



**Provincia  
di Milano**

Segretario Generale  
Segreteria Generale

## **Decreto Dirigenziale**

Raccolta Generale n.7824/2014 del 29/07/2014

Prot. n.164521/2014 del 29/07/2014  
Fasc.1.18 / 2014 / 5

**Oggetto: Nomina della dott.ssa Maria Rosaria Rubino quale Responsabile dell' Accesso Civico**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto e richiamato il D. Lgs. N. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", con particolare riferimento all'art 5 che introduce e disciplina l' Accesso Civico;

Viste la Circolare n. 2/2013 del 19 luglio 2013 Min. per la pubblica amministrazione e la semplificazione e delibera CIVIT n.71/2013 del 01/08/2013;

Richiamato il Decreto Presidenziale 27/09/2013 atti 236333/27/09/2013 "Nomina del Responsabile della Trasparenza" che attribuisce al Segretario Generale le competenze per la predisposizione del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità;

Considerata la necessità di dare attuazione agli adempimenti previsti dalle norme soprarichiamate onde consentire il rispetto degli obblighi di Accesso Civico, nel più ampio contesto di pubblicità e di trasparenza già in essere presso l'Ente con risorse umane e tecnologiche dedicate, mediante l'individuazione di figura professionale di profilo dirigenziale in grado di fornire adeguato supporto endoprocedimentale agli obblighi di pubblicazione ed espletare i compiti di responsabile dell'accesso civico a' sensi dell'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 33/2013 in collaborazione con gli Uffici deputati al controllo;

Visto l'art. 8,c.5. del Testo unificato del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamati l'art. 11 del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni della Provincia di Milano e la Direttiva n. 1/Anticorr./2013;

Dato atto che il presente provvedimento per l'Area di appartenenza non è qualificato a rischio dall'art. 5 del PTPC Piano Triennale Prevenzione Corruzione;

Vista l'allegata Relazione istruttoria 28 luglio 2014 del Direttore Settore Affari Generali, nella quale viene evidenziata la recente modifica organizzativa della struttura dell'Ente e dato atto dell'assenza di cause di inconferibilità od incompatibilità per l'incaricanda, esprimendo parere di regolarità tecnica;

A modifica del proprio precedente Decreto R.G. 10856/2013

### **I N C A R I C A**

La **Dott.ssa Maria Rosaria Rubino** - attuale Dirigente pro-tempore del Settore *Programmazione, controllo e trasparenza* - a svolgere, nell'ambito del proprio profilo professionale, i compiti di **responsabile dell'Accesso Civico**, sovrintendo e coordinando l'attività endoprocedimentale richiesta per l'esecuzione dei compiti previsti dall'art. 5, c. 2, del D. Lgs. N. 33/2017, in particolare il ricevimento delle istanze ed i successivi oneri di pubblicazione ed informazione previsti dalla norma.

L'incarico verrà svolto in normale orario lavorativo, senza alcun riconoscimento economico aggiuntivo, facendo diretto riferimento funzionale al Segretario Generale ed al Direttore Generale, nell'ottica di trasversalità che investe il complesso sistema dei controlli e della trasparenza.

Il presente atto sarà pubblicato nelle forme di legge all'Albo Pretorio e ne è stata disposta la pubblicazione nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente del Sito della Provincia di Milano (art. 18 D. Lgs. 33/2013), in ossequio alle vigenti norme in materia di trasparenza.

**Il Segretario Generale**  
*(Dott. Alfonso De Stefano)*

***Firmata digitalmente***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

*Responsabile del procedimento e dell'istruttoria: dott. Francesco Puglisi*