



## **Città metropolitana di Milano**

Area Edilizia Istituzionale, Patrimonio, Servizi Generali e Programmazione Rete Scolastica Metropolitana  
Settore Gestione Amministrativa Patrimonio e Programmazione Rete Scolastica

### **Determinazione Dirigenziale**

Raccolta Generale n.853/2018 del 05/02/2018

Prot. n.28766/2018 del 05/02/2018  
Fasc.6.3 / 2018 / 1

**Oggetto: Accertamento di € 4.148,01 per proroga dell'occupazione temporanea del suolo di proprietà della Città metropolitana di Milano, sito in via Procaccini-Milano, interna all'area in uso al Comando Provinciale VV.F. e limitrofa al numero civico 12, per giorni 61 dal 01 marzo 2018 al 30 aprile 2018, alla società "Procaccini 12 S.r.l.", C.F. e P.I. 08775920963.**

#### **IL DIRETTORE DEL SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA PATRIMONIO E PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA**

##### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio metropolitano Rep. Gen. n° 59 del 30 novembre 2017 atti 270719\5.3\2017\6 che ha approvato il Bilancio di previsione 2017 con il contestuale riequilibrio del bilancio stesso, unitamente agli allegati: Bilancio Pluriennale e Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2017/2018/2019, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 e dell'art. 18 del D.L. n° 50 del 24 aprile 2017;
- il decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n° 334/2017 del 18 dicembre 2017 atti 289628\5.4\2017\4 che ha approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2017 obiettivo 1.5.5;
- La Determina Dirigenziale R.G. n° 9227/2017 del 06 novembre 2017 atti 257557/2017/6.3/2017/1 con cui è stata prolungata fino al 28 febbraio 2018, l'occupazione temporanea, concessa con Determina Dirigenziale R.G. n° 3229/2017 atti 8717/2017/6.7/1, dell'area di mq 120, di proprietà di questo Ente, interna a quella in uso al Comando

Provinciale VV.F., limitrofa allo stabile di via Procaccini 12, per consentire alla sopraddetta società, proprietaria dello stabile sopraccitato, il recupero del sottotetto;

**Vista:** l'istanza della società "Procaccini 12 S.r.l.", pervenuta via e-mail in data 01 febbraio 2018, atti 26044\2018\6.3\2018\1 in cui si chiede una proroga dell'occupazione temporanea dal 01 marzo 2018 fino al 30 aprile 2018 ovvero per altri 61 giorni poiché, per nuovi imprevisti sorti in corso d'opera, non sono ancora riusciti a terminare i lavori;

**Considerato che:**

- per il calcolo dell'indennità si è fatto riferimento alle modalità del calcolo della COSAP, del comune di Milano, cioè applicando alla tariffa base giornaliera stimata di € 1,00 per mq 120 un coefficiente di categoria viaria pari a 1,41667 e come tipologia di occupazione pari a 0,40, per un ammontare pari a € 4.148,01;

-Il sovrascritto importo sarà introitato al capitolo 30000265, Proventi Derivanti dalla Concessione di Beni, del Bilancio 2018 in via di formazione;

Richiamata la legge 165/2001 così come è stata modificata dalle legge 190/2012 "Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'Illegalità nella Pubblica Amministrazione" soprattutto con riferimento all'art. 53;

**Si da atto che:**

-il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 5 del PTPCT 2018 - 2020, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan R.G. n° 13/2018, atti 0008837/1.18/2018/2, del 18 gennaio 2018, a rischio medio;

-sono stati effettuati i controlli previsti dal vigente Regolamento sul Sistema controlli interni e rispettano quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Città metropolitana di Milano, con particolare riguardo alle misure di gestione del rischio previste con riferimento alla tipologia di processo di cui trattasi e di quanto previsto dalle Direttive Interne;

-sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepito nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Città metropolitana di Milano, con particolare riferimento all'art.8 ( Violazione del codice di " Comportamento e Rispetto degli Obblighi di Astensione";

**Richiamati altresì :**

-Il Decreto del Sindaco Metropolitan R.G. 282/2016 del 16/11/2016 avente ad oggetto " Conferimento d'Incarichi Dirigenziali ai Dirigenti a tempo indeterminato, della Città Metropolitana di Milano", prorogato fino all'attribuzione di nuovi incarichi ai sensi dell'art. 49 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con cui è stato confermato Direttore del Settore Gestione Amministrativa Patrimonio e Programmazione Rete Scolastica il dottor Claudio Martino;

-Il Decreto del Sindaco Metropolitan R.G. n° 15/2018 del 18/01/2018, atti

10725/5.4/2018/1, con cui sono stati autorizzati i dirigenti, ad assumere atti d'impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio e fino all'approvazione del PEG 2018;

- il Decreto Legge del 29 dicembre 2017, pubblicato sulla G.U. n° 285 del 6 dicembre 2017, all'art. Unico, comma 1 che ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018 – 2020, da parte degli enti locali, al 28 febbraio 2018;

- gli art. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano, in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;

- il Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in tema di responsabilità e attività provvedimentale dei dirigenti, art. 43 e art. 44, approvato con delibera del Consiglio Metropolitan R.G. 35/2016 del 23/05/2016;

- il Regolamento dell'Ente sul Procedimento Amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti;

- il Regolamento dell'Ente sul Sistema dei controlli interni e in particolare, il controllo preventivo di regolarità affidato ai dirigenti;

- il Codice di Comportamento dell'Ente, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan R.G. 261/2016 del 26/10/2016;

- la Direttiva 1/2014-SG "Indicazioni per la corretta qualificazione giuridica degli atti amministrativi";

#### **Dato atto:**

- dell'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento della Provincia di Milano, ora Città metropolitana;

- che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della L. 241/90;

Richiamato l'art. 30 comma 1 del D. lgs. 33/2013, obblighi di pubblicazione concernenti beni immobili e la gestione del patrimonio;

#### **Visti altresì:**

- il vigente regolamento di contabilità;
- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000 ( funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il D. lgs. 163/2000 e s.m.i.;
- il codice etico delle forniture dei beni e servizi della Città metropolitana di Milano.

Nell'esprimere parere di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, ai sensi del D. lgs. 267/2000 (Controllo di Regolarità Amministrativa e Contabile)

## **DETERMINA**

1. Di concedere la proroga, alla società “Procaccini 12 S.r.l.”, C.F. e P.I. 08775920963, avente sede legale in via A. Manzoni 43 – Milano, per altri 61 giorni dal 01 marzo 2018 fino al 30 aprile 2018, all’occupazione temporanea di mq 120 interna all’area di proprietà della Città metropolitana di Milano, sita all’interno di quella in uso al Comando Provinciale VV.F. e limitrofa al civico 12 di via Procaccini ;
2. Di aver calcolato l’indennità di occupazione temporanea in € 4.148,01 che la società “ Procaccini 12 S.r.l.” pagherà alla Città metropolitana di Milano, subito dopo l’esecutività di questa determina mediante bonifico bancario intestato a Città metropolitana di Milano, Intesa San Paolo S.p.a. ag. 1872, IBAN: IT86D0306901775000000100922;
3. Di accertare la somma in entrata, di € 4.148,01 al Capitolo 300000265, “Proventi Derivanti dalla Concessione di Beni”, Titolo 3 categoria 0300 Tipologia 01 Piano Finanziario (V) livello E.3.01.03.01.003 – Conto Economico / Patrimoniale 1.2.4.01.03.001/1.3.2.02.03.01.001, del Bilancio 2018 in via di formazione, così come indicato nelle indicazioni contabili;
4. Di trasmettere il presente provvedimento, al Settore Contabilità e Gestione Finanziaria del PEG, per gli adempimenti conseguenti;
5. Di indicare che la responsabilità del trattamento dati, ai fini delle norme sulla privacy, è di competenza del Direttore del Settore interessato e che il procedimento in questione, esaminato il decreto Lgls. 196/2003, non rientra nella normativa sul rispetto della privacy;
6. Di designare come Responsabile del Procedimento e dell’Istruttoria il geom. Renato Inserra;
7. Di disporre successivamente all’esecutività di questa determina, la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio on line della Città metropolitana di Milano, dando altresì atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell’art. 23 lettera d e dell' art. 30 comma 1 del D.lgsl.33/2013, nella sezione Amministrazione Trasparente.

**IL DIRETTORE DEL SETTORE  
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PATRIMONIO E PROGRAMMAZIONE  
RETE SCOLASTICA  
Dott. Claudio Martino**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del  
D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.**

*Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al T.A.R ai sensi dell’art. 41 del Decreto Legislativo n. 104/2010, oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato, ai sensi degli artt. 8 e ss. del D.P.R. n. 1199/71, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dall’avvenuta conoscenza del medesimo.*

Indicazioni contabili

L' accertamento dell' importo di € 4.148,01 va annotato al Titolo 3 categoria 0300 Tipologia 01 Piano Finanziario (V) livello E.3.01.03.01.003 – Conto Economico / Patrimoniale 1.2.4.01.03.001/1.3.2.02.03.01.001 con riferimento al Capitolo d'Entrata 300000265, “ Proventi Derivanti dalla Concessione di Beni “, del Bilancio 2018 in via di formazione.