



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 0170C680
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Fasc. n 4.4/2022/48

Oggetto: Nomina della Commissione giudicatrice del Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Specialista amministrativo e di supporto - Cat. D1 presso Città metropolitana di Milano.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che in data 28/12/2022 con Decreto del Direttore del Settore Risorse umane e organizzazione RG n. 9556/2022 (atti n. 200198/4.4/2022/3) è stato indetto il "Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti, a tempo pieno ed indeterminato, di Specialista amministrativo e di supporto - Cat. D1 presso Città metropolitana di Milano", le cui iscrizioni si sono chiuse il 02/03/2023;

Preso atto degli elementi di fatto e di diritto, in particolare della necessità di nominare la Commissione esaminatrice, dopo aver acquisito da ciascun membro le dichiarazioni di legge richieste per l'espletamento dell'incarico (prot. n. 55148/2023 - Di Cataldo, n. 54788/2023 - Mostacchi, n. 51300/2023 - Ramon e n. 52270/2023 - Fermani);

Verificata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamati gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG), il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), di cui al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

Visto l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Milano;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

DECRETA

1) di nominare la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico in oggetto come di seguito:

- Presidente: Alberto Di Cataldo - Direttore Dipartimento Risorse umane e organizzazione di Città metropolitana di Milano;
- Commissario: Donatella Mostacchi - Responsabile Servizio Processi trasversali di gestione del personale di Città metropolitana di Milano;
- Commissario: Maria Cristina Ramon - Responsabile Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi di Città metropolitana di Milano;
- Segretario: Nicola Fermani - Responsabile Ufficio Supporto procedure concorsuali e contenzioso di Città metropolitana di Milano;

2) di istituire il comitato di vigilanza attribuendone i compiti al personale assegnato al Servizio Contenzioso del lavoro e procedimenti selettivi e la presidenza al suo Responsabile, secondo le prescrizioni della normativa vigente;

3) di provvedere a trasmettere il presente atto agli interessati nonché al Responsabile del Servizio Anticorruzione, trasparenza e controlli interni di Città metropolitana di Milano;

4) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto;

- è classificato a rischio medio dall'art. 5 del PTPCT;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Alberto Di Cataldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale

Responsabile del procedimento: Alberto Di Cataldo

Responsabile dell'istruttoria: Maria Cristina Ramon