

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

SAVOGIN RAFFAELLA

(OMISSIS)

(omissis)

(omissis)

r.savogin@studiocurraosavogin.it

raffaella.savogin@odcecvigevano.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

(OMISSIS)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/07/2015 – IN CORSO

Comune di Morengo (BG)

Ente locale

Revisore dei conti

Revisore unico dei conti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2010 AD OGGI

Tribunale di Vigevano, ora Tribunale di Pavia

Incarichi giudiziari

Delegato alle vendite immobiliari

Delegato alle vendite nelle esecuzioni immobiliari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/07/2011 – 03/12/2012

South Milano Karting S.p.A

sede legale in Vigevano, Viale Montegrappa 20

Pista go-kart

Sindaco e revisore legale

Controllo situazione contabile, componente il Collegio Sindacale e revisore legale dei conti

- Date (da – a)

TRIENNIO 2000/2002 E TRIENNIO 2003/2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Gambolo' (PV)
 Ente locale
 Revisore dei conti
 Componente collegio revisore dei conti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1983 AD OGGI
 Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pavia al n. 758/A
 iscritta all'Albo dei Revisori Legali al n. 93630
 Libero professionista
 Libero professionista
 Titolare di studio per la gestione contabile, fiscale, del lavoro di aziende, redazione dichiarazioni dei redditi e bilancio per società di capitali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal gennaio 1980 al dicembre 1982
 Iscritta come praticante al Collegio dei ragionieri e periti commerciali di Vigevano svolta pratica per l'intero periodo presso lo studio di un ragioniere commercialista
 Materie fiscali, tributarie, societarie, del lavoro
 Ragioniere commercialista – superamento esami di abilitazione alla libera professione
 Dal settembre 1974 al luglio 1979
 Istituto per ragionieri e geometri Luigi Casale di Vigevano
 Ragioneria, tecnica commerciale e bancaria ed assicurativa, diritto, economia, scienza delle finanze, chimica e merceologia, italiano, matematica, inglese, francese, biologia
 Diploma di Ragioniere perito commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

VIGEVANO, 29/07/2015

SAVOGIN RAG. RAFFAELLA

ITALIANO

INGLESE E FRANCESE

livello: elementare

livello: elementare

livello: elementare

LAVORO PRESSO UNA STRUTTURA IN CUI SONO PRESENTI ALTRI PROFESSIONISTI, E SPESSE INTERAGIAMO SULLE PRATICHE DA SVOLGERE PER LA NOSTRA CLIENTELA COMUNE, NELL'INTERESSE DELLA STESSA

COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DA AFFIDARE AI COLLABORATORI DI STUDIO, COORDINAMENTO DEL LAVORO SVOLTO PERSONALMENTE IN MODO DA CONCILIARE LE ESIGENZE LAVORATIVE DELLA CLIENTELA E LE SCADENZE FISCALI IMPOSTE.

USO DEL COMPUTER E DEI PROGRAMMI OCCORRENTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

PATENTE PER LA GUIDA DI AUTOVETTURE - AUTOMUNITA

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]