



Città metropolitana di Milano

Area Edilizia Istituzionale, Patrimonio, Servizi Generali e Programmazione Rete Scolastica Metropolitana
Settore Gestione Amministrativa Patrimonio e Programmazione Rete Scolastica

Determinazione Dirigenziale

Raccolta Generale n.9227/2017 del 06/11/2017

Prot. n.257557/2017 del 06/11/2017
Fasc.6.3 / 2017 / 1

Oggetto: Accertamento di € 10.812,03 per la continuazione dell'occupazione temporanea del suolo di proprietà della Città metropolitana di Milano, sito in via Procaccini-Milano, interna all'area in uso al Comando Provinciale VV.F. e limitrofa al numero civico 12, per giorni 159 fino al 28 febbraio 2018, alla società "Procaccini 12 S.r.l.", C.F. e P.I. 08775920963, sede legale via A. Manzoni 43 - Milano.

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio metropolitano Rep. Gen. n. 59 del 15 dicembre 2016 atti 288032\5.3\2016\5 che ha approvato il Bilancio di previsione 2016 unitamente agli allegati: Bilancio Pluriennale e Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2016/2018,

- il decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. N 315/2016 del 20 dicembre 2016 atti 292650\5.4\2016\9 che ha approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2016 obiettivo 1.5.5;

Dato atto che non essendo stato approvato entro i termini il bilancio di previsione, è necessario rispettare quanto previsto dell'art. 163 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la Determina Dirigenziale R.G. n. 3229/2017 del 06/04/2017 atti Città metropolitana di Milano 87107\2017\6.7\2017\1 con cui è stata concessa, alla società "Procaccini 12 S.r.l." con sede legale in Milano - Via A. Manzoni 43, C.F. e P.I. 08775920963, l'occupazione temporanea (con scrittura privata, atti 135733\6.3\2017\1), per giorni 107, dell'area, per mq 120, di proprietà di questo Ente, interna a quella in uso al Comando Provinciale VV.F., limitrofa allo stabile di via Procaccini 12, per consentire alla sopraddetta società, proprietaria dello stabile sopraccitato, il recupero del sottotetto;

Vista l'istanza della società "Procaccini 12 S.r.l." atti 242160\2017\6.3\2017\1, con la

quale si chiede una continuazione dell'occupazione temporanea fino al 28 febbraio 2018 ovvero per altri 159 giorni poiché, per imprevisti sorti in corso d'opera, i lavori non sono stati completati nei tempi previsti;

Considerato che:

- per il calcolo dell'indennità si è fatto riferimento alle modalità del calcolo della COSAP, del comune di Milano e questa è stata calcolata applicando una tariffa base giornaliera stimata ad € 1,00 per mq 120, un coefficiente di categoria viaria pari a 1,41667 e come tipologia di occupazione pari a 0,40, per un ammontare pari a € 10.812,03.

-per la continuazione dell'occupazione temporanea fino al 28 febbraio 2018, sarà stipulata una nuova scrittura privata;

-L' importo di € 10.812,03 è da accertare al Capitolo di Entrata 30000265, "Proventi Derivanti dalla Concessione di Beni, del Bilancio 2017" in via di approvazione;

Richiamata la legge 165/2001 così come è stata modificata dalle legge 190/2012 “ Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'Illegalità nella Pubblica Amministrazione” soprattutto con riferimento all'art. 53;

Si da atto che:

-il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 5 del PTPCT 2017-2019 , approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano del 31 gennaio 2017, a rischio medio;

-sono stati effettuati i controlli previsti dal vigente Regolamento sul Sistema controlli interni e rispettano quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Città metropolitana di Milano, con particolare riguardo alle misure di gestione del rischio previste con riferimento alla tipologia di processo di cui trattasi e di quanto previsto dalle Direttive Interne;

-sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepito nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Città metropolitana di Milano; con particolare riferimento all'art.8 (Violazioni al Codice di Comportamento e Rispetto degli Obblighi di Astensione);

Richiamati altresì :

-Il Decreto del Sindaco Metropolitano R.G. 282/2016 del 16/11/2016 avente ad oggetto “ Conferimento d'Incarichi Dirigenziali ai Dirigenti a tempo indeterminato, della Città Metropolitana di Milano”, prorogato fino all'attribuzione di nuovi incarichi ai sensi dell' art. 49 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con cui è stato confermato Direttore del Settore Gestione Amministrativa Patrimonio e Programmazione Rete Scolastica il dottor Claudio Martino;

-Il Decreto del Sindaco Metropolitano R.G. 22/2017 del 27/01/2017 con cui sono stati autorizzati i dirigenti, ad assumere l'impegno durante l'esercizio provvisorio e fino all' approvazione del PEG 2017;

-gli art. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano, in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;

-il Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in tema di responsabilità e attività provvedimento dei dirigenti, art. 43 e art. 44, approvato con

delibera del Consiglio Metropolitan R.G. 35/2016 del 23/05/2016;

-il Regolamento dell'Ente sul Procedimento Amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti;

-il Regolamento dell'Ente sul Sistema dei controlli interni e in particolare, il controllo preventivo di regolarità affidato ai dirigenti;

-il Codice di Comportamento dell'Ente, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan R.G. 261/2016 del 26/10/2016;

-la Direttiva 1/2014-SG "Indicazioni per la corretta qualificazione giuridica degli atti amministrativi";

Dato atto:

- dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento della Provincia di Milano, ora Città metropolitana;

- che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della L. 241/90;

Richiamato l'art. 30 comma 1 del D. lgs. 33/2013, obblighi di pubblicazione concernenti beni immobili e la gestione del patrimonio;

Visti altresì:

- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il D. lgs. 163/2000 e s.m.i.;
- il codice etico delle forniture dei beni e servizi della Città metropolitana di Milano.

Nell' esprimere parere di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, ai sensi del D. lgs. 267/2000

DETERMINA

1. Di concedere la continuazione, mediante nuova scrittura privata, alla società "Procaccini 12 S.r.l.", C.F. e P.I. 08775920963, avente sede legale in via A. Manzoni 43 – Milano, per altri 159 giorni fino al 28 febbraio 2018, all'occupazione temporanea di mq 120 interna all'area di proprietà della Città metropolitana di Milano, sita all'interno di quella in uso al Comando Provinciale VV.F. e limitrofa al civico 12 di via Procaccini ;

2. Di approvare lo schema della scrittura privata per la continuazione dell'occupazione temporanea fino al 28 febbraio 2018;

3. Di aver calcolato l'indennità di occupazione temporanea in € 10.812,03 che la società "Procaccini 12 S.r.l." pagherà alla Città metropolitana di Milano, subito dopo l'esecutività di questa determina e prima della stipula della nuova scrittura privata, mediante bonifico bancario intestato a Città metropolitana di Milano, Intesa San Paolo S.p.a. ag. 1872, IBAN: IT86D0306901775000000100922;
4. Di accertare la l'importo di € 10.812,03 al Capitobdi Entrata 300000265, "Proventi Derivanti dalla Concessione di Beni", del Bilancio 2017 in via di approvazione, così come indicato nelle indicazioni contabili;
5. Di trasmettere il presente provvedimento, al Settore Contabilità e Gestione Finanziaria del PEG, per gli adempimenti conseguenti;
6. Di indicare che la responsabilità del trattamento dati, ai fini delle norme sulla privacy, è di competenza del Direttore del Settore interessato e che il procedimento in questione, esaminato il decreto Lgls. 196/2003, non rientra nella normativa sul rispetto della privacy;
7. Di designare come Responsabile del Procedimento e dell'Istruttoria il geom. Renato Inserra;
8. Di disporre successivamente all'esecutività di questa determina, la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line della Città metropolitana di Milano, dando altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 23 lettera d e dell' art. 30 comma 1 del D.lgsl.33/2013, nella sezione Amministrazione Trasparente.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO E PROGRAMMAZIONE
RETE SCOLASTICA
Dott. Claudio Martino**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del
D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.**

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo n. 104/2010, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi degli artt. 8 e ss. del D.P.R. n. 1199/71, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dall'avvenuta conoscenza del medesimo.

Indicazioni contabili

L'importo di € 10.812,03 è da annotarsi al al Capitolo di Entrata 300000265, del Bilancio 2017 in via di approvazione, "Proventi Derivanti dalle Concessioni di Beni", titolo 3 categoria 0300 Tipologia 01 Piano Finanziario (V livello) E. 3.01.03.01.003 - Conto Economico/Patrimoniale
1.2.4.01.03.001/1.3.2.02.03.01.003