

Busta 1 ore 13.00

13/1/2020

Prova scritta 2

Traccia 2: Implementazione del registro informatico dei trattamenti

Descrizione del contesto

Il GDPR prevede che la costituzione e l'aggiornamento del registro dei trattamenti dei dati, attribuendo il livello di rischio specifico relativo alla protezione della riservatezza delle informazioni gestite dal Titolare del Trattamento.

Anche la Città Metropolitana adempie alla normativa, attraverso un sistema informativo che per ogni trattamento dei dati, definisca la tipologia dei medesimi dati trattati, gli incaricati del trattamento e i sistemi informativi coinvolti nei processi di gestione dei dati.

Per ogni trattamento, descritto in funzione del fine istituzionale correlato, la Città Metropolitana vuole identificare le misure idonee a mitigare il rischio di perdita di riservatezza dei dati ed individuare la catena di responsabilità e decisionale coinvolta.

Tema:

Il candidato descriva il progetto per la realizzazione del registro informatico dei trattamenti e della gestione del rischio sugli stessi.

A titolo esemplificativo si riportano alcune funzionalità tipiche del sistema.

- Raccolta/censimento e aggiornamento dei trattamenti e dei fini istituzionali dell'Ente
- Correlazione dei trattamenti ai processi, sistemi, banche dati dell'ente
- Correlazione dei trattamenti con il personale incaricato e con i responsabili dei trattamenti stessi
- Correlazione delle misure adottate a protezione dei dati coinvolti nei trattamenti
- Classificazione dei dati e delle tipologie di trattamento
- Gestione documentale degli accordi tra soggetti (es. di co-titolarità dei dati) e delle informative privacy
- Calcolo del rischio in base alle variabili descrittive dei trattamenti, della probabilità e dell'impatto della perdita di riservatezza
- Supporto alle decisioni e alla definizione dei costi per la sicurezza dei dati
- Validazione e controllo da parte dei responsabili del trattamento



Busta 2
estratta

ore 13.00

13/1/2020

Prova scritta 2

Traccia 1: Implementazione del sistema informativo per la Gestione dei Sopralluoghi

Descrizione del contesto

La Città Metropolitana tra le sue competenze ha il ruolo di controllo dei cantieri di lavoro sul territorio che espleta attraverso un processo autorizzativo e la gestione di sopralluoghi in loco.

L'Ente ha quindi l'esigenza di gestire le proprie attività e processi autorizzativi attraverso un sistema informativo altamente affidabile e accessibile dagli operatori sul campo e dai soggetti terzi che devono esprimere i pareri tecnici sui lavori.

Il sistema, essendo strettamente correlato al territorio, deve consentire la creazione e l'aggiornamento degli oggetti di intervento (strade, ponti, parchi, ...) anche attraverso il sistema GIS dell'ente.

Inoltre, al fine di poter aumentare l'affidabilità e la completezza delle misurazioni, il sistema in oggetto deve essere in grado di raccogliere ed elaborare dati provenienti dalla sensoristica ambientale e di sicurezza che sarà eventualmente prevista ed installata all'interno dei diversi cantieri.

Tema:

La città Metropolitana intende offrire un sistema completamente digitalizzato agli operatori e al personale direttivo, utili alla gestione del flusso autorizzativo delle attività e delle interferenze tra i diversi soggetti coinvolti (Conferenza di Servizi, soggetti erogatori di utility).

Lo stato delle attività e gli esiti degli audit devono inoltre essere resi disponibili ai cittadini a scopo informativo e di trasparenza sul corretto andamento dell'attività amministrativa dell'Ente.

Il candidato proponga un progetto per l'implementazione del sistema di gestionale (back office e front office) necessario a soddisfare i requisiti sopra citati.

A titolo esemplificativo si riportano alcune funzionalità tipiche del sistema.

- Implementare un workflow e una check list di controlli
- Consentire l'autenticazione sul sito da parte dei soggetti privati/misti eventualmente coinvolti nella gestione del processo autorizzativo e nell'erogazione di servizi correlati all'oggetto dei lavori
- Gestire la complessità delle informazioni prodotte dal sistema informativo producendo diversi livelli di aggregazione e modalità di consultazione diversificata per le diverse tipologie di utenti e tipologie di device per l'accesso ai dati (pc, smart phone, tablet);
- Aggiornamento/integrazione automatica attraverso i dati ricavabili dai sensori (IOT) ambientali, di sicurezza e attuatori, al fine di avere un'immagine il più vicino possibile alla realtà
- Collezionare, correlare e georeferenziare i dati forniti dalle diverse fonti derivanti dalla varietà di interferenze sul territorio;
- Consultazione on line, tramite mappa interattiva attraverso un motore di ricerca semantico degli oggetti (via e civico, ambito specifico, nome struttura/lavoro, ...)
- Gestione di eventuali segnalazioni da e verso i cittadini



The image shows a large, stylized handwritten signature in black ink, followed by a smaller set of initials 'SB' below it.

Busta 3 ore 13.00

13/1/2020

Prova scritta 2

Traccia 3: Implementazione dei servizi digitali del Sistema di Gestione delle Risorse Umane

Descrizione del contesto

La città metropolitana ha circa 950 lavoratori dipendenti inquadrati su diversi profili professionali e livelli economici.

La distribuzione del personale è variabile in funzione delle mansioni, in generale identificabili sulla base delle specifiche competenze dell'Ente.

L'Ente pubblico intende garantire una gestione efficiente delle proprie funzioni amministrative, ordinarie e straordinarie, salvaguardando parallelamente le esigenze del personale attraverso modalità di lavoro per la conciliazione di vita privata e professionale con l'introduzione di orari di lavoro flessibili, part-time, turnazione e sperimentazione di smart working.

Inoltre, la varietà di mansioni e ruoli del personale della Città Metropolitana introduce la necessità di distribuire una dotazione informatica diversificata; per es. in alcuni casi i dipendenti dispongono di un computer per la produzione individuale, in altri casi le postazioni di lavoro sono condivise (es. per funzioni di sportello). In altri casi i lavoratori dispongono di dispositivi mobili. La distribuzione della strumentazione informatica non può penalizzare i dipendenti che devono poter effettuare, tutti ugualmente, l'accesso alle informazioni relative ai propri rapporti con l'Ente datore di lavoro (visualizzazione stipendi, obiettivi, accesso alla rubrica, richiesta di ferie/permessi, comunicazioni, ...).

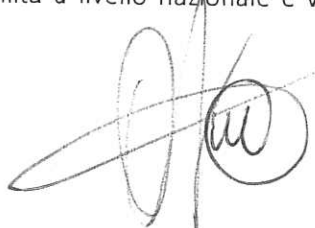
Tema:

La città Metropolitana intende offrire una serie di servizi digitali al personale utili alla gestione dei propri rapporti con l'ente e con i colleghi, fruibili in modo sicuro attraverso mobile app e sito intranet raggiungibile anche dall'esterno della rete dati privata.

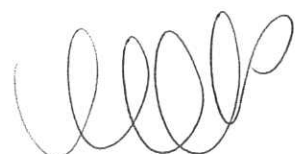
Il candidato proponga un progetto per l'implementazione di una web app/mobile app.

A titolo esemplificativo si riportano alcune funzionalità tipiche del sistema.

- Accedere al dettaglio del proprio orario di lavoro e attivare delle richieste (permesso/ferie, modifica di orario, adesione ad abbonamenti e ad iniziative, ...)
- Ricevere notifiche/alert rispetto allo stato delle proprie richieste o in caso di anomalie sulle proprie timbrature e attivare il processo di verifica con gli uffici per la gestione delle risorse umane
- Visualizzare attraverso la rappresentazione grafica di KPI, gli straordinari effettuati e le compensazioni di orario, il numero di giorni di malattia e di permesso rispetto al totale
- Accedere allo strumento di collaborazione che consenta di visualizzare i propri obiettivi e scadenze, condividere documenti di lavoro e curriculum, visualizzare l'andamento dei progetti in cui si ha un coinvolgimento, ed in generale accedere alle informazioni relative ai progetti dell'Amministrazione
- Visualizzare il piano di sicurezza dell'Ente, il piano personale di prevenzione sanitaria ed il piano di evacuazione dell'edificio a cui il lavoratore è assegnato e quello relativo agli altri edifici comunali in cui si trova in caso di attività fuori sede.
- Accedere alle richieste di mobilità a livello nazionale e visualizzare la propria carriera nella pubblica amministrazione.



SB



Istruzioni

La seconda prova scritta della presente selezione deve essere eseguita dal candidato proponendo la realizzazione del progetto selezionato, secondo una vista che comprenda:

- la pianificazione ed il governo delle attività e dei costi del progetto stesso, producendo i diagrammi necessari allo svolgimento delle funzioni di Project Manager, quali Gantt e WBS.
- la scelta di almeno 2 degli ambiti proposti in tabella presenti tra gli argomenti del bando:

| Cod. | Ambito | Argomenti di esame | Diagrammi utilizzabili |
|-------------|--|--|---|
| 1 | Ideazione digitalizzazione dei servizi | Codice di Amministrazione Digitale (CAD) | Use case, activity diagram |
| 2 | Modellazione, collezione, gestione e analisi di Dati, Big data e GIS | Database relazionali, progettazione e gestione, con particolare riferimento a My sql, MS SQL Server, Postgres e Oracle Database; sistemi informativi geografici e Sistemi informativi territoriali; | Modello ER, Schema logico, kpi di analisi |
| 3 | Architettura logica applicativa, implementazione software | metodologie di analisi, sviluppo e documentazione di Sistemi informa; ciclo di vita del software; linguaggi di programmazione; web server (IIS, APACHE. Tomcat ...); | Component diagram, activity diagram |
| 4 | Infrastruttura (CED/rete) | progettazione di architetture di rete interna (LAN) e geografica (WAN) di elevata complessità, con particolare riferimento alla gestione di ambienti server farm | Component diagram |

Il candidato deve quindi indicare il codice dell'ambito a cui intende dare seguito (almeno 2 tra i 4 ambiti), e predisporre il piano completo delle attività dalla progettazione al rilascio del sistema in produzione.