



**Città
metropolitana
di Milano**

Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 01487323
VALIDO DA: 31/12/2020 13.40.41
VALIDO AL: 31/12/2023 1.00.00
FIRMATARI: ERMANNO MATASSI

Settore Risorse Umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 5740 del 19/07/2021

Fasc. n 2.8/2020/5

Oggetto: Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 10 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Assistente ai servizi amministrativi e contabili - Cat. C1 presso Città metropolitana di Milano (n. 3) e di Istruttore Amministrativo - Cat. C1 presso il Comune di Assago (n. 3), Buccinasco (n. 3), Rosate (n. 1): approvazione graduatoria.

IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che con Decreto dirigenziale R.G. n. 7299 del 26/10/2020 atti n. 182205/4.4/2020/20, successivamente parzialmente rettificato con Decreto dirigenziale R.G. n. 7654 del 05/11/2020 atti n. 189576/4.4/2020/20, è stato indetto un "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 10 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Assistente ai servizi amministrativi e contabili - Cat. C1 presso Città metropolitana di Milano (n. 3) e di Istruttore Amministrativo - Cat. C1 presso il Comune di Assago (n. 3), Buccinasco (n. 3), Rosate (n. 1)";

Accertato che con Decreto dirigenziale R.G. n. 9386 del 23/12/2020 sono stati nominati i membri della Commissione giudicatrice ed il Segretario di detta Commissione e che, a seguito della rinuncia (atti n. 76030/2.8/2020/5) di un membro, si è provveduto a sostituirlo con la dr.ssa Donatella Mostacchi (Decreto dirigenziale R.G. 4487 del 03/06/2021);

Preso atto dei lavori svolti dalla Commissione giudicatrice, risultanti dai verbali conservati agli atti e delle comunicazioni oggetto dei seguenti avvisi, pubblicati sul sito web istituzionale seguendo il percorso 'Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi':

- prot. 25203 del 12/02/2021 "Avviso ai candidati ammessi alla preselezione";
- prot. 83064 del 24/05/2021 "Avviso preselezione in modalità telematica";
- prot. 87332 del 31/05/2021 "Avviso calendario prova scritta e orale";
- prot. 92349 del 10/06/2021 "Nuovo avviso preselezione (modifica orario)";
- prot. 96541 del 17/06/2021 "Avviso risultati preselezione";
- prot. 97399 del 21/06/2021 "Avviso nuovi orari di convocazione";
- prot. 103774 del 02/07/2021 "Avviso ammessi ed esclusi alla prova orale";

Riscontrato che nella seduta del 15/07/2021 si sono svolte le prove orali e la Commissione giudicatrice ha espresso le relative valutazioni, formulando di conseguenza la graduatoria di merito dei candidati idonei, come risulta nella parte dispositiva del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di prendere atto delle decisioni assunte dai componenti della Commissione giudicatrice;

Preso atto di quanto previsto dalle vigenti norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - Triennio 2016-2018 e dal Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano;

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i. e, dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2021-2023) della Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 70/2021 del 29/03/2021, il quale all'art. 5 classifica il presente procedimento a rischio medio;

Preso atto che ai sensi della Legge 241/90 il Responsabile del procedimento è il dr. Ermanno Matassi, Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione, e la Responsabile dell'istruttoria la dr.ssa Maria Cristina Ramon, Responsabile del Servizio contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi, i quali negli atti di conferimento dei rispettivi incarichi hanno reso dichiarazione in ordine alla situazione di assenza di conflitto di interessi, acquisita agli atti;

Considerato che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della Legge 241/1990, testo vigente, nonché dall'articolo 14 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Accertata l'osservanza dei doveri di astensione in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente;

Visto il Piano Triennale dei fabbisogni di personale di Città metropolitana di Milano, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 225 del 23/12/2020 ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2021 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/01 e s.m.i. e contestuale adozione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP 2021-2023)";

Richiamate le Deliberazioni del Consiglio metropolitano:

- R.G. n. 6/2021 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ai sensi dell'art.170 D.Lgs. 267/2000" e successive modifiche;
- R.G. n. 8 del 03/03/2021 avente per oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati" e successive variazioni;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano:

- R.G. n. 72 del 31/03/2021, avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023" e s.m.i.;

Richiamati altresì:

- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 174/2018 del 18/07/2018 atti n. 173968/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento di incarichi dirigenziali";
- il Decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 218 del 16/12/2020 atti n. 212670/1.19/2015/7 ad oggetto "Conferimento dell'incarico dirigenziale al dr. Ermanno David Alain Matassi, quale Direttore del Settore Risorse Umane e Organizzazione";

Visti:

- la L. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";
- il D.lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Direttiva 4/2015 del 25/05/2015 "Linee operative per l'attività provvedimentale"
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice di protezione dei dati personali" per le parti non in contrasto con il Regolamento europeo predetto;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il CCNL Funzioni Locali 2016-2018;
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in tema di responsabilità e attività provvedimentale dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- il vigente Regolamento dell'Ente sul Sistema dei controlli interni e, in particolare, l'art.11, comma 5, in ordine al controllo preventivo di regolarità affidato ai dirigenti
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi della Città metropolitana di Milano;
- il vigente Codice di comportamento dell'Ente;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta i termini del procedimento e la normativa vigente in tema di privacy;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di regolarità amministrativa e contabile);

DECRETA

- di approvare la graduatoria di merito, formulata dalla Commissione giudicatrice del Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi 10 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Assistente ai servizi amministrativi e contabili - Cat. C1 presso Città metropolitana di Milano (n. 3) e di Istruttore Amministrativo - Cat. C1 presso il Comune di Assago (n. 3), Buccinasco (n. 3), Rosate (n. 1), sulla base dei risultati conseguiti nelle prove scritte ed orali dai concorrenti, come da elenco allegato parte integrante del presente provvedimento;

- di dare atto che l'utilizzo della graduatoria sarà subordinato all'esito dei controlli sui vincitori;

- di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Milano e sul sito web istituzionale seguendo il percorso 'Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e ricerca di personale -

Concorsi', ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso all'Autorità Giudiziaria entro i termini di legge.

IL DIRETTORE DEL SETTORE

dr. Ermanno Matassi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate