

EMERGO 2022

AVVISO PER LA COSTITUZIONE DEL CATALOGO DEI CORSI DI FORMAZIONE FINANZIABILI ATTRAVERSO I VOUCHER “CITTADINANZA DIGITALE” (Decreto Dirigenziale R.G. 2257 del 19/03/2024)

Sommario

Indice generale

1. Obiettivi e finalità.....	2
2. I voucher “Cittadinanza digitale”.....	2
3. Caratteristiche dei corsi di formazione ammissibili a Catalogo.....	2
3.1 Servizi ammissibili.....	4
4. Soggetti ammissibili.....	5
5. Procedura di adesione al Catalogo.....	6
5.1 Documentazione.....	6
5.2 Termine di presentazione delle domande.....	7
6. Esame e valutazione delle domande.....	7
7. Esiti della valutazione.....	9
8. Avvio delle attività.....	9
9. Obblighi dei soggetti attuatori.....	10
10. Privacy.....	10
11. Informazioni.....	10
12. Riferimenti normativi.....	10

1. Obiettivi e finalità

Il presente Avviso è volto a consentire la costituzione del Catalogo dei corsi di formazione finanziabili attraverso i voucher “Cittadinanza digitale” in attuazione della DGR 7273 del 07/11/2022 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell’inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità a valere sul Fondo regionale istituito con LR 4 agosto 2003 n. 13 - Annualità 2023-2024”.

L’ammissione al Catalogo dei corsi di formazione comporta, per gli enti che erogano i relativi servizi formativi, l’accettazione, il rispetto e l’applicazione delle regole previste dal presente Avviso.

È prevista la costituzione di un unico Catalogo di corsi di formazione per tutto il territorio metropolitano. **Il beneficiario potrà scegliere tra tutti i corsi ammessi a Catalogo.**

2. I voucher “Cittadinanza digitale”

Città metropolitana di Milano ha previsto, nell’ambito dei fondi stanziati dal piano EMERGO 2022, il finanziamento di corsi di formazione permanente, finalizzati all’innalzamento delle competenze digitali di persone con disabilità, iscritte al collocamento mirato. I voucher rispondono all’esigenza di migliorare le competenze digitali delle persone con disabilità maggiormente esposte al rischio di esclusione dal mercato del lavoro e di emarginazione sociale. I voucher potranno essere utilizzati anche in sinergia con altre misure di politica attiva (es. Azioni di rete, Dote Unica Lavoro Persone con Disabilità, ecc).

Gli impatti attesi sono duplici:

- migliorare la partecipazione attiva alla società delle persone con disabilità, attraverso l’acquisizione delle conoscenze informatiche di base necessarie per accedere ai servizi della vita quotidiana (servizi della Pubblica Amministrazione, servizi bancari-assicurativi, servizi postali, servizi di utilities);
- aumentare le chance di occupazione degli iscritti e delle iscritte al collocamento mirato attraverso la partecipazione a corsi di formazione digitale per l’acquisizione di competenze informatiche professionali spendibili per la ricerca di lavoro.

Città metropolitana di Milano emanerà uno specifico Avviso pubblico di apertura delle prenotazioni dei voucher, all’interno del quale saranno specificate le risorse finanziarie destinate alla misura. L’Avviso fornirà inoltre dettagliate indicazioni sulle modalità di avvio e di realizzazione dei servizi previsti dai voucher, sugli specifici adempimenti connessi all’erogazione dei servizi, sulla chiusura e sulle modalità di riconoscimento del contributo, sugli obblighi e i doveri degli operatori.

3. Caratteristiche dei corsi di formazione ammissibili a Catalogo

I voucher “Cittadinanza digitale” sono finalizzati a finanziare corsi di formazione di **base** o di formazione **avanzata**. Il Catalogo prevederà una sezione specifica per i corsi di formazione di base e una per i corsi di formazione avanzata.

Ai fini dell’ammissione di uno o più corsi a Catalogo, ogni soggetto attuatore deve:

- presentare un **progetto formativo**, cioè una proposta progettuale complessiva che, a fronte di un’analisi dei fabbisogni formativi del territorio e dei destinatari specifici dell’Avviso, illustri il corso o i corsi di formazione che ciascun soggetto/Rete intende proporre per l’ammissione a Catalogo;

- presentare uno o più corsi di formazione che rispettino le indicazioni e possiedano tutti i requisiti descritti all'interno del presente paragrafo 3. Il numero massimo di corsi di formazione proponibili da parte di ciascun Ente è pari a 10 così articolati: massimo 5 corsi di base e massimo 5 corsi avanzati.

Standard formativi

Gli standard formativi dei corsi devono fare riferimento ai parametri sottoindicati.

Corsi di formazione digitale di base: competenze di base - area tecnologica del QRSP (Tabella 1). Tali competenze sono integrabili con ulteriori competenze rilevate dallo standard europeo Dig. Comp¹.

Tabella 1 - Competenze di base - Area tecnologica del QRSP

Competenza	Conoscenze	Abilità
Utilizzare strumenti tecnologici e informatici per consultare archivi, gestire informazioni, analizzare e rappresentare dati, anche in forma grafica	Le fondamentali nozioni di hardware, software e pacchetti applicativi. Norme di sicurezza e protezione. Operazioni per la gestione dei dati: inserimento, modifica, selezione, copiatura, spostamento, sostituzione, cancellazione, rappresentazione grafica. Operazioni su documenti, fogli elettronici, testi e oggetti: apertura, creazione, salvataggio, conversione chiusura, stampa. Servizi on line: browser, motori di ricerca, posta elettronica.	Accedere alle informazioni e ai servizi on line. Acquisire, leggere, creare e stampare testi usando programmi di videoscrittura per gestire dati. Creare, elaborare e gestire un foglio elettronico, utilizzando le funzioni aritmetiche e logiche, la rappresentazione e l'elaborazione dei dati in forma grafica. Raccogliere informazioni, esplorare argomenti specifici, comunicare, collaborare e condividere risorse a distanza utilizzando le reti.
Utilizzare le tecnologie tenendo presente sia il contesto culturale e sociale nel quale esse fanno agire e comunicare, sia il loro ruolo per l'attuazione di una cittadinanza attiva	Elementi di normativa sulla privacy. Norme di sicurezza e protezione. Servizi on line: browser, motori di ricerca, posta elettronica.	Operare nel web rispettando la normativa vigente e adottando le necessarie forme di protezione. Utilizzare le tecnologie nel rispetto della propria e della altrui privacy e sicurezza.

Corsi di formazione digitale avanzata:

- Corsi afferenti agli standard formativi regionali: competenze correlate ai profili professionali indipendenti del settore ICT, individuate nel QRSP o con livello EQF almeno 3;
- Corsi finalizzati all'acquisizione di patentini/certificazioni: competenze necessarie all'ottenimento del patentino/ certificazione come definite dal soggetto erogatore/ certificatore.

Durata

La **durata minima** dei corsi corrisponde al monte ore minimo per la formazione permanente stabilito dal quadro regionale degli standard formativi (D.D.U.O. 10735/2013).

¹ Per approfondimenti su Dig. Comp. si rimanda al sito <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcompedu>

La **durata massima** dei corsi è differenziata per tipologia di formazione, base o avanzata.

- Corso di formazione digitale di base: min. 8 ore - max. 25 ore;
- Corso di formazione digitale avanzata: min. 8 ore - max. 250 ore.

I corsi per l'acquisizione di patentini/ certificazioni possono avere durata superiore a quella sopra indicata, ma comunque devono terminare entro il limite massimo di **10 mesi**².

Articolazione dei corsi

Ciascun corso può essere articolato in più moduli formativi.

Ogni modulo è strutturato per competenza (o suoi elementi costitutivi), al fine di facilitare la validazione degli apprendimenti in esito.

È possibile prevedere la realizzazione di più edizioni del corso di formazione, presso un'unica o diverse sedi operative. Le attività devono essere realizzate presso sedi accreditate da Regione Lombardia per l'erogazione dei servizi formativi, iscritti alla sezione B dell'Albo regionale, ai sensi della DGR XI/6696 del 18 luglio 2022. Eccezionalmente, per attività di formazione altamente specialistiche, è possibile utilizzare sedi occasionali (D.G.R. 2412/2011, allegato 2) e tale eventualità deve essere indicata nella scheda del corso da allegare alla domanda di ammissione a Catalogo (Modulo C, rinvenibile nel portale SINTESI - GBC).

Attestati o certificazioni finali

Al termine del corso di formazione gli enti rilasciano:

Enti accreditati, che erogano **corsi afferenti agli standard formativi regionali**: attestato di acquisizione delle competenze (GEFO) e attestato di frequenza. In caso di mancata acquisizione di una competenza piena, attestazione delle conoscenze e delle abilità acquisite tra quelle che definiscono la competenza e attestato di frequenza;

Enti accreditati/non accreditati che erogano **corsi per il rilascio di patentini/certificazioni informatiche, non rientranti negli standard formativi regionali**: attestato di partecipazione a cui si aggiunge il patentino/certificazione.

Caratteristiche del gruppo classe

Ciascun gruppo classe deve essere composto da un **minimo di 5 alunni fino a un massimo di 12**.

3.1 Servizi ammissibili

È previsto il riconoscimento economico dei servizi di seguito elencati (Tabella 2), a condizione che non siano già coperti da altre linee di finanziamento pubbliche:

Tabella 2 - Aree di intervento e Servizi ammessi

Area di intervento	Servizi ammessi
Servizi formativi	Docenza frontale. È ammesso il ricorso alla formazione a distanza sincrona (DGR 1334/2023)
Servizi di sostegno	Servizio di formazione di sostegno, a copertura delle spese del personale impegnato nelle attività didattiche di sostegno; Servizi di interpretariato per disabili sensoriali (in linea con la dote lavoro disabilità, ai sensi della D.G.R. 2461 del 18/11/2019);

²Città metropolitana di Milano si riserverà di valutare l'ammissibilità del corso anche tenendo conto della congruità tra la durata stabilita e gli obiettivi da raggiungere.

	<p>Attrezzature informatiche: acquisito (o noleggio o leasing) di strumentazioni/ausili, hardware e software (pc, tablet, tastiera braille, licenze office, ecc.) per compensare la disabilità e abilitare l'utenza all'uso degli strumenti informatici;</p>
	<p>Servizi di trasporto, per promuovere la mobilità ai fini della partecipazione alla formazione.</p>

Il contributo economico per le attività di docenza frontale è corrisposto a costi standard, sulla base di un UCS di € 13,34/h per singolo allievo (D.D.U.O. 10735/2013).

Le attività formative sono rimborsate a processo.

I servizi di formazione digitale di base sono rimborsati per un minimo di 8 ore (€ 106,72) e un massimo di 25 ore (€ 333,50) per destinatario.

I servizi di formazione digitale avanzata sono rimborsati per un minimo di 8 ore (€ 106,72) e un massimo di 250 ore (€ 3.335,00) per destinatario.

I due voucher per la formazione digitale sono cumulabili per il medesimo destinatario, sia nel caso si tratti di due corsi di base, sia di due corsi di livello avanzato sia nel caso si tratti di un corso di base e di uno avanzato purché i corsi non risultino attivi contemporaneamente.

Per quanto concerne i servizi di sostegno, il servizio di interpretariato per utenti con disabilità sensoriale e il servizio di formazione di sostegno sono rimborsati a costi standard e a processo:

Servizio di interpretariato per utenti con disabilità sensoriale: le ore di interpretariato possono ammontare fino ad un massimo delle ore dei servizi prenotati per un costo massimo orario individuale di € 40/h;

Servizio di formazione di sostegno: UCS di € 32/h, in modalità individuale. Le ore di sostegno possono ammontare fino ad un massimo pari alle ore di formazione;

Le spese per l'acquisto di attrezzature informatiche e i servizi di trasporto sono rimborsate a costi reali.

I servizi di sostegno (servizi di interpretariato, servizi di formazione di sostegno, spese per l'acquisto di attrezzature informatiche e i servizi di trasporto) sono rimborsati entro l'importo massimo di € 5.000 a destinatario.

4. Soggetti ammissibili

Le attività di formazione devono essere erogate da soggetti accreditati da Regione Lombardia per l'erogazione dei servizi formativi, iscritti alla sezione B dell'Albo regionale, ai sensi della l.r. 6 agosto 2007 n. 19 e della DGR XI/6696 del 18 luglio 2022, singoli o in Rete³.

Unicamente con riferimento alla formazione digitale avanzata e limitatamente all'erogazione di attività di formazione altamente specialistica **per l'acquisizione di patentini/certificazioni informatiche**, i soggetti accreditati **possono agire in partenariato con soggetti non accreditati**. I soggetti non accreditati devono essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001:2015 (settore EA:37). Infatti, in ragione delle specifiche finalità della presente misura, volta ad innalzare il livello di competenze digitali di persone con disabilità in cerca di occupazione, ai fini di una migliore occupabilità, è consentita l'erogazione di servizi formativi da parte di soggetti privi di accreditamento, esclusivamente con riferimento a patentini, certificazioni, o titoli equivalenti, attestanti le competenze necessarie all'utilizzo di determinati dispositivi/

³ L'Albo regionale degli operatori accreditati per i Servizi di Istruzione e Formazione Professionale aggiornato è rinvenibile alla pagina web <https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioProcedimento/servizi-e-informazioni/enti-e-operatori/Istruzione/Accreditamento-operatori/Accreditamento-albo-servizi-formazione-IFP/accreditamento-albo-servizi>

metodologie informatiche riconosciuti dal Mercato del lavoro.

5. Procedura di adesione al Catalogo

Per presentare la propria candidatura, **ciascun Operatore (sia singolo, sia soggetto capofila di Rete)**, se non già abilitato, **dovrà richiedere l'abilitazione al sistema Sintesi**, attraverso la procedura di registrazione. L'ente singolo/capofila della Rete presenta la candidatura all'Avviso sul sito: <http://www.cittametropolitana.mi.it/sintesi/index.html> accedendo con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) oppure CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

L'ente singolo o il soggetto capofila di Rete dovrà presentare domanda alla Città metropolitana di Milano mediante il portale SINTESI - GBC. Per la redazione della domanda dovrà essere utilizzato esclusivamente il formulario rinvenibile all'indirizzo:

<http://sintesi.cittametropolitana.milano.it>

L'ente singolo o il soggetto capofila di Rete devono essere in possesso di firma digitale e devono presentare la domanda di ammissione esclusivamente online. I moduli e gli allegati devono essere preventivamente firmati digitalmente e caricati nell'apposita sezione.

5.1 Documentazione

La domanda di ammissione dovrà contenere i seguenti moduli e allegati:

- scheda anagrafica dell'ente singolo promotore o della Rete (modulo A rinvenibile nel portale SINTESI - GBC);
- scheda descrittiva del progetto formativo (modulo B rinvenibile nel portale SINTESI - GBC);
- scheda del corso o dei corsi di formazione proposti (modulo C rinvenibile nel portale SINTESI - GBC);
- documento attestante l'esperienza dell'Ente in progetti o interventi nell'ambito della disabilità e nell'ambito della formazione in campo informatico (modulo D rinvenibile nel portale SINTESI - GBC): compilare una scheda per ogni corso proposto;
- informativa sul trattamento dei dati personali (rinvenibile nel portale SINTESI - GBC);
- accordo di partenariato (rinvenibile nel portale SINTESI - GBC);
- procura del potere di firma, ove presente, sottoscritta, scansionata e da caricare in formato pdf (solo per il soggetto capofila);
- documento attestante l'esperienza degli enti in progetti o interventi nell'ambito della disabilità e nell'ambito della formazione in campo informatico;
- organigramma.

Saranno, inoltre, tenuti a selezionare le seguenti dichiarazioni previste dal Tab M "Dichiarazioni":

- dichiarazione di ottemperanza ai sensi dell'art. 17 della legge 68/1999;
- dichiarazione di possesso delle competenze professionali necessarie alla realizzazione del progetto;
- dichiarazione del possesso dell'accreditamento regionale;

- dichiarazione che il soggetto attuatore non percepisce altri finanziamenti sullo stesso progetto;
- dichiarazione di regolarità con gli adempimenti INPS e INAIL e con le contribuzioni degli enti paritetici ove espressamente previsto dai contratti collettivi nazionali interconfederali o di categoria;
- dichiarazione sostitutiva di assenza di cause di esclusione ex art. 94 del D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.

5.2 Termine di presentazione delle domande

Le domande di adesione al Catalogo potranno essere presentate:

dal 20 marzo 2024 ore 10.00 al 22 aprile 2024 ore 15.00.

6. Esame e valutazione delle domande

Le domande per essere considerate ammissibili dovranno rispettare i seguenti criteri:

- essere presentate entro la data di scadenza del presente Avviso;
- essere presentate da un ente che rientri tra i soggetti ammissibili;
- essere compilate sull'apposita modulistica disponibile nel portale SINTESI - GBC.

Nella fase di istruttoria per l'ammissibilità, si procederà al controllo del possesso dei requisiti dei soggetti così come descritti al Paragrafo 3 "Caratteristiche dei corsi di formazione" e al Paragrafo 4 "Soggetti ammissibili" del presente Avviso.

In fase di istruttoria Città metropolitana di Milano potrà richiedere eventuali integrazioni della documentazione presentata. Tali integrazioni dovranno essere fornite entro la data indicata nella lettera di richiesta inviata via pec, pena l'annullamento della domanda stessa.

Una volta ammesse le domande, si procederà alla valutazione di merito, che è volta a verificare i seguenti elementi fondamentali:

- Progetto formativo e caratteristiche del soggetto proponente;
- Corsi di formazione base e/o avanzata.

I **progetti formativi** presentati verranno esaminati da apposito nucleo di valutazione. Città metropolitana di Milano procederà alla valutazione sulla base della corrispondenza dei contenuti a quanto specificato nel presente Avviso e sulla base della griglia di valutazione (Tabella 3). Il nucleo di valutazione potrà assegnare al progetto un punteggio massimo pari a 100/100. Il punteggio minimo per l'ammissione è pari a **50/100**.

Anche i singoli **corsi proposti** nell'ambito del progetto formativo saranno oggetto di una specifica valutazione da parte del nucleo di valutazione, i cui criteri sono indicati in Tabella 4.

Si precisa che:

- l'ammissione del progetto formativo non comporta l'ammissione a Catalogo di ogni corso di formazione proposto;
- ciascun corso di formazione, per essere ammesso a Catalogo, dovrà avere un punteggio minimo pari a **50/100** calcolato sulla base dei criteri riportati in Tabella 4.

Tabella 3 - Griglia di valutazione del progetto formativo

Ambito	Criteri di qualità	Sotto criterio	Punteggio massimo	Valutazione
Proposta progettuale	Qualità complessiva del progetto formativo	Livello di completezza, qualità e accuratezza del progetto formativo: Basso: fino a 7 punti Medio: fino a 14 punti Alto: fino a 20 punti	Max 20	Max 60
	Qualità e completezza azioni progettuali: <i>Analisi/mappatura delle competenze digitali richieste dai datori di lavoro con riferimento alle posizioni lavorative destinate al collocamento mirato.</i>	Livello di chiarezza e approfondimento dell'analisi e della mappatura delle competenze digitali richieste dal mercato del lavoro Basso: fino a 7 punti Medio: fino a 14 punti Alto: fino a 20 punti	Max 20	
	Qualità e completezza dell'azione progettuale: <i>Analisi dei fabbisogni formativi dei potenziali destinatari</i>	Livello di chiarezza e approfondimento dell'analisi dei fabbisogni formativi dei destinatari: Basso: fino a 7 punti Medio: fino a 14 punti Alto: fino a 20 punti	Max 20	
Caratteristiche del soggetto proponente	Esperienza soggetto proponente/Rete	Esperienza specifica in progetti e/o interventi nell'ambito della disabilità: < 3 anni: fino a 5 punti Tra 3 e 6 anni: fino a 10 punti > 6 anni: fino a 15 punti	Max 15	Max 40
	Esperienza soggetto proponente/Rete	Esperienza nell'ambito della formazione in campo informatico: < 4 anni: fino a 5 punti Tra 4 e 8 anni: fino a 10 punti > 8 anni: fino a 15 punti	Max 15	
	Organigramma del progetto (in termini di organizzazione, ruoli, responsabilità nella gestione dedicata del progetto, supervisione)	Livello di chiarezza descrittiva del modello organizzativo e delle relative modalità di interazione: Basso: fino a 3 punti Medio: fino a 6 punti Alto: fino a 10 punti	Max 10	

Tabella 4 - Griglia di valutazione dei corsi di formazione

Ambito	Criteri di qualità	Sotto criterio	Punteggio massimo	Valutazione
Corso di formazione	Rispondenza agli obiettivi formativi previsti dall'Avviso	Corrispondenza tra gli obiettivi specifici del corso di formazione e gli standard formativi specificati nell'Avviso (con distinzione tra formazione di base e formazione avanzata) Basso: fino a 14 punti Medio: fino a 27 punti Alto: fino a 40 punti	Max 40	Max 100
	Adeguatezza della metodologia didattica proposta	Livello di adeguatezza e specificità della metodologia didattica proposta in relazione alle esigenze specifiche dei destinatari (tipologia di disabilità) Basso: fino a 14 punti Medio: fino a 27 punti Alto: fino a 40 punti	Max 40	
	Efficacia potenziale del corso di formazione	Efficacia potenziale del corso in termini di innalzamento dell'autonomia della persona (corso di base) e di miglioramento delle sue chance occupazionali (corso avanzato) Basso: fino a 7 punti Medio: fino a 14 punti Alto: fino a 20 punti	Max 20	

7. Esiti della valutazione

La Città metropolitana di Milano provvederà, successivamente alla valutazione, a pubblicare sulla pagina web del Settore Politiche del lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità l'elenco dei corsi ammessi a Catalogo.

8. Avvio delle attività

Con successivo Avviso, la Città metropolitana di Milano stabilirà le modalità operative dettagliate e la tempistica per l'erogazione dei voucher "Cittadinanza Digitale".

L'erogazione dei voucher potrà avvenire solo a seguito di ammissione del corso di formazione a Catalogo ed esclusivamente per i corsi ammessi.

9. Obblighi dei soggetti attuatori

L'ammissione della domanda comporta per il soggetto attuatore il rispetto e l'applicazione delle regole previste:

- in sede di normativa nazionale, regionale e comunitaria;
- in sede diretta, mediante l'accettazione di quanto previsto dall'Atto di adesione presente sul modulo rinvenibile nel portale SINTESI - GBC.

10. Privacy

I dati personali, raccolti in conseguenza e nel corso di esecuzione del presente Avviso, sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), del D.lgs 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Il titolare dei dati forniti è la Città metropolitana di Milano, via Vivaio 1, Milano. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle istruttorie per l'erogazione del contributo previsto dal presente Avviso. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza dal diritto al beneficio.

11. Informazioni

Informazioni si possono richiedere al settore Politiche del lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità, Via Soderini 24, 20146, Milano preferibilmente via mail all'indirizzo azionidisistema@cittametropolitana.mi.it

12. Riferimenti normativi

- Legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" ed in particolare l'art. 14 che prevede l'istituzione da parte delle Regioni del "Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili" da destinare al finanziamento dei programmi regionali di inserimento lavorativo e dei relativi servizi";
- D.lgs. 10 settembre 2003 n. 276 "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003 n.30" ed in particolare gli artt. 4,5,6 e 7 in merito agli operatori pubblici e privati che erogano servizi al lavoro;
- D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- D.lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Regolamento UE del 27 aprile 2016, n. 679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR);
- D.lgs. 10 agosto 2018 "Disposizione per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- L.R. 4 agosto 2003, n. 13 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate”;
- L.R. 6 agosto 2007, n. 19 “Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia” - che ha delineato il nuovo sistema educativo di istruzione e formazione in Lombardia volto a promuovere un modello di sviluppo del capitale umano incentrato sul sostegno alla scelta libera e responsabile delle persone e delle famiglie e nel quale il soddisfacimento della domanda di formazione costituisce obiettivo prioritario per favorire, in particolare, l’inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità, fascia più debole dell’area del disagio;
- L.R. 28 settembre 2006, n. 22 “Il mercato del lavoro in Lombardia” che individua all’art.13 negli operatori pubblici e privati accreditati coloro che concorrono all’attuazione delle politiche del lavoro accedendo ai finanziamenti regionali e sviluppando forme di accompagnamento delle persone disabili nell’inserimento nel mercato del lavoro;
- Delibera di Giunta Regionale 20 dicembre 2013, n. X/1106 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell’inserimento socio lavorativo delle persone con disabilità, a valere sul fondo regionale istituito con la L. R. 4 agosto 2001 n. 13 - annualità 2014-2016”;
- Delibera di Giunta Regionale del 20/04/2015 n. X/3453 “Determinazione in ordine alle iniziative in favore dell’inserimento socio- lavorativo delle persone con disabilità e integrazione delle linee di indirizzo di cui alla DGR 1106/2013”;
- D.D.S. 22 dicembre 2014 n. 12552 “Adempimenti attuativi alla D.G.R. n. X/1106/2013 - Approvazione Manuale Unico di Gestione e Controllo e del progetto adeguamento del sistema Informativo SINTESI”;
- Legge Regionale 5 ottobre 2015 n. 30 “Qualità e innovazione e internalizzazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia. Modifiche alle LL.RR 19/2007 sul sistema di istruzione e formazione e 22/06 su Mercato del Lavoro”;
- L.R. 4/07/2018 n 9 “Modifiche alla legge regionale 28 settembre 2006, n 22 'Il mercato del lavoro in Lombardia”;
- POR Regione Lombardia - Manuale per la rendicontazione a costi reali 10/10/2012 e successivi aggiornamenti;
- DGR N. 1755 del 9 febbraio 2023 “Approvazione Piano Metropolitano Emergo per l’attuazione degli interventi a valere sul fondo regionale per l’occupazione dei disabili - Fondo regionale disabili 2022 - Masterplan 2022 - anni di realizzazione 2023 - 2024”;
- Decreto Regione Lombardia n. 1795 del 9 febbraio 2023 "Validazione dei Masterplan provinciali, in attuazione della DGR 7273 del 7 novembre 2022”;
- DGR 7273 del 07/11/2023 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell’inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità a valere sul Fondo regionale istituito con L.R. 4 agosto 2003 n. 13 - Annualità 2023-2024”;
- DGR N. 1334 del 13 novembre 2023 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell’inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità a valere sul fondo regionale istituito con L.R. 4 agosto 2003 n. 13 - annualità 2024-2025”.

- DGR N. 1755 del 9 febbraio 2023 “Approvazione Piano Metropolitan Emergo per l’attuazione degli interventi a valere sul fondo regionale per l’occupazione dei disabili - Fondo regionale disabili 2022 - Masterplan 2022 - anni di realizzazione 2023 - 2024

Milano, 19/03/2024

Il direttore del Settore Politiche del lavoro, welfare metropolitano e promozione delle pari opportunità
Federico Ottolenghi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U 445/2000 e d.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate