



**Città
metropolitana
di Milano**

Area Infrastrutture

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 5165 del 18/07/2019

Fasc. n 6.2/2019/9

Oggetto: Assunzioni delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, costituzione del gruppo di progettazione e del gruppo di direzione lavori per la ristrutturazione degli edifici e degli spazi esterni destinati al progetto di valorizzazione dell'archivio storico "Acquabella"

IL DIRETTORE DELL'AREA INFRASTRUTTURA

Visti:

- la legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" e s.m.i. che dispone all'art.1 comma 16 il subentro dal 1 gennaio 2015 delle Città Metropolitane alle Province omonime succedendone ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni proprie ed attribuite;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Milano approvato dalla Conferenza Metropolitana dei Sindaci in data 22/12/2014 con deliberazione R.G. n. 2/2014.

Preso atto che, al subentro della Città Metropolitana di Milano alla Provincia omonima, vengono assunti inoltre, quali riferimenti, i Regolamenti e le Direttive assunte dall'Ente sostituito nelle more di nuovi atti organizzativi del nuovo Ente. Visto il vigente regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista altresì la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 20/2019 del 01/04/2019, atti 73784/5.3\2019\6, che ha approvato il Bilancio di previsione 2019-2021
- la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 19/2019 del 01/04/2019, atti 73739/5.4\2019\1.che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021
- il decreto del Sindaco metropolitano RG n. 70/2019 del 16/04/2019, atti 93479/5.4/2019/1, che ha approvato il PEG 2019-2021",

Richiamati

- il decreto del Sindaco metropolitano RG 161/2018 avente ad oggetto "Modifica alla macrostruttura della Città metropolitana" con cui è stato approvato l'assetto organizzativo dell'ente con decorrenza dal 1. Ottobre 2018;
- il decreto del Sindaco 174/2018 avente ad oggetto "Conferimento incarichi dirigenziali" con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale alla dott.ssa Maria Cristina Pinoschi per l'Area Infrastrutture;
- R.G. n 207/2018 del 7 settembre 2018 avente ad oggetto "Prima modifica della macrostruttura della Città metropolitana approvata con decreto R.G. n.161/2018 del 5 luglio 2018;
- decreto del Sindaco metropolitano 209/2018 con cui è stato conferito alla direttrice Maria Cristina Pinoschi la direzione del progetto "Semplificazione e digitalizzazione";
- R.G. n. 224/2018 del 2 ottobre 2018 avente ad oggetto "Seconda modifica alla macrostruttura della Città metropolitana approvata con decreto R.G. n. 161/2018 del 5 luglio 2018;
- R.G. n. 241/2018 del 18 ottobre 2018 avente ad oggetto "Nomina del responsabile per la transizione al digitale (RTD) alla Città metropolitana di Milano ai sensi dell'art. 17 D.Lgs. n.82/2005" alla dott.ssa Maria Cristina Pinoschi;
- Richiamato altresì il decreto dirigenziale del Direttore Generale R.G. n. 6502 del 17 settembre 2018 avente ad oggetto "Revisione della microstruttura della Città metropolitana a seguito degli interventi organizzativi sulla macro struttura approvati con decreti del Sindaco metropolitano R.G. n. 161/2018 e n. 207/2018" che istituisce con decorrenza dal 1° ottobre 2018 posizioni organizzative con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Ricordate le molteplici attività svolte dall' Area Infrastrutture ad essa facenti capo in base alle diverse tematiche trattate dai differenti Settori dell'Area.

Evidenziato che l'Area Infrastrutture ha, tra le proprie competenze le attività connesse alla gestione dell'archivio storico, in quanto, nell'ambito dell'Area medesima, è collocato un Ufficio denominato "Manutenzione, valorizzazione e gestione dell'archivio storico ex brefotrofio";

Evidenziando inoltre che il Piano Strategico triennale (2016-2018) della Città Metropolitana di Milano, atto d'indirizzo dell'Ente, adottato con delibera del Consiglio Metropolitan n. 16/2016 il 11.04.2016, definisce all'interno dell'indirizzo d'azione 5.4 "Milano metropoli intelligente e sostenibile", l'obiettivo strategico della valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente e che tale obiettivo strategico viene successivamente declinato all'interno del DUP (Documento Unico di Programmazione 2019-2021) con l'obiettivo operativo di "Diffondere e promuovere la conoscenza delle informazioni dell'archivio storico-brefotrofio".

Richiamato inoltre il decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 70/2019 del 16/04/2019 in atti n. 93479/5.4/2019 / 1 avente ad oggetto l' Approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2019 -2021, sopra richiamato, con particolare riferimento all'ob. n. 17006;

Richiamato il decreto del sindaco Metropolitan Rep. nr. 15/2019, prot. nr. 14087/2019 avente titolo "Approvazione delle linee d'indirizzo per la stesura di un progetto di valorizzazione dell'archivio storico del brefotrofio della Città metropolitana di Milano" in cui si prende atto dell'importanza di aprire alla cittadinanza in una forma appropriata il patrimonio storico culturale raccolto all'interno dell'archivio storico e si approva un primo progetto di valorizzazione dell'archivio storico;

Richiamato il decreto dirigenziale della Direttrice dell'Area Infrastrutture RG. 528 del 28/01/2019 con cui si è istituito un gruppo di lavoro interdisciplinare e intersettoriale per il coordinamento del progetto di valorizzazione dell'archivio storico Acquabella con lo scopo di accompagnare la progettazione di valorizzazione dell'archivio storico e di identificare strumenti, fonti di finanziamento, modalità operative e iter amministrativi adeguati.

Richiamato il decreto dirigenziale RG. 1341/2019 con cui il gruppo di coordinamento sopra indicato è stato integrato con la presenza dell'architetto Cristiano Leonardo Macchi e con cui si è dato avvio alla manifestazione d'interesse rivolta ai dipendenti della Città metropolitana di Milano per la formazione di un gruppo di lavoro intersettoriale e interdisciplinare per la realizzazione di un progetto di fattibilità tecnica, costituito conseguentemente con il decreto dirigenziale RG 2034/2019.

Dato atto che il progetto di fattibilità tecnica ed economica finalizzato ai lavori di ristrutturazione degli edifici e degli spazi esterni destinati al progetto di valorizzazione dell'archivio storico "Acquabella", è stato approvato con decreto dirigenziale della Direttrice dell'Area Infrastrutture, RG 4135/2019.

Ritenuto di individuare il Responsabile del Procedimento e di costituire il Gruppo di Progettazione e di Direzione Lavori, al fine di dare seguito alle fasi del progettazione, affidamento e esecuzione previste dalla normativa vigente sulle opere pubbliche.

Richiamati:

- l'art.31 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione sia individuato un Responsabile Unico del Procedimento (RUP= per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione) tra i dipendenti di ruolo addetti
- le linee Guida n.3 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che disciplinano i requisiti di professionalità del RUP per appalti e concessioni lavori;
- la Direttiva del Segretario e Direttore Generale n° 1/2019/Anticorruzione - Nomina del Responsabile Unico del Procedimento
- l'art. 24 del D.lgs 50/2016 relativo alla Progettazione interna ed esterna in materia di lavori pubblici
- l'art 101 comma 2 del D.Lgs 50/2016 che prevede l'individuazione, per i contratti pubblici relativi a lavori, di un Direttore dei Lavori, oltre ai Direttori operativi;

Preso atto che in data 02/05/2016, con atti n. 61678/4.6/2015/14, il Consiglio Metropolitan ha approvato il "Regolamento per la determinazione e ripartizione del fondo per la progettazione e l'innovazione di cui all'articolo 93 comma 7 bis del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 come previsto dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90. Appendice al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Richiamato l'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 ad oggetto "Incentivi per funzioni tecniche"

Dato atto che il personale sopraindicato possiede i requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto ed alla tipologia di lavori da eseguire, ai sensi del D.lgs 50 / 2016 e D.L 81/2008

Ritenuto di individuare nella dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, Direttrice dell'Area Infrastrutture, il Responsabile unico di procedimento, e di costituire il Gruppo di progettazione e di Direzione Lavori come di seguito indicato:

- Responsabile Unico del Procedimento: Maria Cristina Pinoschi
- Progettisti: Giuseppe Arena, Barbara Canova, Simona Cranchi, Giovanni Chiurazzi, Roberta Gadda, Alda Scacciante
- Staff progettazione: Antonino Tripodi, Daniela Di Gregorio, Elena Ferrari, Roberto Bono
- Responsabile della Sicurezza in fase di progettazione: Cristiano Leonardo Macchi
- Direzione Lavori: Felice Bonizzoni
- Direttori operativi: Alda Scacciante, Giuseppe Arena

Dato atto che con successivi provvedimenti, si procederà ad individuare sia un progettista d'impianti elettrici, avvalendosi dell'elenco professionisti in uso nell'Ente, sia un esperto ambito amministrativo, tecnico - giuridico a supporto della figura del e RUP e della Direzione Lavori

Dato atto che in attuazione alle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, verranno acquisite e conservate agli atti le dichiarazioni di insussistenza di situazioni anche potenziali di interessi;

Precisato che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria è il Direttore dell'Area Infrastrutture Dott.ssa Maria Cristina Pinoschi;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi finanziari diretti o indiretti e non è quindi richiesto alcun parere contabile;

Visti e richiamati

- la Legge n. 56 del 7/4/2014;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città metropolitana approvato dalla Conferenza metropolitana dei Sindaci con deliberazione R.G. n. 2/2014 del 22.12.2014
- il Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente;
- la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per la Città metropolitana di Milano 2019-2021 approvato con decreto sindacale Rep. Gen. n. 9/2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente vigente;
- l'art. 11 comma 5, del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni dell'Ente;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture
- il D.P.R. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/2006 del 12/04/2006 e s.m.i per le parti ancora vigenti a seguito dell'approvazione del D.Lgs 50/2016 e s.m.i;

Attestato che

- il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato a rischio basso dall'art. 5 del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per la Città Metropolitana di Milano 2019-2021, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano Rep. Gen. n. 9/2019 del 18/01/2019 e che sono stati effettuati i controlli previsti dal vigente Regolamento sul Sistema controlli interni, rispettato quanto previsto dal citato PTPCT, con particolare riguardo alle misure di gestione del rischio previste con riferimento alla tipologia di processo di cui trattasi, e che si è provveduto ad osservare quanto previsto dalle Direttive interne;
- il presente provvedimento è assunto nel rispetto delle norme sulla privacy ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.Lgs n. 101/2018;
- risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della L.241/1990, nonché dall'articolo 15 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, e che il procedimento non è elencato nella tabella A del Regolamento stesso;
- il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile dell'istruttoria del presente atto, non incorre nei doveri di astensione di astensione, sanciti dagli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento;
- per il presente atto è prevista la pubblicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo. 33/2013.

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" del D.Lgs. 267/2000

DECRETA

Per le ragioni indicate in premessa, integralmente richiamate:

1. di dare atto che la Dott.ssa Maria Cristina Pinoschi, Direttrice dell'Area Infrastrutture, assume la funzione di Responsabile Unico del Procedimento per realizzazione della ristrutturazione degli edifici e degli spazi esterni destinati al progetto di valorizzazione dell'archivio storico "Acquabella";
 2. di costituire il gruppo di progettazione e il gruppo di direzione lavori per la realizzazione della ristrutturazione degli edifici e degli spazi esterni destinati al progetto di valorizzazione dell'archivio storico "Acquabella", individuando i dipendenti sotto elencati:
 - Responsabile Unico del Procedimento: Maria Cristina Pinoschi
 - Progettisti: Giuseppe Arena, Barbara Canova, Simona Cranchi, Giovanni Chiurazzi, Roberta Gadda, Alda Scacciante
 - Staff progettazione: Antonino Tripodi, Daniela Di Gregorio; Elena Ferrari, Roberto Bono
 - Responsabile della Sicurezza in fase di progettazione: Cristiano Leonardo Macchi
 - Direzione Lavori: Felice Bonizzoni
 - Direttori operativi: Alda Scacciante, Giuseppe Arena
 3. di trasmettere il presente provvedimento agli interessati ed al Responsabile per la prevenzione della corruzione, secondo le disposizioni contenute nella Direttiva n. 3/2014 a cura del Segretario Generale;
 4. di dare atto che si richiama l'art. 113 del Decreto Legislativo n. 50/2016 testo vigente, in materia di incentivi per le funzioni tecniche;
 5. di attribuire le quote di fondo spettanti ai sopra elencati dipendenti aventi titolo, nonché alle figure che partecipano alle attività in oggetto come da regolamentazione vigente, con ripartizione da perfezionare a consuntivo delle prestazioni effettivamente rese;
 6. si dà atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è individuato a rischio basso di corruzione elencati nell'art. 5 del PTPC sono comunque stati effettuati i controlli previsti dal Regolamento Sistema controlli interni e rispettato quanto previsto dal PTPCT (2019-2021) e dalle Direttive interne.
 7. di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line della Città Metropolitana di Milano.
- Si attesta che per il presente atto è prevista la pubblicazione in Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo. 33/2013.

IL DIRETTORE DELL'AREA INFRASTRUTTURE (dr.ssa Maria Cristina Pinoschi)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate