolitano n. 78/2023 atti. n. 48238/2023/1.9/2023/1 con il quale e' stato conferito al Consigliere Francesco Vassallo l'incarico di Vice Sindaco metropolitano, nonché di Consigliere delegato alla pianificazione territoriale e strategica;

PREMESSO CHE lo Statuto della Città metropolitana di Milano, approvato dalla Conferenza metropolitana dei Sindaci con deliberazione n. 2/2014, definisce:

- all'art. 33 le funzioni fondamentali dell'Ente, tra le quali l'adozione e l'aggiornamento annuale del piano strategico triennale del territorio metropolitano (lettera a), la pianificazione territoriale generale (lettera b), e la mobilità nel territorio metropolitano (lettera d);

- all'articolo 34 i contenuti, il metodo e gli effetti del piano strategico triennale del territorio metropolitano;

- all'articolo 36, il ruolo fondamentale del Piano Territoriale Metropolitano (PTM) della pianificazione territoriale e ambientale, recitando: "La Città metropolitana cura la pianificazione di coordinamento e la pianificazione territoriale generale del proprio territorio in relazione al piano strategico […] mediante un unico atto di pianificazione denominato Piano Territoriale Metropolitano";

ATTESO CHE:

- la Città Metropolitana di Milano è socia del Centro Studi per la Programmazione intercomunale dell'Area metropolitana (d'ora in poi PIM), associazione volontaria tra Enti pubblici locali senza scopo di lucro, che svolge attività di supporto tecnico-scientifico agli Enti associati, in materia di governo del territorio, ambiente e infrastrutture;

- l’attività del Centro Studi PIM è organizzata attraverso programmi annuali, anche sulla base delle esigenze e delle richieste evidenziate dagli Enti associati (art. 3, c. 1, dello Statuto del Centro Studi PIM);

PRESO ATTO CHE

- nel corso del 2024 il Centro Studi PIM ha continuato a supportare l’Ente, per quanto attiene alla predisposizione di studi su problematiche territoriali e all’attività di collaborazione e assistenza nella redazione dei rispettivi atti di programmazione, pianificazione e progettazione, nello specifico in merito alla:

A. Collaborazione all’attuazione delle prime tre STTM – Strategie Tematico Territoriali Metropolitane (fase2)**;**

B. Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 2)**;**

C. Collaborazione all’attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale SIT (fase4)**;**

D. Collaborazione alla definizione del Masterplan Idroscalo (fase 1)**;**

E. Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana;

DATO ATTO CHE

- il Programma di collaborazione per l’anno 2025 è il frutto degli incontri di coordinamento fra la Direzione Generale, l’Area Pianificazione e sviluppo economico, il Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana, ed è pervenuto con PEC alla Direzione d’Area Pianificazione e Sviluppo Economico, ai fini della predisposizione degli atti conseguenti, in data 23 dicembre 2024 prot. n.222031, nell’ambito del quale sono state concordate le seguenti attività specifiche;

A. Collaborazione alla predisposizione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano – Aggiornamento 2025-2027;

B. Collaborazione all’attuazione delle STTM – Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (fase 3).

C. Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3).

D. Collaborazione all’attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale (fase 5).

E. Collaborazione alla predisposizione del monitoraggio del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (fase 1).

F. Accompagnamento e supporto alle attività di attuazione del PULS – Piano Urbano della Logistica Sostenibile (fase 1).

G. Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana

Di dare inoltre atto che per lo svolgimento delle attività di collaborazione tecnico-scientifica previste al punto C. quali: *Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3)*, verrà riconosciuto al Centro Studi PIM un contributo aggiuntivo, necessario alla copertura delle maggiori spese da sostenersi in relazione allo svolgimento di tali specifiche attività pari a € 20.490,00 (ventimilaquattrocentonovanta,00), oltre IVA, ai sensi dell’art. 3, comma 2 e 3 dello Statuto del PIM

e secondo le specifiche contenute nell'Allegato 1, dell'accordo di collaborazione, parte integrante del provvedimento ;

VISTI E RICHIAMATI:
- i contenuti dell'interpello n. 956-2029/2021 dell'Agenzia delle Entrate nel mese di agosto 2021 in risposta dell'Associazione centro studi per la programmazione intercomunale dell'area metropolitana (Centro Studi PIM), in merito all'imponibilità dell'IVA sul contributo aggiuntivo erogato dagli Enti locali soci del PIM;

- il parere legale dello Studio Legale Cerami richiesto dal Centro studi P.I,M., in merito all'inquadramento giuridico dell'attività svolta dal Centro stesso, a fronte della corresponsione, da parte degli Enti locali soci, di un contributo aggiuntivo, anche sotto il profilo dell'applicabilità del regime IVA;

EVIDENZIATO CHE il Centro studi PIM dispone di un patrimonio di conoscenze tecnico-scientifiche e della rilevante esperienza accumulata negli anni in materia di pianificazione strategica, territoriale e della mobilità, oltre che delle conoscenze specifiche delle politiche e delle tematiche progettuali che riguardano la realtà territoriale interessata, di difficile reperibilità sul mercato dei servizi in quanto strettamente connesse alla natura associativa dell'Ente e al peculiare oggetto statutario;

RITENUTO opportuno continuare – anche per l' anno 2025 - ad avvalersi del supporto del Centro Studi PIM, per lo svolgimento delle attività cosiddette specifiche, di cui ai punti A-B-C-D-E-F-G- sopra indicate e meglio specificate nell'accordo di collaborazione 2025 parte integrante del presente provvedimento;

RICHIAMATI:

- gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di Previsione), di gestione (PEG, PIAO);

VISTO lo schema di "Programma di collaborazione tra il Centro Studi PIM e la Città Metropolitana di Milano per l'anno 2025, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTI altresì:

- la Legge 56/2014;
- le disposizioni recate dal T.U. in materia di Comuni, approvate con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", per quanto compatibili con la Legge n. 56/2014;
- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E C R E T A

1 di approvare lo schema di Programma di collaborazione tra Centro Studi PIM e Città metropolitana di Milano, per l'anno 2025, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2 di dare atto che la quota associativa, prevista all'art. 5 dello Statuto del Centro Studi PIM, per l'anno 2025 è pari a euro 270.750,00 come da nota ricevuta dal suddetto ente in data 23/10/2024, prot. 177676, e verrà impegnata sull'Esercizio finanziario 2025 - con determinazione dirigenziale a cura dell'Area Pianificazione territoriale e sviluppo economico (cdr AA011) a valere sul capitolo di spesa 1111153 - "Spesa per quota associativa per la partecipazione al Centro Studi per la programmazione intercomunale dell'Area Metropolitana e che tale stanziamento risulta già previsto nel vigente Bilancio pluriennale 2024-26 e verrà riproposto nel Bilancio 2025-27;

3 di dare atto che la quota aggiuntiva pari a Euro 20.490,00 (oltre IVA) verrà impegnata sull' Esercizio finanziario 2025 - con determinazione dirigenziale a cura del Settore Pianificazione territoriale Generale e Rigenerazione urbana a valere su risorse assegnate allo stesso ST080 sui Capitoli di spesa 08011028, 08011041, e che tale stanziamento risulta già previsto nel vigente Bilancio pluriennale 2024-26 e verrà riproposto nel Bilancio 2025-27;

4 di demandare al Direttore competente tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente Decreto, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 smi.;

5 di dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato a rischio medio nella tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.lgs. n. 267/00)

☒ Favorevole
☐ Contrario

SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE E PERTANTO NON È DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

☐

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/00
e dell'art. 11 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni)

IL DIRETTORE
Dario Parravicini
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

CENTRO STUDI PIM

Attività istituzionale

Programma di collaborazione Centro Studi PIM – Città metropolitana di Milano per l'anno 2025

Attività istituzionale a favore del Socio (ex artt. 2 e 3 dello Statuto PIM)

Collaborazione tecnico-scientifica all'aggiornamento del Piano Strategico metropolitano (2025-2027) e ad altre attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana di Milano per l'anno 2025 (IST_27_24)

Tra

Tra la Città metropolitana di Milano, con sede in Milano, Via Vivaio 1, Codice Fiscale e Partita IVA 08911820960, nella persona del dott. Dario Parravicini, in qualità di Dirigente dell'Area Pianificazione e sviluppo economico (nel prosieguo, indicato anche come "il Socio")

e

il Centro Studi PIM, con sede in Milano, Via Felice Orsini 21, Codice Fiscale 80103550150, Partita IVA 05904240156, nella persona del dott. Franco Sacchi, in qualità di Direttore (nel prosieguo indicato anche come "il Centro Studi" oppure "il PIM")

Premesso che

- Il Centro Studi PIM è un'associazione volontaria tra Enti pubblici locali senza scopo di lucro che svolge attività di supporto tecnico-scientifico agli Enti associati, in materia di governo del territorio, ambiente e infrastrutture (art. 1, comma 2 e art. 2, comma 1 dello Statuto del Centro Studi PIM).
- Le attività svolte dal Centro Studi PIM, preordinate al perseguimento degli scopi istituzionali degli Enti soci e non aventi il carattere della commercialità, hanno come oggetto specifico:
  a) lo svolgimento, anche in collaborazione con altri istituti ed enti, di studi, indagini e ricerche riguardanti le dinamiche e le problematiche di assetto e di sviluppo territoriale;
  b) lo svolgimento di attività di supporto alla gestione di banche dati e di sistemi informativi su aspetti e temi particolarmente significativi per le politiche territoriali;
  c) lo svolgimento di specifiche attività a favore dei Soci, da qualificare in programmi annuali di attività, in particolare per quanto attiene alla predisposizione di studi su problematiche territoriali e all'attività di collaborazione e assistenza nella redazione dei rispettivi atti di programmazione, pianificazione e progettazione (art. 2, commi 2 e 7).
- L'attività del Centro Studi PIM è organizzata attraverso programmi annuali, anche sulla base delle esigenze e delle richieste evidenziate dagli Enti associati (art. 3, comma 1).
- Il programma prevede, ad integrazione delle attività di carattere generale aventi rilevanza per l'insieme degli Enti associati, attività specifiche a favore di singoli Soci, ai sensi della lettera c, secondo comma dell'art. 2 dello Statuto PIM, con l'indicazione dell'eventuale contributo aggiuntivo necessario alla copertura dei maggiori oneri connessi allo svolgimento di tali specifiche attività (art. 3, comma 2), avente natura di rimborso delle spese sostenute.

- Il programma può essere aggiornato ed integrato nel corso dell'anno di riferimento, mediante lo svolgimento di ulteriori attività rispondenti alle esigenze degli Enti associati, fatta salva la preventiva definizione dell'eventuale contributo aggiuntivo di cui all'art. 3, comma 2 dello Statuto del PIM, avente natura di rimborso spese (art. 3, comma 3).

Visto che

- La Città metropolitana di Milano è socia del Centro Studi PIM (art. 4 dello Statuto PIM), al quale corrisponde un contributo rapportato alla propria quota di partecipazione all'Associazione (art. 5, comma 1 e 2 e art. 14, comma 1).
- L'attività in oggetto rientra tra le attività istituzionali del Centro Studi PIM ricomprese nel Programma annuale di attività per l'anno 2024, approvato dall'Assemblea dei soci con deliberazione n. 6 del 26/03/2024 o nelle sue successive modifiche e integrazioni.
- L'attività istituzionale in oggetto è soggetta a contributo aggiuntivo necessario al rimborso delle maggiori spese connesse allo svolgimento di tali specifiche attività (art. 3, comma 2 e 3).
- Gli accordi conclusi tra soggetti pubblici, in cui non vi sia partecipazione di capitale privato, sono esclusi dall'ambito applicativo del D.Lgs.n.36/2023, ai sensi dell'art.7, comma 4 dello stesso D.Lgs.n.36/2023.
- Sono rispettate tutte le condizioni poste dall'art. 7, comma 4 dello stesso D.Lgs.n.36/2023 per qualificare il presente accordo quale "accordo di collaborazione tra pubbliche amministrazioni", il cui affidamento non è soggetto all'applicazione delle procedure di evidenza pubblica.

Considerato che

- Il Socio intende provvedere all'aggiornamento, per il periodo 2025-2027, del Piano strategico triennale del territorio metropolitano (PSTTM) vigente, secondo quanto previsto dalla L. 56/2014. A tal proposito, il Socio ritiene di confermare l'impianto del PSTTM 2022-2024, con particolare riferimento alla visione ispiratrice del Piano, all'organizzazione degli obiettivi strategici sulla base delle 6 Missioni del PNRR e all'individuazione dei 10 Driver di sviluppo. Tale conferma è motivata sia dal breve tempo trascorso dall'approvazione del PSTTM vigente (giugno 2023) sia dalla persistenza, per tutto il periodo di vigenza dell'aggiornamento 2025-2027, della centralità degli investimenti PNRR per la vita amministrativa di Città metropolitana. Alla luce di tale impostazione, il Socio intende quindi procedere al solo aggiornamento delle parti superate e non più attuali.
- Città metropolitana si propone di proseguire lo sviluppo di politiche rigenerative e abitative di area vasta, di concerto con i Comuni metropolitani, oltre che con forze economiche e sociali interessate.
- Città metropolitana intende proseguire nell'implementazione ed erogazione a tutti gli enti territoriali dei servizi cartografici messi a disposizione dal suo Sistema Informativo Territoriale (SIT), anche mediante l'ulteriore sviluppo di una piattaforma tecnologica WEB GIS, allo scopo di supportare i processi di pianificazione e i programmi di rigenerazione territoriale, e di integrare il più complessivo sistema di conoscenza territoriale di Regione Lombardia.
- Città metropolitana si prefigge di avviare il processo di monitoraggio periodico del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS), così come previsto dalla normativa vigente.

- Città metropolitana intende avviare attività finalizzate all'attuazione di quanto previsto Piano Urbano della Logistica Sostenibile (PULS), anche con riferimento all'adesione di Città metropolitana di Milano al GECT – Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale Reno Alpi.
- Città metropolitana ha avviato inoltre molteplici attività di programmazione e di discussione pubblica dei propri atti, che richiedono collaborazione, supporto e accompagnamento per la loro gestione e sviluppo.
- Il Socio intende avvalersi del meccanismo previsto dagli artt. 2 e 3 dello Statuto della ridetta Associazione in modo da ottenere da quest'ultima il supporto, l'assistenza e la collaborazione necessarie allo svolgimento delle attività in oggetto, in considerazione del patrimonio tecnico-conoscitivo-informativo di scala vasta di cui il PIM dispone, della particolare visione pianificatoria intercomunale che lo contraddistingue, della capacità di agevolare e accompagnare i processi di concertazione delle politiche territoriali tra le varie istituzioni pubbliche che lo caratterizza in ragione della sua natura di associazione di Enti locali, della rilevante esperienza accumulata in materia di pianificazione strategica, territoriale, ambientale e della mobilità, oltre che delle conoscenze specifiche delle tematiche pianificatorie e/o progettuali della realtà metropolitana.
- La collaborazione risponde al reciproco interesse delle Parti, in quanto:
  - consente al Socio, oltre che di beneficiare dell'originale patrimonio conoscitivo di cui al punto precedente, di mettere a valore l'esperienza consolidata dal Centro Studi nel corso della collaborazione tecnico-scientifica alla redazione di vari atti di programmazione metropolitana;
  - permette al Centro Studi di assolvere al meglio la propria funzione istituzionale, partecipando alla predisposizione di atti di programmazione del Socio, perfezionando il proprio sistema di conoscenze in ordine alle dinamiche territoriali e consolidando il proprio patrimonio di esperienza pianificatoria.

Si conviene e stipula quanto segue

Il Socio e il Centro Studi PIM sottoscrivono il Programma di collaborazione per l'attività in oggetto.
I contenuti dell'attività istituzionale, le modalità operative, la tipologia degli elaborati, i tempi di realizzazione, il contributo aggiuntivo, nonché le altre clausole finali sono definiti dal seguente articolato.

1. OGGETTO E FINALITÀ

L'attività concerne la collaborazione tecnico-scientifica alla struttura tecnica dell'Ente socio nell'espletamento della funzione pianificatoria rimessa dall'ordinamento all'Ente locale e, segnatamente, essa si articolerà nei seguenti moduli.

A. Collaborazione alla predisposizione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano – Aggiornamento 2025-2027.
B. Collaborazione all'attuazione delle STTM – Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (fase 3).
C. Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3).
D. Collaborazione all'attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale (fase 5).
E. Collaborazione alla predisposizione del monitoraggio del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (fase 1).

F. *Accompagnamento e supporto alle attività di attuazione del PULS – Piano Urbano della Logistica Sostenibile (fase 1).*
G. *Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana*.

Tale collaborazione tecnico-scientifica sarà svolta sulla base dell'attività di indirizzo indicata all'Associazione dal medesimo Ente Socio.

2. CONTENUTI ED ATTIVITÀ

In coerenza con i requisiti definiti dal Socio, l'attività di collaborazione tecnico-scientifica sarà così articolata.

A. Collaborazione alla predisposizione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano – Aggiornamento 2025-2027

La collaborazione tecnico-scientifica riguarderà la predisposizione dei documenti del Piano strategico idonei per l'approvazione e l'accompagnamento del processo in tutte le sue fasi. In particolare, la collaborazione si articolerà nel seguente modo.

a) Programmazione del processo di piano: fasi e tempi.
b) Aggiornamento del quadro conoscitivo metropolitano, sotto il profilo socio-economico, territoriale-ambientale, della mobilità, dei servizi sovracomunali, ecc..
c) Aggiornamento dei quadri di riferimento (prospettive evolutive della normativa, cambiamenti delle condizioni di contesto esogene, valutazione dei risultati conseguiti dal PSTTM 2022-2024 e restituzione delle politiche e progetti intrapresi nel mentre).
d) Aggiornamento della Carta d'identità dell'Ente (funzioni, organizzazione e risorse) e delle condizioni per il rilancio di Città metropolitana.
e) Conferma/aggiornamento delle coordinate generali d'azione, della visione dello sviluppo metropolitano e degli obiettivi strategici del Piano organizzati secondo le 6 Missioni del PNRR, .
f) Conferma/aggiornamento dell'Agenda strategica, con particolare riferimento ai 10 Driver per lo sviluppo.
g) Aggiornamento delle modalità di organizzazione dei processi attuativi e della metodologia di monitoraggio dei processi di Piano.

La collaborazione comprende inoltre le seguenti attività.

- Ascolto e partecipazione degli attori (a titolo di esempio, Consiglieri delegati e tecnostrutture di Città metropolitana, Comuni/Zone Omogenee, autonomie funzionali, soggetti misti, parti sociali, associazioni e terzo settore, altri enti pubblici, ecc.).
- Assistenza agli Organi e alla struttura tecnica amministrativa di Città metropolitana nel processo approvativo del Piano (Commissioni consiliari, Consiglio metropolitano, Conferenza metropolitana, ecc.).

L'attività include la predisposizione di una sintesi in doppia lingua (italiano e inglese) dei contenuti del Piano approvato (max 20 pagine) dal forte impatto comunicativo, in grado di illustrarne (attraverso testi didascalici, mappe, grafici e infografiche, ecc.) obiettivi e strategie.

B. Collaborazione all'attuazione delle STTM – Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (fase 3).

La collaborazione tecnico-scientifica consiste nella prosecuzione del supporto tecnico-operativo al Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana alle attività di attuazione delle prime tre STTM, relative in particolare all'accompagnamento dei processi di adesione, delle intese e degli accordi territoriali, così come previsto dall'Art. 7bis e dall'articolo 10 delle NdA del PTM, anche mediante gli strumenti di raccordo strategico

permanente con i Comuni e gli attori territoriali. In particolare, la collaborazione si articolerà nelle seguenti attività.

a) Supporto e accompagnamento nelle fasi di concertazione con i Comuni e gli altri attori eventualmente coinvolti dalle esternalità, finalizzate alla definizione degli Accordi territoriali/Intese, di cui all'art.10 delle NdA del PTM.
b) Supporto nella predisposizione degli strumenti operativi previsti per la registrazione e rendicontazione dei conferimenti al Fondo perequativo metropolitano (di cui agli artt.7 delle Quadro normativo delle STTM), previsti agli artt.2, 3, 4, 13 e 14 del "Regolamento di articolazione e gestione del Fondo perequativo metropolitano" (Allegato alla DCM n. 30 del 31.07.2024).

C. *Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3).*
A valle del percorso intrapreso da Città Metropolitana sulle politiche abitative e di rigenerazione a vasta scala, l'attività prevede la messa in atto di un progetto sperimentale e replicabile finalizzato alla rigenerazione di immobili pubblici.
Le azioni si svolgeranno nel comune di Pioltello, identificato, anche in seguito ad interlocuzioni con l'Amministrazione, come un territorio che ha le caratteristiche idonee per fornire un'efficace risposta alle trasformazioni sociali in atto e restituire strutture oggi non utilizzate al territorio, contribuendo alla riqualificazione fisica e sociale dei quartieri in cui si inseriscono.

D. *Collaborazione all'attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale (fase 5).*
La collaborazione consiste nella prosecuzione del supporto tecnico-operativo al Settore Sistema Informativo Territoriale - SIT della Città metropolitana di Milano nell'aggiornamento e potenziamento dei relativi servizi, con particolare riferimento alla costruzione degli strumenti informativi di supporto ai Comuni per la predisposizione delle documentazione richiesta per l'attuazione delle STTM.

E. *Collaborazione alla predisposizione del monitoraggio del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (fase 1).*
La collaborazione tecnico-scientifica riguarda la prima fase di predisposizione del monitoraggio periodico del PUMS, così come previsto dalla normativa vigente. In particolare, la collaborazione si articolerà nelle seguenti attività.

a) Analisi critica degli indicatori di monitoraggio proposti nel PUMS (approvato con DCM n. 15 del 28.04.2021), alla luce della effettiva possibilità di reperimento dei dati necessari.
b) Predisposizione di un "cruscotto" di indicatori di monitoraggio del PUMS, contraddistinto da facilità di compilazione ed aggiornamento nel tempo.
c) Predisposizione del documento di monitoraggio del PUMS, riferito al primo periodo di validità del Piano (2021-2024).

F. *Accompagnamento e supporto alle attività di attuazione del PULS – Piano Urbano della Logistica Sostenibile (fase 1).*
La collaborazione tecnico-scientifica riguarda la prima fase di supporto tecnico-operativo e di accompagnamento in merito alle attività di attuazione del PULS e, più in generale, agli impegni del Settore Pianificazione territoriale generale e rigenerazione urbana e dell'Area Pianificazione e Sviluppo Economico della Città Metropolitana di Milano in tema di logistica.
In particolare, la collaborazione si articolerà nelle seguenti attività.

a) Attività di accompagnamento alle attività e iniziative derivanti dagli impegni conseguenti all'adesione di Città metropolitana di Milano al GECT – Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale Reno Alpi.

b) Attività di accompagnamento e di segreteria tecnica in varie sedi e contesti, finalizzate a supportare le iniziative locali di discussione pubblica e le attività di implementazione delle indicazioni del PULS.
c) Supporto nella definizione dell'intesa con Regione Lombardia inerente agli adempimenti richiesti dalla LR n. 15 del 08.08.2024 "Disciplina degli insediamenti logistici di rilevanza sovracomunale" e dall'applicazione dei "Criteri e indirizzi per la definizione degli ambiti territoriali idonei per la localizzazione degli insediamenti logistici di rilevanza sovracomunale", di cui alla DGR n. XII/3377 dell'11.11.2024.

G. Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana

La collaborazione prevede attività di accompagnamento e di segreteria tecnica in varie sedi e contesti, finalizzate a supportare le attività di programmazione e pianificazione dell'Ente e le iniziative di discussione pubblica, con particolare riferimento ad alcuni progetti da esso individuati (Tavolo metropolitano, Tavolo metropolitano Università, divulgazione del volume "What next", ecc.). Tali azioni troveranno concretizzazione in preparazione di incontri, predisposizione di materiali istruttori (relazioni, presentazioni, articoli per riviste specializzate, note di lavoro, ecc.), verbalizzazioni, supervisione documenti, ecc.

3. MODALITÀ OPERATIVE

La presente attività sarà svolta da un gruppo di lavoro, coordinato dai Capi Progetto dott. Franco sacchi per le attività A), C), G), ing. Maria Evelina Saracchi per le attività B), E), F), arch. Angelo Armentano per l'attività D), con la supervisione del Direttore dott. Franco Sacchi.
Il Centro Studi PIM avrà come Referenti per il Socio il dott. Dario Parravicini, in qualità di Dirigente dell'Area Pianificazione e sviluppo economico.
Il PIM opererà in collaborazione e in stretto rapporto con gli Uffici Tecnici del Socio, con i cui responsabili saranno discusse le diverse fasi di lavoro e i contenuti delle attività da sviluppare, nella prospettiva di rispettare ed applicare al meglio gli indirizzi forniti dal Socio stesso nell'espletamento dell'attività pianificatoria.
In particolare, oltre all'elaborazione comune delle *policies*, spetterà al Socio occuparsi: nell'ambito del Piano strategico (modulo A), dei seguenti specifici aspetti: rendicontazione delle attività e dei progetti portati a termine e avviati nel triennio, aggiornamento degli Obiettivi strategici e dei Driver, redazione degli elaborati relativi a organizzazione e risorse, processi attuativi e monitoraggio, organizzazione delle interlocuzioni con i vari attori interni (Consiglieri Delegati, Dirigenti e funzionari, ecc.) ed esterni coinvolti nel processo (Comuni, Tavolo metropolitano, Tavolo metropolitano Università, ecc.).
Nell'ambito della collaborazione relativa ai rimanenti, le attività saranno condotte congiuntamente tra i Responsabili/addetti rispettivamente indicati da Città metropolitana e PIM. In particolare, spetterà al Socio occuparsi dell'organizzazione delle interlocuzioni con i Comuni, con il Tavolo metropolitano, con il Tavolo metropolitano Università e con i vari attori interni ed esterni coinvolti nei processi. Spetterà inoltre al Socio definire ambiti di lavoro e fornire materiali per l'attività di aggiornamento/potenziamento del SIT (modulo D). Spetterà sempre al Socio occuparsi degli aspetti relativi all'organizzazione di iniziative/dibattiti pubblici, con particolare riferimento all'attività G.
Il Centro Studi PIM prenderà in considerazione documenti, informazioni e dati messi a disposizione dal Socio stesso, integrandoli con analisi, sia puntuali sia di carattere più qualitativo, provenienti da studi, ricerche e progetti esistenti, oltre che da altre eventuali fonti attivabili nel corso dell'attività.
Il Centro Studi PIM si impegna a partecipare agli incontri con il Socio che si riterranno necessari per verificare le diverse fasi del lavoro.

Il Centro Studi PIM si impegna altresì a partecipare ad eventuali incontri pubblici che si riterranno necessari per comunicare all'esterno i risultati dell'attività, con l'eventuale predisposizione di report/presentazioni, in un numero massimo di 15.
Sono inoltre compresi nella collaborazione eventuali incontri/interviste con attori significativi a vario titolo coinvolti nell'attività, con l'eventuale predisposizione di report/presentazioni e la verbalizzazione delle informazioni/osservazioni che emergeranno e quant'altro ritenuto utile a sviluppare una proficua all'interlocuzione con i soggetti interessati.

4. ELABORATI

Gli elaborati saranno prodotti sotto forma di *report* con tavole, figure, tabelle e schede illustrative - e quant'altro ritenuto utile - in formato A4/A3.
Le eventuali tavole fuori testo saranno prodotte nelle scale e nei formati idonei, definiti di comune accordo tra il Socio e il PIM.
Il materiale dovrà essere fornito su supporto informatico. I file saranno predisposti in formato editabile (es. .doc, .xls, .ppt, .dwg, .shp, .mxd) ed in formato immagine (.pdf, .jpg).
Di tutti gli elaborati (testi e cartografia), relative alle altre attività in oggetto, saranno consegnate n. 1 copie cartacea e n. 1 copia su supporto informatico.

5. TEMPI DI ESECUZIONE

Lo svolgimento delle attività è previsto secondo le seguenti scadenze.

A. Collaborazione alla predisposizione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano – Aggiornamento 2025-2027

a) Entro il 31/12/2024 verranno svolte le attività/consegnati gli elaborati completi in forma di bozza previsti al punto 2.A.
b) Entro 31/01/2025 verranno svolte le attività/consegnati gli elaborati completi, utili per l'espressione del Parere da parte della Conferenza metropolitana, previsti al punto 2.A .
c) Entro 31/03/2025 verranno svolte le attività/consegnati gli elaborati completi, idonei per l'adozione da parte del Consiglio metropolitano, previsti al punto 2.A .
d) Entro 31/04/2025 verranno svolte le attività/consegnati gli elaborati completi in forma definitiva, idonei per l'approvazione da parte del Consiglio metropolitano, previsti al punto 2.A .

B. Collaborazione all'attuazione delle STTM – Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (fase 3).

a) Entro 6 mesi dalla sottoscrizione del Programma di collaborazione verrà consegnato un primo stato di avanzamento relativo alle attività previste del punto 2.B.
b) Entro 12 mesi dall'approvazione da parte del Referente dell'Ente socio degli elaborati di cui ai punti precedenti verranno consegnati gli elaborati completi in forma definitiva relativi alle attività previste del punto 2.B.

C. Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3).

a) Entro 6 mesi dalla sottoscrizione del Programma di collaborazione verrà consegnato un primo stato di avanzamento relativo alle attività previste del punto 2.C.
b) Entro 12 mesi dall'approvazione da parte del Referente dell'Ente socio degli elaborati di cui ai punti precedenti verranno consegnati gli elaborati completi in forma definitiva relativi alle attività previste del punto 2.C.

D. Collaborazione all'attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale (fase 5).

a) Entro 6 mesi dalla sottoscrizione del Programma di collaborazione verrà consegnato un primo stato di avanzamento relativo alle attività previste del punto 2.D.
b) Entro 12 mesi dall'approvazione da parte del Referente dell'Ente socio degli elaborati di cui ai punti precedenti verranno consegnati gli elaborati completi in forma definitiva relativi alle attività previste del punto 2.D.

E. Collaborazione alla predisposizione del monitoraggio del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (fase 1).

a) Entro 4 mesi dalla sottoscrizione del Programma di collaborazione verranno svolte le attività/consegnati gli elaborati previsti alla lettera a) del punto 2E.
b) Entro 8 mesi dall'approvazione da parte del Referente dell'Ente socio delle attività di cui al punto precedente verranno svolte le attività/consegnati gli elaborati previsti alla lettera b) del punto 2E.
c) Entro 12 mesi dall'approvazione da parte del Referente dell'Ente socio delle attività di cui al punto precedente verranno consegnati gli elaborati completi in forma definitiva relativi alle attività previste del punto 2.E.

F. Accompagnamento e supporto alle attività di attuazione del PULS – Piano Urbano della Logistica Sostenibile (fase 1).

a) Entro 4 mesi dalla sottoscrizione del Programma di collaborazione verrà consegnato un primo stato di avanzamento relativo alle attività previste del punto 2.F.
b) Entro 8 mesi dalla sottoscrizione del Programma di collaborazione verrà consegnato un secondo stato di avanzamento relativo alle attività previste del punto 2.F.
c) Entro 12 mesi dall'approvazione da parte del Referente dell'Ente socio degli elaborati di cui ai punti precedenti verranno consegnati gli elaborati completi in forma definitiva relativi alle attività previste del punto 2.F.

G. Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana

Le attività di accompagnamento saranno svolte nei tempi concordati tra il Referente dell'Ente socio e il Capo Progetto del PIM alla luce della programmazione di Città metropolitana.
In ogni caso, lo svolgimento della collaborazione e la consegna dei relativi elaborati si adatterà alla specifica programmazione delle singole attività da parte delle varie Aree e Settori di Città metropolitana, in funzione dei tempi tecnici e amministrativi di redazione degli eventuali atti.

Nel calcolo dei tempi sono in ogni caso esclusi il mese di agosto e le festività natalizie e di fine anno.

6. CONTRIBUTO AGGIUNTIVO

Per lo svolgimento delle attività di collaborazione tecnico-scientifica previste al punto C. Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3), verrà riconosciuto al Centro Studi PIM un contributo aggiuntivo, necessario alla copertura delle maggiori spese da sostenersi in relazione allo svolgimento di tali specifiche attività (art. 3, comma 2 e 3 dello Statuto PIM), pari a € 20.490,00 (ventimilaquattrocentonovanta,00), oltre IVA, secondo le specifiche contenute nell'Allegato 1.
Il contributo aggiuntivo sarà liquidato dal Socio secondo le seguenti modalità:

- 50% all'approvazione della rendicontazione da parte del referente dell'Ente di cui all'art. 5.C, lettera a);
- 50% alla conclusione delle attività/consegna degli elaborati completi in forma definitiva o all'approvazione del rendiconto da parte del referente dell'Ente, di cui all'art. 5.C, lettera b).

Lo svolgimento delle attività di collaborazione tecnico-scientifica previste all'art. 2, punti:

A. Collaborazione alla predisposizione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano – Aggiornamento 2025-2027.
B. Collaborazione all'attuazione delle STTM – Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (fase 3).
D. Collaborazione all'attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale (fase 5).
E. Collaborazione alla predisposizione del monitoraggio del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (fase 1).
F. Accompagnamento e supporto alle attività di attuazione del PULS – Piano Urbano della Logistica Sostenibile (fase 1).
G. Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana.

rientra tra le attività istituzionali svolte senza alcun onere aggiuntivo per il Socio.
Analogamente, i Costi generali non sono oggetto di rimborso da parte del Socio, così come specificato nell'Allegato 1.

A conclusione dell'attività istituzionale, il Centro Studi provvederà a una puntuale rendicontazione delle spese connesse allo svolgimento di tali specifiche attività, trasmessa all'Ente Socio per ogni qualsivoglia forma di controllo e verifica.

7. CLAUSOLE FINALI

- Nell'ambito del proprio programma di attività per l'anno in corso a favore degli Enti associati, il Centro Studi PIM realizzerà, in collaborazione con il Socio, le attività precedentemente indicate.
- I principali contenuti delle attività, le modalità operative, i tempi di realizzazione, i formati editoriali risultano definiti e concordati cosi come esplicitato nell'articolato. Ulteriori approfondimenti, finalizzati a definire un piano di lavoro di maggior dettaglio, potranno essere precisati successivamente, in accordo tra il Socio e il PIM.
- Il Socio si riserva la titolarità delle informazioni e delle elaborazioni oggetto della presente collaborazione, per quanto gli studi e le ricerche svolte nell'ambito del Programma stesso vadano a costituire, in termini più generali, un patrimonio di conoscenze utile al PIM per svolgere la propria attività istituzionale a favore dell'intera compagine associativa.
- Il Socio si impegna a citare il Centro Studi PIM quale autore degli elaborati di cui al presente Programma di collaborazione nelle relazioni, nelle pubblicazioni e negli atti che verranno eventualmente predisposti nell'ambito di questa collaborazione e in relazione all'utilizzo degli stessi elaborati in qualsiasi attività da parte del Socio.
- Il Centro Studi PIM si impegna a garantire la riservatezza nell'utilizzo dei dati e delle informazioni che verranno fornite dal Socio nell'ambito della collaborazione.
- Il Socio e il Centro Studi PIM si impegnano ad adempiere a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Trattamento dei dati personali.

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO	CENTRO STUDI PIM
Dirigente Area Pianificazione e sviluppo economico	Il Direttore
(dott. Dario Parravicini)	(dott. Franco Sacchi)

Milano, __/__/2024

ALLEGATO 1 – PROSPETTO DEL CONTRIBUTO AGGIUNTIVO (ART. 3, COMMA 2 E 3 DELLO STATUTOPIM), OLTRE IVA

Attività	€/tot.
A. Collaborazione alla predisposizione del Piano strategico triennale del territorio metropolitano – Aggiornamento 2025-2027.	Attività a favore del Socio del Centro Studi PIM per la quale non è dovuto alcun contributo aggiuntivo o forma di rimborso delle spese sostenute
B. Collaborazione all'attuazione delle STTM – Strategie Tematico-Territoriali Metropolitane (fase 3).	Attività a favore del Socio del Centro Studi PIM per la quale non è dovuto alcun contributo aggiuntivo o forma di rimborso delle spese sostenute
C. Collaborazione allo sviluppo di politiche di rigenerazione di area vasta (fase 3).	20.490,00
D. Collaborazione all'attività di aggiornamento e potenziamento dei servizi del Sistema Informativo Territoriale (fase 5).	Attività a favore del Socio del Centro Studi PIM per la quale non è dovuto alcun contributo aggiuntivo o forma di rimborso delle spese sostenute
E. Collaborazione alla predisposizione del monitoraggio del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (fase 1).	Attività a favore del Socio del Centro Studi PIM per la quale non è dovuto alcun contributo aggiuntivo o forma di rimborso delle spese sostenute
F. Accompagnamento e supporto alle attività di attuazione del PULS – Piano Urbano della Logistica Sostenibile (fase 1).	Attività a favore del Socio del Centro Studi PIM per la quale non è dovuto alcun contributo aggiuntivo o forma di rimborso delle spese sostenute
G. Accompagnamento e supporto alle attività di pianificazione e programmazione della Città metropolitana.	Attività a favore del Socio del Centro Studi PIM per la quale non è dovuto alcun contributo aggiuntivo o forma di rimborso delle spese sostenute
Totale costi operativi	20.490,00
Costi generali (+30%) (*)	Costo non oggetto di rimborso da parte del Socio
Totale costi	**20.490,00**
Contributo aggiuntivo (oltre IVA)	**20.490,00**

(*) Incidenza media dei costi indiretti (personale staff; conduzione istituto e consulenze per la gestione; sede, manutenzioni; utenze e altri servizi; cancelleria; carta e riproduzioni; godimento di terzi; ammortamenti; oneri diversi di gestione; ecc.) sul totale delle Entrate.

Città metropolitana di Milano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
sulla proposta di decreto del Sindaco Metropolitano

Fascicolo 2.10\2024\7

Oggetto della proposta di decreto:

Approvazione dello schema di "Programmazione di collaborazione tra il Centro Studi Pim e la Città Metropolitana di Milano" per l' anno 2025

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/00)

[X] Favorevole

[ ] Contrario

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
RAGIONERIA GENERALE

(dott. Ermanno Matassi)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Città metropolitana di Milano

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE
sulla proposta di decreto del Sindaco Metropolitano

Fascicolo 2.10\2024\7

Oggetto della proposta di decreto:

Approvazione dello schema di "Programmazione di collaborazione tra il Centro Studi Pim e la Città Metropolitana di Milano" per l' anno 2025

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE
(inserito nell'atto ai sensi del Regolamento sul sistema dei controlli interni)

[X] Favorevole

[ ] Contrario

IL SEGRETARIO GENERALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.