



**Città
metropolitana
di Milano**

Relazione 2014

sui risultati conseguiti attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni Consip (applicazione del D.L. 12/07/04, n. 168, convertito dalla L. 30/07/04, n. 191)

L'attività di controllo svolta in osservanza delle disposizioni di legge e delle disposizioni organizzative interne, ha evidenziato che nel 2014 sono stati adottati complessivamente 329 provvedimenti¹ relativi ad acquisti di beni e servizi: si evidenzia un sensibile calo (-35,2% rispetto al 2013 e -49,3% rispetto al 2012) del numero complessivo di provvedimenti di acquisti di beni e servizi confermando il trend del quinquennio 2009-2013 in netta diminuzione². L'importo netto contrattuale complessivo degli acquisti di beni/servizi diminuisce del 7,75% rispetto a quello all'anno precedente, al netto del servizio per la conduzione e manutenzione degli impianti termici³.

Il medesimo confronto operato sul totale incluso le spese per gli impianti termici comporterebbe risparmi superiori avendo conseguito nell'ambito del c.d. "servizio calore" notevoli economie.

Il maggior numero dei provvedimenti, 292 determinazioni dirigenziali sul totale di 329 (pari al 88,75%), ha avuto ad oggetto acquisti, anche multipli, di beni e servizi non previsti nelle convenzioni Consip/ARCA attive al momento dell'avvio delle relative procedure. In termini monetari gli acquisti in assenza di convenzioni delle centrali di committenza rappresentano il 30,78% del volume complessivo degli acquisti dell'ente, comprensivo della spesa per la fornitura di gasolio da riscaldamento. La quota di acquisti in assenza di convenzione sale al 42,52% dell'intero volume degli acquisti se viene esclusa la fornitura di gasolio da riscaldamento, peraltro acquisita attraverso convenzioni Consip (€ 6.280.345,92 importo netto contrattuale).

Il *Grafico 1* illustra la spesa in assenza di convenzioni attive, suddividendo gli acquisti per categoria merceologica. Tre acquisti su quattro riguardano la fornitura di servizi: la spesa complessiva di Euro 6.999.967,41 è costituita al 71,97% da servizi. Le prime tre categorie merceologiche in ordine decrescente di importo contrattuale rappresentano più di tre quinti (61,63%) dell'importo complessivo

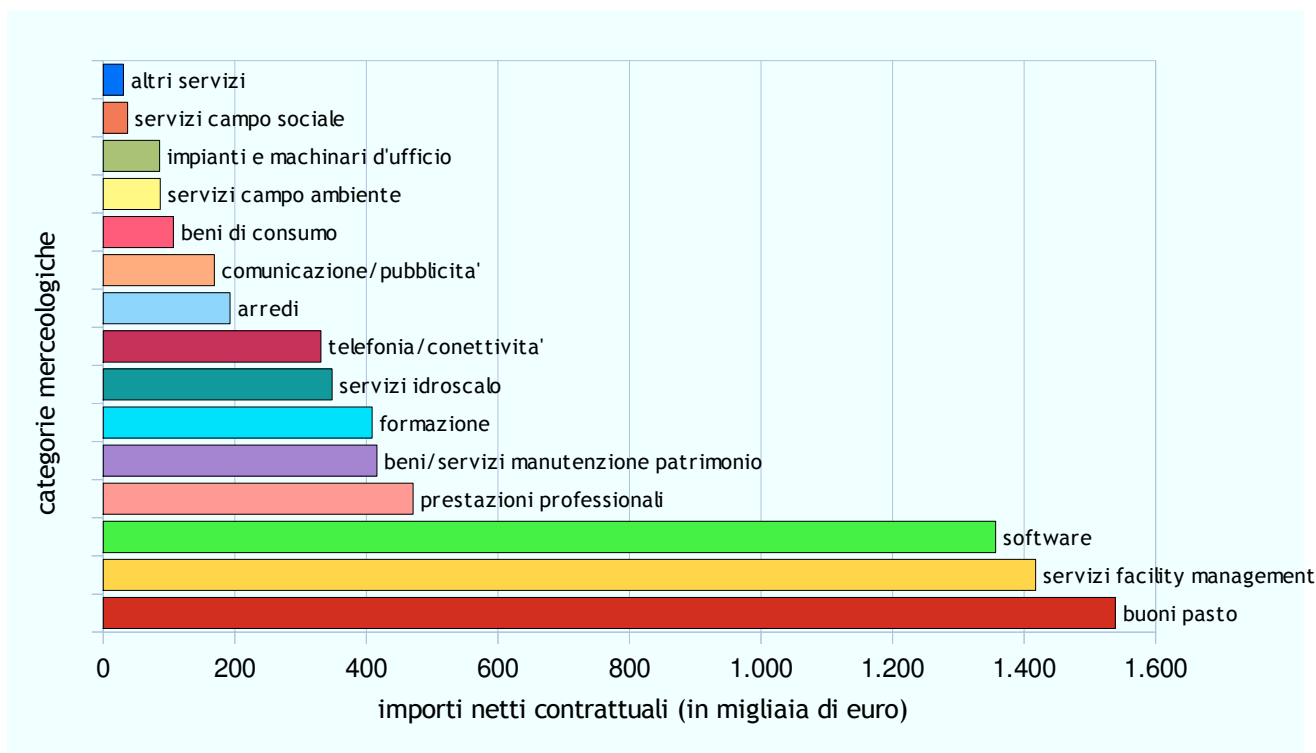
¹ Numero di provvedimenti di acquisto comunicati alla struttura preposta al controllo di gestione

² Numero atti nel quinquennio precedente: 834 nel 2009, 596 nel 2010, 636 nel 2011, 649 nel 2012, 508 nel 2013

³ Per i calcoli si sono considerati valori economici ripartendo le mensilità invernali fra gli anni 2,5 mesi nel 2013 e 3,5 mesi nel 2014 per la stagione termica 2013/14; 2,5 mesi nel 2014 e 3,5 mesi nel prossimo anno per la stagione termica 2014/15.

degli acquisti in assenza di convenzioni attive: si tratta di buoni pasto, servizi di facility management e software.

Grafico 1 - Importi acquisti effettuati in assenza di convenzione Consip/ARCA attiva



Al termine dell'anno 2012 e in assenza di convenzione attiva, il servizio sostitutivo mensa fu affidato tramite procedura aperta, per la durata di 24 mesi riservandosi la facoltà di dare applicazione all'articolo 57, c.5, lett b) del Dlgs 163/2006 (rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lo sconto applicato dall'aggiudicataria, pari al 18,45% (da applicare al valore nominale di 7 euro a ticket) è uguale allo sconto presente nella convenzione Consip intervenuta successivamente "Buoni pasto 6" attiva dal 29/10/2013.

Per quanto riguarda il ricorso agli acquisti e-procurement, si evidenzia un sensibile aumento degli acquisti MePa e Sintel rispetto l'anno precedente. Nel 2014 rappresentano il 28,77% del numero di acquisti in assenza di convenzione, pari al 19,49% dell'importo degli acquisti stessi mentre nel 2013 rappresentavano il 14,65%, pari al 6,35% dell'importo netto contrattuale.

I restanti 36 provvedimenti⁴ sono relativi ad acquisti di beni e servizi per i quali era attiva una convenzione Consip o una convenzione della centrale regionale acquisti ARCA Spa (Azienda Regionale Centrale Acquisti) e si riferiscono a 44 acquisti.

Nella *Tabella 1* sono evidenziati gli acquisti effettuati in presenza di convenzione Consip/ARCA attiva, suddivisi tra le varie tipologie, con riferimento al triennio 2012/2014.

⁴ I 36 provvedimenti sono così suddivisi: 19 adesioni Consip/ARCA, 8 con utilizzo parametri qualità/prezzo Consip, 9 senza l'utilizzo dei parametri Consip.

Tabella 1 - Acquisti effettuati in presenza di convenzione Consip/Lombardia Informatica attiva

Anni	Acquisti in adesione a convenzioni	Acquisti autonomi		TOTALE
		con parametri prezzo/ qualità Consip	per beni non comparabili a quelli in convenzione	
2012	44	12	28	84
2013	39	8	9	56
2014	26	6	13	45

Il totale degli acquisti 2014 in presenza di convenzione diminuisce di quasi un quinto, e si dimezza rispetto ai valori complessivi del 2012 (-47,62%). Le tipologie di acquisto in adesione a convenzioni appaiono costanti negli ultimi tre anni, seppure si differenziano per alcune categorie merceologiche. L'adesione a convenzione continua ad essere come negli anni precedenti la modalità di acquisto più usata quando si è in presenza di convenzioni attive.

Con riferimento agli importi netti contrattuali riferiti alle tipologie di acquisti in presenza di convenzione Consip attiva (cfr. *Tabella 2*), la spesa complessiva non subisce una diminuzione così consistente come nel numero di acquisti effettuati. Si registra un lieve calo, pari al 6,3% rispetto all'anno 2013.

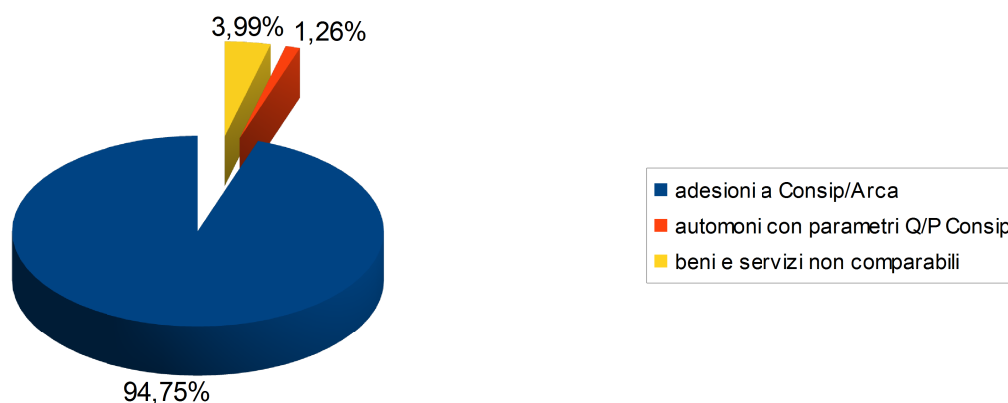
La spesa per gli acquisti autonomi con parametri qualità/prezzo aumenta del 15,6% mentre quella per acquisti di beni non comparabili diminuisce del 23,55%.

Tabella 2 - Totale acquisti effettuati in presenza di convenzione Consip o ARCA attiva

Anni	Adesione a convenzioni Consip/ARCA	Acquisti autonomi		TOTALE
		con parametri prezzo/qualità Consip	per beni/servizi non comparabili a quelli presenti in convenzione	
2012	10.828.879,58	89.558,87	476.885,63	11.395.324,08
2013	15.797.941,54	167.725,29	776.380,38	16.742.047,21
2014	14.917.223,62	198.710,03	628.387,70	15.744.321,35

La distribuzione delle quote percentuali degli importi netti contrattuali degli acquisti in presenza di una convenzione attiva (cfr. Grafico 2) evidenzia che la modalità di acquisizione è quasi sempre l'adesione alle convenzioni Consip/Arca che rappresenta il 94,75% degli importi netti contrattuali, mentre l'acquisto autonomo con parametri prezzo qualità Consip assume una quota irrilevante (1,26%).

Grafico 2 - Quote importi netti contrattuali degli acquisti in presenza di convenzione Consip/Arca attiva



Nel 2014 gli acquisti in adesione a convenzioni *Consip/Arca* hanno riguardato le tipologie di beni o servizi riportate nella *Tabella 3*.

Le voci più importanti riguardano *l'energia elettrica, i carburanti da riscaldamento e la telefonia*.

Per quanto riguarda *l'energia elettrica* l'adesione alla convenzione della centrale acquisti regionali Arca, ora giunta alla 4° edizione, aveva apportato miglioramenti nei prezzi offerti per tutte le fasce⁵.

La spesa di energia elettrica per gli istituti scolastici rappresenta per il 67,93% della spesa totale della fornitura dell'intero Ente; gli stabili consumano il 15,43% della spesa complessiva e l'illuminazione delle strade l'8,52%.

La spesa complessiva 2014 risulta diminuita del 5,87% rispetto all'anno precedente, mentre i consumi hanno registrato un calo inferiore (-2,7%) rispetto al 2013.

Tabella 3 - Spesa per gli acquisti in adesione a convenzioni Consip

Tipologie merceologiche	C=Consip A=ARCA	Importo netto contrattuale		
		anno 2012	anno 2013	anno 2014
hardware e macchine per ufficio (server, PC, notebook, stampanti)	C	141.879,21	205.051,99	172.956,44
carburanti benzina	C	283.647,38	248.842,98	282.935,92
gasolio da riscaldamento	C	12.140,39	6.564.862,54	6.280.345,92

⁵ Gli importi sono stati forniti dalla società erogatrice del servizio, Edison, sulla base dei consumi. Per l'anno 2014 l'importo è stato calcolato sulla base dei consumi effettivi dei primi 11 mesi dell'anno e sulla stima di dicembre pari ai consumi di novembre.

cancelleria e carta in risme	A	42.450,73	32.001,00	6.968,00
telefonia fissa e mobile	C	1.038.809,92	1.131.612,92	1.035.007,11
energia elettrica	A	7.045.964,61	7.491.137,64	7.051.509,76
servizio sostitutivo mensa (buoni pasto)	C	2.125.000,00	-	1.969,95
gestione integrata sicurezza luoghi lavoro (formazione, visite mediche)	C	4.885,50	4.532,50	-
arredi	C	5184,00	-	-
gestione integrata sicurezza luoghi di lavoro (servizio di esami strumentali periodici)	C	6.6692,40	-	-
sorveglianza sanitaria	C	79.420,66	77.747,93	85.530,52
acquisto autoveicoli	C	42.804,78	41.152,04	-
Totale acquisti Consip/Arca		€ 10.828.879,58	€ 15.797.941,54	€ 14.917.223,62

La spesa per *fornitura di combustibile* per la quale si è ricorsi all'adesione, ha riguardato tutto il patrimonio immobiliare dell' Ente (immobili adibiti ad uso ufficio e abitazione edifici scolastici, Centro Assistenza Minori e Idroscalo).

Le adesioni sono avvenute in momenti diversi e l'importo complessivo comprende quote a parte dell'adesione avvenuta nel 2013 per la quale era stato calcolato un risparmio medio di circa il 16% sul costo extra-consip⁶ e quote parte dell'adesione 2014 in occasione della quale non son state effettuate indagini di mercato stante l'obbligo di approvvigionarsi attraverso convenzioni Consip.

Per i servizi di *telefonia fissa e mobile* sono stati stimati risparmi rispetto ai servizi fungibili extra-consip analoghi ai risparmi del 2013⁷: 23% in meno per la telefonia fissa negli uffici, istituti scolastici, centri di formazione professionale e centri per l'impiego ed il 26% per la telefonia mobile.

L'adesione alle convenzioni per il rifornimento di *carburanti* per autoveicoli ha comportato risparmi percentuali dal 4 al 4,4% (i confronti dei prezzi sono stati effettuati prendendo a riferimento i prezzi nazionali dei carburanti rilevati dal sito del Ministero sviluppo economico con riferimento alla settimana in cui venivano adottati gli atti di affidamento).

⁶ Sono stati presi a riferimento i prezzi nazionali rilevati dal sito del Ministero sviluppo economico per l'anno 2013 sino a luglio 2013, ossia fino all'avvio della procedura di affidamento.

⁷ Nel 2013 per i servizi di telefonia fissa e mobile sono stati stimati risparmi rispetto ai servizi fungibili extra-consip del 22,7% per la telefonia fissa negli uffici, istituti scolastici, centri di formazione professionale e centri per l'impiego, e del 26,5% per la telefonia mobile.

I risparmi percentuali conseguiti attraverso le convenzioni Consip per l'acquisto di *hardware* (PC desktop di fascia alta, monitor LCD a schermo piatto, espansione memoria server) vanno dal 7% all' 11,2% rispetto ai prezzi extra consip; per *fornitura di carta in risme* si va dal 17% al 28% del risparmio; per il *servizio di sorveglianza sanitaria*⁸ circa il 26,6% .

Gli acquisti **autonomi con utilizzo dei parametri di prezzo-qualità Consip** sono relativi ai servizi di portierato/reception che rappresentano il 99,5% dell'importo netto complessivo.

Il volume complessivo degli acquisti autonomi utilizzando i parametri prezzo-qualità Consip ammonta a € 198.710,03 e risulta un risparmio medio dell' 8,85% rispetto ai prezzi Consip.

Fra gli acquisti autonomi con utilizzo di parametri qualità-prezzo si trovano: *gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro* (somministrazione vaccini) da cui emerge il risparmio del 58,23% rispetto ai prezzi Consip, mentre per i *servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata* si è ottenuto un risparmio del 44%.

Con il *servizio di portierato/reception* presso le sedi provinciali emergono risparmi pari al 5,77% mentre per i *servizi di pulizia ed altri servizi* per le scuole e centri di formazione i risparmi conseguiti sono del 18,11% rispetto ai prezzi Consip.

Tabella 4 - Risparmi conseguiti utilizzando i parametri prezzo-qualità Consip

Tipologia beni/servizi acquistati	Risparmio 2012		Risparmio 2013		Risparmio 2014	
	v.a.	%le	v.a.	%le		
Spazi e spot pubblicitari	€ 1.137,86	1,80%	€ 2.499,27	1,80%	-	
Personal computer	€ 159,74	29,93%	€ 165,20	2,09%	-	
Gestione integrata sicurezza luoghi lavoro (vaccini)	€ 2.488,05	53,23%	€ 2.347,00	51,90%	€ 1.115,33	58,23%
Gestione integrata sicurezza luoghi lavoro (formazione obbligatoria)	€ 14.257,72	18-48%	-		-	
Servizi portierato/Reception	-		€ 1.346,17	5,77%	€ 5.978,31	5,77%
Servizi di pulizia e altri servizi per scuole e centri formazione	-		-		€ 22.120,00	18,11%
Servizi di posta elettronica e posta elettronica certificato	-		-		€ 165,00	44,00%
TOTALE RISPARMIO	€ 18.043,37		€ 6.347,64		€ 29.378,64	

⁸ E' stato stipulato un contratto triennale 2011-2014, di cui si è tenuto conto solo della quota pro 2014.

Gli acquisti autonomi di beni/servizi non comparabili a quelli presenti in convenzioni attive sono stati 12 per una spesa complessiva di € 628.387,70.

Nella *Tabella 5* tali acquisti sono raggruppati per categoria merceologica con l'indicazione, in sintesi, della motivazione dell'acquisto autonomo, ossia della non-comparabilità dei prodotti/servizi presenti in convenzioni attive. Ciascun atto di acquisto è stato corredato dalla dichiarazione, redatta nella forma di dichiarazione sostitutiva del responsabile del procedimento, nella quale è attestato il rispetto delle disposizioni dell'art. 26 della L.488/99.

Tabella 5 - Acquisti autonomi di beni/servizi non comparabili a quelli presenti in convezioni attive

<i>Caratteristiche beni acquistati</i>	<i>Prezzo complessivo (IVA esclusa)</i>	<i>Motivazione dell'acquisto autonomo (sintesi)</i>
RISTORAZIONE, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE AL CENTRO ASSISTENZA MINORI (CAM)		
Ristorazione/pulizia	350.757,50	La fornitura e i servizi presenti nella convenzione non corrispondono alle esigenze di fornitura specifici delle singole comunità del Settore CAM, assimilabili a quelli di una famiglia, in quanto: 1) non sono compresi tra le derrate alcuni prodotti necessari ai bisogni dei bambini (pane fresco, latte fresco, lattini speciali per neonati, i liofilizzati, l'acqua, ecc.) 2) il formato confezione primaria e le unità di misura di consegne minime, in particolare per la carne, i salumi e i prodotti ortofrutticoli, non sono adatte al fabbisogno domestico delle comunità 3) non è presente in convenzione il servizio di preparazione pasti, pulizia e piccola manutenzione.
IMPIANTI E MACCHINARI		
Stampanti	16.573,60	La convenzione attiva su Consip comprende macchine d'ufficio che non sono adatte ad un uso intensivo, hanno caratteristiche tecniche, velocità, tipologie di accessori, non idonee e non funzionali al flusso di lavoro previsto nel Centro stampa dell'Ente
Apparecchiature multifunzionali da tavolo	3.384,00	Le fotocopiatrici a noleggio necessarie per gli uffici provinciali riguardano apparecchi multifunzionali a bassa velocità di stampa e di ridotte dimensioni mentre le convenzioni attive, denominate "Fotocopiatrici 20" e "Fotocopiatrici 21", comprendono solo macchine di produttività superiore a 35 cpm e risultano quindi prodotti con caratteristiche tecniche (dimensioni e velocità di stampa) non corrispondenti alle esigenze dell'Ente.
FACILITY MANAGEMENT		
Facchinaggio trasloco	5.700,00	Il motivo della non comparabilità della convenzione Consip denominata "Facility Management 3" consiste nel fatto che le necessità dell'Ente sono di ridotta entità rispetto al <i>global service</i> posto in essere dalla convenzione Consip che prevede l'obbligo di aderire ad un numero minimo di 3 servizi oltre ad altri vincoli contrattuali che prevedono, ad esempio, durata minima di 4 anni e condizioni molto restrittive per gli ordinativi che la Provincia di Milano non può prendere in considerazione nel caso di specie. Si è quindi ricorsi all'utilizzo del quinto d'obbligo del contratto precedente.
Manutenzione/revisione annuale apparati estinguenti	5.185,80	La convenzione denominata "Facility Management 3" prevede una serie di servizi attivabili secondo specifiche modalità. Si tratta di un <i>global service</i> che non soddisfa le esigenze dell'Ente n quanto: - è prevista durata minima del contratto pari a 4 anni;

<i>Caratteristiche beni acquistati</i>	<i>Prezzo complessivo (IVA esclusa)</i>	<i>Motivazione dell'acquisto autonomo (sintesi)</i>
		- obbligatorietà dell'adesione ad un set minimo di tre servizi, di cui almeno uno di manutenzione, indicati dettagliatamente nel Capitolato Tecnico e ricompresi nelle seguenti macrocategorie: a) servizi di governo; b) servizi operativi; B.1) servizi di manutenzione; B.2) servizi di pulizia e igiene ambientale; B.3) altri servizi operativi (servizio di reception, servizio di facchinaggio interno ed esterno/traslochi); - il servizio deve avere per oggetto un immobile, resterebbero quindi esclusi gli autoveicoli della Polizia Provinciale e dell'autorimessa provinciale
Traslochi/facchinaggio Istituti scolastici	37.053,80	La convenzione denominata "Facility Management 3" riguarda servizi non comparabili con i servizi necessari all'Ente in quanto prevede che la prevalenza della destinazione d'uso dell'immobile/i deve essere ad uso ufficio (la superficie destinata ad uso ufficio deve essere maggiore del 50% rispetto alla superficie netta totale dell'immobile). I traslochi affidati riguardano arredi, attrezzature scolastiche, beni mobili di aule didattiche, laboratori didattici, ed altri ambienti ad uso didattico come palestre e biblioteche.
Trasloco	4.918,03	La convenzione denominata "Facility Management 3" non è risultata idonea alle esigenze dell'amministrazione in quanto prevede: - set minimo di 6 servizi in convenzione per una durata di 7 anni oppure nella versione "light" 3 servizi di cui 1 manutenzione per la durata di 4 anni; - tempi di intervento dall'invio dell'ordine di 72 ore mentre l'Ente necessita di 24 ore di preavviso. L'iter procedurale per l'ordinativo principale di fornitura risulta complesso e lungo; Il servizio specifico necessario per l'Ente è il servizio di trasloco e non altri servizi la cui acquisizione è obbligatoria per aderire alla convenzione. Inoltre, i prezzi per i servizi di facchinaggio della convenzione sono inferiori a quelli per procedure in economia per servizi di facchinaggio imposti dal Decreto del Ministero del Lavoro del 29/12/2010.
Pulizia e prestazioni accessorie	44.672,18	La convenzione denominata "Facility Management 3" non risulta idonea alle esigenze dell'Ente in quanto: - per aderire alla convenzione l'Ente è obbligato ad acquistare un set minimo di 3 servizi oggetto dell'appalto, di cui almeno uno di manutenzione degli impianti - la convenzione non prevede e non precisa i prezzi per la fornitura del materiale di igiene da utilizzare per i distributori di carta igienica, carta asciugamani, sapone liquido; - la durata contrattuale minima del singolo ordinativo è di 7 anni per la tipologia "Facility Management" e di 4 anni per la modalità "Facility Management light".
TELEFONIA/CONNETTIVITA'		
Connettività telematica tra sedi istituzionali	31.800,00	Trattasi di due modalità di connettività telematica completamente diverse per caratteristiche intrinseche legate alla realizzazione medesima dei circuiti ottici ed alle tecnologie impiegate per le stesse. Nella convenzione Consip denominata "Telefonia Fissa e connettività IP4" ci si collega ad una rete WAN dell'operatore di telecomunicazioni, non in modalità dedicata; nella soluzione adottata dalla Provincia si realizza una rete di Campus in ambito metropolitano (MAN) in modalità dedicata, con salvaguardia degli investimenti in apparati tecnologici effettuati dalla Provincia di Milano negli anni precedenti e la prerogativa di non sottostare a limiti di banda imposti dall'operatore ma di poter in ogni istante gestire il picco di velocità di banda senza ulteriori costi aggiuntivi.
SERVIZI IDROSCALO		
Assistenza tecnica elettrica	3.321,47	La convenzione attiva sul Mepa denominata "Eventi 2010" offre fornitura e servizio impianti elettrici ma non prevede la presenza di personale qualificato durante lo svolgimento della manifestazione di Coppa del Mondo di Canoa 2014. Considerata, inoltre, l'importanza

<i>Caratteristiche beni acquistati</i>	<i>Prezzo complessivo (IVA esclusa)</i>	<i>Motivazione dell'acquisto autonomo (sintesi)</i>
Fornitura e posa copertura wi-fi all'idroscalo	25.022,00	della manifestazione, la ditta interpellata dà maggiori garanzie in quanto, avendo già lavorato per il Parco Idroscalo, conosce gli impianti esistenti (cabine elettriche, linee elettriche, posizione quadri elettrici) utilizzati durante l'evento. Trattasi dell'estensione del sistema wifi già presente presso altri siti della provincia di Milano (Tribunale, Prefettura, ecc.) e quindi dotato di tutto il sistema di gestione e interconnessione con la rete della Provincia di Milano a larga banda in fibra ottica. Ogni tipologia <i>access point</i> , ossia di case costruttrici diverse, prevede un proprio controller di gestione proprietario e quello previsto in Consip è diverso da quello esistente, ciò comporterebbe un dispiego di risorse economiche ulteriori necessarie all'adozione del rispettivo controller e dell'assistenza in know how specialistica per la riconfigurazione di tutto il sistema. Il confronto con le singole caratteristiche dei prodotti presenti nell'offerta Consip "Reti Locali 4" non risulta possibile in quanto trattasi di prodotti con caratteristiche di elettronica completamente diverse, sia sotto il profilo tecnico, (es. potenza irradiata e i canali di trasmissione) sia per il datasheet sia per affidabilità. Il prodotto necessario risulta nettamente superiore e quindi rivolto ad un ambiente "carrier class" (non "consumer" come quelli proposti in convenzione) dotato di connotazioni di sicurezza che rendono il prodotto più idoneo per il servizio al pubblico. L'acquisto extra Consip è stato inoltre valutato anche in considerazione degli aspetti e costi inerenti la manutenzione, gestione e monitoraggio preventivo h24 in caso di guasto. Da sottolineare l'importanza di compatibilità di rete che permette, in caso di perdita di collegamento con il controller centralizzato in via Vivaio, di configurare una delle antenne presenti in Idroscalo come controller.
TOTALE ACQUISTI € 628.387,70		

Monitoraggio ricorso al mercato elettronico

L'obbligo del ricorso al mercato elettronico o al sistema telematico messo a disposizione da Consip o da ARCA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario⁹ ha comportato un monitoraggio ulteriore rispetto agli strumenti di acquisizione utilizzati nel corso del 2014 per le tipologie prese in esame nei paragrafi precedenti.

La *Tabella 6* illustra la ripartizione degli acquisti effettuati facendo ricorso a strumenti offerti da Consip o Arca suddivisi per le tipologie di acquisti precedentemente analizzati.

⁹ Art. 1, comma 450, L. 296/2006 così come modificato dall'art. 7, comma 2, L. 94/2012 e poi dall'art. 22, comma 8, della L. 114/2014.

Tabella 6 – Acquisti effettuati facendo ricorso a Consip o ad altri soggetti aggregatori (importi netti contrattuali)

Tipologia	Totale Acquisti	Acquisti con e-procurement	% acquisti con e-proc
assenze convenzioni Consip	14.277.320,60	1.364.324,46	9,56%
adesioni convenzioni Consip	14.917.223,62	14.917.223,62	100,00%
autonomi con parametri qualità/prezzo	198.710,03	100.256,20	50,45%
autonomi non comparabili	628.387,70	119.187,20	18,97%
Totale	30.021.641,95	16.500.991,48	54,96%
Acquisti da ritenere “esclusi” da e-procurement	5.798.925,81		
Totale al netto degli “esclusi”	24.222.716,14	16.500.991,48	68,12%

La percentuale di acquisti facendo ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip o Arca rispetto al totale della spesa per l'acquisto di beni e servizi raggiunge quasi il 55%.

Si osserva che una quota piuttosto consistente (19,32%) degli acquisti ha riguardato l'acquisizione di beni e servizi per i quali non è stato oggettivamente possibile ricorrere all' e-procurement, in quanto ricorreva una delle seguenti situazioni:

- fornitore esclusivo o diritto di proprietà del prodotto;
- “monopolio naturale” come nel caso dell'allacciamento rete di teleriscaldamento e l'erogazione del fluido vettore;
- abbonamento a riviste on-line;
- ripetizione di servizi analoghi (art.57, c.5, lett.b Dlgs 163/06);
- fondi finalizzati alla realizzazione dei percorsi formativi per il personale dei servizi sociali e socio sanitari che operano sul territorio provinciale;
- ragioni di tutela dei diritti di esclusiva;
- adempimenti disposti con sentenze;
- diritti di privativa sugli impianti installati;
- protocolli di intesa con Enti pubblici;
- personalizzazioni di software (moduli applicativi per esigenze organizzative) la cui sostituzione comporterebbe cospicui investimenti in termini di risorse economiche ed umane per recuperare tutte le personalizzazioni ed integrazioni finora realizzate.

Al netto di tali acquisti da ritenere “esclusi” dal ricorso all'e-procurement, la percentuale di acquisti facendo ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip o Arca raggiungerebbe il **68%** del totale degli acquisti di beni e servizi.

