Copia

	PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO		
	C.P.	Numero 3	Data 27/05/2016
OGGETTO:	ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015 E I RELATIVI ALLEGATI.		

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA COMUNITA' DEL PARCO

L'anno duemilasedici addì ventisette del mese di maggio alle ore 15.15 presso l'Aula Magna posta in località "La Fagiana" in Magenta, a seguito di convocazione disposta dal Presidente in data 06.05.2016 e notificata agli Enti che ne fanno parte, si è riunita la Comunità del Parco Lombardo della Valle del Ticino.

Assume la presidenza il Sig. Gian Pietro Beltrami, Presidente del Parco.

Assiste il Direttore del Parco, Claudio Peja

Partecipa il Segretario Dott. Giovanni Sagaria

Fatto l'appello nominale a mezzo del Presidente del Parco Lombardo della valle del Ticino, si accertano, all'inizio della seduta, le presenze ed assenze indicate a fianco di ogni ente della Comunità del Parco nell'unito prospetto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Comunità del Parco

N° totale componenti – 50 N° totale quote di partecipazione – 267

ELENCO PRESENTI APPELLO INIZIALE

Ente rappresentato – n° quote Rappresentante		Ente rappresentato – n° quote Rappresentante	
Comune di Abbiategrasso ACHILLE ALBINI	9	**Comune di Morimondo** MARCO NATALE MARELLI	4
Comune di Arsago Seprio CLAUDIO MONTAGNOLI	4	**Comune di Motta Visconti** IVAN MARINI	4
Comune di Bereguardo ROBERTO BATTAGIN	3	**Comune di Nosate** CARLO MIGLIO	2
Comune di Bernate Ticino ASSENTE	4	**Comune di Ozzero** GUGLIELMO VILLANI	3
Comune di Besate VITTORINO PASINI	3	**Comune di Pavia** ROBERTO RIZZARDI	12
Comune di Besnate GIOVANNI CINELLU	4	**Comune di Robecchetto con Induno** MARIA ANGELA MISCI	4
Comune di Boffalora Ticino ASSENTE	3	**Comune di Robecco sul Naviglio** ASSENTE	5
Comune di Borgo San Siro ASSENTE	3	**Comune di Samarate** LUCA MACCHI	6
Comune di Buscate MARIA TERESA PISONI	3	**Comune di San Martino Siccomario** ASSENTE	5
Comune di Carbonara al Ticino CARLO ARNO'	3	**Comune di Sesto Calende** ALESSANDRO CERON	6
Comune di Cardano al Campo ANNALISA CARU'	5	**Comune di Somma Lombardo** ILARIA CERIANI	7
Comune di Casorate Sempione ANDREA TOMASINI	4	**Comune di Torre d'Isola** GIULIO SIRIANNI	3
Comune di Cassinetta di Lugagnano ASSENTE	2	**Comune di Travacò Siccomario** ASSENTE	4
Comune di Cassolnovo ASSENTE	6	**Comune di Turbigo** ASSENTE	4
Comune di Castano Primo COSTANTINO CANZIANI	6	**Comune di Valle Salimbene** ASSENTE	2
Comune di Cuggiono MARCO TESTA	5	**Comune di Vanzaghello** MAURIZIO RIVOLTA	4
Comune di Ferno ASSENTE	4	**Comune di Vergiate** GIUSEPPE INTRIERI	5
Comune di Gallarate PATRIZIO GIROTTI	8	**Comune di Vigevano** LUIGI G.M. PIGOLA	12
Comune di Gambolò CLAUDIO GALIMBERTI	8	**Comune di Villanova d'Ardenghi** ASSENTE	2
Comune di Garlasco ASSENTE	6	**Comune di Vizzola Ticino** ROMANO MIOTTI	2
Comune di Golasecca ANTONIO MINUTI	2	**Comune di Zerbolò** GIAN ANTONIO CENTENARA	4
Comune di Gropello Cairoli ASSENTE	5	**Città Metropolitana di Milano** ASSENTE	13
Comune di Linarolo FABIO SIGNORELLI	3	**Amministrazione Provinciale di Pavia** ASSENTE	19
Comune di Lonate Pozzolo DANILO EMILIO RIVOLTA	7	**Amministrazione Provinciale di Varese** ASSENTE	16
Comune di Magenta EUGENIO GALEAZZI	6	Totale presenze: enti: 32 quote: 161	
Comune di Mezzanino ASSENTE	3		

Deliberazione C.P. n° 3 del 27/05/2016.

SEDUTA PUBBLICA

In prosieguo di seduta, il Presidente Gian Pietro Beltrami invita a trattare l'argomento iscritto al punto n° 3 dell'ordine del giorno, avente per oggetto:

ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015 E I RELATIVI ALLEGATI.

Risultano essere presenti all'appello iniziale n° 32 Enti pari a 161 quote di partecipazione.

LA COMUNITA' DEL PARCO

Vista la deliberazione di Consiglio di Gestione n. 47 del 27.04.2016 con la quale è stata approvata la relazione al rendiconto della gestione 2015 nonché ha approvato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2015 composta dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio;

Visto il parere dell'Organo di Revisione Contabile rilasciato in data 12.05.2016;

Visto la relazione ed il parere del Responsabile del Servizio Finanziario;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente

D E L I B E R A

Per quanto espresso in narrativa e che si intende qui integralmente riportato:

1) Di approvare il Rendiconto della gestione finanziaria dell'esercizio 2015 composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio e dalla relazione del Consiglio di Gestione, con le seguenti risultanze finali:

CONTO DEL BILANCIO 2015
Risultato gestione finanziaria

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1.1.2015			6.306.123,55
Riscossioni	1.861.574,79	3.716.306,92	5.577.881,71
Pagamenti	2.167.046,53	4.751.961,75	-6.919.008,28
Fondo di cassa al 31.12.2015			**4.964.996,98**
Residui attivi	5.163.232,91	2.339.161,91	7.502.394,82
Residui passivi	587.437,43	1.842.211,45	-2.429.648,88
Fondo pluriennale vincolato sp. correnti			-1.399.576,79
Fondo pluriennale vincolato sp. capitale			-1.715.545,47
Avanzo di Amministrazione al 31.12.2015			**6.922.620,66**

CONTO ECONOMICO

Conto economico	
Risultato della gestione	230.578,21
Proventi e oneri finanziari	-15.459,58
Proventi ed oneri straordinari	+2.002.625,29
Risultato economico al 31.12.2015	**1.795.938,61**

CONTO DEL PATRIMONIO

	Consistenza iniziale	Consistenza finale
Totale Attivo	37.730.515,71	37.132.732,49
Passivo	30.656.119,90	28.262.398,07
Patrimonio Netto	7.074.395,81	8.870.334,42
Totale Passivo	37.730.515,71	37.132.732,49
Conti D'ordine	10.240.063,56	824.862,30

2) Di prendere atto l'avanzo di amministrazione al 31.12.2015 pari a euro 6.922.620,66 è composto come segue:

- Fondi Vincolati 971.074,01 (di cui vincolati a FCDDE 250.296,94)
- Fondi finanziamento sp. c/capitale 5.786.534,27
- Fondi di ammortamento 10.000,00
- Fondi non vincolati 155.012,38

Avanzo amm.ne **6.922.620,66**

Quindi,

LA COMUNITA' DEL PARCO

Vista l'urgenza di dar corso agli adempimenti conseguenti l'adozione del presente atto, con successiva votazione unanime espressa per alzata di mano e proclamata dal Presidente

DELIBERA

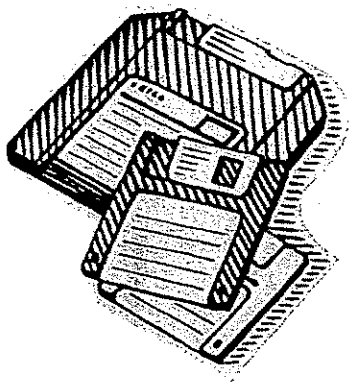
Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c.4 del D.Lgs. 267/2000.

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Relazione al Rendiconto della Gestione

Esercizio 2015

REDATTA DAL CONSIGLIO DI GESTIONE
(231 del D.Lgs. 267/2000)



F.to IL SEGRETARIO

PARCO TICINO
Allegato alla deliberazione
C.P n° 3 del 27/05/2016

F.to IL PRESIDENTE
(Gian Pietro Beltrami)

PREMESSE GENERALI DELLA RELAZIONE AL RENDICONTO 2015

Art. 151 T.U.E.L. 267/2000 (Principi in materia di contabilità)

(comma 5) – I risultati di gestione sono rilevati anche mediante contabilità economica e dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio ed il conto economico.

(comma 6) – Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

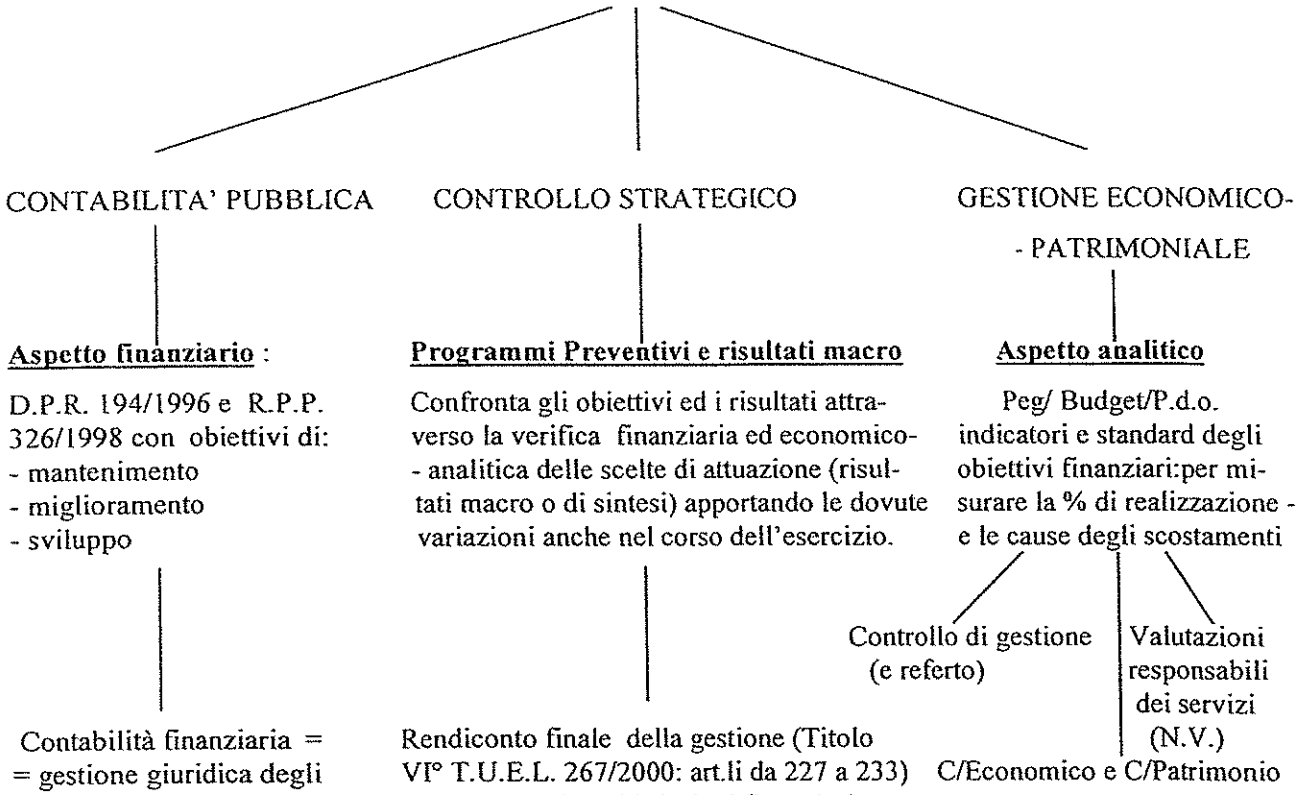
Art. 231 T.U.E.L. 267/2000 (Relazione al rendiconto della gestione)

Nella relazione prescritta dall'art. 151, comma 6, l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, Evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati.

SISTEMA DEI PUBBLICI BILANCI E DELLA CONTABILITA' PUBBLICA

Bilancio di mandato

Programma politico che si esprime attraverso il P.P.B.S (= Planning Programming Budgeting System)



RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE
AL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

Sotto l'aspetto normativo di carattere fiscale, contabile e finanziario, l'ente trova riferimento nel testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con Dlgs. 267/2000, nel D.Lgs. 118/2011 e successive integrazioni e modificazioni e quindi a decorrere dall'esercizio finanziario 2015 è interessato dal processo di armonizzazione contabile anche se per il 2015 vengono utilizzati sia per il bilancio che per il rendiconto gli schemi e i modelli approvati con il D.P.R. 194/1996 introdotti dalla precedente riforma contabile.

Il Bilancio di Previsione annuale per l'anno 2015, cui fa riferimento il Rendiconto in esame, è stato approvato con deliberazione di Comunità del Parco n. 3 del 27.03.2015.

Con tale atto la Comunità del Parco ha approvato contestualmente la relazione previsionale e programmatica, il Bilancio di Previsione per l'anno 2015 ed il Bilancio Pluriennale 2015/2017 redatto per risorse ed interventi secondo le disposizioni del Dlgs. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 118/2011, con deliberazione di Consiglio di Gestione n 70 del 23.06.2015 sono state approvate le risultanze della verifica straordinaria dei residui attivi e passivi, determinando nella parte entrata il Fondo Pluriennale Vincolato al fine di finanziare gli impegni di spesa assunti negli anni precedenti e non ancora pagati, la cui esigibilità ai sensi del principio contabile 4.2, è stata posticipata agli anni 2015 e seguenti; inoltre con tale deliberazione ha provveduto rideterminazione del risultato di amministrazione della gestione 2014 alla data del 1.1.2015. Sono stati questi i primi adempimenti previsti dalla nuova riforma contabile che a decorrere dal 1.1.2015 ha esteso i propri effetti a tutti gli enti del settore.

Con deliberazione n. 18 del 25.09.2015 la Comunità del Parco ha provveduto ad approvare la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi nonché la verifica degli equilibri di bilancio dell'esercizio 2015 ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/2000. Contestualmente si è provveduto ad le variazioni contabili allegate al predetto atto. In tale occasione è stata effettuata con esito negativo la presenza di debiti fuori bilancio da riconoscere ai sensi dell'art. 194 del D.lgs. 267/2000.

Con deliberazione della Comunità del Parco n. 23 del 11.12.2015 è stata approvata la variazione di assestamento generale del bilancio ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs 267/2000; per effetto di questa deliberazione di variazioni il pareggio finanziario tra entrate e spese del bilancio 2015 è stato determinato in Euro 16.184.865,15.

Alla gestione 2015 risultano applicate nella parte Entrata, ai sensi dei nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 le seguenti voci per un totale di Euro 4.211.460,15:

- Avanzo di amministrazione	Euro 2.735.565,57;
- Fondo Pluriennale Vincolato a spese correnti	Euro 546.163,52;
- Fondo Pluriennale Vincolato a spese in conto capitale	Euro 929.731,06.

Il fondo di cassa all'1.1.2015 e iscritto in bilancio è di Euro 6.306.123,55; nel corso del 2015 non si è reso necessario procedere all'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria in quanto le disponibilità di cassa sono state sempre sufficienti per far fronte ai pagamenti.

Con deliberazione di Consiglio di Gestione n. xx del 20 aprile 2016, sulla scorta delle determinazioni di ciascun responsabile, sono stati determinati i residui attivi e passivi alla data del 31.12.2015, al fine della loro iscrizione nel conto del bilancio 2015, verificando che per ciascun impegno e accertamento siano presenti le caratteristiche previste dal principio contabile 4.2 allegato al D.Lgs. 118/2011; su tale provvedimento il Revisore dei Conti, ai sensi del punto 9) del principio contabile 4.2, ha espresso il proprio parere favorevole sulle risultanze emerse dalla verifca ordinaria dei residui attivi e passivi.

Tutti i gli accertamenti e impegni che risultano conservati a residuo, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata risulta maturata alla data del 31.12.2015; tra i residui attivi non risultano conservati crediti inesigibili e/o insussistenti così come per i residui passivi risultano conservati solo ed esclusivamente quelli la cui obbligazione passiva si è giuridicamente perfezionata entro il 31.12.2015 e quindi costituiscono effettivi debiti da pagare.

GESTIONE CONTABILE E FINANZIARIA

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario 2015 risulta determinato nella misura di euro 6.922.620,66 al netto delle quote di Fondo pluriennale vincolato, e secondo l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000 è suddiviso nelle seguenti componenti:

- Fondi vincolati	971.074,01
- Fondi per finanziam.to spese c/capitale	5.786.534,27
- Fondi di ammortamento	10.000,00
- Fondi non vincolati	155.012,38

Nella voce Fondi vincolati risultano accantonati Euro 250.296,94 di accantonamenti a Titolo di Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2015.

La composizione del risulta di amministrazione a fine 2015 riclassificato secondo le disposizioni del D.Lgs. 118/2001 invece è la seguente:

-Parte accantonata a Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2015	Euro	250.296,94
- Parte vincolata:		
vincoli derivanti da trasferimenti	Euro	254.807,01
vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	Euro	313.771,60
altri vincoli	Euro	152.198,46
parte destinata agli investimenti	Euro	5.796.534,27
parte disponibile	Euro	155.012,38

La gestione di cassa al 31.12.2015 presenta un fondo di Euro 4.964.996,98.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili ha richiesto a decorrere dalla gestione 2015, la necessità di gestire nella parte spesa del bilancio, il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità (FCDDE). Così come previsto al punto 3.3 del principio contabile 4.2 c.d. della contabilità finanziaria potenziata, allegato al D.Lgs.118/2011, nel bilancio di previsione è stato iscritto per la prima volta tale voce di spesa. La previsione, determina nel rispetto dei principi contabili, iscritta nel bilancio 2015 è stata di euro 94.000, pari al 36% delle voci di entrata individuate al fine della determinazione del fondo.

A seguito dell'operazione di riaccertamento straordinario dei residui di cui alla deliberazione di Consiglio di Gestione n. 70/2015 si è proceduto ad accantonare nel risultato di amministrazione una parte dell'avanzo per un importo di euro 47.434,65.
Il principio 4.2 stabilisce che in sede di assestamento e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, viene verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonata. Al 31.12.2015 il Fondo accantonato a tale titolo è pari a Euro 250.296,94.

GESTIONE DI COMPETENZA IN CONTO CORRENTE ED IN CONTO CAPITALE

Nella gestione corrente di competenza i contributi più significativi, che permettono la copertura di una buona parte delle spese ordinarie per il personale, acquisti di beni di consumo e materie prime, prestazioni di servizi, derivano dalla Regione Lombardia e dagli Enti consorziati. Si

evidenzia che per gli enti consorziati le quote sono rimaste invariate dal 2003 in euro 2,00 per abitante.

La copertura delle spese di funzionamento deriva inoltre dalle attività di prestazioni di servizi, commerciali, dall'attività di rilevazione di abusi ed infrazioni, nonché dalla presenza di entrate a titolo di trasferimenti da altri enti assegnate e/o concesse per il finanziamento di progetti specifici e che una volta terminati, devono essere rendicontati ai diversi enti erogatori.

Il controllo sul flusso finanziario attuato dal Settore Finanziario ha permesso di non rendere necessario anche per tutto il 2015 l'utilizzo dell'anticipazione di cassa.

Le spese di personale al 31.12.2015 sono pari a euro 2.060.224,11 oltre euro 134.600,00 a titolo di IRAP. Nel corso del 2015 si sono avute n. 2 cessazioni di personale mentre sono state assunte n. 2 unità di personale di cui una Cat. C1 attingendo da una graduatoria concorsuale ancora valida e un'altra Cat. C1 stabilizzando una dipendente in comando dalla Provincia di Novara.

Le disponibilità derivanti dal turn over 2014 e 2015 a valere sugli anni 2015 e 2016 sono state accantonate in quanto riservate al processo di mobilità del personale degli enti di area vasta posti dichiarati in esubero. E non potranno essere utilizzati per nuove assunzioni fino a quanto il processo di stabilizzazione non sarà terminato.

I limiti alle spese di personale disposti dal comma 562 della legge 296/2006 per gli enti non soggetti al patto di stabilità sono sati rispettati.

Le tabelle che seguono illustrano in dettaglio le principali risultanze finanziarie della gestione dell'esercizio finanziario 2015, inoltre si relazione sullo stato di attuazione dei programmi e progetti che hanno caratterizzato principalmente la gestione 2015.

CONTROLLO STRATEGICO
a Livello di Ente

Scostamento tra Previsione Iniziale e Previsione Definitiva

Entrate	*Previsione iniziale*	*Previsione definitiva*	*Scostamento %*
Titolo I Contributi e Trasferimenti	3.702.360,00	3.791.210,00	2,40
Titolo II Entrate extratributarie	1.006.480,00	1.009.230,00	0,27
Titolo III Entrate da capitali	3.654.965,00	4.617.965,00	26,35
Titolo IV Entrate da prestiti	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
Titolo V Partite di giro	1.355.000,00	1.355.000,00	0,00
Avanzo applicato / F.P.V.	281.399,00	4.211.460,15	1.396,62
Totale	11.200.204,00	16.184.865,15	44,51

Spesa	*Previsione iniziale*	*Previsione definitiva*	*Scostamento %*
Titolo I Spese correnti	4.716.810,00	6.454.809,94	36,85
Titolo II Spese in conto capitale	3.856.364,00	7.103.025,21	84,19
Titolo III Rimborsi di prestiti	1.272.030,00	1.272.030,00	0,00
Titolo IV Partite di giro	1.355.000,00	1.355.000,00	0,00
Totale	11.200.204,00	16.184.865,15	44,51

Scostamento tra Previsione Iniziale e Rendiconto

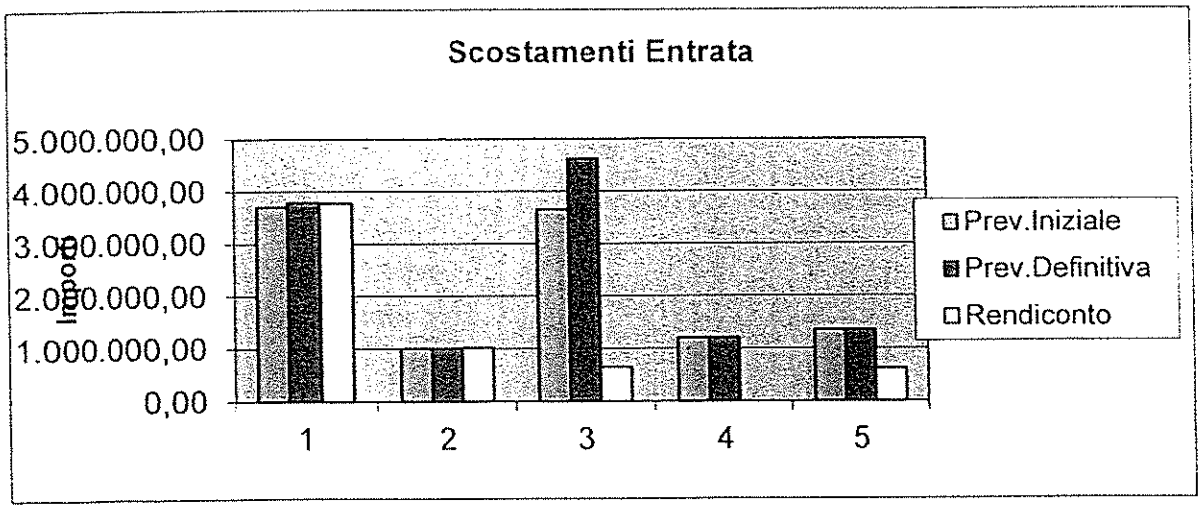
Entrate	*Previsione iniziale*	*Rendiconto*	*Scostamento %*
Titolo I Contributi e Trasferimenti	3.702.360,00	3.771.516,62	1,87
Titolo II Entrate extratributarie	1.006.480,00	1.019.805,30	1,32
Titolo III Entrate da capitali	3.654.965,00	646.504,79	-82,31
Titolo IV Entrate da prestiti	1.200.000,00	0,00	-100,00
Titolo V Partite di giro	1.355.000,00	617.642,12	-54,42
Avanzo applicato / F.P.V.	281.399,00	4.211.460,15	1.396,62
Totale	11.200.204,00	10.266.928,98	-8,33

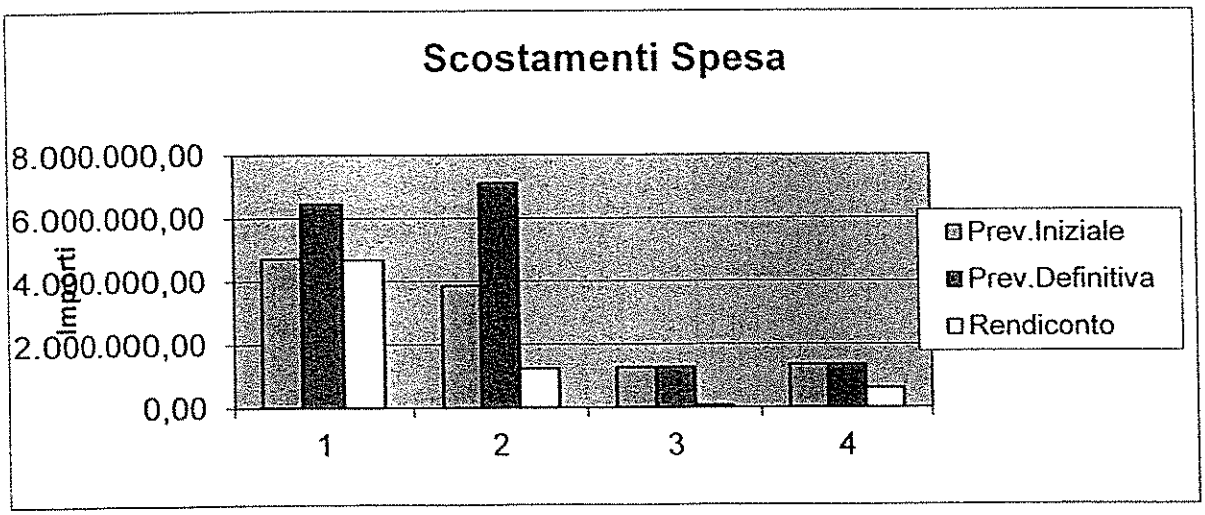
Spesa	*Previsione iniziale*	*Rendiconto*	*Scostamento %*
Titolo I Spese correnti	4.716.810,00	4.673.652,66	-0,91
Titolo II Spese in conto capitale	3.856.364,00	1.231.000,18	-68,08
Titolo III Rimborsi di prestiti	1.272.030,00	71.878,24	-94,35
Titolo IV Partite di giro	1.355.000,00	617.642,12	-54,42
Totale	11.200.204,00	6.594.173,20	-41,12

Scostamento tra Previsione Definitiva e Rendiconto

Entrate	*Previsione definitiva*	*Rendiconto*	*Scostamento %*
Titolo I Contributi e Trasferimenti	3.791.210,00	3.771.516,62	-0,52
Titolo II Entrate extratributarie	1.009.230,00	1.019.805,30	1,05
Titolo III Entrate da capitali	4.617.965,00	646.504,79	-86,00
Titolo IV Entrate da prestiti	1.200.000,00	0,00	-100,00
Titolo V Partite di giro	1.355.000,00	617.642,12	-54,42
Avanzo applicato / F.P.V.	4.211.460,15	4.211.460,15	0,00
Totale	16.184.865,15	10.266.928,98	-36,56

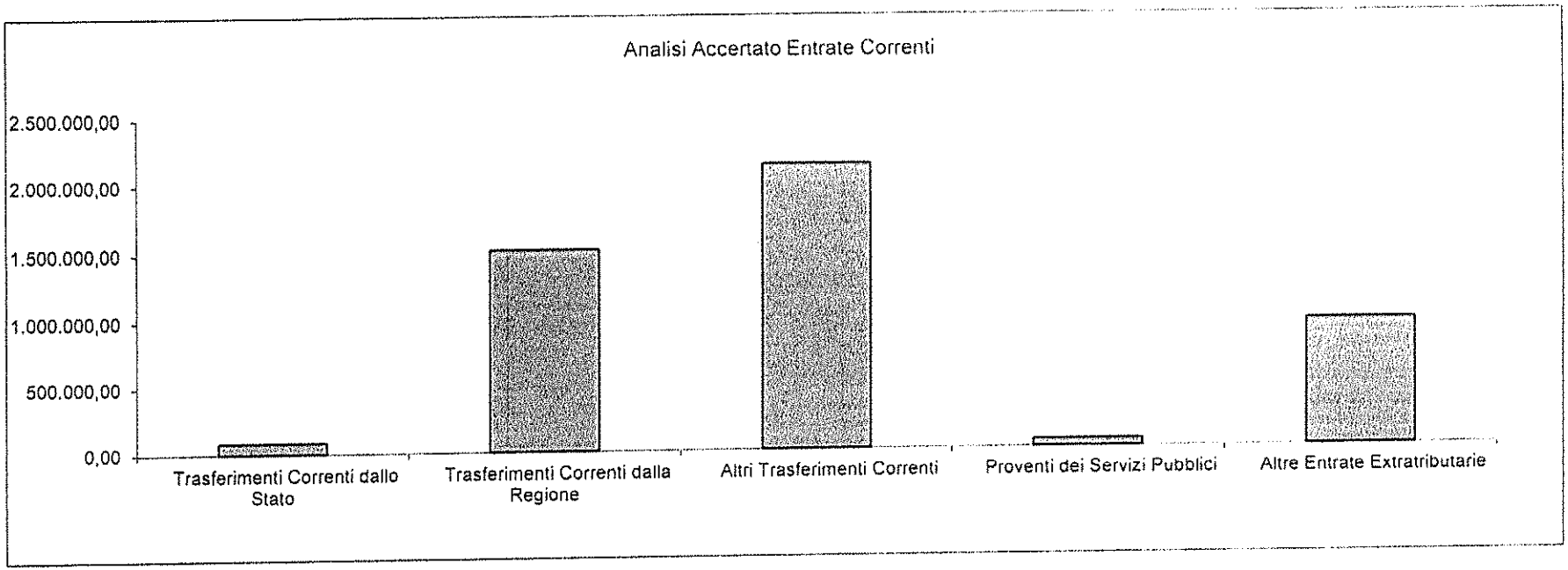
Spesa	*Previsione definitiva*	*Rendiconto*	*Scostamento %*
Titolo I Spese correnti	6.454.809,94	4.673.652,66	-27,59
Titolo II Spese in conto capitale	7.103.025,21	1.231.000,18	-82,67
Titolo III Rimborsi di prestiti	1.272.030,00	71.878,24	-94,35
Titolo IV Partite di giro	1.355.000,00	617.642,12	-54,42
Totale	16.184.865,15	6.594.173,20	-59,26

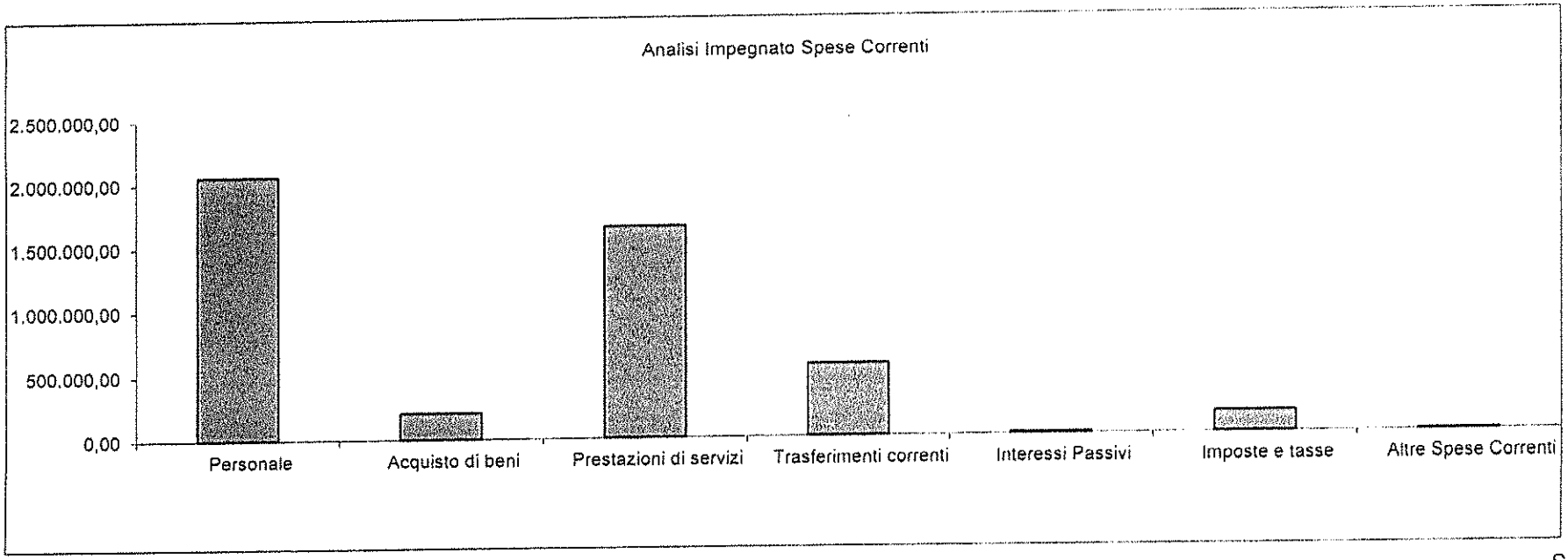


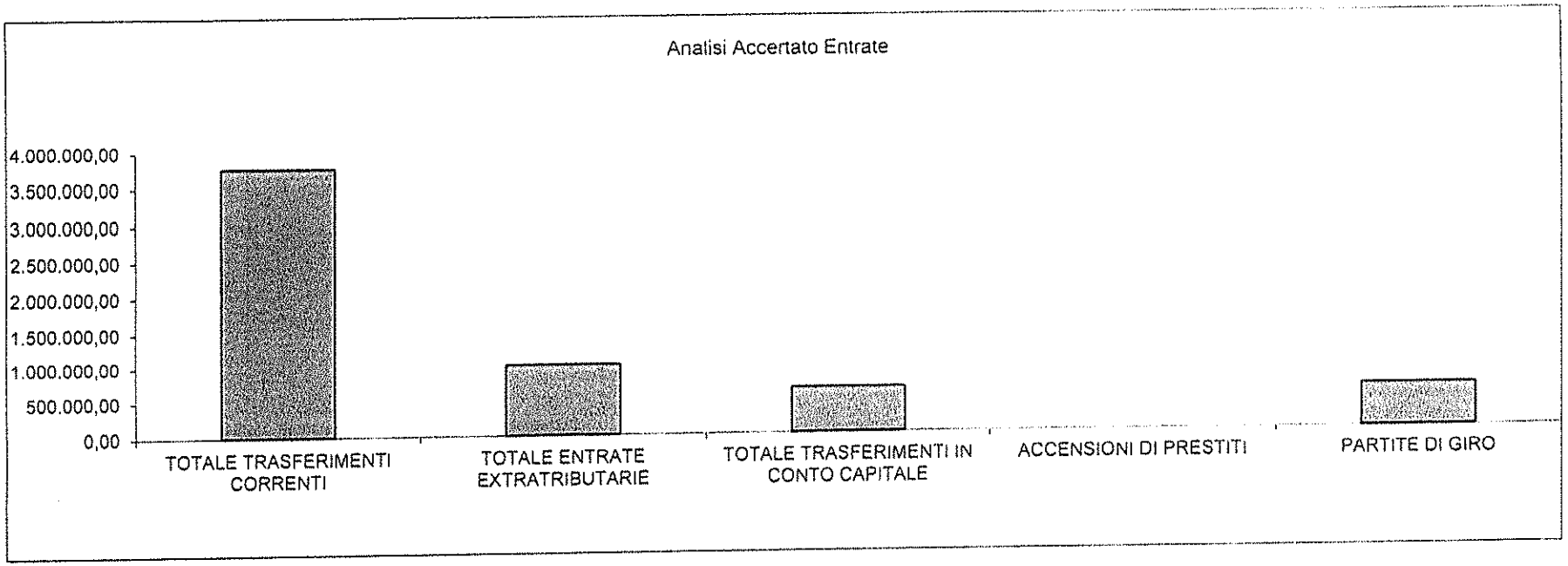


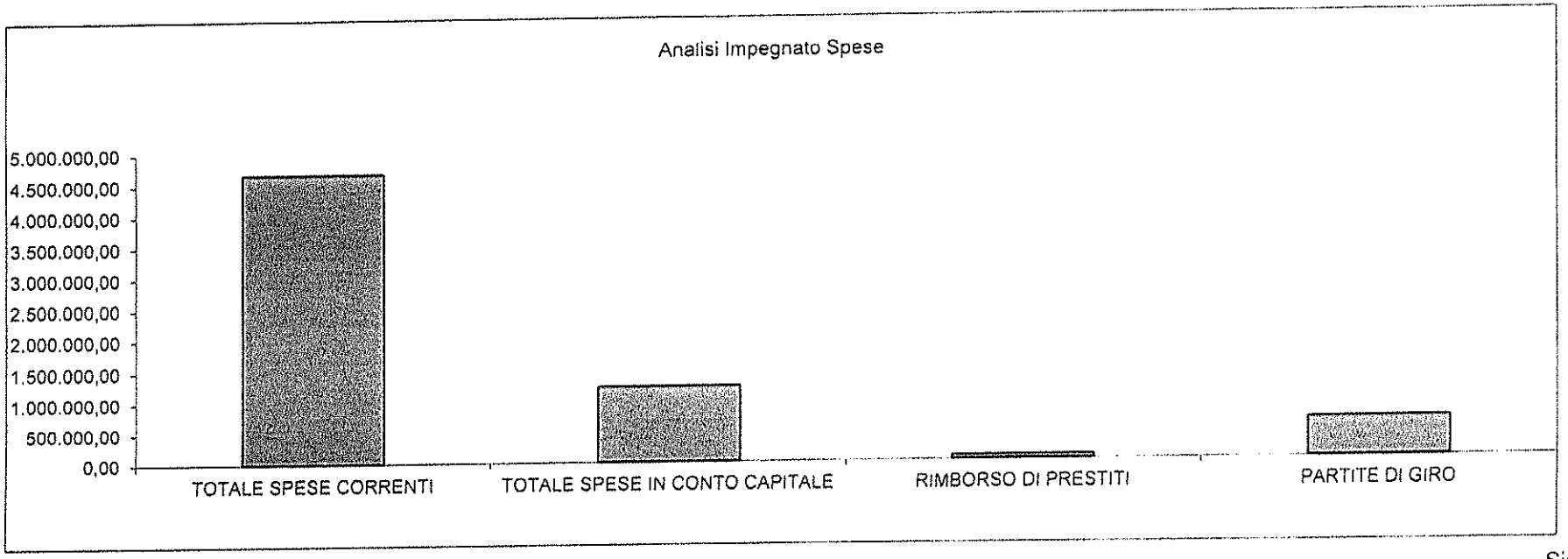
CONTROLLO STRATEGICO a Livello di Ente: Analisi Accertato / Impegnato

Entrate Accertate		Spese Impegnate	
Trasferimenti Correnti dallo Stato	89.173,00	Personale	2.060.224,11
Trasferimenti Correnti dalla Regione	1.525.958,12	Acquisto di beni	208.600,91
Altri Trasferimenti Correnti	2.156.385,50	Prestazioni di servizi	1.649.274,71
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI	3.771.516,62	Trasferimenti correnti	566.053,09
Proventi dei Servizi Pubblici	58.316,21	Interessi Passivi	15.459,58
Altre Entrate Extratributarie	961.489,09	Imposte e tasse	166.488,33
TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.019.805,30	Altre Spese Correnti	7.551,93
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.791.321,92	TOTALE SPESE CORRENTI	4.673.652,66
Alienazioni	0,00	Acquisto di Beni Immobili	332.509,52
Trasferimenti in Conto Capitale dallo Stato	0,00	Acquisto di Beni Mobili	815.291,25
Trasferimenti in Conto Capitale dalla Regione	41.846,07	Trasferimenti di Capitale	0,00
Altri Trasferimenti in Conto Capitale	604.658,72	Altre Spese in Conto Capitale	83.199,41
TOTALE TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	646.504,79	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	1.231.000,18
ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	RIMBORSO DI PRESTITI	71.878,24
PARTITE DI GIRO	617.642,12	PARTITE DI GIRO	617.642,12
TOTALE ACCERTAMENTI	6.055.468,83	TOTALE IMPEGNI	6.594.173,20
Disavanzo Economico a Pareggio	538.704,37	Avanzo Economico a Pareggio	0,00
TOTALE	6.594.173,20	TOTALE	6.594.173,20
A.A. Applicato al Bilancio / F.P.V.:	4.211.460,15		
in parte corrente	0,00		
per investimenti	4.211.460,15		
TOTALE GENERALE	10.805.633,35	TOTALE GENERALE	6.594.173,20


Analisi Accertato Entrate Correnti
2.500.000,00
2.000.000,00
1.500.000,00
1.000.000,00
500.000,00
0,00
Trasferimenti Correnti dallo Stato
Trasferimenti Correnti dalla Regione
Altri Trasferimenti Correnti
Proventi dei Servizi Pubblici
Altre Entrate Extratributarie


Analisi Impegnato Spese Correnti
2.500.000,00
2.000.000,00
1.500.000,00
1.000.000,00
500.000,00
0,00
Personale
Acquisto di beni
Prestazioni di servizi
Trasferimenti correnti
Interessi Passivi
Imposte e tasse
Altre Spese Correnti

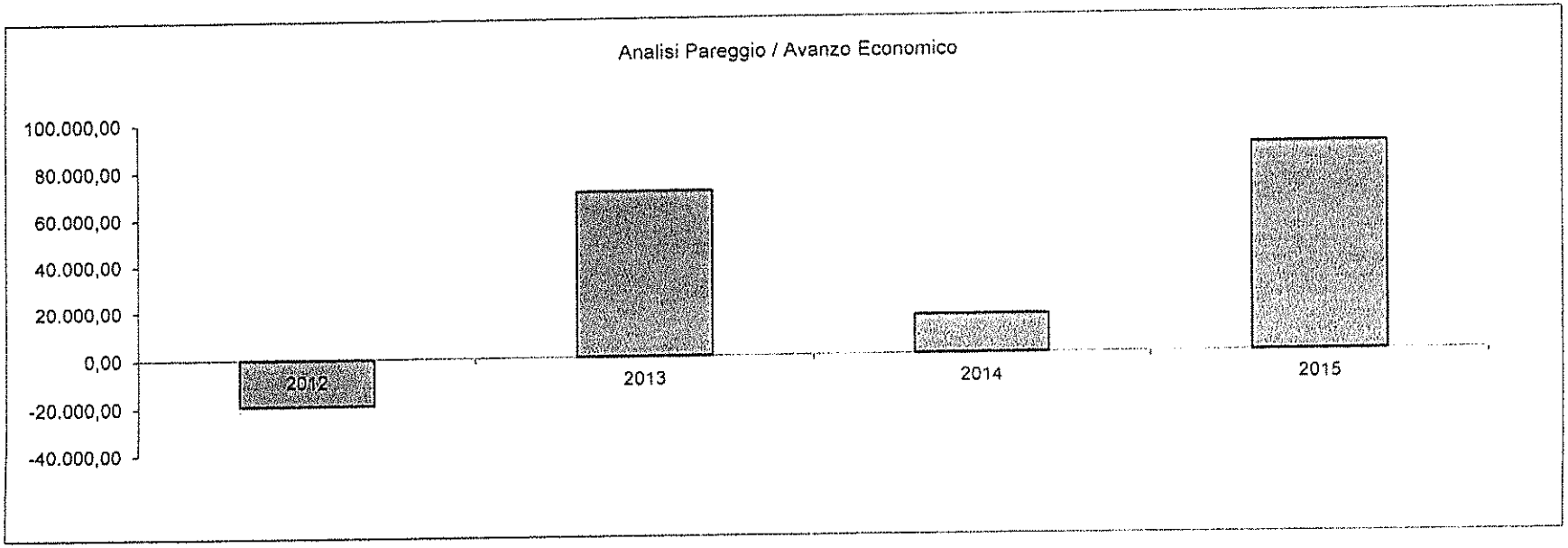

Analisi Accertato Entrate
4.000.000,00
3.500.000,00
3.000.000,00
2.500.000,00
2.000.000,00
1.500.000,00
1.000.000,00
500.000,00
0,00
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI
TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE
TOTALE TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE
ACCENSIONI DI PRESTITI
PARTITE DI GIRO

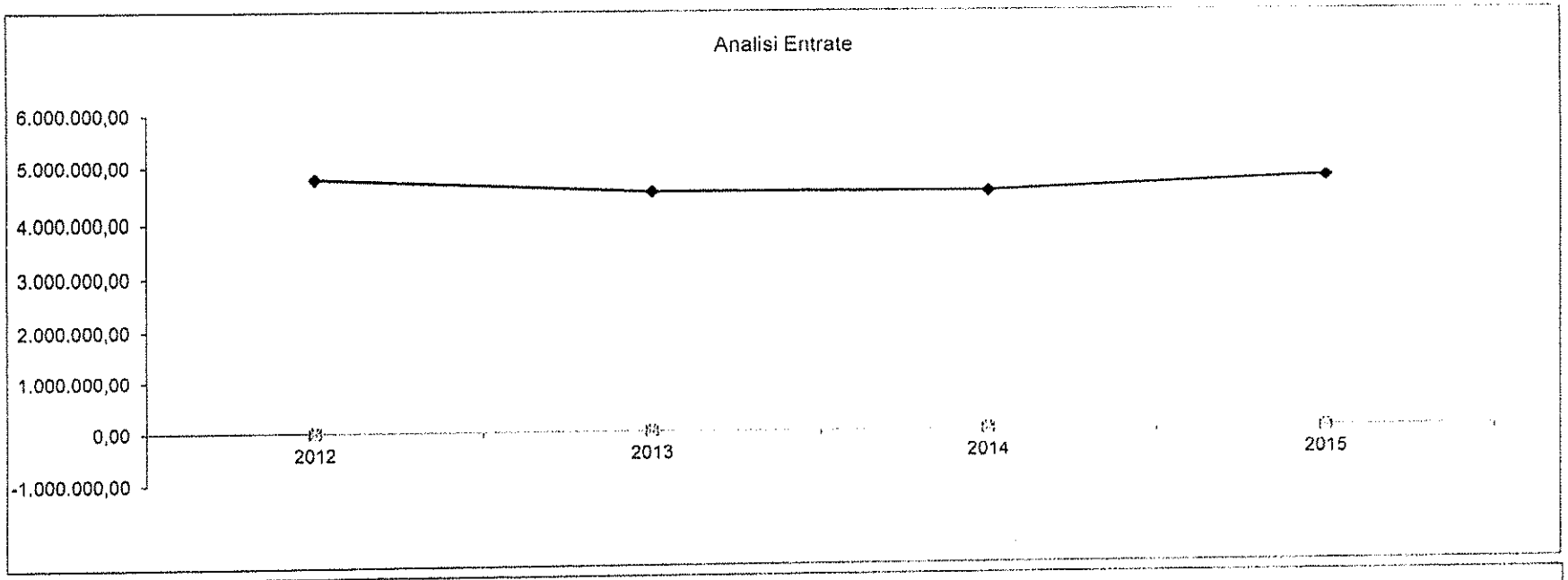

Analisi Impegnato Spese
5.000.000,00
4.500.000,00
4.000.000,00
3.500.000,00
3.000.000,00
2.500.000,00
2.000.000,00
1.500.000,00
1.000.000,00
500.000,00
0,00
TOTALE SPESE CORRENTI
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE
RIMBORSO DI PRESTITI
PARTITE DI GIRO

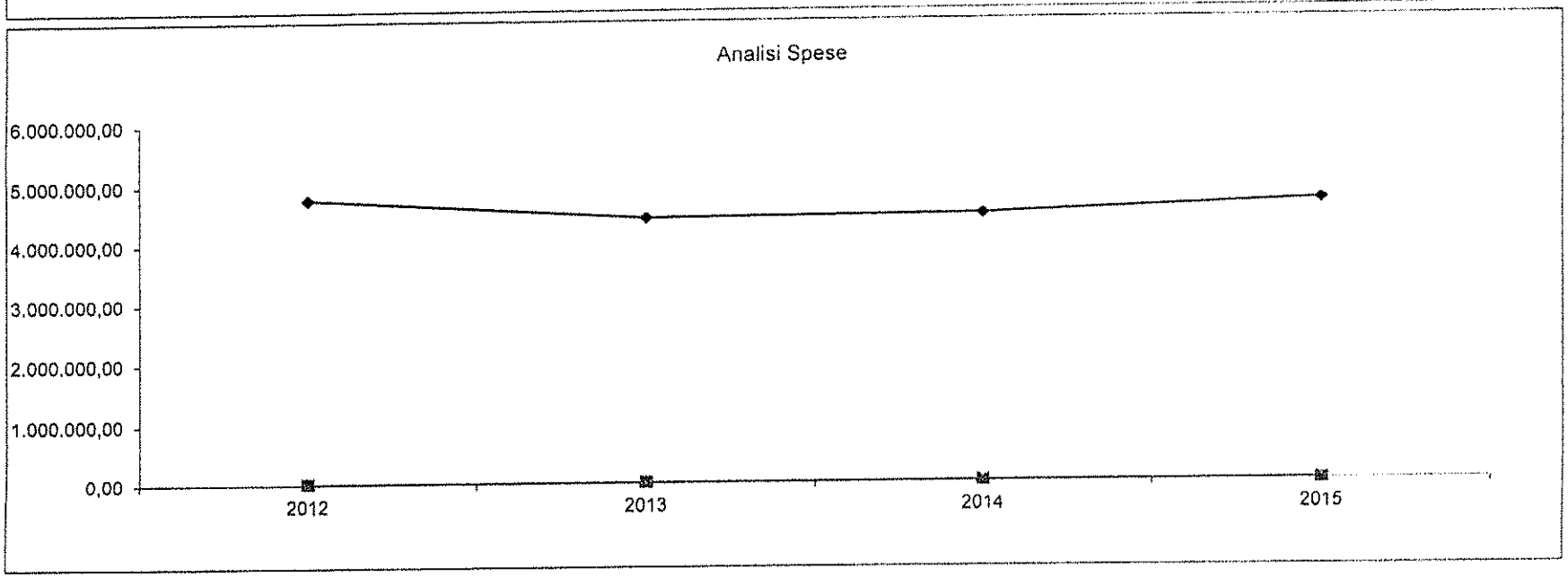
Analisi Risultati Differenziali: Accertamenti / Impegni 2012 - 2015 Gestione Corrente

(RATING ENTE)

Descrizione	2012	2013	2014	2015	% Scost. 2015/2014	% Scost. 2015/(Media 2012-2013-2014)
Entrate						
Entrate Correnti	4.779.068,41	4.539.431,22	4.530.950,63	4.791.321,92	5,75	3,79
OO.UU.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo Amministrazione Applicato / F.P.V.	0,00	0,00	-9.000,00	0,00	-100,00	-100,00
Fondo Ordinario Investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Accertamenti	4.779.068,41	4.539.431,22	4.521.950,63	4.791.321,92	5,96	3,85
Spese						
Spese Correnti	4.772.458,11	4.440.974,30	4.477.302,99	4.673.652,66	4,39	2,41
Quote Capitale Mutui	25.926,42	28.000,00	28.431,97	29.621,24	4,18	7,90
Totale Impegni	4.798.384,53	4.468.974,30	4.505.734,96	4.703.273,90	4,38	2,44
Pareggio / Avanzo Economico	-19.316,12	70.456,92	16.215,67	88.048,02	442,98	292,16



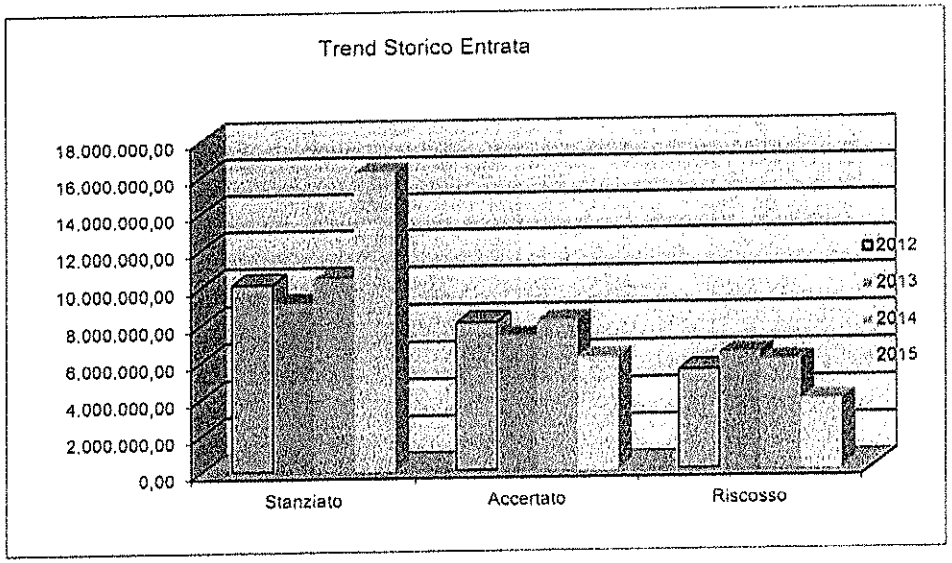

Analisi Entrate
6.000.000,00
5.000.000,00
4.000.000,00
3.000.000,00
2.000.000,00
1.000.000,00
0,00
-1.000.000,00
2012
2013
2014
2015


Analisi Spese
6.000.000,00
5.000.000,00
4.000.000,00
3.000.000,00
2.000.000,00
1.000.000,00
0,00
2012
2013
2014
2015

TREND STORICO DEL BILANCIO PER TITOLI DAL 2012 AL 2015

ANALISI ENTRATE

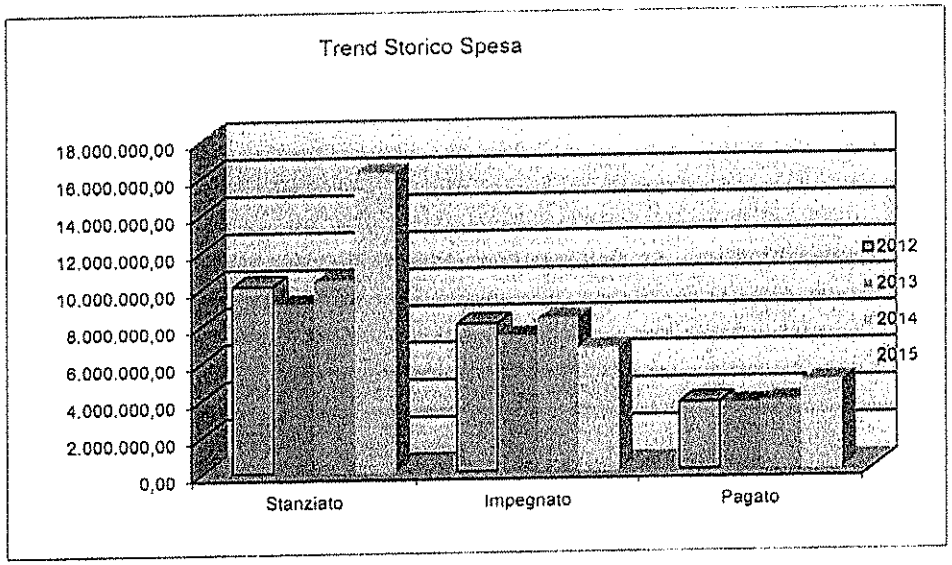
ENTRATE	2012			2013			2014			2015		
	Stanziato Definitivo	Accertato (comp.)	Riscosso (comp.)	Stanziato Definitivo	Accertato (comp.)	Riscosso (comp.)	Stanziato Definitivo	Accertato (comp.)	Riscosso (comp.)	Stanziato Definitivo	Accertato (comp.)	Riscosso (comp.)
Avanzo Amministrazione / F.P.V.	56.784,87	0,00	0,00	103.265,37	0,00	0,00	533.108,84	0,00	0,00	4.211.460,15	0,00	0,00
Trasferimenti Correnti	3.566.876,99	3.328.746,23	2.538.100,68	3.757.377,92	3.571.116,98	3.254.121,38	3.838.739,80	3.366.101,49	2.865.323,11	3.791.210,00	3.771.516,62	2.258.130,93
Entrate Extratributarie	1.580.034,55	1.450.322,18	732.662,00	1.052.426,03	968.314,24	497.503,97	1.216.026,57	1.164.849,14	787.962,38	1.009.230,00	1.019.805,30	388.268,37
Alienazioni e Trasf. di Capitale	2.560.744,21	2.548.099,90	1.432.574,96	2.121.603,59	1.948.810,67	1.849.711,79	2.646.086,82	2.774.355,59	1.405.741,08	4.617.965,00	646.504,79	466.460,58
Assunzione di Prestiti	1.207.173,63	68.500,00	58.500,00	1.218.084,95	0,00	0,00	1.194.767,10	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00
Servizi per Conto di Terzi	1.120.000,00	579.382,25	579.382,25	865.000,00	752.789,31	652.191,88	965.000,00	787.702,71	782.102,71	1.355.000,00	617.642,12	603.447,04
TOTALE ENTRATE	10.091.614,25	7.975.050,56	5.341.219,89	9.117.757,86	7.241.031,20	6.253.529,02	10.393.729,13	8.093.008,93	5.841.129,28	16.184.865,15	6.055.468,83	3.716.306,92



Descrizione / Note Aggiuntive

ANALISI SPESE

SPESE	2012			2013			2014			2015		
	Stanziato Definitivo	Impegnato (comp.)	Pagato (comp.)	Stanziato Definitivo	Impegnato (comp.)	Pagato (comp.)	Stanziato Definitivo	Impegnato (comp.)	Pagato (comp.)	Stanziato Definitivo	Impegnato (comp.)	Pagato (comp.)
Spese Correnti	5.203.696,41	4.772.458,11	2.955.551,96	4.772.694,51	4.440.974,30	2.920.078,00	5.233.859,45	4.477.302,99	2.984.219,78	6.454.809,94	4.673.652,66	3.395.245,95
Spese in Conto Capitale	2.560.744,21	2.529.252,84	85.072,65	2.191.378,40	2.014.053,72	30.436,67	2.929.202,58	2.893.767,54	64.032,89	7.103.025,21	1.231.000,18	763.592,32
Rimborso di Prestiti	1.207.173,63	68.183,42	68.183,42	1.288.684,95	70.257,00	53.074,94	1.265.667,10	70.688,97	56.327,36	1.272.030,00	71.878,24	56.915,90
Spese per Conto di Terzi	1.120.000,00	579.382,25	505.299,98	865.000,00	752.789,31	533.215,93	965.000,00	787.702,71	581.891,85	1.355.000,00	617.642,12	536.207,58
TOTALE SPESE	10.091.614,25	7.949.276,62	3.614.108,01	9.117.757,86	7.278.074,33	3.536.805,54	10.393.729,13	8.229.462,21	3.686.471,88	16.184.865,15	6.594.173,20	4.751.961,75



Descrizione / Note Aggiuntive

STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI E PROGETTI AL 31.12.2015

U.O. N. 1 DIREZIONE GENERALE

RESPONSABILE : Claudio Peja

La Direzione Generale dell'Ente, ed in particolare il Direttore, nel corso dell'anno 2015 ha garantito il necessario coordinamento, la verifica ed il controllo di tutte le attività degli uffici del Parco. Si è fornito supporto al Presidente ed ai membri del C.d.G. nella gestione dei rapporti con i Comuni e Province dell'Ente Parco, Città Metropolitana di Milano e con tutte le realtà istituzionali e/o private che hanno interessi o operano all'interno del Parco: la Regione Lombardia, il Parco Ticino Piemontese e Lago Maggiore, il Consorzio del Ticino, i Consorzi di Bonifica e le Associazioni di categoria. Lo scopo è stato quello di avviare forme di collaborazione e sinergia per dare maggiori e migliori servizi al territorio di competenza.

Il Direttore ha svolto le seguenti attività:

1. stesura degli atti di competenza e adempimenti tecnici connessi, verifica e firma atti di gestione tecnica e finanziaria;
2. In assenza di P.O., presa in carico delle attività della U.O. N. 4 (Settori Territorio, Pianificazione e Siti Natura 2000, Uffici Tecnico-manutentivi e Gis) e U.O. N. 5 (Settore Patrimonio, Promozione, Sviluppo e marketing Territoriale, ufficio Educazione ambientale e turismo, Ufficio Patrimonio e Gestione Centri Parco, Servizio strumenti di sostenibilità ambientale);
3. Verbalizzazione delle sedute del C.d.G. qualora assente il Segretario, ai sensi dello Statuto vigente;
4. Coordinamento per predisposizione del bilancio di previsione;
5. Monitoraggio e verifica residui attivi e passivi;
6. Assegnazione alle U.O. delle risorse umane, finanziarie, strumentali attraverso il PEG finanziario;
7. Sottoscrizione ordinanze di ripristino e di irrogazione di sanzioni amministrative, predisposte dal Settore Legale;
8. Sottoscrizione contratti d'appalto;
9. Valutazione del personale;
10. Presidenza "Commissione Sicurezza e Salute" - Trattazione dei rapporti con consulenti esterni : Medico del lavoro, R.D.S. R.L.S., legali, vari;
11. Relazioni con le OO.SS e Presidenza Delegazione Trattante di Parte Pubblica;
12. Presidenza del Nucleo di Valutazione;
13. Presidenza del "Comitato di Coordinamento Direzionale" previsto dall'art. 19 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
14. Coordinamento e supporto di tutte le attività tecniche/amministrative inerenti progetti di carattere intersettoriale di tipo complesso.

15. Rapporti tecnici/amministrativi con la Regione Lombardia, Province e Comuni per le iniziative ed i progetti e Piani che interessano il territorio del Parco;
16. Partecipazione all' "Osservatorio Malpensa"; Nel 2015 nessun incontro
17. Segreteria Tecnica "Accordo attuativo Cava Maggia"; Nel 2015 nessun incontro
18. Partecipazione tavoli tecnici per la definizione del livello idrico del bacino del Lago Maggiore e gestione del DMV del ticino (deflusso minimo vitale);
19. Coordinamento progetto di restauro dell'ala 1 di Villa Castiglioni inserito nel PIA "NAVIGLI", Capofila Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, in fase di conclusione;
20. Rapporti tecnici con: AIPO, Consorzio Villoresi, Cons. Est Sesia, Autorità di Bacino Po, Cons. del Ticino, Scarl Navigli etc. per attività coordinate;
21. Coordinamento gruppi di lavoro costituiti su progetti o attività specifiche;
22. Partecipazione a tavoli tecnici per la definizione del progetto di variante della SS 11 e 494,
23. Partecipazione e coordinamento interno del Tavolo Tecnico per il nuovo Master - Plan Malpensa.

UFFICIO SEGRETERIA DI PRESIDENZA E DIREZIONE

L'ufficio ha garantito adeguato supporto alle attività correlate alle funzioni del Presidente, del Consiglio di Gestione e del Direttore del Parco, al fine di organizzare, sovrintendere e svolgere nel migliore dei modi le attività istituzionali, ordinarie e straordinarie.

Le attività dirette o di supporto, sono consistite in:

- Attività istituzionale di segreteria;
- Gestione del protocollo interno riferito ad ogni tipo di corrispondenza ed assegnazione delle pratiche ai vari settori dell'Ente, sulla base delle disposizioni impartite da Presidente e Direttore;
- Raccolta, organizzazione e catalogazione della documentazione, prodotta da tutti i Settori e Servizi del Parco, che deve essere sottoposta al visto o alla firma del Direttore o del Presidente:
- Predisposizione delle determinazioni di competenza del Direttore;
- Gestione dei capitoli di spesa e di entrata di competenza del Direttore;
- Predisposizione delle deliberazioni di competenza del Direttore e del Presidente;
- Predisposizione dell'Ordine del Giorno del C.d.G. e relativa convocazione;
- Aggiornamento schede contributi e finanziamenti Regionali e Provinciali;
- Funzioni di segreteria durante le riunioni della Comunità del Parco e del Consiglio di Gestione;
- Gestioni accordi e convenzioni con soggetti terzi;
- Monitoraggio e controllo sul rispetto dei tempi legati ai finanziamenti in conto capitale e sull'evoluzione delle spese di bilancio ad essi collegati;
- Ricerca di nuove opportunità di finanziamento di progetti sulla base di bandi regionali, statali, europei, ecc.;
- Verbalizzazione incontri della delegazione trattante e relazioni sindacali;

- Convocazione e verbalizzazione sedute del Nucleo di Valutazione dell'Ente;
- Supporto al Direttore in relazione a tutte le funzioni di competenza.
- Supporto al Presidente per l'organizzazione di eventi ed iniziative, con particolare riferimento ad EXPO 2015.
- Supporto tecnico/amministrativo nelle procedure di individuazione dei gestori dei Centri Parco.

COORDINAMENTO GRANDI PROGETTI E LAVORI PUBBLICI

Il Settore si è occupato dei cantieri in corso, facendo fronte a tutti gli adempimenti in tema di lavori pubblici, sia tecnici che amministrativi, compresa la predisposizione dei contratti stipulati in forma elettronica e relativa registrazione digitalizzata con l'Agenzia delle Entrate,

In particolare sono stati gestiti i seguenti progetti:

1. Progetti finanziati con fondi FESR POR COMPETITIVITA' 2007-2013 all'interno del Progetto Integrato d'Area (PIA) "**Terre slow**", capofila Comune di Abbiategrasso: a seguito delle integrazioni richieste e della rendicontazione finale è pervenuto a dicembre 2015 il saldo dei contributi da parte di Regione Lombardia per il tramite del Comune di Abbiategrasso.

2. Si sono conclusi lavori per il completamento 2° e 3° lotto, secondo stralcio intervento A del Centro Parco "Montediviso" in Comune di Gallarate.

3. In merito agli interventi di manutenzione straordinaria ottenuti ai sensi della L.R. 86/83 (bando anno 2014):

- ✓ *ADEGUAMENTI STRUTTURALI PER LA TEMATIZZAZIONE ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI OFFERTI DAI CENTRI PARCO ANCHE IN VISTA DI EXPO 2015:* si è ottenuta una proroga al 30.06.2015, dovuta a ritardi dell'impresa esecutrice dei lavori.
- ✓ *MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA VALORIZZAZIONE DELLA RETE SENTIERISTICA DEL PARCO IN VISTA DI EXPO 2015:* intervento concluso, si sta provvedendo alla rendicontazione.
- ✓ *INTERVENTI DI RECUPERO DELLA RETE ECOLOGICA DELLE MARCITE (REM) IN PROVINCIA DI PAVIA PER IL MIGLIORAMENTO E LA CONSERVAZIONE DELLA BIODIVERSITÀ*: progetto concluso e rendicontato, si è in attesa del saldo.

4. Si è concluso il progetto denominato "*In viaggio tra i fiumi: Ticino, Adda Serio e Lambro – sviluppo turistico del territorio aspettando expo 2015 ... e oltre*" per un importo di 400.000,00 euro, finalizzato alla promozione, alla valorizzazione ed alla fruibilità dei parchi regionali in occasione di EXPO 2015. Il Parco del Ticino svolge il ruolo di coordinatore dell'"aggregazione dei parchi fluviali del Ticino, Adda Nord, Adda Sud, Serio e Lambro. In tale ambito è stato realizzato il collegamento stradale che permette l'accesso al nuovo Centro Parco "Monte Diviso" in Comune di Gallarate (VA). A seguito della rendicontazione finale si è in attesa dell'erogazione del saldo del contributo da parte di Regione Lombardia.

5. Nuovo bando Regione Lombardia "***Manutenzione straordinaria, recupero e riqualificazione del patrimonio naturale e infrastrutturale nei Parchi Regionali – triennio 2015/2017***" (DGR 2 ottobre 2015 n. X/4109): si è provveduto a presentare istanza di contributo nei termini previsti dal bando, candidando i seguenti progetti:

- √ *AFFINAMENTO E COMPLETAMENTO DEL RECUPERO DELLA RETE ECOLOGICA DELLE MARCITE (REM) DEL PARCO DEL TICINO PER LA PROSECUZIONE DELL'EFFICACIA ECOSISTEMICA SUL PAESAGGIO NATURALE E RURALE* – totale progetto euro 110.000,00 con richiesta di contributo pari al 100%;.
- √ *RISTRUTTURAZIONE DEGLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONEE ANNESSI INTERVENTI MIRATI AL RISPARMIO ENERGETICO DEI CENTRI PARCO "EX DOGANA AUSTROUNGARICA" DI LONATE POZZOLO E "R.N.O. LA FAGIANA" DI MAGENTA* – totale progetto euro 92.250,00 con richiesta di contributo pari al 90%.

Regione Lombardia ha riconosciuto nel mese di dicembre l'ammissibilità dei progetti e dovranno essere presentati entro il 29.02.2016 i progetti definitivi per l'approvazione.

6. Nuovo Bando POR FESR 2014-2020 di Regione Lombardia. Asse 4 "Sostenere la transazione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settore". Azione 4 e 1.1 – Misura "Mobilità ciclistica". Il Parco ha presentato candidatura con il progetto "*Traccia Azzurra – collegamento ciclabile tra l'Abbiatense e Vigevano*" in collaborazione e con il supporto economico dei Comuni di Abbiategrasso, Morimondo, Ozzero e Vigevano. Il progetto ha un valore complessivo di euro 1.880.163,14, e potrà ottenere un contributo massimo pari al 70%. L'esito sull'ammissione al contributo regionale sarà conosciuto entro al fine del mese di aprile 2016.

STAFF DEL PRESIDENTE (UFFICIO STAMPA)

La comunicazione rappresenta lo strumento privilegiato di contatto, interazione, informazione e sensibilizzazione di cittadini e fruitori del territorio del Parco.
In continuità con il passato, l'Ufficio Stampa e Relazioni Esterne ha operato quotidianamente per informare sulle azioni che il Parco ha in corso e per fornire a tutti gli interessati informazioni sulla gestione e le attività inerenti l'Area Protetta.
Il Parco ha ottenuto il certificato d'eccellenza 2015 da TripAdvisor.

Gli strumenti utilizzati sono:

- **Comunicati stampa:** informazione sui progetti e le iniziative che il Parco ha in programma o in corso. I comunicati sono stati inviati ai mass media locali e nazionali (televisione, radio, stampe e website) per una diffusione su ampia scala;

- **Conferenze stampa**: sono lo strumento di rapporto diretto con i mass media e sono stati convocati ogni qualvolta sarà necessario dare maggior risalto a progetti o risultati particolarmente importanti.

- **Rassegne stampa:** destinata principalmente alla direzione e agli amministratori è stata realizzata quotidianamente attraverso la verifica e la raccolta degli articoli di stampa che interessano anche indirettamente l'attività del Parco. Questo per consentire all'Ente di

mettere in atto, conoscendo le peculiarità del territorio, le strategie necessarie per affrontare le problematiche evidenziate. La rassegna stampa è consultabile da tutti gli interessati sul sito del Parco nell'apposita sezione;

• **La newsletter "Amici del Parco":** Il servizio, istituito per informare su eventi ed appuntamenti del fine settimana viene inviato a circa 1700 utenti registrati.

• **Il Sito Internet:** particolare attenzione è stata dedicata al sito internet del Parco del Ticino, per il quale è stato realizzato un restyling, al fine di migliorare l'accessibilità da parte degli utenti, sia in termini di informazioni tecnico-amministrative ed istituzionali, sia per la divulgazione di eventi, progetti, i prodotti a marchio e le informazioni turistiche e naturalistiche di promozione del territorio.

• **Social network**: si è riservata particolare attenzione a facebook e Twitter, i social network più diffusi al mondo, al fine di agevolare tutte le informazioni relative ad eventi, progetti e iniziative o lasciare post e commenti personali anche attraverso smartphone e ipad, oltre al computer.

Progetti obiettivo (validi per l'erogazione della produttività, art. 15, comma 5 CCNL 01.04.1999):

1. Villa Castiglioni Sede Parco Ticino: restauro e risanamento conservativo Ala 1 della Villa da adibire a punto ristoro nel sistema delle passeggiate e dei percorsi sul Naviglio Grande e sul Ticino".

Il progetto è stato presentato a valere sul POR FESR 2007-2013 nell'ambito dell'Accordo di Programma per la definizione di un "Progetto Integrato d'Area per la realizzazione di un programma di interventi infrastrutturali e di valorizzazione turistica, ambientale e culturale del sistema dei Navigli e delle vie d'acqua lombarde in vista di Expo 2015" (PIA NAVIGLI) - capofila Consorzio di Bonifica Est-Ticino Villoresi- ed è stato finanziato con decreto regionale n. 3271 del 15.04.2014.
Nell'esercizio 2015 sono stati conclusi i lavori, le forniture previste e sono state posizionati come da progetto delle rastrelliere, delle biciclette ed un totem informativo multimediale, forniti da Navigli Lombardi scarl, al fine garantire la fruizione sostenibile e turistica del sistema dei Navigli. Le azioni previste dal progetto sono state realizzate nei tempi e nei modi previsti. E' stata predisposta la rendicontazione finale e la documentazione amministrativa necessaria. E' in fase di liquidazione il 2° acconto e saldo del contributo concesso da Regione Lombardia.

2. Progetto di revisione straordinaria dei residui attivi e passivi.

Nel 2015, si è provveduto, in applicazione del D.Lgs 118/2011, al "*Riaccertamento straordinario dei residui*", completando una delle fasi propedeutiche al perfezionamento del processo di armonizzazione contabile. Con tale operazione si è provveduto alla revisione straordinaria dei residui attivi e passivi conservati al 31/12/2014
Si è analizzato ogni singolo accertamento/impegno conservato a residuo al 31/12/2014 e lo si è riclassificato in base alla sua esigibilità:

Conservazione di residui attivi e passivi: vengono conservati tre i residui attivi/passivi le entrate accertate e le spese impegnate esigibili nel 2014 e precedenti ma non ancora incassate o pagate;

Conservazione delle somme relative agli impegni dove esiste l'obbligazione giuridicamente perfezionata ma non è esigibile nel 2015, tali importi vengono reimpegnate sugli esercizi 2015 o successivi in funzione della loro esigibilità;

Conservazione delle somme relative agli impegni dove non esiste l'obbligazione giuridicamente perfezionata ma è stata formalmente avviata la procedura di affidamento, tali importi verranno reimpegnati sugli esercizi 2015 o successivi in funzione della loro esigibilità;

Cancellazione delle somme per le quali non esiste l'obbligazione giuridicamente perfezionata e nessuna procedura di aggiudicazione. Tali somme confluiscono nell'avanzo di amministrazione e ulteriormente riclassificate se l'investimento è finanziato con entrate con vincolo di destinazione già accertate. Verrà costituito un vincolo per una corrispondente quota dell'avanzo, tali quote sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio a seguito dell'approvazione del rendiconto.

3. Marketing globale – partecipazione eventi "Ambasciata del Gusto" dal 1° maggio 2015 al 31 ottobre 2015 presso l'ex- Convento dell' Annunciata ad Abbiategrasso.

La partecipazione del Parco era finalizzata alla promozione del territorio attraverso la proposta di prodotti a marchio" Parco Ticino produzione controllata" delle aziende agricole aderenti .

Il Progetto ha raggiunto gli obbiettivi prefissati in quanto la nostra presenza, attraverso la proposta dei prodotti a marchio, è stata l'occasione che ha permesso di coinvolgere migliaia di persone nell'attenzione che deve essere portata all'ambiente ed in particolare agli obbiettivi che il Parco persegue.

SETTORE GESTIONE SITI NATURA 2000

RETE NATURA 2000 – valutazione di incidenza e misure di conservazione

Il Settore Siti Natura 2000 si è occupato della predisposizione delle istruttorie tecniche per il rilascio della valutazione di incidenza di interventi e ha collaborato con gli altri settori nella predisposizione del parere di incidenza per gli strumenti di pianificazione (PGT, Piani di settore) interessanti SIC e ZPS.

Valutazione ambientale strategica e valutazione di impatto ambientale

Il Settore ha predisposto per quanto di competenza le istruttorie tecniche in sede di VAS e Valutazione di Impatto Ambientale.

Piani di Gestione di Siti di Importanza Comunitaria e Zone di Protezione Speciale

Attualmente sono vigenti i piani i gestione dei seguenti siti:

IT2010009 "SORGENTI DEL RIO CAPRICCIOSA"
IT2010011 "PALUDI DI ARSAGO"
IT2010012 "BRUGHIERA DEL DOSSO"
IT2010014 "TURBIGACCIO, BOSCHI DI CASTELLETTO E LANCA DI BERNATE"
IT2080013 "GARZAIA DELLA CASCINA PORTALUPA"
IT2080014 "BOSCHI SIRO NEGRI E MORIANO"
IT2080019 "BOSCHI DI VACCARIZZA"
IT2080016 "BOSCHI DEL VIGNOLO"
Non si è potuto procedere all'approvazione del piano di gestione stralcio della zona pavese della ZPS IT2080301 Boschi del Ticino", adottato nel 2013, poiché la Regione ha comunicato che si esprimerà solo una volta redatto il piano anche per la zona centro settentrionale.

Sono attualmente in corso, nell'ambito del progetto Cariplo "Verso la nuova PAC" le attività propedeutiche alla redazione del piano di gestione del SIC "BASSO CORSO E SPONDE DEL TICINO".

Progetto Cariplo "Gestione e conservazione di agro-ecosistemi e di ambienti forestali a favore dell'avifauna di interesse conservazionistico nel Parco del Ticino"

Il progetto, presentato da Fondazione Lombardia dell'Ambiente (capofila) e dal Parco del Ticino (partner) nell'ambito dei Bandi Cariplo 2011, si prefigge di eseguire interventi che migliorino lo stato di conservazione degli ambienti agricoli e forestali presenti nell'area protetta, a favore dell'avifauna di interesse conservazionistico.
Il Settore si occupa in particolare delle azioni relative all'inanellamento dell'avifauna e al monitoraggio entomologico che avrebbero dovuto concludersi nel 2015. A seguito tuttavia di una proroga del progetto si ritiene opportuno estendere le indagini anche nella primavera 2016 e si provvederà quindi ad un'estensione dell'incarico che copra la prossima stagione di migrazione pre-riproduttiva.

PROGETTO LIFE "TIB (TRANS INSUBRIA BIONET) - CONNESSIONE E MIGLIORAMENTO DI HABITAT LUNGO IL CORRIDOIO ECOLOGICO INSUBRICO ALPI - VALLE DEL TICINO"

Il Parco fornisce la propria collaborazione alla Provincia di Varese nell'ambito del progetto LIFE, avviato nel 2011 che ha tra i suoi obiettivi principali il ripristino/mantenimento del corridoio ecologico tra il Parco del Ticino e il Parco Campo dei Fiori attraverso la realizzazione di opere di deframmentazione. Nel 2014 verranno realizzati sul territorio del Parco (in particolare nei Comuni di Vergiate, Sesto Calende e Somma Lombardo) alcuni degli interventi (opere di deframmentazione, creazione di zone umide, azioni a favore della necromassa) previsti dal progetto e funzionali anche al perseguimento gli obiettivi dell'Ente di ricostituzione della connettività ecologica. Il progetto è il naturale prosieguo di un altro progetto, ancora in corso, della Provincia di Varese denominato "La connessione ecologica per la biodiversità". Il Settore collabora con le strutture provinciali per l'attuazione del cosiddetto Contratto di Rete, documento di indirizzo e di norme che dovrebbe impegnare i Comuni sottoscrittori, sebbene in maniera non vincolante, ad attuare quanto necessario per salvaguardare i corridoi ecologici individuati.
Nel 2015-2016 nell'ambito di questi progetti saranno realizzate azioni di riqualificazione e miglioramento ambientale lungo i corridoi; il Parco del Ticino sarà soggetto attuatore di alcune azioni identificate all'interno di specifiche convenzioni, approvate nel 2014, attraverso le quali la Provincia di Varese erogherà all'ente un

importo pari a € 15.000 per gli interventi nel SIC Paludi di Arsago a favore del Pelobate fosco ed € 50.000,00 per la riapertura di alcune aree prative attualmente invase da vegetazione erbacea alloctona nel SIC Sorgenti del Rio Capricciosa. Relativamente al primo progetto è in corso la progettazione degli interventi da realizzarsi presso un'area umida ad Arsago Seprio. Le attività saranno realizzate nel corso del 2016, se il clima lo consentirà nel mese di febbraio, o in alternativa nell'autunno 2016, compatibilmente con la necessità di non interferire con la stagione riproduttiva della batracofauna.

PROGETTO WET BRIDGE UN "PONTE D'ACQUA" PER LA CONNESSIONE TRA AREE UMIDE: DAL FIUME TICINO AI FIUMI RILE, TENORE E OLONA

Il presente progetto, presentato da Istituto OIKOS in qualità di capofila, in collaborazione con il Parco del Ticino, il PLIS Rile, Tenore e Olona, i Comuni di Cassano Magnago e Albizzate, nasce dall'opportunità di realizzare una connessione ecologica in senso Est-Ovest. Il Parco, in qualità di partner, oltre a partecipare alla realizzazione complessiva del progetto, assicurando un supporto alla gestione delle attività da realizzarsi sul proprio territorio, dovrà gestire gli affidamenti legati alla realizzazione delle opere nelle aree di competenza, ricevendo per tali interventi Euro 78.000,00 (contributo di Fondazione CARIPLO) e cofinanziare il progetto con risorse proprie pari a Euro 18.050,00 (spese di personale) e € 10.000 (fondi di bilancio). Nel corso del 2015 sono state effettuati i sopralluoghi e le verifiche di dettaglio per la definizione degli interventi di progetto che saranno realizzati nel biennio 2016-2017.

PROGETTI BANDI LR 86/83 ATTUAZIONE RETE NATURA 2000

Nel 2014 il Settore si è occupato della predisposizione di due proposte progettuali in attuazione dei piani di gestione dei SIC "Brughiera del Dosso" e "Boschi del Vignolo". I progetti sono conclusi e hanno consentito di realizzare nel SIC dei Boschi del Vignolo un intervento relativo alla conservazione di un prato arido sito in corrispondenza della ex discarica e il recupero naturalistico di una testa di fontanile e alcune pozze esistenti. L'altro progetto ha riguardato invece da un lato interventi di manutenzione di due aree di brughiera (Habitat 4030 "Lande secche europee"), attraverso l'eliminazione degli esemplari arborei alloctoni, dall'altro attività di riproduzione/restocking di specie vegetali a rischio di estinzione (conservazione di *Corynephorus canescens*).

MONITORAGGIO POPILLIA JAPONICA

A seguito del rinvenimento, nel luglio 2014, di un vasto focolaio del coleottero Popillia japonica in alcuni comuni della Valle del Ticino, i due Parchi hanno offerto alle Regioni e al Ministero piena collaborazione per lo svolgimento di attività di monitoraggio e controllo dell'insetto. Nel 2015 il Parco, a seguito della formalizzazione di uno specifico protocollo di intesa con l'Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (ERSAF), ha svolto le suddette attività. Per lo svolgimento delle campagne di cattura è stato necessario affidare due incarichi, successivamente integrati con ulteriori due, vista l'entità della popolazione presente e l'area interessata che comprende quasi tutta la zona centro-settentrionale del Parco. Il Settore ha inoltre effettuato attività di formazione al proprio personale, anche volontario e ha organizzato incontri di sensibilizzazione per i propri Comuni, le aziende agricole, i professionisti e tutta la cittadinanza. Sono stati inoltre predisposti volantini informativi. Le attività di monitoraggio sono state svolte anche con la collaborazione del personale di vigilanza e delle GEV.

Per la realizzazione delle suddette attività, svolte sotto il coordinamento di ERSAF e del Servizio Fitosanitario regionale e in stretto contatto con i tecnici del Parco piemontese che stanno svolgendo i medesimi controlli nel proprio territorio, la Regione ha corrisposto al Parco un importo pari a € 30.800.

INTERVENTI DI COMPENSAZIONE AMBIENTALE PER LA RICOSTITUZIONE/VALORIZZAZIONE DEL CORRIDOIO ECOLOGICO DELLA LANCA DI BERNATE NELL'AMBITO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA LINEA FERROVIARIA AC TO – MI E DELLA VARIANTE A4 DI BERNATE

Il Settore collabora con gli altri settori nell'ambito della procedura di consegna da parte di TAV/RFI al Parco delle aree in Comune di Bernate, come previsto dall'Accordo Procedimentale del 2000 che prevede sulle stesse la realizzazione di interventi di rimboschimento e di miglioramento forestale come mitigazioni/compensazioni di carattere forestale per la realizzazione della linea ferroviaria AC Torino – Milano. Nell'ambito del nuovo accordo sottoscritto tra Regione Lombardia, Parco del Ticino e SATAP nel 2015 il Settore ha collaborato con il Settore Boschi alla verifica degli interventi di riqualificazione del vecchio sedime autostradale.

Attività di ricerca scientifica e programmi di monitoraggio ambientale

Il Parco del Ticino da anni impegna parte delle proprie risorse per attivare programmi di monitoraggio ambientale e attività di ricerca scientifica al fine di approfondire le proprie conoscenze sulla biodiversità e delineare un quadro ambientale il più possibile esaustivo dei diversi comparti (acqua, aria, fauna flora, habitat, ecc.). In particolare all'interno dei siti Natura 2000 di cui è ente gestore, in ottemperanza agli obblighi comunitari, il Parco cerca di monitorare le specie e gli habitat tutelati, secondo un ordine di priorità e di disponibilità di risorse.
Il Settore Natura 2000 da anni si occupa della predisposizione dei programmi di monitoraggio della qualità delle acque, dell'aria e dei flussi migratori, seguendo l'affidamento degli incarichi e coordinandone le attività.
Nei mesi di aprile-maggio sono state effettuate le attività di inanellamento relative alla migrazione primaverile presso la stazione di Vizzola Ticino, finanziate nell'ambito del progetto CARIPLO "Gestione e conservazione di agro-ecosistemi e di ambienti forestali a favore dell'avifauna di interesse conservazionistico nel Parco del Ticino"; in periodo autunnale sono state effettuate le attività di monitoraggio della migrazione autunnale (con fondi vincolati destinati ad attività di monitoraggio e ricerca).
Nell'autunno del 2014 è stato avviato anche un programma di monitoraggio finalizzato a determinare l'impatto del CSNO sulla qualità delle acque del fiume Ticino; tali attività sono proseguite anche nel 2015, con il duplice obiettivo di verificare non solo gli effetti del CSNO, ma anche di monitorare la situazione complessiva del Ticino, che nel corso dell'estate è stato oggetto di una profonda crisi idrica determinata dalla siccità e dal mutamento delle condizioni di gestione dei livelli del lago Maggiore.
Per quanto riguarda le attività di monitoraggio all'interno di SIC e ZPS sono attualmente in corso delle verifiche su habitat di interesse comunitario nel SIC San Massimo in una zona dove a seguito della realizzazione di un nuovo oleodotto si vuole verificare il ripristino dell'ontaneta (habitat prioritario 91E0).
Con i fondi derivanti dalle compensazioni del metanodotto Besnate-Somma Lombardo sono stati invece affidati degli incarichi per prestazione di servizi finalizzati alla realizzazione di indagini batracologiche per l'individuazione di ulteriori stazioni di *Pelobates fuscus insubricus* e alla progettazione degli interventi relativi alla convenzione con la Provincia di Varese (cfr. PROGETTO LIFE "TIB (TRANS INSUBRIA BIONET)").

Indagine sulla popolazione di zecche (*Ixodes ricinus*) presenti nel territorio del parco
Nel mese di aprile 2015 si è tenuto un incontro con i referenti del Dipartimento di Patologia Animale, Igiene e Sanità Pubblica Veterinaria (DIPAV) dell'Università degli Studi di Milano nell'ambito del quale si è concordato di sospendere le campagne di monitoraggio che mostrano una situazione ben definita e astabile, mentre si è deciso di proseguire la collaborazione per la realizzazione di opportune iniziative di informazione e formazione con istituzioni, enti competenti, cittadini e loro associazioni interessati al problema delle patologie trasmesse dalle zecche.

Progetto LIFE GESTIRE
Il progetto Life Gestire, promosso da Regione Lombardia (1 ottobre 2012 - 30 settembre 2015) ha avuto l'obiettivo di sviluppare una strategia integrata per la gestione di Rete Natura 2000. RL ha coinvolto gli Enti gestori nell'ambito delle seguenti azioni: Azione: A.6 Analisi delle misure di regolamentazione vigenti ed eventuali ipotesi di aggiornamento; Azione: C1 Formulazione delle misure di gestione dei siti senza PdG e delle misure necessarie all'interconnessione dei siti. Nel corso del 2015 il Settore, su richiesta di RL, si è occupato della revisione dei fattori di pressione e minaccia dei propri siti di competenza e ha successivamente effettuato un articolato lavoro di revisione delle Misure di Conservazione proposte da RL, con particolare riferimento ai siti sprovvisti di Piano di gestione. Di tali misure è stata fatta una presa d'atto anche nel corso della seduta della Comunità del Parco del 27.03.2015.

Predisposizione progetto LIFE+
Il Settore ha fatto parte del gruppo di lavoro che ha predisposto la bozza di progetto da presentarsi nuovamente nell'ambito del Bando LIFE+ 2015 a seguito di revisione sulla base delle osservazioni presentate dalla Commissione con scadenza 7 ottobre p.v.

Progetto Cariplo SPECIES PER AQUAM
Il Settore si è occupato, in collaborazione con Fondazione Lombardia per l'Ambiente, della predisposizione del progetto SPECIES PER AQUAM - POTENZIAMENTO DI DUE AREE SORGENTI (PALUDI DI ARSAGO E LAGO DI COMABBIO) PER IL CONSOLIDAMENTO DELLA CONNESSIONE ECOLOGICA TRA LA VALLE DEL TICINO E LE ALPI, presentato nell'ambito dei Bandi Cariplo 2015 sulle Connessioni Ecologiche.

La finalità prioritaria è il potenziamento della RER che si vuole perseguire attraverso i seguenti obiettivi specifici:

1. aumento della permeabilità della matrice ambientale a scala locale nell'intorno del Lago di Comabbio, a favore dell'avifauna di interesse conservazionistico di grandi dimensioni nidificante, migratrice e svernante;
2. potenziamento della funzione di area sorgente svolta dal Lago di Comabbio per le specie ornitiche acquatiche di interesse conservazionistico nidificanti, migratrici e svernanti nella fascia ripariale a formazioni di macrofite emergenti di grande taglia;
3. miglioramento della la rete ecologica nell'area delle Paludi di Arsago, al fine di connettere i nuclei isolati e incrementare lo scambio genetico della più importante meta-popolazione italiana di Pelobate fosco, migliorando lo stato conservazionistico della specie target e delle altre specie di anfibi presenti; tale obiettivo favorirà anche le specie ornitiche presenti.

A questi tre obiettivi, si aggiunge una quarta finalità: l'informazione e la sensibilizzazione della popolazione locale e dei fruitori, sempre necessarie laddove si miri a incrementare la consapevolezza e a realizzare un cambiamento.
Fondazione Cariplo, a metà dicembre, ha comunicato l'approvazione del progetto, concedendo un finanziamento pari a € 462.000.
Il progetto ha durata triennale (gennaio 2016-gennaio 2019).

Brughiere TERNA
Nell'ambito della Convenzione TERNA relativa alle compensazioni dell'elettrodotto Turbigo-Rho il Settore si è occupato della realizzazione interventi di riqualificazione delle brughiere in aree già caratterizzate dalla presenza di *Calluna vulgaris*, ma soggette a dinamiche di ingressione da parte di specie forestali soprattutto esotiche, che hanno reso necessario un intervento di taglio delle stesse, al fine di riaprire l'habitat. Tale intervento è stato integrato con la piantumazione di n. 1.500 esemplari di *Calluna* che sono state messe a dimora sotto la linea 130 kV n. 063 "Somma Lombardo – Vizzola Ticino", a seguito di un intervento di trinciatura effettuato da TERNA.

Entro i termini imposti da TERNA il Settore ha inoltre provveduto alla rendicontazione degli interventi, per un importo pari a € 18.147,20.

U.O. 2 SERVIZIO FINANZIARIO,

STATO ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31.12.2015

Gestione Finanziaria – Obiettivo di mantenimento –

Ricadono in questo progetto tutte le attività riguardanti la programmazione economico e finanziaria dell'ente (relazione previsionale e programmatica, bilancio annuale e bilancio pluriennale), quelle inerenti la rendicontazione (conto del bilancio, conto economico, conto del patrimonio e prospetto di liquidazione), oltre ovviamente a tutte le attività che riguardano la gestione di un servizio finanziario di un ente locale.
Di seguito si relaziona brevemente sulle principali attività svolte durante l'anno indicando per ogni attività indicata gli eventuali indicatori quantità, qualità e rispetto dei tempi che permettono di valutarne il grado di raggiungimento.

DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE: lo schema di bilancio 2015-2017 con gli allegati di rito (RPP e bilancio pluriennale) sono stati approvati dal Consiglio di Gestione con proprio atto n. 29 del 04.03.2015. La Comunità del Parco ha approvato i documenti di programmazione economico e finanziaria in data 27.03.2015 con proprio n. 3. La scadenza fissata dal Consiglio di Gestione per l'approvazione del bilancio era stata fissata entro il mese di marzo.

DOCUMENTI DI RENDICONTAZIONE: con determinazione n. 75 del 17.03.2015 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto 2015. Lo schema di rendiconto e la relazione di cui dell'Organo esecutivo che illustra i risultati della gestione sono stati approvati con atto n. 45 del 15.4.2015. La Comunità del Parco ha approvato il rendiconto della gestione 2015 con proprio atto n. 14 del 8.05.2015.

ATTIVITA' GESTIONE 2015: con deliberazione di Comunità n. 18 del 25.09.2015 si provveduto all'approvazione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio; con atto 23/2015 la Comunità ha approvato l'assestamento generale di bilancio.
Nel corso della gestione sono stati emessi n. 2.410 mandati di pagamento e n. 918 reversali di incasso; l'ente nel corso della gestione ha rispettato l'indice di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33del D.lgs 33/2013 e del DPCM 22.9.2014; i relativi indici sono stati pubblicati trimestralmente sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente.

GESTIONE FISCALE: durante la gestione sono state regolarmente rispettate le scadenze relative al versamento delle imposte Le dichiarazioni sono state predisposte ed inviate all'Agenzia delle Entrate entro i diversi termini previsti dalla legge. In particolare per quanto riguarda la denuncia IRAP, a seguito di una più approfondita disamina del metodo di calcolo e di liquidazione dell'imposta, sono stati chiariti alcuni aspetti sulla metodologia e conseguentemente è stato richiesto al consulente di rettificare la bozza di dichiarazione recependo quanto evidenziato; questo ha permesso di conseguire un maggior risparmio sull'ammontare dell'imposta da versare.
Sempre in materia fiscale va ricordato che a decorrere dal 1.1.2015 è stata introdotta la norma relativa alla scissione IVA sui pagamenti disposti dalla P.A. di cui all'art. 17/ter del DPR 633/72.
Inizialmente si è ritenuto che anche l'Ente Parco doveva essere assoggettato a tale disciplina. Stante i dubbi si è ritenuto opportuno presentare interpello all'Agenzia Generale delle Entrate sottoponendo rappresentando alla stessa le perplessità in merito all'assoggettamento dell'Ente al

nuovo regime. L'Agenzia rispondendo all'interpello ha accolto la tesi del Parco e ritenendo che l'Ente Parco non rientra i gli enti a cui si applica la normativa in materia di scissione dei pagamenti.

RAPPORTI CON IL REVISORE DEI CONTI: nel corso del 2015 si è garantita l'assistenza all'Organo di Revisione. Nel corso dell'anno si sono svolti n. 9 incontri con l'Organo di Revisione Contabile. Detto Organo ha poi provveduto alle verifiche trimestrali di cassa economale e di tesoreria.

GESTIONE CONTABILE STIPENDI: il personale della Ragioneria ha provveduto periodicamente a comunicare alla società incaricata della gestione degli stipendi etc. le variazioni mensili; ha provveduto al regolare versamento dei contributi e delle ritenute mensili; sono state predisposte ed inviate nel rispetto delle scadenze le certificazioni uniche sui redditi corrisposti.

FATTURA ELETTRONICA: a decorrere dal 30 marzo 2015 è entrato in vigore anche per il Parco l'obbligo della fatturazione elettronica. Ciò ha comportato la necessità di rivedere l'iter di lavoro sulle fatture oltre a quelle informatiche relative alla contabilità. Naturalmente le novità hanno richiesto il coinvolgimento non solo dell'Ufficio Ragioneria ma di tutti gli uffici e servizi dell'ente.

Gestione Ufficio Personale – Obiettivo di mantenimento –

Nel corso del 2015 si è regolarmente assolto a tutti gli impegni e adempimenti di carattere ordinario relativi alla gestione del personale quali rilevazione presenze, comunicazioni assenze, malattie etc. ai fini della corresponsione mensile delle competenze; denuncia infortuni; denunce annuali ai fini INAIL etc.; denuncia annuale rispetto legge collocamento obbligatorio delle categorie protette etc.

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE: in considerazione della possibilità di utilizzare ai fini del turn over anche le disponibilità degli anni precedenti eventualmente utilizzate, si è ritenuto opportuno procedere ad una ricostruzione delle capacità assunzionali a decorrere dal 2010 e fino al 2013; da tale verifica è emersa una maggiore disponibilità per nuove assunzioni che ha permesso di procedere all'assunzione di 2 unità, una categoria C1 e una categoria B3. Le risorse del turnover relative ai cessati nel corso del 2014 invece è riservata ai processi di stabilizzazione del personale delle province posto in mobilità.

TIROCINI LAVORATIVI: dando attuazione ad uno specifico indirizzo del Consiglio di Gestione si è provveduto a pubblicare n. 2 bandi per l'attivazione di tirocini lavorativi di cui uno riservato a giovani diplomati ed uno per il reinserimento di disoccupati e/o inoccupati; sono stati attivati complessivamente n. 5 tirocini lavorativi che alla data del 31.12.2015 sono tutt'ora in corso.

SALARIO ACCESSORIO: si è provveduto alla costituzione del fondo per le risorse decentrate relativo all'anno 2015; la preintesa sull'accordo decentrato è stata sottoscritta prima di fine anno; sulla costituzione e sull'accordo decentrato è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di Revisione.

Gestione sistemi informativi dell'Ente – Obiettivo di mantenimento –

L'attività che riguarda la gestione completa e integrata di tutto ciò che attiene alle attrezzature hardware, ai software in dotazione, rete internet, telefonia fissa, mobile e dati dell'ente è gestita in out sourcing mediante affidamento del servizio a società esterna.

Il contratto di servizio prevede la presenza di due unità di cui una a tempo pieno ed una a p.t. 12 ore la settimana. Queste risorse hanno garantito puntualmente le attività oggetto del contratto di servizio.
Nel mese di agosto a seguito di un mail ware introdottosi attraverso il sistema di posta elettronica, sono stati danneggiati alcuni archivi. Di quanto accaduto è stata presentata denuncia alle competenti autorità; i danni subiti, consistenti nella perdita di alcuni archivi ha richiesto parecchio tempo per ripristinare quanto danneggiato.
Nel corso del 2015 è stato completato il lavoro di aggiornamento dei siti del parco. Inoltre, nell'ottica di un mantenimento continuo di un buon livello delle attrezzature hardware in dotazione, nel corso del 2015 si è proceduto alla sostituzione di n. 14 postazioni di lavoro su un totale di circa 60 postazioni.

FOTOCOPIATORI: Nel corso del 2015 è scaduto il contratto di noleggio dei fotocopiatori. Si è proceduto alla stipula di un nuovo contratto aderendo alla nuova convenzione Consip. Il nuovo contratto prevede una razionalizzazione dei fotocopiatori e della loro dislocazione nelle diverse sedi del Parco e garantisce una riduzione complessiva dei costi di noleggio.

Gestione Affari Generali Protocollo e Segreteria– Obiettivo di mantenimento –

PROTOCOLLO: Per quanto riguarda la gestione del servizio di Protocollo si è ritornati ad una gestione diretta dell'Ufficio. Nei primi sei mesi dell'anno il servizio è stato garantito utilizzando a turno i tirocinanti presenti nell'Ente affiancati ovviamente al personale proprio. A decorrere dal mese di luglio, dopo l'assunzione di una nuova unità di personale, il servizio è stato riorganizzato migliorando la tempistica di protocollazione e spedizione della posta.

SEGRETERIA e AA.GG.: le attività in capo all'Ufficio Segreteria e Affari Generali risultano regolarmente svolte; la pubblicazione degli atti (delibere, determine etc.) è stata rispettosa delle tempistiche stabilite dalla normativa vigente.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: E' stato dato corso al controllo periodico sugli atti e sulle procedure interne; è stato prima approvato e dopo applicato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione; si è proceduto alla formazione e aggiornamento del personale interessato mediante l'attivazione di un corso di aggiornamento online; il sito sull'Amministrazione Trasparente viene costantemente aggiornato.

Armonizzazione sistemi contabili – Obiettivo di sviluppo – Progetto obiettivo

A decorrere dall'esercizio 2015 tutti gli enti devono adottare il nuovo sistema di contabilità c.d. armonizzato previsto dal Dlgs 118/2011. Le novità non riguardano solamente l'adozione di schemi diversi rispetto a quelli fino ad oggi utilizzati, ma consistono una vera e propria rivoluzione contabile che impegna non solo gli uffici finanziari di un ente ma l'intera struttura amministrativa di un ente. In considerazione della portata e dell'impegno che viene richiesto si è ritenuto opportuno e necessario considerare l'attività come un vero e proprio progetto di sviluppo redigendo un progetto obiettivo specifico articolato in diverse fasi e per ogni fase indicando la scadenza entro la quale la singola e specifica attività deve essere completata al fine di rispettare gli impegni e obblighi che la normativa impone.

- Attività di formazione: si è ritenuto che una riforma di questa portata non potesse essere affrontata senza un percorso formativo specifico; partendo da questa convinzione il personale della Ragioneria e comunque quello direttamente interessato ha partecipato a

diverse giornate di formazione al fine di acquisire piena conoscenza degli elementi fondamentali della riforma contabile e dei nuovi principi contabili; ma si è ritenuto altresì fondamentale che la formazione fosse rivolta anche ai diversi settori e al personale che interagisce con la Ragioneria; a questo scopo si è provveduto ad organizzare in house un corso di formazione teorico pratico sulla nuova contabilità e una giornata di formazione sulle novità sull'utilizzo del software di contabilità aggiornato al Dlgs. 118/2011;

- La seconda ha visto il personale della Ragioneria impegnato nell'attività di riclassificazione dei vecchi schemi di bilancio secondo le nuove regole contabili e secondo il nuovo piano dei conti integrato; questa fase è stata portata a termine in tempo utile per poter redigere ed approvare il bilancio 2015;
- La terza fase è consistita nel procedere al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi; per questa fase ci si è avvalsi della collaborazione di una risorsa di un altro settore; considerata la particolarità dell'Ente Parco questa fase ha richiesto particolare impegno; la collaborazione dei diversi responsabili dei servizi ha permesso di poter analizzare congiuntamente tutte le poste attive e passive del bilancio; inoltre la disponibilità del personale coinvolto ha permesso un confronto continuo tra la contabilità e i diversi uffici;
- La quarta fase è consistita nella predisposizione degli atti da sottoporre al Consiglio di Gestione al fine dell'approvazione delle nuove risultanze contabili derivanti dall'attività di riaccertamento straordinario dei residui;
- Si è provveduto inoltre all'analisi della qualità degli aggiornamenti informatici proposti e apportati al software di contabilità. Durante gli ultimi mesi dell'anno si è ritenuto opportuno visionare.

Tutte le attività oggetto del progetto, grazie all'impegno del personale coinvolto, sono state completate entro i tempi prestabiliti nel progetto stesso garantendo quindi il raggiungimento degli obiettivi in esso prefissati.

SETTORE FAUNA

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

Attività ordinaria

Gestione dell'incubatoio.

Tale gestione è trasversale ad una serie di Progetti che hanno come tema la fauna ittica. Nel corso dell'anno quindi sono state poste in essere tutte le iniziative necessarie al fine di corrispondere alle attività previste nei progetti in corso. Si è quindi proceduto alla riproduzione artificiale delle seguenti specie: Trota mormorata, Pigo, Savetta e Barbo comune. Le operazioni di riproduzione artificiale sono terminate nel mese di giugno/luglio con quella relativa alle Storione cobice, particolarmente impegnativa. Tutte le attività hanno avuto un buon successo e ad esse ha collaborato l'incubatoio della Città Metropolitana con la quale è attiva una convenzione.

Nei confronti delle attività riconducibili all'incubatoio, in particolare per quanto riguarda la Trota mormorata, abbiamo avuto anche per il 2015, il supporto della locale Associazione Pescatori di Abbiategrasso, con la quale, nell'anno, è attiva una convenzione (deliberazione C.d.G. n. 20 del 11.02.2015).

Gestione vasche di Cassolnovo

Strettamente connesse con l'attività dell'incubatoio sono le vasche poste in un'area di proprietà del Parco in comune di Cassolnovo e destinate alla stabulazione dei riproduttori delle specie oggetto di intervento e, in alcuni casi, allo sviluppo degli avannotti prodotti. La gestione delle vasche, che deve essere ovviamente quotidiana, coinvolge l'Associazione dei pescatori del luogo che partecipano alla gestione tramite una convenzione inserita nel progetto life Conflupo.

Gestione Diritti di pesca

La gestione dei diritti di pesca fa riferimento ai tre diritti esclusivi di pesca di proprietà del Parco (Turbigo, Magenta, Vigevano) ed è disciplinata da uno specifico Regolamento il quale prevede la possibilità dell'esercizio della pesca a seguito dell'acquisto di un libretto segnacatture di durata annuale. L'analisi dei dati riportati su tale libretto permette di definire lo sforzo di pesca esercitato nei diritti del Parco oltre a verificare le catture in esso effettuate almeno per le specie più significative. Il tesserino annuale e quello giornaliero possono essere acquistati presso negozi sparsi sul territorio. Tale gestione- di cui il settore effettua la rendicontazione economica- ha permesso al Parco di avvicinare numerosi fruitori del fiume e ciò rappresenta un canale importante per diffondere la politica e le iniziative del Parco nel settore specifico. Nel corso del 2015 tale gestione ha permesso di incassare dalla cessione dei tesserini annuali e giornalieri (67 e 23) la somma di € 5.590,00. Nel 2015 sono iniziati i contatti per il rinnovo della Convenzione che negli ultimi 10 anni ha affidato all'Associazione Fly fishing Club di Vigevano un tratto di diritto di pesca corrispondente al Ramo dei Prati

Annualmente vengono predisposti i Piani di Gestione relativi agli obblighi ittiogenici derivanti dalla proprietà dei diritti di pesca e quindi trasmessi alle Provincie competenti. La stragrande maggioranza di tali obblighi sono assolti tramite l'attività dell'incubatoio ittico.

Contenimento della popolazione di specie invasive

Più in generale, nell'ambito comunque degli spazi attribuiti al settore fauna dallo specifico regolamento, è compito del Settore Fauna seguire le tematiche relative alla presenza del cinghiale con particolare riferimento all'ottimizzazione delle forme di controllo. Al riguardo anche per l'anno in corso il Settore Fauna ha curato la raccolta e l'organizzazione dei dati relativi agli abbattimenti con la conseguente richiesta di fatturazione al macello destinatario dei capi abbattuti. Nel corso del 2015 sono state emesse n. 4 fatture per un totale di € 11.596,64.

Convenzione con Provincia di Piacenza

Con deliberazione C.d.A. n. 137 del 11.11.2015 è stata rinnovata la Convenzione con la Provincia di Piacenza, la quale prevede un introito da parte del Parco di € 7.500,00, per la stabulazione di esemplari adulti di Storione cobice di proprietà della provincia stessa presso le vasche di Cassolnovo.
L'accordo con la Provincia era ed è finalizzato all'utilizzo di questi storioni per la riproduzione artificiale, attività svolta nell'ambito del progetto life Conflupo a cui partecipano sia la Provincia sia il Parco.

Monitoraggi faunistici

La gestione faunistica non può esimersi, quando possibile, dall'effettuazione di programmi di monitoraggio al fine di acquisire stime di consistenza e di distribuzione di specie di particolare interesse del Parco.
Con cadenza annuale viene svolto il censimento degli uccelli acquatici (nel mese di gennaio) che avviene in collaborazione con la Regione Lombardia e l'Università di Pavia e che conferma come la Valle del Ticino sia una delle principali aree di svernamento degli uccelli acquatici in Italia. Nel corso del 2015, è proseguito il censimento mensile dei cormorani effettuato presso i dormitori ed effettuato dai guardaparco dipendenti in collaborazione con l'Università dell'Insubria e numerose Amministrazioni provinciali ed Enti Parco. A questo proposito è opportuno segnalare il progetto "Gestione e conservazione di agro ecosistemi e di ambienti forestali a favore dell'avifauna di interesse conservazionistico nel Parco del Ticino," che ha preso avvio nel gennaio 2012 per concludersi a fine 2015, poi prorogato alla fine di giugno 2016, cofinanziato da Fondazione Cariplo e promosso da Fondazione Lombardia per l'ambiente e Parco Ticino in cui sono effettuate una serie di indagini a carico dell'avifauna nidificante e migratrice. I primi risultati confermano lo straordinario ruolo del Parco nella conservazione dell''avifauna. Il Settore Fauna ha promosso, unitamente a Fondazione Lombardia per l'Ambiente, una implementazione di tale progetto attraverso un'indagine su aree campione relative alle farfalle diurne, curato dai Volontari per la Biodiversità e una ricerca sui rapaci notturni, quest'ultimo con la collaborazione di alcuni guardiaparco: entrambi i monitoraggi hanno la stessa durata del progetto e anch'essi offrono un quadro faunistico di assoluto prestigio. Relativamente ai monitoraggi è senz'altro importante segnalare le attività, che proseguono, che fanno capo al monitoraggio delle scale di risalita di Panperduto e Porto della Torre: l'attività consiste nel lavoro di controllo dei filmati, di riconoscimento delle specie in transito e di organizzazione, elaborazione ed interpretazione dei dati. Da segnalare anche le iniziative di aggiornamento (per es. corso mustelidi) effettuate con l'organizzazione di corsi rivolti al personale dipendente e volontario.

Attività progettuale

Interventi per la conservazione dello Storione cobice (Acipenser naccarii) nel fiume Ticino
Progetto finanziato dalla Fondazione Cariplo a cui partecipa in qualità di partner scientifico l'Università di Milano – Dipartimento di Scienze e Tecnologie Veterinarie. E in qualità di partner tecnico , la Società GRAIA s.r.l. Scopo principale del Progetto è tutelare lo storione cobice anche in forza dell'approvazione da parte della Regione Lombardia del relativo Piano d'azione (DGR 21.12.07 n.8/6308), mediante una serie di azioni fra cui la produzione di novellame da ripopolamento. La convenzione con la provincia di Piacenza permette – grazie all'acquisizione di esemplari di grandi dimensioni in età riproduttiva – la realizzazione di questo progetto. Nel 2015 come da progetto è stato realizzato un volume che riassume le attività svolte.
Il progetto, a seguito delle modifiche apportate, si è concluso nel mese di febbraio 2015 ed è stato rendicontato con successo.

Partecipazione al Progetto Life promosso da Regione Lombardia
Relativo alla deframmentazione fluviale del fiume Po mediante la realizzazione di passaggi per pesci presso lo sbarramento di Isola Serafini in provincia di Piacenza, in cui il Parco partecipa come struttura di riferimento per la riproduzione artificiale dello storione, considerata specie guida del progetto, oltre a quattro specie di ciprinidi reofili. Il progetto ha avuto inizio a dicembre 2012 e terminerà nel mese di giugno 2017 e comporterà una importante fase di monitoraggio a seguito dei ripopolamenti che verranno realizzati. Nella seconda parte del 2015 ha preso avvio una importante fase di divulgazione destinata alle scuole e che terminerà anch'essa nel mese di giugno 2017. In questo ambito trova collocazione l'iniziativa tesa a coinvolgere le associazioni di pesca dotate di incubatoio ittico, nonché le iniziative di liberazione di storioni con la presenza di alunni delle scuole, sperimentate nel 2013 con ottimo successo.

Adesione del Parco alla Convenzione di Ramsar
Con la deliberazione C.d.G. n. 132 del 09.10.2013 è stata approvata una convenzione con Fondazione Lombardia per l'Ambiente con lo scopo di integrare le conoscenze sulla fauna del Parco al fine di proporre il Parco stesso quale zona umida di importanza internazionale. Nel mese di luglio 2014 l'intera documentazione è stata inviata al Ministero dell'ambiente e, a seguito di contatti con il Ministero, al riguardo si dovrebbero avere notizie positive verso la fine del 2015 o entro i primi mesi del 2016. In tal caso compito del settore sarà quello di contribuire a divulgare al meglio possibile questo importante riconoscimento internazionale.

Progetto "Gestione e conservazione di agro ecosistemi"
Progetto di rilevante importanza in quanto promuove interventi di gestione ambientale allo scopo di conservare habitat di interesse comunitario e di specie ornitiche di interesse conservazionistico, oltre ad una serie di monitoraggi specifici. Tale progetto ha avuto inizio nel 2012 e, a seguito di una proroga, terminerà a giugno 2016.

Verso la nuova PAC
Con deliberazione n. 146 del 20.11.2013 il Parco ha approvato il progetto, finanziato da Fondazione Cariplo, "Verso la nuova politica agricola comunitaria- studio e monitoraggio della biodiversità degli ambienti agricoli nel Parco Ticino" " redatto da Fondazione Lombardia per l'Ambiente, dai Settori Agricoltura, Biodiversità e Fauna del Parco del Ticino e dall'Università degli Studi di Torino quale fondamentale contributo sia alla conoscenza dell'ambiente del Parco sia in vista della nuova Pac e del nuovo Psr della Regione Lombardia, con l'indispensabile coinvolgimento delle Aziende Agricole. Nel 2015

sono state poste in essere una serie di attività a completamento di quanto previsto nel progetto stesso.

Predisposizione Atlante degli Uccelli del Parco

Il settore Fauna a seguito dei monitoraggi realizzati e alle risultanze del convegno promosso dal Parco nel settembre 2013, ha valutato opportuno realizzare un Atlante degli Uccelli svernanti e nidificanti che rappresenti la straordinaria valenza ornitologica del Parco.

Tale pubblicazione ha riassunto per la prima volta tutte le specie di uccelli nidificanti e svernanti nel Parco Regionale Lombardo della Valle del Ticino, sulla base dei dati raccolti durante il 2012 - 2014 nell'ambito del Progetto "Gestione e conservazione di ambienti agricoli e forestali a favore dell'avifauna", finanziato da Fondazione Cariplo e realizzato in collaborazione tra Parco del Ticino e Fondazione Lombardia per l'Ambiente.

La scelta poi di pubblicarlo in una veste di prestigio ha contribuito al suo forte e positivo impatto reso particolarmente evidente dal successo conseguito in occasione della presentazione al pubblico (23 aprile), compresa la larga eco ottenuto sulla stampa locale che ha contribuito a far da volano alle numerose richieste dei giorni e mesi successivi, tanto da indurre l'Amministrazione del Parco a procedere ad una ristampa dopo appena tre mesi dalla prima pubblicazione. Nelle diverse fasi, sia sotto il profilo amministrativo sia in riferimento alle numerose attività che hanno portato alla pubblicazione e alla successiva promozione del volume, il personale del Settore – Belloni Luigia, Primavesi Marco – ha contribuito in modo significativo al successo dell'iniziativa.

Azioni preparatorie alla reintroduzione di Huso huso nel fiume Ticino

Progetto cofinanziato da Fondazione Cariplo, ha avuto inizio a marzo 2015 e terminerà a marzo 2016. Tale attività è propedeutica ad una più complessa ed articolata prevista dal Progetto Life presentato dal Parco e permetterà di acquisire importanti esperienze in ordine alla gestione di questa specie in vista di un futuro programma di reintroduzione. Nella prima fase di attività sono stati attribuiti gli incarichi previsti e proceduto all'acquisto degli esemplari di Huso huso previsti, così come i rilievi circa la realizzazione di questa prima esperienza di allevamento di questa specie estinta da circa quaranta anni.

Convenzione con la Provincia di Milano

In data 17.12.2014 con Deliberazione n.151 il Consiglio di Gestione del Parco ha approvato una Convenzione con la Provincia di Milano ora Area Metropolitana una Convenzione relativa alla gestione dell'incubatoio della Provincia stessa sito ad Abbiategrasso. La gestione di tale Convenzione è aspetto di particolare impegno ma in essa si intravedono importanti potenzialità di futuro sviluppo con lo scopo di rendere ancora più efficace l'azione del Parco nella tutela delle specie ittiche e, nelle sinergie ottenibili, puntare alla valorizzazione del prodotto e al contenimento dei costi. I primi mesi di attività hanno confermato come le due strutture (incubatoi di Parco e Provincia) siano perfettamente complementari e che quindi una loro comune gestione assolutamente perseguibile. Significativi i risultati conseguiti da questa collaborazione nell'ambito del progetto Life a cui partecipa il Parco.

Proposta di progetto Life Natura 2015

A seguito della presentazione nel corso del 2014 di un progetto Life e al suo mancato finanziamento, nel 2015, anche a seguito dell'invito della Commissione Europea, il settore si è attivato al fine di ripresentare un nuovo progetto seguendo le indicazioni della Commissione. Tale attività è stata condivisa con altri settori del Parco.

Nel corso del mese di agosto il Parco ha avuto due richieste di partecipazione ad altri Life: la prima riguarda un partenariato con un istituto di ricerca sloveno che ha come obiettivo la conservazione della Lasca; il secondo dall'Università di Bologna (con cui è stata instaurata una proficua collaborazione che troverà formalizzazione in una specifica convenzione) circa un progetto riguardante lo Storione cobice. Entrambe le proposte hanno avuto esito positivo e sono state formalizzate in altrettanti progetti, ora in attesa di approvazione.

RELAZIONE STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI E PROGETTI AL 31.08.2015

U.O. N. 5

RESPONSABILE : Claudio Peja

SETTORE PATRIMONIO, PROMOZIONE, SVILUPPO E MARKETING TERRITORIALE
Responsabile: Roberta Giovannini

- Servizio Educazione Ambientale e Turismo
- Ufficio Patrimonio e Gestione Centri Parco
- Servizio Strumenti di sostenibilità ambientale

Ufficio Educazione Ambientale e Turismo

Turismo

L'ufficio Turismo ha proseguito l'attività ordinaria, di accoglimento del pubblico, rilascio informazioni turistiche, distribuzione di materiale gratuito e in vendita. Ha effettuato la rendicontazione del materiale venduto e gestito il magazzino per il materiale in vendita e in distribuzione gratuita.
Nel mese di maggio è stato affidato all'ufficio un tirocinante che collabora attivamente nella gestione del punto informativo e ci ha permesso di velocizzare l'espletamento di alcuni atti amministrativi.
Per quanto riguarda la gestione delle informazioni tramite la casella di posta elettronica **info@parcoticino.it,** sono state evase direttamente o inoltrate ad altri settori per competenza, oltre **550 risposte.**
Tutti gli eventi organizzati presso i Centri Parco, quelli patrocinati e quelli trasmessi dai Comuni del Parco, sono stati raccolti dall'Ufficio e trasmessi all'Ufficio Stampa per la pubblicazione sul sito istituzionale del Parco e ai referenti del sito web dedicato al progetto di promozione territoriale "Il Germoglio del Ticino".
Nel 2015 si è collaborato attivamente alla revisione dei testi contenuti del **nuovo sito web** istituzionale del Parco e al **nuovo sito web delle vie verdi,** aggiornando tutte le informazioni inerenti il turismo, la sentieristica, la promozione del territorio e l'educazione ambientale.
Le procedure legate al rilascio dei pareri sulle manifestazioni e i patrocini sono proseguite come ogni anno. Sono stati rilasciati **70 patrocini** e **50 pareri sulle manifestazioni sportive.**
Le procedure legate alla realizzazione dei **corsi micologici** e al rilascio dei tesserini sono state regolarizzate e i rapporti con gli organizzatori dei corsi e con gli utenti sono state improntate alla massima collaborazione e questo ha portato ad una copiosa organizzazione di nuovi corsi e al rilascio di nuovi tesserini. Sono stati rilasciati **n. 160 permessi di raccolta funghi epigei.**

IL GERMOGLIO DEL TICINO

Per quanto riguarda la gestione dei **Punti Parco** (info, libro, sport e bici) la procedura di adesione si è velocizzata grazie al progetto **"Il Germoglio Del Ticino"** che prevede l'iscrizione on-line e sono state attivate due nuove tipologie i **Punti Sosta** e **I Punti Ristoro**. Il numero dei Punti Parco è attualmente di **225 soggetti aderenti**.

Il Parco ha realizzato i **nuovi adesivi per identificare i servizi** offeri dalle strutture aderenti e nel 2016 realizzerà anche **gli espositori da tavolo** per il materiale informativo del Parco da distribuire alle strutture.

Nel 2015 è stata indetta la gara per l'affidamento dei servizi di promozione territoriale per conto del Parco del Ticino e nel mese di maggio l'incarico è stato assegnato alla società **e-GUIDE MULTISERVIZI** s.r.l. per 6 anni.
Il progetto **"IL GERMOGLIO DEL TICINO"**, gestito dalla società **e-GUIDE MULTISERVIZI,** nasce dalla volontà del Parco di promuovere la sua attività e tutte le attività presenti nel territorio. In quest'ottica tutte le strutture aderenti al progetto avranno gratuitamente una scheda dedicata sul sito WEB dedicato alla promozione territoriale del Parco nella sezione informazioni turistiche, a breve sarà anche disponibile come APP per tablet e smartphone.
Sono disponibili 7 percorsi di visita in grado di collegare le "bellezze" del Parco e promuovere le strutture aderenti al progetto "Il Germoglio del Ticino", **Punti Sosta e Ristoro,** individuati mediante l'adesione volontaria alla "Carta di Valori per il Rilancio del Territorio (CvRT) del Parco Lombardo della Valle del Ticino e delle aree circostanti" ai quali si aggiungono i già esistenti PUNTI PARCO: INFO, LIBRO, SPORT e BICI.

Le azioni del progetto:
1) Creazione di una rete di operatori del territorio più attenti ai valori della natura, dell'ambiente, della cultura e della tipicità locale.
2) Ideazione della Carta dei Valori per il rilancio del territorio e delle sue attività (attribuita in funzione della qualità dell'ospitalità offerta, ma anche dall'attenzione posta verso l'ambiente naturale ed umano);
3) Creazione un portale in grado di veicolare all'utenza tutte le informazioni in maniera puntuale e precisa, promuovendo e valorizzando le risorse ambientali, storiche ed umane presenti;
4) Promuovere l'adesione al progetto e alla Carta dei Valori per il rilancio del territorio (CvRT) e delle sue attività informando il maggior numero di attività commerciali presenti nel territorio del Parco del Ticino perchè il progetto potrà svilupparsi solo grazie all'adesione volontaria delle realtà private: commerciali, agricole, artigiane, e a tutte le realtà e alle figure professionali che lavorano nel campo del turismo e della promozione sociale;
5) creazione di app per smartphone e tablet;
6) valorizzazione e promozione del lavoro degli agricoltori e delle produzioni di qualità che essi realizzano e che sono contenute nel paniere a cui fa capo: il "MARCHIO DEI PRODOTTI AGRICOLI DEL PARCO";
7) realizzazione di percorsi di visita in grado di collegare le "bellezze" del Parco e promuovere le strutture aderenti al progetto "Il Germoglio del Ticino"a tutte le realtà private che aderiscono al progetto;
8) realizzazione di pacchetti di visita interessanti e modulati per tutte le tipologie di visitatori, incrementando così, attraverso qualità, organizzazione e diversificazione, le presenze turistiche sul territorio.

Per quanto riguarda i **CENTRI PARCO** l'Ufficio Turismo e l'Ufficio Patrimonio collaborano alla gestione del complesso di attività dei Centri Parco di proprietà (Fagiana, Dogana e Geraci) e in affido (Oriano, La Sforzesca e Monte Diviso).
Il complesso di attività ha riguardato principalmente la revisione degli accordi con i gestori ed una valutazione delle attività che in esso si svolgono per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie alle attività svolte. L'obiettivo è il miglioramento dell'offerta di

servizi. I due Uffici hanno collaborato nella risoluzione di varie problematiche inerenti l'utilizzo delle strutture fornendo un supporto ai gestori.
E' stato predisposta la manifestazione di interesse per la gestione del **Centro Parco "Ex Dogana"** con assegnazione pluriennale delle attività anche di ristorazione previa veriifca delle normative in materia di pubblici esercizi e somministrazione di alimenti caldi.
Per il **Centro Parco "Monte Diviso"** di Gallarate è stata espletata la gara ma la gestione della struttura non è stata assegnata. E' in corso la trattativa privata.
Per il **Centro Parco "I Geraci"** si è intrapreso un percorso di valutazione delle azioni da attivare per migliorare l'accesso al Centro stesso verificando nello specifico la fattibilità di un parcheggio e il rifacimento della strada di accesso in accordo con il Comune di Motta Visconti. A seguito della rinuncia alla gestione da parte dell'ASD Red Squirrel si è stata predisposta la manifestazione di interesse per la gestione del Centro Parco ed è in corso la trattativa privata.
E' stato predisposta la manifestazione di interesse per la gestione del **Centro Parco "Fagiana"** con assegnazione pluriennale. E' in corso la trattativa privata.
Per il **Centro Parco "La Sforzesca"** si è provveduto a predisporre una bozza di convenzione per la gestione che è già stata proposta al Comune di Vigevano per la quale siamo in attesa di riscontro.
Prosegue l'attività del **gruppo di lavoro dei gestiori dei Centri Parco,** avviato nel 2014.
Prosegue anche la collaborazione con l'Ufficio Educazione Ambientale che, grazie all'ausilio del "gruppo di lavoro del Parco", ha potuto cominciare un dialogo con i gestori dei Centri Parco, soprattutto quelli che non si occupano direttamente di didattica, con la finalità di ideare e realizzare percorsi educativi e ricreativi rivolti sia alle scolaresche sia ai più eterogenei gruppi in visita. Sempre nell'ottica di un'ottimizzazione delle risorse e di un coordinamento in cui il Parco sia protagonista delle proprie scelte e delle proprie necessità sono previsti incontri e gruppi di lavoro tra i componenti del "gruppo di lavoro del Parco" e i gestori dei Centri Parco.

ATTIVITA' PRESSO I CENTRI PARCO

Centro Parco "Ex Dogana" Lonate Pozzolo (Va)

Le statistiche del 2015, confermano l'impegno costante nell'organizzazione di eventi presso il Centro Parco. Nel corso dell'anno sono stati promossi **80 eventi** (escludendo il mese di agosto che risulta poco frequentato dal pubblico e che ha visto nel 2015 la chiusura del complesso).
Nella quasi totalità dei casi, gli eventi realizzati presso il Centro Parco riguardano il fine settimana e i giorni festivi, dove si riscontra una maggior affluenza del pubblico. Durante la stagione primaverile e autunnale dell'anno sono state promosse anche diverse iniziative infrasettimanali (come ad esempio il gruppo di cammino e il gruppo di nordic walking). I partecipanti di tali iniziative non sono stati conteggiati nelle statistiche allegate, in quanto si tratta sempre degli stessi utenti,che tornano abitualmente.
La frequentazione del pubblico alle iniziative, rimane abbastanza costante lungo tutto il periodo dell'anno, con un leggero calo durante i mesi estivi di giugno e luglio e una netta diminuzione nel mese di agosto.
Nel 2015, hanno frequentato il Centro Parco ex Dogana Austroungarica, in seguito agli eventi sopra descritti, **circa 5.108 persone** (ovvero in media 465 persone al mese).

Centro Parco "Geraci" Motta Visconti (Mi)

Nel corso dell'anno circa 150 persone che hanno partecipato a escursioni naturalistiche in canoa, discese soft rafting, corsi di canoa, attività di educazione ambientale, campus estivi, laboratori, oltre ai fruitori di eventi gratuiti di promozione del territorio del Parco del Ticino e workshop tematici (come scegliere una canoa, come scegliere la bicicletta, come scegliere una pagaia, ecc.). A queste attività si sono talvolta affiancate merende o cene sociali con i prodotti del territorio.

Le attività (escursioni in canoa, discese rafting ed attività di educazione ambientale) con le scuole sono state abbastanza esigue in totale sono un centinaio gli studenti che hanno preso parte alle nostre attività, dalle elementari alle superiori.
Nei mesi di giugno e luglio hanno partecipato alle discese soft rafting circa 300 ragazzi degli oratori lombardi. Inoltre il Centro Parco ha partecipato a tre importanti eventi svoltisi sui Navigli a Milano (il NavigaMi, Stranavigli, Expo in città) durante i quali ha fatto gratuitamente provare il rafting a circa 600 bambini e adulti e ha promosso le bellezze del Parco del Ticino con la distribuzione del materiale informativo gratuito.
Nel 2015 hanno partecipato a proposte didattiche ed eventi organizzati dal Centro Parco 550 persone circa 600 persone hanno partecipato alle iniziative promosse sul naviglio di Milano.

Centro Parco Sforzesca Vigevano (Pv)
Il Centro Parco "La Sforzesca" nasce ed è operativo dalla primavera 2001 e, nonostante alcuni limitazioni logistiche, quali la grande distanza dai boschi e gli spazi limitati, negli anni ha assunto sempre più un ruolo importante dal punto di vista turistico, informativo e sociale. Il Centro Parco "La Sforzesca", prima di tutto, è il punto di partenza ideale per escursioni a piedi o in bicicletta, lungo i numerosi percorsi che si snodano all'interno del Parco del Ticino nella zona di Vigevano. Attualmente, il Centro Parco offre diversi servizi e organizza attività didattico - turistiche su tutto il territorio e in collaborazione con numerose associazioni, società e strutture ricettive presenti e attive in questo tratto del Parco Ticino. **Nel 2015 hanno partecipato a proposte didattiche ed eventi organizzati dal Centro Parco 2.610 persone**

PACCHETTI TURISTICI NEL PARCO DEL TICINO
Il progetto non ha visto l'adesione di nuovi tour operator. Attualmente sono presenti 2 tour operator con **8 proposte di viaggio.**
Per i pacchetti EXPO uno è interamente dedicato alla visita del Parco del Ticino mentre il pacchetto per le scuole rientra nell'ambito del progetto "DALL'EXPO AL PO" avviato da Regione Lombardia. L'ufficio è stato coinvolto nei tavoli regionali creati per realizzare dei pacchetti turistici per le scuole da proporre per l'EXPO – 2015. I pacchetti ecoturistici rivolti alle scuole sono 12 per tutti i Parchi Regionali, il servizio sarà gestito dal Tour Operator selezionato da Regione Lombardia, Four Season.
Al fine di poter selezionare i pacchetti turistici più idonei per la nostra area protetta sono stati definiti dei criteri di valutazione che hanno permesso di validare le proposte dei tour operator che hanno caratteristiche ecosostenibili e di promozione del territorio.
Nel 2015 sono state ampliate le proposte, patrocinando visite di uno o più giorni nel Parco predisposte da Associazioni Culturali, Ostelli, agriturismi in collaborazione con le Guide naturalistiche del Parco.
Le proposte vengono di volta in volta patrocinate dal Parco e promosse sul sito web del Parco, in una sezione dedicata. Attualmente abbiamo **10 proposte di visita nel Parco**

Prosegue la collaborazione con la società di promozione turistica **www.parks.it** per l'inserimento di pacchetti turistici nella sezione "Proposte di soggiorno" del sito.

Come previsto nella RPP è stato realizzato e ristampato nuovo materiale divulgativo in lingua italiana ed inglese in previsione di **EXPO 2015**:

- n. 100.000 mappe del Parco in distribuzione gratuita in italiano e in inglese (30.000 in inglese e 70.000 in italiano). La traduzione dei testi è stata eseguita delle **ragazze della 5°ARI dell'I.S.I.S. Dalla Chiesa di Sesto Calende (VA)** nell'ambito del progetto *Learning week "il Ticino in rete: le lingue straniere come*

risorsa per il marketing territoriale", promosso dal CFP Ticino Malpensa in collaborazione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Alberto Dalla Chiesa".

- n. 20.000 copie la ristampa dello speciale Parco Ticino realizzato con "La Rivista della Natura" n.10.000 copie in italiano e 10.000 in inglese

- n.10.000 copie di un tabloid in collaborazione con il Parco Adda sud in italiano e inglese

- Un inserto pubblicitario, dedicato al Parco Lombardo della Valle del Ticino sul numero di GO "IN" EXPO in uscita a settembre, veicolato sui treni "FRECCIA ROSSA" in partenza da Stazione Termini di Roma e diretti ad EXPO, insertato nell'house organ di FFSS "FRECCIAROSSA".

La Società Navigli Lombardi scarl nell'ambito **di EXPO in città: eventi in darsena Porta Ticinese** ci ha proposto di programmare durante il semestre EXPO, sulle piattaforme di propria diretta competenza, presenti in darsena e lungo l'alzaia del naviglio grande, alcuni eventi di comunicazione per mostrare i punti di forza dell'attrattività turistica e culturale del territorio dei Navigli nell'area portuale della Darsena di Porta Ticinese a Milano, uno dei luoghi più significativi del Fuori Expo. Il Parco ha accolto la proposta, inviando manifestazione di interesse a partecipare al progetto con l'evento che è stato intitolato "**GusTICINO"** nei seguenti periodi: dal 15 al 21 Giugno, dal 20 al 26 luglio, dal 21 al 27 settembre e dal 19 al 25 ottobre e dal 26 al 31 ottobre p.v.
L'evento è stato organizzato in collaborazione con il Consorzio Produttori a Marchio Parco Ticino, eGuide multiservizi ed i Centri Parco e proseguirà mei mesi di settembre e ottobre.
Per promuovere l'iniziativa è stato utilizzato "The Cube", struttura presente in darsena composta di 4 ledwall che hanno proietteranno immagini e filmati relativi al Parco del Ticino e gli eventi programmati sulla piattaforma. Sono stati stampati anche flyers e poster informativi.

Grazie ai contributi per le attività di comunicazione del Progetto Integrato d'Area **"PIA NAVIGLI"** legato al restauro dell'ALA 1 di Villa Castiglioni" sono stati realizzati nuovi gadgets (block notes e buste plastificate idrorepellenti per celllulari personalizzate) mentre con i contributi del Progetto Integrato d'Area **"TERRE SLOW AD UN PASSO DA MILANO – Expo 2015 lungo le vie d'acqua"** è stata realizzata una brochure in italiano ed in inglese dedicata al Centro Parco Geraci e nuovi sacchetti di carta personalizzati;

Per quanto riguarda **nuovo materiale in vendita** abbiamo realizzato 250 ciondoli in oro e argento di foglie e frutti naturali tipici del Parco del Ticino personalizzati, che in passato avevano riscontrato un rilevante successo tra il pubblico che frequenta il Parco;

Nelle diverse attività di promozione, si e favorita la più ampia partecipazione dei diversi attori nelle proposte di fruizione del territorio, con formule in grado di integrare offerte "ambientali" (bicicletta, canoa, cavallo, etc.) ed offerte "turistiche di base" (ospitalità, ristorazione ed altro). Tra queste si riconferma il valore strategico, come grande richiamo turistico di qualità, del Marchio dei Prodotti agricoli.

Educazione Ambientale

Per quanto concerne le attività di Educazione Ambientale con particolare attinenza alla didattica scolastica, abbiamo continuato a fare riferimento alla delibera n° 29 del 6.03.2013 e sua integrazione n° 33 del 20.03.2013 e, con soddisfazione, possiamo dire che, dal punto di vista organizzativo e, di conseguenza anche contenutistico, è un approccio metodologico e di erogazione del servizio che funziona. Tuttavia, si voglia per la moltitudine di proposte offerte dal mercato turistico-studentesco, per le difficoltà economiche in cui versano le scuole, per la scarsa o non efficace pubblicizzazione delle nostre offerte didattico-educative al pubblico (questa è un'area di miglioramento) ed anche perché quest'anno scolastico non avevamo nessun finanziamento che ci ha permesso di proporre attività di Educazione Ambientale gratuite, le classi in visita al Parco del Ticino sono leggermente diminuite rispetto agli anni precedenti. Infatti ne sono arrivate 48 anziché 60 per un totale di circa 1200 studenti. Gli insegnanti nuovi che ci hanno contattato, invece, per ricevere informazioni sono stati 42. Come ipotizzato, le scuole a vocazione naturalistico-ambientale, si sono confermate 2, per un totale di 10 classi coinvolte e circa 200 alunni.
Difficoltà non ne sono emerse né dal punto di vista logistico-amministrativo e tanto meno riguardo la bontà pedagogica di quanto proposto. Non si sono rilevati disservizi o incomprensioni e anche la modalità di prenotazione così come la gestione delle informazioni e l'attività di segreteria è stata gestita senza alcuna difficoltà o nota di demerito.
La maggioranza dei questionari sottolinea la qualità didattica di quanto offerto, la dinamicità e la capacità di coinvolgere gli studenti, la competenza e professionalità delle Guide Naturalistiche e la bellezza dei luoghi visitati. Salvo alcune eccezioni, gli insegnanti hanno dichiarato di voler ritornare a visitare il Parco del Ticino e di riprendere in classe gli argomenti trattati in sede di visita guidata. Spesso i commenti, oltre a sottolineare le competenze, i contenuti ed i valori educativi, sono stati caratterizzati da frasi che valutano l'esperienza al Parco del Ticino come arricchente anche dal punto di vista umano.
Senza dubbio i progetti che più sono stati scelti sono quelli che hanno a che fare con l'acqua ed i percorsi più fruibili si sono rivelati quelli compresi nella RNO La Fagiana, seguita dall'area che circonda il Centro Parco della Dogana.
Per quanto concerne i componenti del "gruppo di lavoro del Parco", inizialmente in sei, due hanno rescisso il contratto a causa di scelte personali differenti. A questo proposito è stato pubblicato un bando ed è stata acquisita una nuova Guida Naturalistica (Sig. Matteo Pessina). Alla fine del 2015, tuttavia, è stata presa un'altra decisione importante: considerata l'inottemperanza contrattuale da parte della Guida Naturalistica Silvia Fumagalli, dopo diversi incontri per comprendere se era possibile recuperare i rapporti professionali con la stessa, in accordo con i restanti componenti del "gruppo di lavoro del Parco", il Direttore ed il Consiglio di Gestione, le è stata inviata una lettera di manleva dall'incarico. Il "gruppo di lavoro del Parco", pertanto, è ancora sotto organico. Si prevede la possibilità di indire un nuovo bando nell'anno 2016.

Per tutto l'anno scolastico 2014-2015 ci siamo pregiati della Certificazione ISO 9001/2008 e ne abbiamo rispettato i parametri di qualità e serietà. La certificazione, in base ai controlli effettuati nel mese di novembre 2015, è stata riconfermata a pieni meriti, per l'ottimo lavoro svolto.

Nella sezione "Educazione Ambientale e..." delle delibere sopra citate, si sono riconfermate le richieste di patrocinio per le attività didattiche-educative, da parte delle

Aziende già interessate l'anno precedente (Az. Agr. Rosaspina e Salvaraja) e si è aggiunta l'oasi "Bosco Grande" di Pavia.

Per concludere la parte relativa alle visite guidate, sono 60 per un totale di circa 1800 utenti, i gruppi non scolastici che hanno visitato il Parco del Ticino tramite Guide Naturalistiche diverse da quelle che compongono il "gruppo di lavoro del Parco". A questi si aggiungano ancora circa 300 studenti che, attraverso Guide Naturalistiche non facenti parte del "gruppo di lavoro del Parco", hanno visitato il Parco del Ticino.

In totale il numero di utenti (studenti e gruppi di aduli e bambini) che hanno usufruito del sevizio di accompagnamento delle Guide Naturalistiche ed escursionistiche del Parco nel 2015 sono stati 3.500.

A chiosa di questa stima si tenga presente che, nonostante l'indicazione a tutte le Guide abilitate dal Parco di richiedere all'Ufficio Educazione Ambientale e Turismo un ticket di autorizzazione ad accompagnare sul sentiero prescelto (formula che ci consente di monitorare la pressione antropica, segnalare eventuali sovrapposizioni di gruppi e ostacoli/impedimenti sul sentiero e fare una stima dei visitatori) ad oggi succede ancora che:
- non tutte le Guide Naturalistiche richiedono il ticket, soprattutto sui sentieri che non si trovano in prossimità dei Centri Parco e, nello specifico, quello della R.N.O. La Fagiana;
- non esistendo un regolamento o una normativa che imponga (infatti possiamo solo suggerire e puntare sulla qualità del servizio offerto) di utilizzare Guide Naturalistiche abilitate dal Parco (unica eccezione si fa per la R.N.O. La Fagiana che, essendo di proprietà del Parco del Ticino, ha un regolamento proprio) sappiamo che molti visitatori vengono accompagnati da altre figure.

Ciò detto, risulta chiaro che i dati sopra forniti sono la fotografia parziale di un quadro più articolato e complesso e che i sentieri del Parco sono, senza dubbio, maggiormente fruiti sia dai singoli visitatori sia dai gruppi organizzati che dalle scolaresche di quanto si può evincere.

L'anno scolastico 2014-2015 è stato ancora protagonista del progetto "una scuola nel Parco" teso a rendere a vocazione naturalistico-ambientale i plessi scolastici che ne fanno richiesta. In particolare la scuola primaria "C. Lorenzini" di Pontevecchio di Magenta ha concluso il quarto anno mentre quella di Casterno frazione di Robecco S/N "G. Verdi" ha concluso il terzo anno. Il progetto di didattica integrata, realizzato sui cinque anni curricolari, è impostato sulla metodologia della ricerca-azione e si propone lo scopo di avvicinare i bambini, divertendoli, ai temi sensibili del Parco e del territorio di appartenenza. Il progetto continua a rappresentare un'esperienza unica nel quadro delle esperienze dei Parchi Lombardi con le scuole. L'esperienza vedrà coinvolti gli stessi plessi scolastici anche per l'anno scolastico 2015-2016.

Il progetto IdEA, concepito negli anni scolastici 2012-2013 dal Parco Lombardo della Valle del Ticino e dal Parco Agricolo Sud Milano e realizzato nell'anno scolastico 2013-2014, è stato ripreso, allargato ad altri Parchi e all'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano ed aggiornato nei mesi a cavallo tra il 2014 e il 2015: un produttivo ed entusiasmante periodo di rivisitazione e di co-progettazione tra i propositori. Scopo del progetto resta quello di formare la figura dell'Informatore di Educazione Ambientale nei contesti scolastici; ovvero un educatore/insegnante che possa ottimizzare le potenzialità e le risorse offerte dal territorio ed essere il trait d'union con gli organismi attualmente preposti a svolgere attività di educazione ambientale ed alla sostenibilità. Alla fine del 2015 i Parchi aderenti all'iniziativa sono: Parco Agricolo Sud Milano, Parco del Monte

Barro, Parco di Montevecchia e Parco Lombardo della Valle del Ticino. Il progetto entrerà a far parte della rete di Area Parchi e quindi nei progetti sostenuti da Regione Lombardia ed ha già avuto l'approvazione, il patrocinio e la collaborazione diretta dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Milano.

Seguendo le indicazioni di Regione Lombardia, in collaborazione con il Parco Agricolo Sud Milano, è stato elaborato un progetto turistico in previsione di EXPO 2015, dedicato specificatamente alle scuole, nell'ottica di offrire una proposta di turismo sostenibile e "alternativo" a quello cittadino-milanese. La proposta turistica è stata affinata dal Tour Operator Four Season incaricato, tramite bando pubblico, direttamente da Regione Lombardia. Le tematiche educative della proposta perseguono le finalità di EXPO 2015, ben riassunte nel titolo: *nutrire il pianeta*. In particolare, gli studenti in visita, potranno conoscere, sperimentando, il binomio agricoltura-natura; ovvero come spesso e volentieri alcune pratiche agricole (si vedano le marcite, ma anche le risaie se coltivate con criteri rispettosi dell'ambiente) diventino rifugio e sostegno per moltissime specie animali. Nonostante l'impegno profuso e la pubblicizzazione su cataloghi del Tour Operator Four Season, purtroppo non sono pervenute richieste, né per il Parco del Ticino né per gli altri Parchi aderenti all'iniziativa. Four Season ha comunque rinnovato la disponibilità e l'interesse a pubblicizzare le proposte turistiche e di educazione ambientale legate al turismo dei Parchi, sui propri cataloghi. Se ne discuterà approfonditamente nel 2016.

E' continuata la proficua collaborazione con Regione Lombardia e Area Parchi, non solo con la partecipazione a tutti gli incontri previsti e ai gruppi di lavoro ristretti, ma anche **riconfermando l'adesione al programma didattico SISTEMA PARCHI** che quest'anno ha proposto tematiche inerenti i temi dell'EXPO 2015.

Una parte molto importante di lavoro (da metà gennaio sino a metà maggio del 2015) è stata rivestita dalla stesura del **"nuovo regolamento per il rilascio del titolo culturale di Guida Naturalistica ed Escursionistica del Parco del Ticino"** e dalla conseguente organizzazione di un **corso di abilitazione per nuove Guide.** L'iscrizione al corso, pari ad Euro 150,00 per partecipante, ci ha permesso di introitare 13.500,00 Euro (90, infatti era il numero massimo degli iscritti) che sono serviti sia per remunerare i relatori sia per l'organizzazione logistica dello stesso. Dei 90 iscritti, dopo la frequenza obbligatoria delle lezioni sia teoriche sia pratiche e aver sostenuto una prova d'esame scritta e orale, hanno ottenuto il titolo culturale di Guida Naturalistica ed Escursionistica del Parco del Ticino, in 83. In seguito al nuovo regolamento, che tende a promuovere sempre di più la professione delle Guide Naturalistiche quali interfacce tra il Parco e gli utenti, è stato istituito il "Registro delle Guide": una sorta di albo dei liberi professionisti operativi all'interno del Parco che garantisca qualità ai fruitori e valorizzi questi emissari dell'Ente. Alla fine del 2015 le Guide iscritte al Registro sono 2.

E' stata sviluppata completamente la parte di censimento delle principali specie faunistiche e floristiche e di divulgazione e promozione, relativa al **PROGETTO "LA GRANDE FORESTA TRA I DUE FIUMI"** – Inserita nel più ampio progetto "grandi foreste di Pianura", realizzato nel Comune di Travacò Siccomario in provincia di Pavia, che ha visto diventare protagonista una superficie di circa 45 ettari che, da area coltivata a Pioppo ibrido, è stata recuperata grazie ad un rimboschimento ed alla creazione di alcune lanche artificiali.
"La grande foresta tra i due fiumi" si è meritata di essere valorizzata come esempio virtuoso di recupero ambientale e quale palcoscenico di azioni volte alla realizzazione di

percorsi di educazione ambientale, ma anche di comunione ed uso armonioso del territorio, grazie alle seguenti azioni:

- aggiornamento del monitoraggio delle componenti faunistiche e floristiche;
- ideazione, realizzazione e stampa di un quaderno didattico (il taccuino della grande foresta) con l'obiettivo di interessare adulti e bambini sui seguenti argomenti:
  - ✓ conoscenza generale del Parco del Ticino: filosofia, scopi, obiettivi e prospettive;
  - ✓ conoscenza de "la grande foresta tra i due fiumi": storia, evoluzione e trasformazione dell'area;
  - ✓ flora e fauna insistenti sull'area;
  - ✓ esercitazioni pratiche e divertenti per esplorare e conoscere l'ambiente e per effettuare monitoraggi;
- ideazione e realizzazione (30 maggio 2015) di un evento aperto ad un pubblico eterogeneo per età, per far conoscere l'area e incentivare una sua frequentazione rispettosa e armonica.

I seguenti progetti (qui solo accennati), sono proseguiti anche nel secondo semestre del 2015 e avranno il loro massimo sviluppo nel 2016:

- sistemazione del museo degli habitat e della fauna presso il Centro Parco della R.N.O. La Fagiana (rimasto incompiuto durante la ristrutturazione avvenuta con i fondi POR);
- Be Educational;
- tematizzazione di alcuni sentieri presso i Centri Parco Dogana, Fagiana e Geraci, grazie al personaggio di Ti-Jones.

Ufficio Patrimonio e Gestione Centri Parco

Per quanto attiene gli adempimenti previsti dal D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, l'ufficio ha provveduto all'attuazione del piano sanitario annuale con la predisposizione degli atti e delle procedure per il monitoraggio del Morbo di Lyme in convenzione con il Policlinico San Matteo di Pavia

Sono stati predisposti gli atti amministrativi delibere e determinazioni per aggiornare le figure e le responsabilità definite dal D.Lgs 81/2008 con la Struttura organizzativa attuale dell'Ente e si sta procedendo alla nomina del nuovo Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione al fine di addivenire ai vari adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza, alla programmazione e gestione necessarie sulla base delle disposizioni del Responsabile di cui sopra e del Documento di Valutazione del Rischio aziendale e di eventuali adempimenti necessari in materia.

A seguito dell'acquisizione di una proprietà agricola in Comune di Magenta con annesso fabbricati e vivaio Si è provveduto alla messa in sicurezza dell'area, avviato all l'assegnazione dell'incarico di Direzione Lavori e alla predisposizione dei computi metrici per l'avvio del bando di gara e l'assegnazione dei lavori.

Per quanto riguarda la corretta fruizione degli immobili si stà procedendo alla regolarizzazione degli immobili in uso con le attività in essi previste nel rispetto delle normative urbanistiche-catastali e degli specifici regolamenti comunali;

Con procedura di Avviso d'interesse pubblico si è assegnata la gestione dei Centri Parco "Ex Dogana", "Geraci" e "Fagiana" ed è in atto con il Comune di Sesto Calende una valutazione economica logistica e d'insieme per valutare uno spazio idoneo nel Comune da adibire a Centro Parco.

Per quanto attiene alle attività ordinarie si è proceduto alla gestione della cancelleria, al rilascio dei pareri di competenza per l'espressione del diritto di prelazione sulle compravendite in zona di Parco Naturale e alle verifiche catastali – patrimoniali, alla definizione di accordi procedurali tra il Parco e privati e/o tra il Parco e Enti Pubblici per l'utilizzo di aree a servizio di cantieri temporanei o per ampliare la fruizione del territorio all'utenza, richieste dai vari settori, alla collaborazione costante con i servizi operativi per la manutenzione ordinaria,straordinaria delle proprietà e degli immobili in uso al Parco.

Si è proceduto all'acquisizione da SATAP, in compensazione a seguito di precedenti accordi procedimentali, di aree a bosco e agrciole in Comune di Bernate Ticino, in particolare l'ufficio ha seguito l'iter procedurale e gli atti necessari ai passaggi di proprietà con atti notarili.

Servizio Strumenti di sostenibilità ambientale

Dopo aver ottenuto la della **Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 per le attività di Educazione Ambientale,** sono state messe in campo, rendendole operative e a regime, le misure procedurali individuate per il corretto funzionamento delle attività.
Parallelamente sono stati mantenuti contatti con il consulente che ha aiutato i funzionari del Parco nell'ottenimento della Certificazione, al fine di monitorare ed eventualmente migliorare, le procedure operative.
A Novembre è stata affrontata la seconda verifica degli ispettori che ha portato alla piena conferma della certificazione **per le attività di Educazione Ambientale del Parco**

E' stato migliorata e potenziata **la gestione del parco mezzi dell'Ente**, che ammonta a circa 70 mezzi tra quelli degli uffici e quelli del Volontariato, oltre a imbarcazioni, rimorchi e macchine agricole ed è attualmente gestita informaticamente in toto dal Servizio, sia per quanto riguarda il censimento sia per quanto riguarda il controllo delle riparazioni e della manutenzioni ordinarie e straordinarie degli automezzi, sia per quanto riguarda la gestione ed il controllo del carburante.

In particolare per il carburante si è provveduto al controllo dei consumi attraverso una gestione informatizzata dell'utilizzo dei carburanti, che permette maggiore autonomia per i rifornimenti e la verifica praticamente immediata dei quantitativi riforniti.

Le manutenzioni sono state affidate ad un gruppo di cinque officine distribuite in tutto il territorio del Parco, sotto il diretto controllo del Servizio, con il conseguente risultato di avere una gestione più efficiente delle riparazioni dei mezzi, un maggiore controllo sui costi delle stesse ed una riduzione dei costi di gestione del Parco auto.

Si è provveduto quindi a:

- controllo dei costi di gestione degli automezzi
- gestione informatizzata del Parco auto
- dismissioni dei vecchi automezzi e delle procedure di acquisto dei nuovi

- gestione e controllo delle attività svolte dalle officine incaricate
- attivazione delle prodecure di acquisto sul mercato elettronico dei carburanti per il triennio 16-18
- gestione e controllo dei consumi tramite sistema informatizzato.

Il Parco ha continuato nella realizzazione del **Progetto "Brezza sull'acqua"**, finanziato dalla Fondazione Cariplo, in collaborazione con la Città metropolitana di Milano, Il consorzio Villoresi, l'istituto PMI e Il Politecnico di Milano, per la promozione e lo sviluppo della mobilità sostenibile nel territorio. Il progetto si inserisce in un più ampio progetto di valorizzazione e promozione del sistema ciclopedonale del nord Italia ("Vento") ed ha l'obiettivo di realizzare uno studio di fattibilità per l'individuazione di un collegamento attraverso percorsi ciclabili tra la città metropolitana di Milano, Pavia e la Svizzera, per riconnettersi ai percorsi individuati e promossi dal progetto Vento. Si tratta quindi di un grande progetto di valorizzazione e marketing territoriale, che si sviluppa anche localmente, andando ad individuare non solo i percorsi lungo i quali si può realizzare questa rete di collegamento ma anche mettendo in evidenza tutte le emergenze architettoniche, storiche, naturalistiche ed eno-gastronomiche, valorizzabili per la promozione turistica e ipotizzando dei meccanismi di crescita economica locale attraverso la partecipazione di attori locali.
Per la mobilità sostenibile sovracomunale e la promozione del territorio è stato realizzato uno studio per verificare le possibilità di collegamento del Centro Parco di M.te Diviso a Gallarate, con la stazione ferroviaria, integrando il percorso con il piano della mobilità del Comune, cercando di evitare il traffico cittadino. Il progetto avrebbe dovuto essere inserito in una richiesta di contributo regionale nell'ambito del POR 2016-2020. Purtroppo il progetto di realizzazione del percorso non è stato presentato, ma ha permesso di individuare possibili soluzioni future per favorire la mobilità ciclabile all'interno del territorio del Parco.

PROGETTI STRAORDINARI 2015

Per la buona riuscita dei seguenti progetti l'impegno è stato consistente rispetto alle consuete mansioni ed ore lavorative di tutto il personale coinvolto

PROGETTO EXPO 2015

Per EXPO 2015 l'Ufficio Educazione Ambientale e Turismo con il supporto di altri uffici del Parco, è stato impegnato su diversi fronti.

1) **Realizzazione di materiale informativo in lingua italiana e inglese**, per promuovere la visita del Parco del Ticino, che ha comportato un impegno straordinario per la predisposizione di atti amministrativi, revisione e predisposizione di testi mirati.

- Speciale Ticino in italiano e inglese
- Tabloid di 8 pagine in italiano e inglese. il tabloid è stato condiviso con il Parco Adda Sud
- 2 pagine promozionali sul numero di "GO IN EXPO" veicolato sui treni Freccia Rossa in partenza dalla stazione Termini di Roma e diretti ad EXPO.
- Ristampa della brochure dal Campo alla tavola
- Mappe a strappo in omaggio in italiano e inglese

2) **EXPO in città: eventi in darsena Porta Ticinese**

Navigli Lombardi ha proposto al Parco del Ticino di programmare durante il semestre EXPO, sulle piattaforme di propria diretta competenza, presenti in darsena e lungo l'alzaia del naviglio grande a Milano, alcuni eventi di comunicazione per mostrare i punti di forza dell'attrattività turistica e culturale del territorio dei Navigli nell'area portuale della Darsena di Porta Ticinese a Milano, uno dei luoghi più significativi del Fuori Expo. L'evento Gusticino è stato organizzato in collaborazione con il Consorzio Produttori a Marchio Parco Ticino, eGuide multiservizi ed i Centri Parco. Le presenze del Parco sono state le seguenti:

Dal 15 al 21 Giugno (piattaforma sul Naviglio Grande) dal lunedì a venerdì dalle 18 alle 23 – Il sabato e la domenica dalle 10 alle 23.
Dal 22 al 26 Luglio (piattaforma sul Naviglio Grande) da mercoledì a domenica dalle 18 alle 23
Dal 23 al 27 Settembre (piattaforma sul Naviglio Grande) da mercoledì a domenica dalle 18 alle 23
Dal 19 al 25 Ottobre (piattaforma in Darsena) da mercoledì a domenica dalle 18 alle 23
Dal 26 al 31 Ottobre (piattaforma sul Naviglio Grande)

Ogni singola settimana ha previsto una programmazione diversa e un allestimento diverso, il tutto coordinato dal nostro ufficio.

Un impegno particolare è stato dedicato al coordinamento generale delle varie attività e dei rapporti con i diversi soggetti coinvolti.

Gli allestimenti e i disallestimenti della piattaforma sono stati svolti direttamente dall'ufficio educazione ambientale, con il supporto dei servizi operativi. Inoltre nei mesi di giugno e luglio è stata sempre assicurata durante la settimana e nel weekend una presenza al punto info sulla piattaforma.

3) **Spazio di Federparchi dedicato ai Parchi Regionali presso Pianeta Lombardia ed EXPO**

In occasione di EXPO 2015 Federparchi per rappresentare tutti i Parchi Regionali della Regione Lombardia ha pensato di realizzare presso PIANETA LOMBARDIA un tavolo geografico interattivo, sulla cui superficie è stata rappresentata una mappa che evidenzia i confini e le estensioni delle 24 Aree Protette Regionali, circondata dai loghi delle stesse. Ciascun logo è stato associato ad un marker che permetteva l'accesso ad una scheda riassuntiva del Parco e a contenuti multimediali relativi allo stesso.

Per dare il nostro contributo alla realizzazione del tavolo multimediale è stato necessario selezionare materiale digitale in alta risoluzione, raccogliere informazioni aggiornate per la redazione dei testi delle schede da inserire nel tavolo multi mediale.

Inoltre, su turnazione, il personale del Parco che ha dato la sua disponibilità, ha presenziato nello spazio allestito da Federparchi, per fornire informazioni ai visitatori nei mesi di settembre ed ottobre.

Personale coinvolto nel Progetto
Cat. C
Giovannini Roberta
Cagnola Cristina
Barzaghi Claudia

Cat.B
Ceriotti Roberto

Pozzati Alessandro
Portalupi Anonio
Spigolon Fabio
Canovi Norino
Belloni Mario

NUOVO CORSO DI ABILITAZIONE PER GUIDE NATURALISTICHE ED ESCURSIONISTICHE DEL PARCO DEL TICINO

Il Parco del Ticino, con delibera del C.d.G. n° 3 del 21.01.2015, ha approvato un nuovo regolamento per il rilascio del titolo culturale di Guida Naturalistica ed Escursionistica del Parco Lombardo della Valle del Ticino" e ha previsto anche l'organizzazione di un nuovo corso di formazione. A questo proposito, l'Ufficio Educazione Ambientale e Turismo, sia in previsione di EXPO 2015, sia perché l'ultimo risaliva al 2009, ha predisposto un corso di **abilitazione per nuove Guide Naturalistiche**.
Il corso, suddiviso in due parti, quella teorica volta alla conoscenza generale del Parco del Ticino e delle sue peculiarità (svoltosi presso il Centro Parco della R.N.O. La Fagiana nelle giornate di sabato 21 e domenica 22 febbraio) e quella pratica volta alla conoscenza del territorio attraverso un tirocinio, imprescindibile per sostenere l'esame di abilitazione (svoltosi su alcuni dei sentieri del Parco nelle giornate di sabato 14 e domenica 15 marzo), si è concluso con un esame finale consistente in una prova teorica scritta ed una prova pratica (svoltasi presso il Centro Parco della R.N.O. La Fagiana nelle giornate di sabato 28 e domenica 29 marzo) ed ha previsto l'impegno costante di sei dipendenti: 3 di categoria C (con funzione di tutor e organizzatori del corso) e 3 di categoria B (con funzione di supporto logistico al corso).
L'iscrizione al corso, pari ad Euro 150,00 per partecipante, ci **ha permesso di introitare 13.500,00 Euro** (90, infatti era il numero massimo degli iscritti) che sono serviti sia per remunerare i relatori sia per l'organizzazione logistica dello stesso. Dei 90 iscritti, dopo la frequenza obbligatoria delle lezioni sia teoriche sia pratiche e aver sostenuto una prova d'esame scritta e orale, hanno ottenuto il titolo culturale di Guida Naturalistica ed Escursionistica del Parco del Ticino, in 83. In seguito al nuovo regolamento, che tende a promuovere sempre di più la professione delle Guide Naturalistiche quali interfacce tra il Parco e gli utenti, **è stato istituito il "Registro delle Guide"**: una sorta di albo dei liberi professionisti operativi all'interno del Parco che garantisca qualità ai fruitori e valorizzi questi emissari dell'Ente. **L'iscrizione al registro ha un costo annuale di Euro 15,00.**

Personale coinvolto nel Progetto
Cat. C
Barzaghi Claudia
Cagnola Cristina
Giovannini Roberta

Cat. B
Ceriotti Roberto
Portalupi Antonio
Pozzati Alessandro

PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO
U.O.6 – VIGILANZA E VOLONTARIATO
Settore Volontariato AIB – GEV -PC

Sviluppo sostenibile
Tutela della biodiversità e dell'ambiente, qualità della vita

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 31.12.2015

SETTORE VOLONTARIATO AIB-GEV-PC

Durante l'anno 2015 il Settore ha proseguito con le attività ordinarie per la gestione dei tre servizi corrispondenti - Servizio Antincendi Boschivi (AIB) – Servizio Vigilanza Ecologica Volontaria - (GEV) e Servizio Protezione Civile (PC)

- Mantenimento, acquisto ad integrazione e sostituzione DPI;
  - acquisto di batterie per ricetrasmittenti;
  - acquisto di abbigliamento per le Guardie Ecologiche Volontarie

- Organizzazione di corsi di aggiornamento ed esercitazioni:
  - corso di aggiornamento per il mantenimento dei requisiti per servizio AIB elitrasportato in collaborazione con Provincia di Varese (febbraio 2015);
  - corso di aggiornamento "abusi edilizi" (Magenta febbraio 2015);
  - corso teorico ed esercitazione pratica uso motoseghe - (Pavia Febbraio 2015 Pavia marzo 2015);
  - corso uso GPS per perimentrazione incendi e censimento microdiscariche (Tornavento marzo 2015);
  - esecitazione intercomunale di PC - con comuni di Sesto Calende, Golasecca e Vergiate (marzo 2015);
  - corso uso gru per autocarro (Tornavento aprile 2015);
  - corso di specializzazione uso terne per autocarro (Milano maggio 2015 e dicembre 2015);
  - esercitazione AIB interregionale Lombardia/Piemonte "Ticino 2015" (maggio 2015);
  - esercitazione di PC "Viglevanum 2015" (giugno 2015);
  - corso di aggiornamento GEV in collaborazione con il settore boschi - "Popillia Japonica" (luglio 2015)
  - esercitazione provinciale di PC "Evento sismico" - Provincia di Pavia (settembre 2015),
  - esercitazione AIB interregionale "Moggio 2015" (settembre 2015);
  - esercitaizone di PC "prove di evacuazione a seguto di evento sismico" Magnago (ottobre 2015);
  - corso teorico P.C. uso motoseghe (dicembre 2015)
  - corso di aggiornamento GEV per il progetto "Censimento delle garzaie" (dicembre 2015)

- Organizzazione di corso di formazione per nuovi volontari:
  - è stato realizzato nei mesi di ottobre-novembre 2015 il corso AIB-PC per operatori di primo livello;

- Organizzazione di turni di operatività sul territorio;

- Organizzazione di incontri periodici con i responsabili dei Distaccamenti;
- Collaborazione con gli altri settori e servizi del Parco;
- Rinnovo di 255 decreti prefettizi (Prefetture di Varese, Milano, Pavia);
- Rinnovo decreti di nomina GEV;
- Rilascio decreti di nomina GEO;
- Rendicontazione annuale del lavoro svolto dalle GEV nell'anno 2014 a Regione Lombardia (marzo 2015);
- Rendicontazione annuale attività AIB relativa all'anno 2014 a Regione Lombardia (giugno 2015);
- Rendicontazione annuale attività CMR relativa all'anno 2015 a Regione Lombardia (ottobre 2015);
- Aggiormanto file semestrale per rinnovo assicurazioni RL per servizio GEV (giugno 2015 e dicembre 2015);
- Aggiornamento file annuale per calcolo contrubuti AIB anno 2015 (ottobre 2015);
- Mantenimento e miglioramento della collaborazione dei volontari dei distaccamenti;
- Mantenimento dell'efficienza e gestione dei mezzi e delle attrezzature in dotazione;
- Acquisto di mezzi ed attrezzature in sostituzione di quelle vecchie ed obsolete;
  - acquisto di corpo pompa ad alta pressione;
  - acquisto di un autoveicolo fuoristrada;
  - acquisto di nr. 8 elettropompe;
  - acquisto di nr. 1 pompa idraulica;
  - acquisto di catene di ancoraggio per i carichi del semirimorchio;
  - acquisto di semirimorchio con rampe per trasporto veicoli ed attrezzature;
  - acquisto di mini pala cingolata;
  - acquisto di un rimorchio per imbarcazione;
  - acquisto di un fuoristrada;
  - acquisto di motore marino fuoribordo per pilotina;
  - acquisto di imbarcazione a motore.

- Organizzazione di servizi ed attività con Regione Lombardia anche formativa:
  - corso di aggiornamento GEV in materia di taglio boschi e migrazione anfibi (febbraio 2015);
  - corso informativo per coordinatori istituzionali e volontari esperti (aprile 2015);
  - corso di aggiornamento AIB per Capi Squadra (giugno 2015).
  - corso di aggiornamento per responsabilil e referenti AIB e Direttori delle Operaizoni di Spegnimento (Milano Eupolis due edizioni - settembre 2015);
  - corso di aggiornamento per volontari AIB con specializzazione in Elicooperazione (Cassano Val Cuvia ottobre 2015).

- Organizzazione di squadre AIB elitrasportate:
  - periodo febbraio/aprile presso la base elicotteristica di Cuvio (Va).

- Organizzazione di servizi ed attività con Regione Lombardia anche formativa:
  - Workshop AIB "Innovare per difendere il pianeta" (Milano agosto 2015);
  - Workshop P.C. "Promuovere la resilienza delle Comunità" (Milnao ottobre 2015);
  - Debriefing sicurezza Expo (Milano novembre 2015);
  - Workshop P.C. "Scenari e prospettive del sistema di Protezione Civile" (novembre 2015)

Per quanto riguarda le attività straordinarie il settore ha realizzato i seguenti obiettivi:

- collaborazione con la Provincia di Varese nel programma di salvaguardia migrazione per riproduzione rospi (febbraio e marzo 2015);
- collaborazione con il comune di Sesto Calende nel progetto fiumi puliti "Torrente Lenza" (febbriaio 2015);
- collaborazione con Comune di Pavia nel progetto Fiumi puliti - nr. 2 edizioni (febbraio 2015 e marzo 2015);
- Collaborazione con i Comuni di Boffalora Ticino, Morimondo, Vigevano, Pavia e Carbonara Ticino per l'organizzazione e realizzazione della giornata ecologica denominata "Ticino Pulito" (marzo 2015);
- Collaborazione con il comune di Vergiate - giornata ecologica "Puliamo Vergiate 2015" (aprile 2015)
- Collaborazione con il comune di Somma Lombardo - giornata e ecologica " Giornata del Verde Pulito 2015" (aprile 2015)
- Collaborazione con ufficio Boschi "Controllo della Popillia Japonica (giugno - luglio 2015)
- Collaborazione con l'ufficio Educazione Ambientale "Navigli Golosi" (Milano giugno 2015 - settembre 2015);
- Collaborazione con l'ufficio Vigilanza "Censimento delle Garzaie" (dicembre 2015)

- Attività di Protezione Civile con la Colonna Mobile Regionale;
  - Expo 2015 - organizzazione e programmazione di squadre con turnazione settimanale presso il Presidio Nord (maggio/ottobre 2015);
  - Expo 2015 - supporto personale volontario ai funzionari di Regione Lombardia (da maggio/ottobre 2015);
  - Pulizia Fiume Lambro (Milano giugno 2015);
  - Campionati del Mondo e qualificazione Rio 2016 - montaggio e smontaggio strutture all'idroscalo di Milano (luglio e agosto 2015).

- Attività di Antincendio Boschivo in collaborazione con Regione Lombardia:
  - Missione "Gemellaggio Regione Liguria 2015" organizzazione di nr 2 aquadre presso il presidio di Borghetto di Vara (Sp) e Imperia (Im).

- Attività di Protezione Civile con alcuni Comuni della comunità a disposizione del Sindaco quale autorità di Protezione Civile;

  1) emergenze locali allagamenti a seguito di eventi climatici avversi:
     a) Sesto Calende nubifragio (giungo 2015);
     b) Turbigo - località "Bosco Verde" - bonifica occasionale ordigno bellico (settembre 2015)

- Aggiornamento database di Regione Lombardia dell'inventario dei mezzi e delle attrezzature in dotazione;
- Aggiornamento database di Regione Lombardia per il mantenimento dei requisiti di iscrizione al volontariato di Protezione Civile con inserimento nuovi volontari e cancellazione dimissionari (giugno 2015 - novembre 2015);
- Nel rispetto del D.lgs 81/08 controllo e sorveglianza sanitaria di tutti i volontari appartenenti al Corpo con visite mediche periodiche (marzo 2015);
- Collaborazione con il settore boschi e vigilanza per il controllo taglio boschi;
- Attività di controllo delle micro-discariche;
- Attività di sensibilizzazione della cittadinanza su problematiche ambientali in vari comuni della comunità del Parco;
- Attività di recupero fauna selvatica;

- Attività di censimento dei Pighi;
- Attività di antibracconaggio;
- Attività di vigilanza fluviale;
- Controllo delle attività di motocross;
- Progetto Giovani in collaborazione con ITC di Castano Primo previsto con stage formativo di una settimana per nr. 1 ragazza presso gli uffici del Parco (aprile – stage programmato per luglio);
- Progetto "Anche io sono la Protezione Civile" - Campo scuola 2015 in collaborazione con Prociv Onlus Augustus (Luglio 2015);
- Progetto "Alternanza scuola lavoro" - (settembre 2015);
- Partecipazione a fiere e manifestazioni patrocinate dal Parco;
- Predisposizione di progetti finalizzati all'ottenimento di contributi per il potenziamento della struttura.

PARCO LOMBARDO
DELLA VALLE DEL TICINO
U.O.6 – VIGILANZA E VOLONTARIATO
Settore Vigilanza

Sviluppo sostenibile
Tutela della biodiversità e dell'ambiente, qualità della vita

SETTORE VIGILANZA

Nell'anno 2015 il Settore ha proseguito con le attività ordinarie come segue:

a) **Faunistico-venatorio** - operazioni di gestione, censimento e abbattimento della popolazione di cinghiale in collaborazione con i competenti Settori Tecnici, monitoraggio dello scoiattolo grigio, eradicazione della nutria e cattura dei siluri. Attività di censimento dei caprioli, tabellatura del confine di Parco Naturale ove vige il divieto di caccia e delle riserve di pesca gestite dall'Ente, attività collegate alla reintroduzione della trota marmorata, del pigo e della lontra, censimento delle garzaie e degli anatidi, monitoraggio della avifauna inanellata.

b) **Boschi** - in collaborazione con i tecnici del Settore relativo, verifiche delle denunce di taglio, nonché martellatura degli esemplari di alberi di alto fusto da abbattere e contrassegnatura delle matricine da riservare, con rilascio diretto di autorizzazione al taglio nei casi meno impattanti. Rilevamento delle ovature di processionaria della quercia su tutto il territorio, nonché monitoraggio di licheni e sopralluoghi istruttori inerenti le richieste di autorizzazione per il cambio di destinazione d'uso delle aree boscate e dei terreni sottoposti a vincolo idrogeologico. Attività di monitoraggio sui tagli boschivi e sulle altre attività selvicolturali, obbligatori ai sensi dell'art.17 del R.R. n.5/2007 (Norme Forestali Regionali) e sulle sanzioni amministrative irrogate alle imprese boschive ai sensi dell'art.19 L.R. n.27/2004, secondo le direttive regionali imposte con circolare della Direzione Generale Agricoltura n.17 del 28.10.2008.

c) **Polizia Giudiziaria** – attività di indagine in campo penale ed amministrativo, sia di iniziativa del Parco che su ordine dell'Autorità Giudiziaria, in materia di tutela ambientale, in ordine all'attività probatoria ed all'applicazione di misure cautelari volte all'interruzione delle conseguenze dannose derivanti dal reato.

d) **Ambientale-Acque-Assetto Idrogeologico** – supporto operativo alle attività di prelievo dei campioni di acqua del Ticino in collaborazione con le ARPA e le altre Autorità competenti, nonché con i consulenti dell'Ente. Verifiche tecniche sugli interventi di difesa sfondale, rilievi sul territorio relativi alle aree di esondazione del fiume, verifiche tecniche e di controllo sulle domande di attivazione dei pozzi e di rilascio delle concessioni demaniali.

e) **Videosorveglianza** – attività di videosorveglianza di tutto il territorio, sia attraverso l'utilizzo di postazioni fisse che attraverso l'utilizzo di postazione mobile, ciò al fine di prevenire e reprimere ogni forma di violazione ambientale accertabile tramite l'utilizzo della suddetta tecnologia.

f) **Educazione Ambientale-Immagine e Turismo** – Attività di supporto alle iniziative promozionali dell'Ente (fiere, manifestazioni, sagre etc..), attività didattica in occasione dei corsi micologici, accompagnamento di gruppi e scolaresche per visite guidate, attività di rappresentanza in occasione di visite da parte di Autorità.

g) **Legale e Contenzioso** – gestione del contenzioso sui ricorsi agli accertamenti in materia di circolazione, verifiche sull'ottemperanza agli obblighi di ripristino/recupero dello stato dei luoghi a seguito della commissione di abusi, attività di messo notificatore, attività di vigilanza, controllo e repressione degli abusi di natura paesaggistico-ambientale, a seguito delle nuove

competenze attribuite all'Ente Parco in tale materia ai sensi dell'art. 80 5°c. L.R. 11/03/2005 n° 12 (Legge per il governo del territorio),
E' continuata la collaborazione con il gruppo di lavoro dei Guardia Parco per il disbrigo delle ordinanze relative ai P.V.

h) **Agricoltura** – verifiche tecniche sugli interventi di sbancamento, livellamento, bonifica agricola, sul programma di mantenimento delle marcite e sull'utilizzo dei reflui zootecnici in agricoltura.

i) **Tecnico-Urbanistico** – verifiche tecniche e di controllo sulle richieste tendenti ad ottenere l'autorizzazione paesaggistica, il certificato di conformità al P.T.C., ivi comprese le attività relative alla demolizione forzata degli immobili edilizi abusivi.

l) **Pass** – istruttorie inerenti le pratiche di rilascio, rinnovo o diniego dei pass per l'accesso ai mezzi motorizzati nelle aree di divieto, ai sensi di quanto disposto con deliberazione C.d.A. n.58 del 22.04.2002 succ. mod. ed integrazioni.
Vigilanza sulle piste ciclo-pedonali e sulla presenza di eventuali pericoli od ostacoli lungo le suddette piste e lungo le "vie verdi".

m) **Polizia Fluviale** – attività di vigilanza fluviale in collaborazione con il Settore Volontariato AIB-GEV-PC e con i VVF a seguito di attivazione per ricerca persone scomparse.

Per quanto riguarda le attività straordinarie il Settore ha realizzato in particolare questi obiettivi:

1) **Guardie Ecologiche Volontarie** – collaborazione con il Settore Volontariato AIB - GEV - PC per la creazione di un sistema di pattuglie miste Guardia Parco – Guardie Ecologiche Volontarie, mirate ad un maggior controllo del territorio, specialmente nelle giornate festive e di maggior afflusso e per il controllo dei tagli boschi e censimento delle garzaie

2) **Gruppo di lavoro per il controllo della fauna selvatica** – con determina nr. 341 del 01/10/2013 è stato costituito il gruppo di lavoro per il controllo delle specie faunistiche selvatiche nel territorio del Parco Ticino composto da 6 Guardia Parco che hanno effettuato fuori dall'orario di servizio attività di controllo.

Lonate Pozzolo, 30/06/2015

Il Responsabile U.O. n°6
Lorenzo Poma

Il Responsabile del Settore Vigilanza
Maurizio Bozzi Pietra

PARCO LOMBARDO DELLA
VALLE DEL TICINO
UNITA' ORGANIZZATIVA N. 7
SETTORE LEGALE E CONTENZIOSO

Parco Lombardo
della Valle del Ticino
Settore Legale e Contenzioso
IL RESPONSABILE U.O. 7
Dr. Oliviero Lanocita

Prot. int. n. 17/2016 del 16/02/2016

STATO D'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
Al 31.12.2015

Responsabile U.O.7: dott. Oliviero Lanocita
Personale assegnato al Settore.
Istruttore Amministrativo: dott.ssa Chiara Guglielmi
Specialista Tecnico: dott. Francesco Magna (il quale ha svolto anche mansioni per conto della presidenza per un tempo quantificabile – dal 31.7.2015 al 31.12.2015 – sino al 40% di quello totale)

Ai soli fini statistici e conoscitivi, si relaziona che l'attività di competenza, in linea di massima, è stata svolta secondo la temporalità operativa:

- 50% Tempo dedicato alle procedure sanzionatorie, audizione dei trasgressori ed alla gestione del contenzioso giudiziario/recupero crediti, nonché rapporti con legali esterni.
- 15%Tempo dedicato a utenti.
- 15%Tempo dedicato agli altri Enti.
- 10%Tempo dedicato a collaboratori.
- 5%Tempo dedicato al coordinamento con il Direttore e le altre P.O..
- 5%Tempo dedicato a Segretario ed amministratori per delibere CdG.

In particolare e con riferimento all'attività di gestione, alla data del 31/12/2015, di riferimento della presente relazione, si comunica quanto di seguito riportato.

ATTIVITA' SANZIONATORIA IN MATERIA AMBIENTALE
REDAZIONE DELLE ORDINANZE-INGIUNZIONI DEFINITIVE A CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO INIZIATO CON IL PROCESSO VERBALE DI ACCERTAMENTO REDATTO DALLA VIGILANZA DEL PARCO ED ORDINANZE PAESAGGISTICHE EMESSE A SEGUITO DI ACCERTAMENTO DEI GUARDIAPARCO E DI SEGNALAZIONI PERVENUTE DAL SETTORE PIANIFICAZIONE,PAESAGGIO E GIS

L'U.O.7 ha fra le sue competenze, quella di concludere la procedura sanzionatoria avviata dai Guardiaparco al momento della redazione del processo verbale di accertamento a mezzo del quale è contestata, per la prima volta, una o più violazione amministrative, questo, rendendone edotto l'interessato/contravventore affinché, se lo ritenesse utile ed opportuno, fosse messo in grado di procedere al pagamento, entro 60 giorni, di una sanzione ridotta e ad effetto liberatorio o, diversamente, di contestarla entro 30 giorni dalla notifica a mezzo di regolari scritti a propria difesa. In quest'ultimo, caso entra in azione il personale in servizio al Settore Legale e Contenzioso dell'U.O.7 che, esperita la necessaria istruttoria prevista per legge, sentiti gli interessati che ne abbiano fatto richiesta (richiesta di audizione che deve essere comunicata con avviso telegrafico ed istituendo un'apposita commissione) e, se necessario, il personale degli uffici tecnici del Parco ed, eventualmente, gli agenti accertatori.
Al termine di questo processo si procede a redigere la definitiva Ordinanza Ingiunzione, con tale provvedimento si commina la sanzione definitiva ed, eventualmente, anche il necessario provvedimento di ripristino dello stato dei luoghi.

Molte delle ordinanze-ingiunzioni esaminate comportano istruttorie particolarmente complesse in ragione della gravità degli atti commessi, dei soggetti che li hanno compiuti e della tipologia della fattispecie di legge violata.

Le Ordinanze-Ingiunzioni definitive, quindi, firmate dal Responsabile della UO e controfirmate dal Direttore, vengono regolarmente notificate agli interessati tramite gli atti giudiziari del servizio postale, se non pagate né opposte, avanti all'Autorita' Giudiziaria, entro 30 giorni successivi, sono poste in carico all'esattore per la riscossione tramite ruoli esattoriali. Se le stesse non sono notificate si procede all'individuazione, tramite gli uffici anagrafe competenti, dei nuovi indirizzi e vengono di seguito rinotificate

In caso contrario, e, cioè, in caso di ricorso in opposizione a sanzione e, quindi, alla stessa Ordinanza-Ingiunzione avanti alla competente A.G., allora sarà il Responsabile dell U.O.7 a rappresentare l'Ente in giudizio avanti all'A.G., sostenendo e difendendo le ragioni dell'Ente Parco e la conferma del provvedimento opposto.

Per cui l'iter di un'ordinanza, e con esso l'attività del Settore, non si conclude con l'emissione della definitiva Ordinanza di Ingiunzione, ma prosegue per garantite tutte le procedure previste dalla legge per il recupero coattivo delle sanzioni amministrative pecuniarie. La legge 689/81 concede ai trasgressori anche la possibilità del pagamento rateizzato delle sanzioni, per cui, l'ufficio, una volta formulata la richiesta da parte dell'interessato e verificato le condizioni economiche dello stesso, procede all'emissione, di un provvedimento di rateizzazione, seguendo tutte le fasi di pagamento.

Prima di procedere alla messa in ruolo si comunica al trasgressore la messa in mora e si concede un ultimo tentativo di ravvedimento operoso.

Oltre a ciò l'ufficio provvede all'emissione delle **ordinanze paesaggistiche**, precedute, ex art.7 della L.241/1990 e s.m.i., dall'avvio del procedimento, la cui gestione in molti punti ripercorre i passaggi previsti per le ordinanze emesse ai sensi ed effetti della L.689/81 e s.m.i., curandone i passaggi fino al pagamento della sanzione o all'emissione delle ordinanze di ripristino stato dei luoghi.

Nel corso del 2015 si sono istruite e notificate n.49 ordinanze così suddivise:

ORDINANZE EMESSE L 689/81 nel 2015 (numero 25)

TIPO ORDINANZA	ARCHIVIO PRATICA O VERBALE	NOMINATIVO	SANZIONE O ESITO	NOTE VARIE
ORDINANZA INGIUNZIONE	538/13	L. M.	PAGAMENTO €.484,00	RIPRISTINO GIA ESEGUITO SANZIONE RIDOTTA AD 1/3
ORDINANZA INGIUNZIONE	120/13	R. E.	PAGAMENTO € 1172,00	PAGATO
ORDINANZA INGIUNZIONE	1073/13	C. E.	PAGAMENTO €. 1172,00	PAGATO
ORDINANZA INGIUNZIONE	974/11	G.M.	PAGAMENTO €.1172,00	AL MOMENTO IRREPERIBILE
ORDINANZA INGIUNZIONE	40/12	V. G.	PAGAMENTO €.21535,70	PAGATO
ORDINANZA INGIUNZIONE	1089/2012	F. F.	PAGAMENTO €.1739,00	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	447/2014	C. M.	PAGAMENTO €. 171,00	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1160/2010	D. R. I	PAGAMENTO €. 8264,98	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	290/2013	R. I.C.	PAGAMENTO €.1579,95	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	928/2014	R. D.	PAGAMENTO €.312,00	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	570/2014	O. A.	PAGAMENTO €.821,00	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	922/2010	S. G.	PAGAMENTO €.312,00	PAGATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1129/2014	G.S.M	PAGAMENTO €.38071,62	IN CAUSA
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1097/2013	M.L.	PAGAMENTO €.3338,00	IN CAUSA
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1072/2013	B.P. D.V.G.	PAGAMENTO €.2872,00	IN CAUSA
ORDINANZA ISTRUTTORIA	493/2013	B.P. D.V.G.	PAGAMENTO €.4973,00	IN CAUSA
ORDINANZA ISTRUTTORIA	19/2012	P.G.	PAGAMENTO €.118420,50	IN CAUSA

ORDINANZA ISTRUTTORIA	992/2014	L.P.	ARCHIVIATO	ARCHIVIATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	25/2014	A.A.F.A.	PAGAMENTO €.1172,00	IN FASE NOTIFICA
ORDINANZA ISTRUTTORIA	204/2014	C.F.Z.F.	PAGAMENTO €.1172,00	ARCHIVIATO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	3/2014	P.L.	PAGAMENTO €.292,00	DA MANDARE A RUOLO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1026/2014	M.M.	PAGAMENTO €.292,00	IN CAUSA
ORDINANZA ISTRUTTORIA	53/2015	V.A.	PAGAMENTO €.312,00	IN ATTESA DI PAGAMENTO
ORDINANZA ISTRUTTORIA	354/2015	R.F.	PAGAMENTO €.312,00	ARCHIVIATO PER PAGAMENTO VERBALE
ORDINANZA ISTRUTTORIA	360/2015	R.F.	PAGAMENTO €.312,00	ARCHIVIATO PER PAGAMENTO VERBALE

ORDINANZE PAESAGGISTICHE EMESSE DLGS 42/2004 art.167 (numero 24)

TIPO ORDINANZA	ARCHIVIO PRATICA O VERBALE	NOMINATIVO	SANZIONE O ESITO	NOTE VARIE
PAESISTICA DI RIPRISTINO STATO	6/2014	F. E.	PAGAMENTO €.120,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	17/14	P. F.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA DI RIPRISTINO STATO	18/14	M. O.	RIPRISTINO PIU' PAGAMENTO €. 120,00	DA MANDARE A RUOLO
PAESISTICA SANATORIA	20/14	S. A.	SANATORIA PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	21/14	C. G.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA RIPRISTINO	5/2015	F. F.	PAGAMENTO €.120,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	2/2015	S. G.	PAGAMENTO €.620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	1/2015	P. C.	PAGAMENTO €. 620,00	IN FASE NOTIFICA
PAESISTICA SANATORIA	8/2014	M. M. A.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	6/2015	B. G.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	10/2015	L. E.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	3/2015	F. V.	PAGAMENTO €.620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	4/2015	L. V.	PAGAMENTO €.620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	12/2015	M. G.	PAGAMENTO €.620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	13/2015	B. P.	PAGAMENTO €.620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	20/2015	F.G.	PAGAMENTO €.620,00	DA MANDARE A RUOLO
PAESISTICA SANATORIA	21/2015	F.G.	PAGAMENTO €.620,00	DA MANDARE A RUOLO
PAESISTICA SANATORIA	22/2015	F. G.	PAGAMENTO €.620,00	DA MANDARE A RUOLO
PAESISTICA SANATORIA	23/2015	F.G.	PAGAMENTO €.620,00	DA MANDARE A RUOLO
PAESISTICA SANATORIA	24/2015	F. G.	PAGAMENTO €.620,00	DA MANDARE A RUOLO
PAESISTICA SANATORIA	16/2015	M. A.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA SANATORIA	17/2015	C. F.	PAGAMENTO €. 620,00	PAGATO
PAESISTICA RIPRISTINO	10/2014	M. E. ED ALTRO	PAGAMENTO € 120,00	IN CAUSA
PAESISTICA COMBINATO	8 e 31/2015	B. L. ED ALTRO	PAGAMENTO €.120,00	PAGATO 2016

Una volta concluso l'iter previsto l'ordinanza è stata registrata e chiusa sul database predisposto all'uopo, datadase in grado di fornire in maniera costantemente aggiornata in ogni momento i vari stati d'avanzamento delle procedure (data emissione ordinanza, pagamento, eventuale opposizione, data emissione ripristino ed altro).
Nello stesso data-base sono stati, inoltre, archiviati tutti i processi verbali trasmessi dalla vigilanza, per cui insieme alla cronistoria dell'ordinanza, si sovrappone anche la cronistoria degli accertamenti compiuti dai Guardia Parco e dei relativi processi verbali emessi a carico dei trasgressori.
Questo permette, ad esempio, di incrociare i dati di avere notizie sulla reiterazione dei vari reati da parte dei trasgressori.

SOMME COMPLESSIVAMENTE INTROITATE A SEGUITO DEL PAGAMENTO DELLE ORDINANZE-INGIUNZIONI DEFINITIVE.

Le somme complessivamente ingiunte quali sanzioni amministrative emesse per l'anno 2015 ad oggi (1-1-2015/31-12-2015) ammontano ad **€ 222.654,75** (di cui € 210.274,75 in materia ambientale e €.12.380,00 in materia paesaggistica).
Nel corso del 2015, su ordinanze emesse nel 2015, si è incassata a bilancio del Parco la somma complessiva di **€. 30.408,93** (di cui €.22728,93 per legge 689/81 e €.7680 per paesaggistiche. Questa somma afferisce esclusivamente le somme introitate su ordinanze riferite al 2015, non sono conteggiate le entrate relative ad ordinanze (o a cause) che, seppure incassate nell'anno 2015 sono, tuttavia, imputabili a provvedimenti definitivi e/o sentenze degli anni precedenti al 2015.

- **SANZIONI AMMINISTRATIVE**

Fra il 01.01.2015 e il 31.12.2015, sono state regolarmente notificate le seguenti ordinanze ingiunzioni emesse il cui importo ad oggi risulta ancora non riscosso;

ATTO	P.V. N.	IMPORTO	CAPITOLO
ORDINANZA INGIUNZIONE	1097/2013	€ 3.338,00	130.02
ORDINANZA INGIUNZIONE	1072/2013	€ 2.872,00	130.02
ORDINANZA INGIUNZIONE	493/2013	€ 4.973,00	130.02
ORDINANZA INGIUNZIONE	19/2012	€ 118.420,50	130.02
PAESISTICA SANATORIA	1/2015	€ 620,00	130.02
ORDINANZA INGIUNZIONE	25/2014	€ 1.172,00	130.02
PAESISTICA RIPRISTINO	18/2014	€ 120,00	130.02
ORDINANZA INGIUNZIONE	974/2011	€ 1172,00	130.02
PAESISTICA RIPRISTINO	5/2015	€ 120,00	130.02
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1129/2010	€ 38071,62	130.02
ORDINANZA ISTRUTTORIA	538/2013	€ 484,00	130.02
ORDINANZA ISTRUTTORIA	974/2011	€ 1172,00	130.02
ORDINANZA ISTRUTTORIA	25/2014	€ 1172,00	130.02
ORDINANZA ISTRUTTORIA	3/2014	€ 292,00	130.02
ORDINANZA ISTRUTTORIA	1026/2014	€ 292,00	130.04
ORDINANZA ISTRUTTORIA	53/2015	€ 312,00	130.02
PAESISTICA RIPRISTINO	18/2014	€.120,00	130.02
PAESISTICA SANATORIA	20/2015	€.620,00	130.02
PAESISTICA SANATORIA	21/2015	€.620,00	130.02
PAESISTICA SANATORIA	22/2015	€.620,00	130.02
PAESISTICA SANATORIA	23/2015	€.620,00	130.02
PAESISTICA SANATORIA	24/2015	€.620,00	130.02
PAESISTICA RIPRISTINO	10/2014	€.120,00	130.02

RUOLI ESATTORIALI

Nel corso del 2015 sono stati emessi partite di ruolo per un importo complessivo ancora da accertare di € 159.163,07.

In particolare:

Comunicazione prot.	data	Ruolo n.	importo	Da accertare su cap.
4514/2014	30.10.2014	554/2015	€ 87.103,50	130.04
4995/2015	14.05.2015	10351/2015	€ 139,42	130.02
		10352/2015	€ 139,42	130.02
		3457/2015	€ 1.232,00	130.04
		3692/2015	€ 27.174,40	130.04
5015/2015	14.05.2015	2779/2015	€ 205,30	130.02
		3565/2015	€ 198,20	130.02
		3002/2015	€ 178,20	130.02
		2649/2015	€ 205,30	130.02
		1188/2015	€ 316,40	130.02
5876/2015	10.06.2015	3633/2015	€ 198,20	130.02
		3635/2015	€ 198,20	130.02
		10699/2015	€ 205,30	130.02
		10700/2015	€ 198,20	130.02
		10701/2015	€ 198,20	130.02
		12314/2015	309,60*	130.02
6737/2015	02.07.2015	12304/2015	3.600,00*	130.02
		4430/2015	198,20	130.02
		4434/2015	198,20	130.02
		12325/2015	205,30	130.02
6892/2015	07.07.2015	4595/2015	597,45	130.02
7124/2015	14.07.2015	13189/2015	183,30	130.02
		13179/2015	928,71*	130.02
		13194/2015	1.358,40	130.02
7330/2015	21.07.2015	4741/2015	20.178,30	130.04
7716/2015	31.07.2015	13859/2015	64,81*	130.02
		4677/2015	1.719,00	130.02
		4533/2015	736,00	130.02
8840/2015	07.09.2015	4580/2015	51,00*	130.02
9704/2015	29.09.2015	4676/2015	86,00*	130.02
10455/2015	19.10.2015	5640/2015	4.391,30*	130.04
11189/2015	05.11.2015	1215/2016	1255,20	130.02
12869/2015	21.12.2015	1419/2016	3.520,48	130.04
		1299/2016	1.323,00	130.02
		3739/2016	368,58	130.02
TOTALE			**159.163,07**	

* importo residuo ancora da accertare

Infine, a seguito dei ricorsi in opposizione alle ordinanze ingiunzione di pagamento, nel periodo considerato sono pervenuti a SENTENZA, i relativi giudizi avanti all'Autorità giudiziaria, come di seguito elencato:

Ordin. n.	anno	Importo sanzione irrogata	Grado di giudizio	Tribunale di	Sentenza n.	Importo da accertare/già accertato	capitolo
8144	2014	€ 141.007,50	I	Busto Arsizio	1056/15	€ 141.007,50	130.02
6577	2014	€ 95.497,40	I	Busto Arsizio	227/15	€ 95.497,40	130.02
5996	2014	€ 93.204,61	I	Busto Arsizio	291/15	€ 93.204,61	130.04
5278	2014	€ 68.376,00	I	Busto Arsizio	365/15	€ 50.142,40 [1]	130.04
8188	2013	€ 6.454,20	I	Busto Arsizio	385/15	€ 6.454,20	130.04
2510	2011	€ 21.956,50	I	Pavia	334/14	€ 2.530,00	130.05
11802	2013	€ 907,70	I	Milano	13336/14	€ 907,70	130.04
12555	2012	€ 2.523.520,00	I	Busto Arsizio	1442/15-1443/15-1444/15-1445/15	€ 320.000,00	130.02
11567	2013	€ 15.912,76	II	C.d.A. Milano	992/15	€ 15.912,76	130.04
12536	2012	14.278,16	II	C.d.A. Milano	432/15	€ 14.398,16	130.04
13290	2011	5.303.010,74	II	C.d.A. Milano	4306/15-4307/15-4308/15-4309/15	€ 728.424,84	130.02
7393	2010	ripristino	II	C.d.A. Milano	1305/15	Opposizione rigettata	/
TOTALE						€1.088.627,66	

2015 - ACCERTAMENTI IN ENTRATA DI CASSA AI RELATIVI CAPITOLI DI BILANCIO

- **€ 342.712,51** al **capitolo 130.02**

pagamento sanzioni ordinanze ingiunzioni definitive;

- **€ 61.810,97** al **capitolo 130.04**

da sanzioni in materia forestale e L.R. 31/2008(di cui € 25.000,00 a titolo di provvisionale);

- **€ 35.818,54** al **capitolo 130.05**

quali rimborsi spese da sentenze, a fronte di una previsione iniziale di € 25.000,00

N.B.: Le somme introitate al cap. 130.02 riguardano accertamenti in particolare del 2014 e di anni precedenti in quanto buona parte dei provvedimenti definitivi emessi dall'Ente vengono opposti, da parte degli interessati, avanti alla competente Autorità Giudiziaria, specie se le sanzioni comminate risultano di importo elevato e quindi la loro esigibilità viene differita nel tempo. A tale fatto si aggiungono inoltre le conseguenze del grave periodo di crisi economica che molti dei soggetti individuati quali trasgressori od obbligati solidali si trovano eventualmente ad affrontare, situazione che arriva ad influenzare anche l'attività di riscossione coattiva effettuata a mezzo di Equitalia Spa.

IL CONTENZIOSO GIUDIZIARIO

o GIUDIZI IN OPPOSIZIONE A SANZIONE AMMINISTRATIVA IN CUI L'ENTE PARCO STA IN GIUDIZIO PERSONALMENTE A MEZZO DI INCARICO ALLA DIFESA AL DOTT. OLIVIERO LANOCITA, RESPONSABILE DI SETTORE LEGALE, EX LEGGE 689/81 E S.M.I. EX D.LGS.150/2011.

E' regolarmente continuata, anche per l'anno 2015, l'attività del Responsabile dell'Unità Organizzativa, di rappresentare e difendere l'Ente Parco avanti all'Autorità Giudiziaria Civile nei giudizi instaurati a seguito di ricorso in opposizione a sanzione amministrativa, ex l.689/81/d.lgs. 150/2011. Quanto sopra sia a seguito della determinazione n.19, assunta dal Consiglio di Amministrazione nell'anno 2006 ma, in particolare, anche a seguito di specifiche delibere di incarico da parte del Consiglio di Gestione e specifica delega del Presidente del Parco.

[1] Importo al netto degli accertamenti già effettuati (pagamento rateale)

I giudizi in opposizione a sanzione amministrativa gestiti personalmente da Responsabile U.O.7, sia ancora pendenti dagli anni precedenti sia a seguito di nuovi incarichi del CdG dal 01/01/2015 a tutto il 31/12/2015, sono stati i seguenti:

TRIBUNALE	Pavia	Busto Arsizio	Milano	TOTALE
TOTALE DEI RICORSI IN OPPOSIZIONE A SANZIONE AMMINISTRATIVA	18	26	//	44

Ed hanno comportato un economia di spesa per l'Ente Parco quantificabile per difetto in euro 300.000,00. L'economia di spesa è stata calcolata con riferimento al valore delle cause ed in base alla tariffa professionale dei Parametri Forensi Civili così come stabiliti dal DM 55/2014, che, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 77 del 2/4/2014, è in vigore dal 3/4/2014.

Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 4443/2015	ABUSO EDILIZIO	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 118.420,50	SAMARATE ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 6298/2014	TRASFORMAZIONE AREA BOSCATA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 93.204,61	CARDANO AL CAMPO - CIGLIONE MALPENSA
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 9994/2014	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.032.411,00	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 9996/2014	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.032.411,00	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 9988/2014	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.032.411,00 OBBLIGATO SOLIDALE	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 9989/2014	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.032.411,00 OBBLIGATO SOLIDALE	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale di PAVIA	RG 5493/2014	DIFFORMITA' DAL R.R.5/2007 DISTRUZIONE VEGETAZIONE E RINNOVAZIONE	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 37.506,78	MEZZANINO PO - LOC. ALBERELLE
Tribunale di PAVIA	RG 6047/2014	DIFFORMITA' DAL R.R.5/2007 DISTRUZIONE VEGETAZIONE E RINNOVAZIONE	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 37.506,78	MEZZANINO PO - LOC. ALBERELLE
Tribunale di PAVIA	RG 6290/2014	MODIFICA RESTRINGIMENTO STRATA INTERPODERALE CONSORZIALE	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.152,00	COMUNE DI ABBIATEGRASSO ZONA C2
Tribunale di PAVIA	RG 6329/2014	DIFFORMITA' DAL R.R.5/2007 DISTRUZIONE VEGETAZIONE E RINNOVAZIONE	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 37.506,78	MEZZANINO PO - LOC. ALBERELLE
Tribunale di PAVIA	RG 6837/2014	DISERBO ARGINE, STRADINE E FOSSI	ORD. ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.140,00	ZERBOLO' CASCINA GUASTA ZONA C1 E C2

Tribunale di PAVIA	RG 7687/2014	ABUSI EDILIZI E DEL SUOLO CON NUOVA STRADA	ORD.ING. PECUNIARIA E DI RIPRISTINO	Euro 28.920,00	COMUNE DI ABBIATEGRASSO ZONA G2
Tribunale di PAVIA	RG 7610/2014	ABUSI EDILIZI E DEL SUOLO CON NUOVA STRADA	ORD.ING. PECUNIARIA E DI RIPRISTINO	Euro 3.236,00	COMUNE DI ABBIATEGRASSO ZONA G2
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 31/2015	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.671.412,00 OBBLIGATO SOLIDALE	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 32/2015	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.671.412,00 OBBLIGATO SOLIDALE	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 33/2015	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.671.412,00	LONATE POZZOLO ZONA G1
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 34/2015	ATTIVITA' DI CAVA ABUSIVA	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 1.671.412,00	LONATE POZZOLO ZONA G1
PAVIA	RG 4544/2015	ABBANDONO RIFIUTI LIQUIDI IN ZONA G2	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 3.098,00	TRAVACO' SICCOMARIO ZONA G2
PAVIA	RG 3964/2015	CAMBIAMENTO DESTINAZ. D'USO IN ZONA B2 AREA F	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 38.070,00	ZERBOLO' ZONA B2 AREA F
Tribunale BUSTO ARSIZIO	RG 4721/2015	ABUSI EDILIZI	ORD.ING. SANZIONE PECUNIARIA	Euro 2.872,00	SOMMA LOMBARDO ZONA B2

o DIFESA IN GIUDIZIO ASSEGNATA A LEGALI ESTERNI.

L'Ente Parco nell'anno 2015, inoltre, nei giudizi instauratisi a seguito di ricorsi contro propri atti e/o provvedimenti ed in tutti i casi in cui non ha potuto far diretto riferimento al Settore Legale per la difesa in giudizio, si è costituito e competentemente difeso a mezzo di avvocati di fiducia che, quali professionisti esperti nelle materie di competenza, hanno difeso l'Ente Parco avanti alle altre autorità giudiziarie quali la Giustizia Amministrativa del T.A.R. della Lombardia, il Consiglio di Stato e la Suprema Corte di Cassazione. Inoltre l'Ente, quando individuato quale parte lesa dall'Autorità Giudiziaria Penale, ha provveduto a costituirsi parte civile per quantificare e richiedere la corresponsione di un giusto risarcimento del danno.

Il numero dei ricorsi pendenti e quelli assegnati nel 2015 ai professionisti legali esterni e di fiducia dell'Ente Parco, sono stati i seguenti:

LEGALE INCARICATO	N. CAUSE PENDENTI
Avv. TRAVI di Busto Arsizio	24
Avv. MANTELLO di Varese	7
AVV. TAGLIABUE VIRGINIO di Abbiategrasso	2
AVV. UMBERTO FERRARI di Pavia	1
AVV. ROBECCHI MAJNARDI AMBROGIO di Pavia	9
AVV. LUCA CISLAGHI di Milano	2
AVV. CRISTINA COLOMBO	5
Avv. CANDIANI di Busto Arsizio	2
AVV. DAVIDE SCARAMOZZINO	1
AVV. FERRARI GIUSEPPE FRANCO di Pavia	6
TOTALE	59

CAPITOLO 131.01 "SPESE LEGALI"

Gli incarichi legali e consulenze relativi a ricorsi depositati nel 2015 hanno trovato copertura finanziaria al **capitolo 131.01 "Spese legali"** ed hanno comportato **nuovi impegni per € 224.748,61** (a carico del Bilancio dell'anno 2015 e successivi) di cui solo **€59.305,86 effettivamente liquidati al 31/12/2015** per le prestazioni rese in giudizio nel corso dell'anno da parte dei legali e dei consulenti tecnici di parte incaricati nel corso dei giudizi. Al fine del miglior esito del giudizio, il Settore Legale e Contenzioso ha inoltre garantito una collaborazione competente e continua con i legali di fiducia del Parco, che sono stati incaricati della difesa avanti all'A.G.A. (TAR e Consiglio di Stato), nonché innanzi alla Suprema Corte di Cassazione ed all' A.G. in sede penale, per la costituzione di parte civile, quale parte lesa dal reato, al fine di ottenere il risarcimento del danno.

Analoga continua collaborazione, per quanto di competenza ed al fine di contribuire al buon esito del giudizio, è stata assicurata ai professionisti legali incaricati per l'aggiornamento e la gestione delle cause che, oggetto di regolari incarichi conferiti negli anni precedenti, sono attualmente ancora in corso.

▢ GIUDIZI DI PARTICOLARE RILIEVO, SIA IN MATERIA PENALE CHE IN MATERIA CIVILE, SIA AFFIDATE AL RESPONSABILE DEL U.O.7, SIA AFFIDATE A LEGALI ESTERNI DI FIDUCIA DELL'ENTE PARCO, IN MATERIA DI ESCAVAZIONE ABUSIVA.

L'U.O.7 è stata particolarmente impegnata per la gestione ed il coordinamento dell'attività affidata a legali esterni, di fiducia dell'Ente Parco, con riferimento al contenzioso penale, civile ed amministrativo in materia di escavazione abusiva che, in particolare, ha visto come controparti, quali ricorrenti/imputati, i rappresentanti di società estrattive.

Di particolare rilevanza e gravità sono state le sanzioni comminate in sede di irrogazione/ingiunzione di sanzioni amministrative di carattere pecuniario ed, inoltre, del risarcimento danni liquidato a favore del Parco dall'A.G. penale.

Le cause, radicate negli anni precedenti, sono tuttora in corso, alcune ancora al primo grado di giudizio ed altre in successive fasi processuali quali Appello e Cassazione.

In estrema sintesi, per una migliore comprensione, si riporta lo schema che segue:

SITUAZIONE CONTENZIOSI IN MATERIA DI ESCAVAZIONE ABUSIVA

Riferimento causa	SANZIONE DOPO ORDINANZA DEFINITIVA L.689/81	CTU	SANZIONI DEFINITIVE A SEGUITO DI SENTENZA DI PRIMO GRADO
pva357/2008 ord13290/2012	*€ 5.303.010,74*	CTU	Trib. Busto Arsizio **Causa conclusa con Sentenza che ricalcola la sanzione pecuniaria in euro 900.000,00 oltre spese processuali** **Avv. Stefano Nespor** **APPELLO conclusosi, in accoglimento parziale, con le sentenze 4306/15-4307/15-4308/15-4309/15 che hanno ulteriormente ridotto la sanzione ad euro 728.424,84** **Avv.Aldo Travi**
PVA 843/2009 ord12555/2012	€ 2.523.400,00	CTU	Trib. Busto Arsizio Causa conclusasi, in accoglimento parziale, con le sentenze nn.1442/15-1443/15-1444/15-1445/15 che hanno ridotto le sanzionia complessivi euro 320.000,00 (:2) **Avv.Aldo Travi**
PVA 885/2009 ord3289/2014	€ 1.251.726,4	C.T.U.	Trib. Busto Arsizio **Causa in corso** **Dott. Oliviero Lanocita**
PVA 213/2008 ord4170/2010	*€ 7.013.022,08*	C.T.U.	Trib. Busto Arsizio **Causa in corso** **Avv.Aldo Travi**
PVA 1/2010 Ord.10935/2014	*€ 1.003.460,00*	CTU	Trib. Busto Arsizio **Causa in corso** **Dott. Oliviero Lanocita**
abbandono rifiuti PVA 14/2010 ord. 9070/2014	€ 748.800,00	CTU	Trib. Busto Arsizio **Causa in corso** **Dott. Oliviero Lanocita**
P.V.A. 33/2011 Ord. 11402	€ 1.671.412,00	CTU	Trib. Busto Arsizio **Causa in corso** **Dott. Oliviero Lanocita**

PROCEDIMENTI PENALI.

I primi due (sent.648/2012 e sent.649/2012) sono terminati con la condanna degli imputati e con una liquidazione di € 2.651.445,37 (sent.648/2012) al Parco costituito parte civile Parco con una provvisionale (complessiva) di euro 200.000,00 .

In particolare:

- La sent.**648/2012**, confermata anche in **appello 13/12/2013-sent. 8354/2013** (RGA 6210/2013) 100.000,00
- La **sent.649/2012**, confermata anche in **appello 11/11/2013-sent. 7182/2013** (RGA 5299/13), ha, inoltre, stabilito la condanna al risarcimento del danno alla parte civile da quantificarsi con separato giudizio avanti al giudice civile, con provvisionale di € 100.000,00.

PER ENTRAMBE LE SENTENZE C'E' STATO RICORSO IN CASSAZIONE

- Per il primo la CASSAZIONE (Proc. R.G. 19576/2014 – Pubblica Ud. 03/02/2015) ha stabilito ANNULLAMENTO CON RINVIO AD ALTRA SEZIONE DI APPELLO (per approfondire in ordine all'epoca dell'accertamento in relazione alla prescrizione del reato). Una conseguenza potrebbe essere quella, inoltre, di vedere annullata la provvisionale di € 100.000,00 a suo tempo incassata dal Parco. Questa circostanza di fatto potrebbe, se oggetto di specifico processo civile, portare alla richiesta di rimborso della provvisionale.
- Per il secondo è stata dichiarata la prescrizione dei reati, fatte salve le statuizioni civili a carico degli imputati e, quindi, sia la provvisionale che la quantificazione del risarcimento del danno. (Proc. R.G. 27960/2014 – Pubblica Ud. 05/02/2015)

INOLTRE ed infine.

- La **sent. Penale n. 536/2012** (condanna con risarcimento danni alla parte civile in separato giudizio), attualmente pendente appello RGA 2724/14
- **rgt 3050/2008 e rgt 3499/09**: in primo grado il giudice condannato il legale rappresentante ed assolto il direttore tecnico, condannando ad una provvisionale di € 75000,00. Pende Appello.

N.B.: Salvo le citate provvisionali (€ 200.000,00) tutte le sopra riportate sanzioni amministrative pecuniarie, ad oggi, non sono ancora state accertate a bilancio, a nessun titolo. Sarà, quindi, facoltà del competente settore finanziario ogni eventuale e possibile e/o necessaria determinazione al riguardo, nell'ambito delle nuove normative in merito alla definizione del bilancio, in relazione al loro carattere di dubbia esigibilità.

LE COPERTURE ASSICURATIVE DELL'ENTE PARCO TICINO

Dal mese di maggio con l'approvazione del PEG è stata affidata all'ufficio la totale gestione delle pratiche assicurative, ad oggi risultano attive le seguenti polizze:

COPERTURA	COMPAGNIA	POLIZZA	DURATA	PREMIO ANNUO
INCENDIO, ESSENZE ARBOREE, RISCHIO LOCATIVO, CONTENUTO, RICORSO DI TERZI, DEMOLIZIONE E SGOMBERO, DANNI IMMATERIALI	UNIPOL SAI SPA	472510706739	30.06.2013-30.06.2016	58.247,05
FURTO NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA'	UNIPOL SAI SPA	472510706543	30.06.2013-30.06.2016	2.100,00
INFORTUNI CUMULATIVA	UNIPOL SAI SPA	472510706641	30.06.2013-30.06.2016	10.500,00
RCA/ARD POLIZZA FLOTTA	UNIPOL SAI SPA	66033	30.09.2013-30.06.2016	29.088,00
KASKO PER L'USO DI AUTOVETTURE PRIVATE PER SERVIZIO	UNIPOL SAI SPA	2295.131.49289	Scad. 30.06.2016	2.500,00
RCT/O RESPONSABILITA' CIVILE	GENERALI - ASSITALIA	316-23337	30.06.2013-30.06.2016	28.001,00

I PREMI DEVONO INTENDERSI SALVO REGOLAZIONI DI FINE ANNO

Nel corso del 2015, sulla base di quanto già stipulato, si è provveduto alla gestione:

- dei sinistri occorsi ai beni di proprietà dell'Ente, nonché degli automezzi;
- dell'istruttoria delle richiesta risarcimento danni di varia natura, potenzialmente rientranti nelle ipotesi di "responsabilità diffusa" per l'esercizio delle attività istituzionali.
- ai contatti con il Broker del Parco del Parco teso al rinnovo delle polizze esistenti;

- ai contatti con il Broker del Parco del Parco per l'accensione di nuove polizze assicurative (Kasko amministratori e dipendenti) o per l'adeguamento di quelle esistenti;
- ai contatti con il Broker del Parco del Parco per la verifica e la predisposizione dei conguagli di fine anno sulle polizze infortunio;
- alla creazione di un registro della flotta automezzi nel quale registrare i premi pagati, le dismissioni, allegato i libretti degli autoveicoli, i loro responsabili (PO di riferimento) e le polizze scadute;
- si è proceduto alla catalogazione delle polizze di ogni auto e alla loro distribuzione a tutti i servizi, settori ed uffici del Parco;
- predisporre tutti gli atti amministrativi necessari per lo svolgimento delle mansioni di cui sopra;

GARA PER AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI BROKER PER TRIENNIO 2016/18

Nel corso del 2015 si è dato corso all'indizione di una gara per l'aggiudicazione del servizio di brokeraggio per il triennio 2016/2018.
In questo caso il settore ha curato:

- la fase di realizzazione del bando e del capitolato,
- la formulazione degli inviti
- la formazione della commissione,
- la partecipazione alla stessa (due membri più il segretario),
- l'apertura delle buste
- alla redazione di tutti i verbali di commissione
- le procedure necessarie all'aggiudicazione definitiva del servizio
- ai contatti con il nuovo broker vincitore della gara

ATTIVITA' SVOLTA NEL DETTAGLIO

SINISTRI

Nel 2015, ad oggi, l'Ufficio ha provveduto ad inviare al Broker del Parco del Parco la segnalazione di n.17 sinistri di cui:

- n. 12 con richiesta risarcimento danni subiti ed eventuale gestione dei successivi adempimenti richiesti;
- n. 5 per copertura danni a terzi quando dovuta o semplice segnalazione in via cautelativa alla compagnia e invio di risposta negativa al richiedente;

a questo si aggiunge

- n. 1 dichiarazione di disconoscimento fatto storico (sinistro).

A fronte di ciò l'ufficio si è inoltre preoccupato di fare da collettore alle segnalazioni pervenute dai vari settori, predisponendo appositi fascicoli ed archiviando gli stessi in attesa dell'effettuazione delle perizie da parte delle compagnie assicurative.
Inoltre, si è proceduto a segnalare ai competenti settori l'avvenuto pagamento degli indennizzi o comunque la conclusione dei sinistri, completando anche i fascicoli con ulteriore documentazione, ove ritenuta necessaria.

POLIZZA FLOTTA

Per quanto riguarda la flotta, si è raccolto il materiale, non ancora catalogato, relativo ai vari automezzi e si è proceduto alla predisposizione di due distinti fascicoli divisi per:

- automezzi
- imbarcazioni
- rimorchi

da questo si desume che la flotta in uso al Parco è composta da:

- 72 automezzi
- 32 rimorchi
- 11 barche

Per ogni mezzo si è fatta un scheda che incorpora (libretto-polizza-valore assicurato e costo premio, eventuali sinistri,responsabile del mezzo e utilizzatore), periodicamente, ci sarà così la possibilità di aggiornare la scheda e di avere in ogni momento la situazione aggiornata.

Al 30 giugno 2015 si sono rinnovate le polizze e quindi è stato aggiornato il parco macchine, aggiungendo gli acquisti ed eliminando le dismissioni.
Si sono verificate le polizze pervenute e si sono distribuite ai diversi settori.
Sono in corso accertamenti sulla effettiva presenza nel parco macchine di due imbarcazioni e di un rimorchio i cui tagliandi assicurativi non sono stati ritirati nonostante i ripetuti solleciti inoltrati alle PO di riferimento delle Varie unità operative, in maniera particolare

NUOVE POLIZZE

Negli ultimi mesi si è dato corso alla stipula di una nuova polizza kasko in grado di coprire i danni alle autovetture private di amministratori e di dipendenti che, per cause di forza maggiore, sono costretti a far fronte all'assenza dei mezzi di servizio utilizzando le loro autovetture private durante i compiti d'istituto svolti a favore del parco.
La nuova polizza è in vigore dal luglio 2015 e, anche in questo caso, l'ufficio ne ha curato l'accensione e lo svolgimento di tutte le pratiche amministrative necessarie

LAVORI IN ESSERE

Si sono avviati i contatti con la società ASSITECA SPA di Milano, vincitrice della gara di brokeraggio per il triennio 2016/2018, questo, per definire, le procedure necessarie per la segnalazione dei sinistri e per dar corso al capitolato che definisce gli impegni delal società. Si è già proceduto ad incontrare il referente di Assiteca su questi temi, inoltre, si è dato avvia alla verifica dello stato dei beni mobili ed immobili del Parco; in questo caso si è già definito che tale perizia verrà effettuata dalla società stessa, all'interno degli impegni assunti nella partecipazione alla gara e non sarà più affidata alla OTA con incarico oneroso.

APPENDICE ALLO STATO D'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI – PROGETTI CONFORMEMENTE GIA' INSERITI NEL PROGRAMMA CALLISTO

1 PROCESSO TELEMATICO - REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO E GESTIONE DEL PROCESSO TELEMATICO TRAMITE FIRMA DIGITALE E PEC DEDICATA PER IL DEPOSITO ATTI GIUDIZIARI

REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO CON LE SEDI GIUDIZIARIE PER CONSENTIRE, ANCHE ALL'ENTE PARCO, DI UTILIZZARE LE PREROGATIVE DEL PROCESSO TELEMATICO CHE, VOLUTO DAL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, si propone di rendere possibile lo scambio di informazioni e documenti, per via telematica, tra avvocati, CTU e Uffici Giudiziari.
La Legge di Stabilità 2013 ha previsto che, a decorrere dal 30 giugno 2014, il deposito degli atti processuali e di documenti avvenga esclusivamente con modalità telematiche, escluso per la costituzione in giudizio.
Per realizzare la gestione telematica di alcune attività processuali è stato, perciò, necessario dotarsi di alcuni strumenti telematici che sono:

- Un indirizzo di **Posta elettronica certificata (PEC)** che, quindi, consenta di inviare/ricevere messaggi di testo e allegati con lo stesso valore legale di una raccomandata con avviso di ricevimento.
- Una **firma digitale** che, quale certificato che permetta di sottoscrivere digitalmente un documento. Comunemente è contenuto in un supporto quale chiavetta Usb o smart card. All'interno del supporto/chiavetta USB (token) è contenuto anche un secondo certificato, definito di autenticazione, che permette di associare il dispositivo all'utilizzatore ai fini del suo riconoscimento sul web. (D.Lgs 82/2005 e ss.mm.)
- Un programma software, cosiddetto **Redattori atti**

E' uno strumento informatico che permette la creazione della c.d. " ***busta telematica*** " per il deposito degli atti del procedimento. La busta telematica o busta xml) compila un file informatico che accompagnato agli atti che si allegano permette alla cancelleria di identificarlo, individuarne ed indirizzarne il contenuto nel fascicolo virtuale.

- Un **Punto di Accesso (PDA)**

Il Punto di Accesso è la struttura tecnico-organizzativa che fornisce agli avvocati ed ai "soggetti abilitati esterni", i servizi di consultazione e di trasmissione telematica degli atti, ossia permette l'inserimento nel circuito processuale.

- Per accedere ai servizi è necessario essere titolari di un certificato di autenticazione, che accerti l'identità dell'utilizzatore del servizio.

Il progetto si è concluso, dopo aver ottenuto l'accreditamento del Responsabile del Settore, quale soggetto abilitato esterno, presso il Ministero della Giustizia, con l'acquisto di un software gestionale dalla Giuffrè Editore, denominato Cliens Redigo Processo Telematico che ha fornito al Parco, in abbonamento, un Punto d'Accesso Telematico con il quale il Responsabile del Settore può gestire il contenzioso giudiziario dell'Ente Parco, relativo a tutti i ricorsi in opposizione a sanzioni amministrative.

2 ATTIVITA' STRAORDINARIA DI DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE PARCO NEI RICORSI IN OPPOSIZIONE A SANZIONE CHE SUPERANO L'ATTIVITA' ORDINARIA E CHE NON SONO AFFIDATI A LEGALI ESTERNI (SOPRA MEGLIO PRECISATA)

ATTIVITA' STRAORDINARIA, AFFIDATA ALLA SPECIFICA COMPETENZA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE LEGALE E CONTENZIOSO, DI ASSUMERE LA DIFESA DELL'ENTE PARCO DAVANTI ALLA COMPETENTE AUTORITA' GIUDIZIARIA NEI GIUDIZI DI OPPOSIZIONE DI PARTICOLARE RILEVANZA E GRAVITA', RELATIVAMENTE AI QUALE RISULTEREBBE PARTICOLARMENTE ONEROSA ED INSOSTENIBILE PER IL BILANCIO LA EVENTUALE SPESA DI AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI ALL'ESTERNO

3 ATTIVITA' STRAORDINARIA DI FORMAZIONE RUOLI ED EMISSIONE CARTELLE ESATTORIALI PER PROVVEDIMENTI INGIUNTIVI PREGRESSI REGOLARMENTE NOTIFICATI E NON ANCORA PAGATI (SOPRA MEGLIO PRECISATA)

LA RISCOSSIONE MEDIANTE RUOLO ESATTORIALE E' LA PROCEDURA PREVISTA DALLA LEGGE 689/1981 PER CONSENTIRE IL RECUPERO DELLE SOMME DOVUTE A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI SANZIONATORI INGIUNTIVI EFFICACI E DEFINITIVI MA NON ANCORA PAGATI DAI DESTINATARI INTERESSATI

Le minute di ruolo contengono: l'indicazione dell'Ente Parco quale ente creditore; il tipo di ruolo; il codice fiscale e dati anagrafici dei debitori: per le persone fisiche: cognome, nome, sesso, luogo e data di nascita; per le persone giuridiche: denominazione, ragione sociale o ditta, sede; per ogni articolo di ruolo il codice o, in mancanza, la descrizione; codice dell'ambito, anno o periodo di riferimento del credito; importi tributo, accessori e sanzioni, interessi, numero rate per riscossione, importo totale per pagina e per ruolo; indicazione sintetica degli elementi su cui si basa l'iscrizione a ruolo; data di consegna al concessionario che, nel nostro caso, è Equitalia S.p.A. che, compiute le necessarie verifiche e controlli, forma il Ruolo Esattoriale, rinviandolo al Parco che, a mezzo della sottoscrizione da parte del Responsabile del Settore e della specifica procedura, a cui è abilitato a seguito di specifica convenzione, lo rende esecutivo e provvede ad emettere e notificare la relativa cartella esattoriale al debitore/trasgressore ex l.689/81 e s.m.i.

4 ATTIVITA' STRAORDINARIA DI RINNOVO DELL'INCARICO DEL BROKER DEL PARCO NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE (SOPRA MEGLIO PRECISATA)

L'INCARICO DI GESTIONE DEL SETTORE GESTIONE DEL RISCHIO DELL'ENTE PARCO E' IN COMPLETA GESTIONE DELLO SCRIVENTE SETTORE LEGALE E CONTENZIOSO DAL 2015. SE E' VERO, COME E' VERO, CHE LA ORDINARIA GESTIONE DELLE POLIZZE ASSICURATIVE ATTIVE, RELATIVAMENTE AI MOLTEPLICI RISCHI COPERTI, NON PRODUCE PARTICOLARI PROBLEMATICHE, E' ALTRESI' ALTRETTANTO VERO CHE, AL CONTRARIO, LA VERIFICA, INDIZIONE E GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA PER IL RINNOVO SIA DELL'INCARICO A BROKER CHE DELLE STESSE SINGOLE POLIZZE DI COPERTURA DEI RISCHI, PRODUCE NOTEVOLE AGGRAVIO DELL'ORDINARIA E PIU' PROPRIA ATTIVITA' DEL SETTORE LEGALE E CONTENZIOSO, A CUI IL SETTORE SI TROVA A FAR FRONTE SEPPURE IN CARENZA DI PERSONALE ASSEGNATO. E' QUESTO IL MOTIVO PER CUI, L'ATTIVITA' DI RINNOVO DELL'INCARICO DI BROKERAGGIO, CHE POTREBBE COSTITUIRE, TIPOLOGICAMENTE, ATTIVITA' ORDINARIA DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DELL'ENTE PARCO, DI FATTO COSTITUISCA ATTIVITA' STRAORDINARIA SE PORTATA ALL'INETERNO DEL SETTORE LEGALE E CONTENZIOSO.

Inoltre.
Secondo quanto ricompreso nell'organigramma delle forze-lavoro presenti in ufficio si conferma che il dipendente:
Specialista Tecnico: *dott. Francesco Magna applicato solo al 60% al Settore Legale e Contenzioso mentre il rimanente 40% (ex det.241/2014) all'attività relativa alla partecipazione ed organizzazione eventi e promozione del Parco sul territorio*, occupandosi della realizzazione di un progetto di sviluppo e promozione del territorio che di seguito viene spiegato nella sua genesi, nel suo svolgersi, nei suoi obiettivi e nei relativi tempi di realizzazione:

PROGETTO MARKETING GLOBALE

1 - MOTIVAZIONI

Il progetto mira ad attuare in forma pratica il dogma della protezione attiva del territorio perseguita dal Parco nei sui compiti d'istituto principali, questo, attraverso la proposizione e la realizzazione concreta di forme di sviluppo sostenibile che siano in sintonia con l'ambiente e che sappiano valorizzare il lavoro e le tradizioni che le comunità presenti nel Parco possono esprimere.
Il Parco quindi come "*ricercatore*" (PRIMO RUOLO) di opportunità avanzate a livello internazionale, nazionale e locale, opportunità, che una volta definite nei loro contorni principali, vengo "*proposte*"(SECONDO RUOLO) ai soggetti che fanno parte della rete di relazioni attive che lo stesso ha creato.
Questi due ruoli si possono esercitare solo quando si ha un *buona conoscenza* delle componenti (naturali e ed umane) che costituiscono un territorio e quando si ha una buona conoscenza di come funzionano le dinamiche economiche e sociali che stanno alla base di ogni relazione e di ogni attività svolta dai diversi strati sociali. Il Parco rivendica a pieno titolo questi ruoli, ponendosi come un Ente sovra-comunale che ha saputo, inizialmente, studiare e preservare un patrimonio ambientale, la cui unicità è riconosciuta a livello mondiale dall'Unesco, e poi aprirsi a forme di collaborazione pratica che potessero valorizzare e rendere fruibile questi beni comuni che aveva così sapientemente protetto.

2 - SINTESI DI PROGETTO

La nascita del progetto prende spunto dall'ipotesi di valorizzazione del centro storico-culturale denominato "ANNUNCIATA" di Abbiategrasso.
Il centro, di proprietà comunale, vede in questo momento il nascere di una serie di attività svolte da una associazione Onlus di Milano denominata "*Maestro Martino*" presieduta dallo chef "*Carlo Cracco*".
Queste attività, associabili alla moda odierna del "*fare cucina*", in realtà, spaziano in molteplici iniziative (mostre, degustazioni, cene, aperitivi raccolte benefiche, gemellaggi...) a volte a carattere nazionale ed internazionale (*Expò ed altro*).
Queste attività sono iniziate a maggio 2015 e proseguiranno per tutto ottobre 2015, questo, durante le giornate di sabato e domenica. Questo tipo di attività, se dopo ottobre si sancirà l'accordo tra comune e associazione, non è che il preludio alla realizzazione di una vera è propria scuola di cucina. L'Annunciata è stata assegnata dal comune di Abbiategrasso a titolo gratuito (con il pagamento delle spese vive e di manutenzione) a carico dell'associazione Maestro Martino sino a fine ottobre 2015, questo, nella prospettiva che ci sia, a partire dal prossimo anno, un'assegnazione definitiva per almeno un triennio con la realizzazioni di attività continue e con la prospettiva di apertura di una "*Scuola di Cucina Lombarda*".

3 - IL COINVOLGIMENTO DEL PARCO

L'Associazione Maestro Martino ha pensato di contattare da subito il Parco offrendo delle parternship (che non prevedono ad oggi alcun esborso economico) nella realizzazione degli eventi che si realizzavano, in quanto, il nostro Ente viene riconosciuto, da Cracco e dall'associazione, come uno dei maggiori interlocutori (al pari di Regione Lombardia e Comune di Abbiategrasso) in grado di dare sviluppo al progetto.

La realizzazione del Marchio sui Prodotti Agricoli è stata la molla che ci ha qualificati, ma ci viene riconosciuto anche una conoscenza del territorio capillare ed una vivacità di azione nella realizzazione di collaborazioni che mirano a valorizzarlo.
I ruoli e gli spazi che si possono occupare sono molteplici e verranno illustrati nel dettaglio dal progetto, ma la portata della nostra azione in questo momento non ha limiti e può lasciare spazio ad un moltiplicarsi di obiettivi-azione.
Un esempio vale per tutti: la creazione di una scuola di cucina e l'apertura di un piccolo ristorante gestito dagli stessi studenti, potrà portare:

- » ad un utilizzo e ad una valorizzazione, anche economica, ma soprattutto di prestigio, di tutti i prodotti che fanno parte del nostro paniere di prodotti, prodotti che sarebbero utilizzati dalla scuola di cucina e dal ristorante
- » tra le materie di studio inserire anche una che parli del territorio, del paesaggio e della storia (anche legata alle attività agricole ed agrarie) e quindi in senso lato sul Parco e sulla politica ambientale avviata da 40 anni.
- » si potrebbero sviluppare tutta una serie di attività turistiche che riguardano il tempo libero e l'alimentazione (tra le principali) che possano portare ad una valorizzazione delle strutture realizzate (sentieri tematici e centri parco), anche attraverso il possibile coinvolgimento di sponsor ora legati all'associazione e al progetto dell'Annunciata
- » predisporre programmi didattici sull'alimentazione (impatto ambientale, biologico, chilometro zero,allergie ed altro) coinvolgendo i dirigenti, gli insegnanti e gli alunni delle scuole di ordine e grado della zona dell'abbiatense e in senso lato di tutto il territorio del parco

Analogamente, il coinvolgimento del Parco porterebbe a coinvolgere il Consorzio dei Produttori a Marchio e tutti gli altri Produttori, ma anche altre realtà che collaborano con il Parco (ad esempio le Associazioni che gestiscono i centri parco e le altre strutture, ma anche i fornitori di beni e servizi).
Quindi il grado di coinvolgimento può essere diverso e molto più capillare, sta al Parco decidere in che tempi e con che modalità attuarlo.

4 - LE AZIONI E GLI OBIETTIVI POSSIBILI

Il progetto viene presentato con il termine "Marketing Globale", non a caso, ma per la molteplicità di obiettivi ed interessi che sottendono ad esso.

AZIONE

1. Una volta valutato al meglio il da farsi, la prima operazione è quella di chiarire i rapporti con l'associazione Maestro Martino. Per quanto riguarda l'associazione i limiti di collaborazione potrebbero essere fissati dalla firma di un protocollo d'intesa sottoscritto dal presidente Beltrami e dallo chef Carlo Cracco. Lo studio del protocollo potrebbe essere eseguito all'interno di questo progetto e all'interno della stessa dovrebbe essere definito, tramite il Parco, il ruolo del Consorzio e dei Produttori a Marchio.

OBIETTIVI

- » chiarire e sancire i rapporti *associazione-parco-produttori e consorzio*, favorendo così la realizzazione delle attività e del sistema logistico e di organizzazione generale che le stesse comportano. Analogamente la firma del protocollo mettere il Parco al sicuro da ogni possibile deviazione rispetto ai parametri e ai compiti d'istituto propri del nostro Ente.
- » Avere una ricaduta *mediatica* di grande portata che potrebbe portare ad accostare in nostri prodotti ad uno chef di grande fama, forse il più grande in Italia in questo momento essendo al tempo stesso testimonial e protagonista di un gran numero di trasmissioni televisive e di prodotti per la cucina. La sola firma del protocollo con la presenza del Presidente e di Carlo Cracco sarebbe di per se un evento mediatico di portata nazionale.

AZIONE

2. Analogamente si dovrebbero chiare da subito i rapporti con il Comune di Abbiategrasso, stipulando una serie di accordi formali ed informali che metterebbero in contatto ancora maggiore i due enti. In questo caso di dovrebbe anche definire un referente politico

(sindaco/assessore) e un referente tecnico che interagiscano per essere al correndo in tempo reale dell'evoluzione dei rapporti tra comune ed associazione.

OBIETTIVO

» Muoversi in maniera assolutamente sincrona e mettersi reciprocamente a conoscenza dello stato di avanzamento delle cose. Ad esempio, se ci sono problemi nella gestione della struttura (firma e durata e delle convenzioni) o nei rapporti con l'associazione. Tarare le varie azioni con il comune in maniera da evitare sovrapposizioni o contrasti.

AZIONE

3. Rapporti con il Consorzio ed i Produttori a Marchio - questo progetto vede la partecipazione attiva di tutti i produttori, indistintamente, che si fanno parte attiva per collaborare sia con il Parco che con l'associazione Maestro Martino, secondo quanto stabilito dagli accordi contenuti nell'istituendo protocollo d'intesa.

OBIETTIVI

» Valorizzare i prodotti a marchio attraverso forme di commercializzazione che possano diventare qualificanti ed innovative, proponendo anche soluzioni nuove di packaging e di comunicazione multimediale
» Migliorare i rapporti produttori-consorzio-parco favorendo, anche attraverso l'individuazione di reciproci referenti, la miglior organizzazione e il miglior coordinamento delle attività.
» Migliorare i rapporti tra gli aderenti al progetto marchio, favorendo una maggior collaborazione tra di loro e stimolando alla partecipazione anche chi ora tende a defilarsi lasciando la responsabilità delle azioni ad altri, salvo poi criticarle...

AZIONE

4. *Dare attuazione ai compiti d'Istituto del Parco propri delle finalità d'istituzione e propri dei rapporti statutari con gli enti territoriali*

OBIETTIVI

» Migliorare l'immagine di un territorio attraverso la dimostrazione pratica di come, attraverso la realizzazione di progetti concreti basati su teorie altrettanto concrete e su solidi fondamenti etici, si possa dare lustro, a livello nazionale allo stesso, prendendo come spunto principale, l'agricoltura e la piccola imprenditoria
» Coinvolgere attivamente tutti gli attori legati alla rete di relazione del Parco (produttori, imprenditori privati, collaboratori, gestori di attività, guide, volontari ed altro) motivandoli alla realizzazione d'iniziative parallele in grado di portare benefici alla loro attività e al territorio in cui sviluppano questa attività.
» Creare consenso sociale attraverso forme di comunicazione in grado di "spiegare" la politica ambientale del Parco che, nonostante il periodo di crisi prolungata, non si piega su se stesso, ma cerca sempre e più nuove forme di collaborazione con lo strato attivo della società
» Valorizzare concretamente la parte agricola del territorio
» Valorizzare la parte turistica e le realizzazioni fatte dal Parco (sentieri, centri paro, punti parco, luoghi di sosta ed altro). Creare nuovi sentieri o tematizzare diversamente quelli esistenti, questo, per soddisfare la domanda di fruizione in un territorio densamente abitato e particolarmente strutturato ed occupato da attività umane invasive.

AZIONE

5. *Proporre nuove tematiche dei sentieri e programmi innovativi di educazione ambientale*

OBIETTIVO

» Creare una nuova cultura del cibo e del mangiare sano, attraverso la realizzazione di programmi didattici per bambini (e per le famiglie) in grado di illustrare la filosofia del marchio del parco, la politica ambientale di protezione attiva, la qualità organolettica dei prodotti che potremo chiamare a "*Centimetro Zero*" e che sono il frutto del lavoro

e della tradizione di un territorio locale che è in grado di esprimersi anche ai più alti livelli di qualità nazionale

» Visto che la cucina va di moda sfruttare questa possibilità realizzando nuovi percorsi (sulla falsa riga di quelli esistenti) in grado di coinvolgere i visitatori attraverso proposte che portino alla conoscenza dei siti di produzione, dei punti vendita e dei punti informazioni del Parco

ATTIVITA	Aprile 2015	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	febbraio	Marzo
Contatti con Maestro Martino	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Contatti con agricoltori	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Contatti comune di Abbiategrasso						X	X	X	X	X	X	X
Realizzazione eventi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Definizione e firma protocollo d'intesa						X	X	X				
Realizzazionee strumenti di comunicazione					X	X	X	X	X	X	X	X
Studio collaborazione per scuola di cucina							X	X	X	X	X	X
Verifica tematizzazione sentieri						X	X	X	X	X	X	X
Relazioni al Presidente	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

CONCLUSIONE DEL PROGETTO

Il progetto si è concluso il 31.10.2015 con il completo rispetto dei tempi e degli obiettivi prefissati.

Le analisi e le considerazioni definitive fanno parte di una relazione gia' nelle mani del Presidente, del Consiglio di Gestione e del Direttore

Parco Lombardo della Valle del Ticino
Settore Legale e Contenzioso
IL RESPONSABILE U.O. 7
Dr. Oliviero Lancita

T/C IL SEGRETARIO

PARCO TICINO
Allegato alla deliberazione
C.P n° 3 del 13.05.2016

T/C IL PRESIDENTE
(Gian Pietro Beltrami)

PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO

CONTO DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015

(SCHEMA MODELLO D.P.R. 194/1996)

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		Avanzo di Amministrazione + F.P.V. iscritto in Entrata		4.211.460,15				-4.211.460,15
		Fondo iniziale di cassa		6.306.123,55	6.306.123,55		6.306.123,55	
		TITOLO: 1						
		Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici						
		CATEGORIA 1						
		Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato						
1.01.0010	10	CONTRIBUTO STATALE	RS					
			CP	89.170,00	89.173,00		89.173,00	3,00
			T		89.173,00		89.173,00	
1.01.0020	20	CONTRIBUTI STATALI	RS	56.924,94				-56.924,94
			CP					
			T					
		TOTALE Categoria 1	RS	56.924,94				-56.924,94
			CP	89.170,00	89.173,00		89.173,00	3,00
			T		89.173,00		89.173,00	
		CATEGORIA 2						
		Contributi e trasferimenti correnti dalla regione						
1.02.0030	30	Contributo RL per spese generali di funzionamento	RS	216.887,58	202.401,59	5.586,35	207.987,94	-8.899,64
			CP	1.462.860,00	1.021.211,53	425.746,59	1.446.958,12	-15.901,88
			T		1.223.613,12	431.332,94	1.654.946,06	
1.02.0041	41	CONTRIBUTO REGIONALE PER CMR	RS					
			CP	79.500,00	76.000,00	3.000,00	79.000,00	-500,00
			T		76.000,00	3.000,00	79.000,00	
		TOTALE Categoria 2	RS	216.887,58	202.401,59	5.586,35	207.987,94	-8.899,64
			CP	1.542.360,00	1.097.211,53	428.746,59	1.525.958,12	-16.401,88
			T		1.299.613,12	434.332,94	1.733.946,06	
		CATEGORIA 5						
		Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico						
1.05.0060	60	CONTRIBUTO DA ENTI ADERENTI PER SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO	RS	353.581,65	107.679,15	245.892,60	353.571,75	-9,90
			CP	1.731.950,00	902.672,70	829.274,80	1.731.947,50	-2,50
			T		1.010.351,85	1.075.167,40	2.085.519,25	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
1.05.0061	61	CONTRIBUTO DA ENTI ADERENTI VINCOLATO PER MANUTENZIONE TERRITORIO	RS	42.548,75	13.978,00	28.570,75	42.548,75	
			CP	192.440,00	89.273,70	103.166,30	192.440,00	
			T		103.251,70	131.737,05	234.988,75	
1.05.0070	70	CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI	RS	180.000,00		180.000,00	180.000,00	
			CP	235.290,00	79.800,00	152.198,00	231.998,00	-3.292,00
			T		79.800,00	332.198,00	411.998,00	
1.05.0090	90	CONTRIBUTO COMUNE DI TURBIGO PER DOCUP	RS	20.000,00		20.000,00	20.000,00	
			CP					
			T			20.000,00	20.000,00	
		TOTALE Categoria 5	RS	596.130,40	121.657,15	474.463,35	596.120,50	-9,90
			CP	2.159.680,00	1.071.746,40	1.084.639,10	2.156.385,50	-3.294,50
			T		1.193.403,55	1.559.102,45	2.752.506,00	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
					Riscossioni	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 1						
		Categoria 1	RS	56.924,94				-56.924,94
			CP	89.170,00	89.173,00		89.173,00	3,00
			T		89.173,00		89.173,00	
		Categoria 2	RS	216.887,58	202.401,59	5.586,35	207.987,94	-8.899,64
			CP	1.542.360,00	1.097.211,53	428.746,59	1.525.958,12	-16.401,88
			T		1.299.613,12	434.332,94	1.733.946,06	
		Categoria 4	RS					
			CP					
			T		0,00			
		Categoria 5	RS	596.130,40	121.657,15	474.463,35	596.120,50	-9,90
			CP	2.159.680,00	1.071.746,40	1.084.639,10	2.156.385,50	-3.294,50
			T		1.193.403,55	1.559.102,45	2.752.506,00	
		TOTALE TITOLO 1	RS	869.942,92	324.058,74	480.049,70	804.108,44	-65.834,48
			CP	3.791.210,00	2.258.130,93	1.513.385,69	3.771.516,62	-19.693,38
			T		2.582.189,67	1.993.435,39	4.575.625,06	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		TITOLO: 2						
		Entrate Extratributarie						
		CATEGORIA 1						
		Proventi dei servizi pubblici						
2.01.0100	100	Introiti per diritti di segreteria	RS	7.370,50	7.267,21		7.267,21	-103,29
			CP	64.550,00	52.818,21	5.498,00	58.316,21	-6.233,79
			T		60.085,42	5.498,00	65.583,42	
		TOTALE Categoria 1	RS	7.370,50	7.267,21		7.267,21	-103,29
			CP	64.550,00	52.818,21	5.498,00	58.316,21	-6.233,79
			T		60.085,42	5.498,00	65.583,42	
		CATEGORIA 2						
		Proventi dei beni dell'ente						
2.02.0110	110	PROVENTI DA CONVENZIONI	RS	29.922,76	23.817,70	1.787,35	25.605,05	-4.317,71
			CP	104.500,00	75.719,43	9.100,23	84.819,66	-19.680,34
			T		99.537,13	10.887,58	110.424,71	
		TOTALE Categoria 2	RS	29.922,76	23.817,70	1.787,35	25.605,05	-4.317,71
			CP	104.500,00	75.719,43	9.100,23	84.819,66	-19.680,34
			T		99.537,13	10.887,58	110.424,71	
		CATEGORIA 5						
		Contributi Diversi						
2.05.0120	120	CONTRIBUTI DA SOGGETTI DIVERSI	RS	132.074,69	63.402,16	68.583,77	131.985,93	-88,76
			CP	200.670,00	3.600,00	186.472,60	190.072,60	-10.597,40
			T		67.002,16	255.056,37	322.058,53	
2.05.0130	130	RIMBORSI SPESE DA SENTENZE	RS	1.148.809,70	344.389,06	751.310,18	1.095.699,24	-53.110,46
			CP	390.000,00	228.672,86	194.806,38	423.479,24	33.479,24
			T		573.061,92	946.116,56	1.519.178,48	
2.05.0135	135	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO	RS					
			CP	82.000,00		87.292,29	87.292,29	5.292,29
			T			87.292,29	87.292,29	
2.05.0140	140	ENTRATE E RIMBORSI DIVERSI	RS					
			CP	162.550,00	26.860,40	148.367,43	175.227,83	12.677,83
			T		26.860,40	148.367,43	175.227,83	
2.05.0145	145	Interessi attivi da depositi bancari	RS					
			CP	2.000,00	597,47		597,47	-1.402,53
			T		597,47		597,47	

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
2.05.0160	160	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ATTIVITA' DI VOLONTARIATO E PROTEZIONE CIVILE	RS	3.282,50	2.960,00		2.960,00	-322,50
			CP	2.960,00				-2.960,00
			T		2.960,00		2.960,00	
		TOTALE Categoria 5	RS	1.284.166,89	410.751,22	819.893,95	1.230.645,17	-53.521,72
			CP	840.180,00	259.730,73	616.938,70	876.669,43	36.489,43
			T		670.481,95	1.436.832,65	2.107.314,60	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 2						
		Categoria 1	RS	7.370,50	7.267,21		7.267,21	-103,29
			CP	64.550,00	52.818,21	5.498,00	58.316,21	-6.233,79
			T		60.085,42	5.498,00	65.583,42	
		Categoria 2	RS	29.922,76	23.817,70	1.787,35	25.605,05	-4.317,71
			CP	104.500,00	75.719,43	9.100,23	84.819,66	-19.680,34
			T		99.537,13	10.887,58	110.424,71	
		Categoria 5	RS	1.284.166,89	410.751,22	819.893,95	1.230.645,17	-53.521,72
			CP	840.180,00	259.730,73	616.938,70	876.669,43	36.489,43
			T		670.481,95	1.436.832,65	2.107.314,60	
		TOTALE TITOLO 2	RS	1.321.460,15	441.836,13	821.681,30	1.263.517,43	-57.942,72
			CP	1.009.230,00	388.268,37	631.536,93	1.019.805,30	10.575,30
			T		830.104,50	1.453.218,23	2.283.322,73	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria / Riscossioni	Deter. dei residui / Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		TITOLO: 3						
		Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti						
		CATEGORIA 2						
		Trasferimenti di capitale dallo stato						
3.02.0350	350	TRASFERIMENTO STATALE X ACQ ATTREZZATURE AIB	RS	43.096,50	43.096,50		43.096,50	
			CP					
			T		43.096,50		43.096,50	
		TOTALE Categoria 2	RS	43.096,50	43.096,50		43.096,50	
			CP					
			T		43.096,50		43.096,50	
		CATEGORIA 3						
		Trasferimenti di capitale dalla regione						
3.03.0410	410	TRASFERIMENTO REGIONE LOMBARDIA PROGETTO PIA NAVIGLI SISTEMA VIE D'ACQUA EXPO 2015	RS	1.314.124,90	549.687,63	700.130,88	1.249.818,51	-64.306,39
			CP					
			T		549.687,63	700.130,88	1.249.818,51	
3.03.0500	500		RS	300.000,00		300.000,00	300.000,00	
			CP					
			T			300.000,00	300.000,00	
3.03.0580	580	Progetto recupero Bosnia Erzegovina finanz RL	RS	6.500,00		6.500,00	6.500,00	
			CP					
			T			6.500,00	6.500,00	
3.03.0660	660	TRASFERIMENTO REGIONE LOMBARDIA PROGETTO BRUGHIERA DEL DOSSO	RS	137.100,00		137.100,00	137.100,00	
			CP	63.000,00	41.846,07		41.846,07	-21.153,93
			T		41.846,07	137.100,00	178.946,07	
		TOTALE Categoria 3	RS	1.757.724,90	549.687,63	1.143.730,88	1.693.418,51	-64.306,39
			CP	63.000,00	41.846,07		41.846,07	-21.153,93
			T		591.533,70	1.143.730,88	1.735.264,58	
		CATEGORIA 4						
		Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico						
3.04.0550	550	CONTRIBUTO COMUNE DI PAVIA REALIZZAZIONE CORRIDOIO ECOLOGICO LOC. VERNAVOLA	RS	280.412,33		223.344,62	223.344,62	-57.067,71
			CP	72.965,00		72.965,00	72.965,00	
			T			296.309,62	296.309,62	
3.04.0551	551	CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO PER COFINANZIAMENTO REALIZZAZIONE PROGETTO LIFE BIO-SOURCE	RS					
			CP	2.554.000,00		65.000,00	65.000,00	-2.489.000,00
			T			65.000,00	65.000,00	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
				Riscossioni	Res. da riportare			
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
3.04.0560	560	AIB CONTRIBUTI ACQUISTI MOBILI, MEZZI E ATTREZZATURE PROVINCIA DI MILANO	RS	500,00	500,00		500,00	-20.976,00
			CP	34.000,00	13.024,00		13.024,00	
			T		13.524,00		13.524,00	
		TOTALE Categoria 4	RS	280.912,33	500,00	223.344,62	223.844,62	-57.067,71
			CP	2.660.965,00	13.024,00	137.965,00	150.989,00	-2.509.976,00
			T		13.524,00	361.309,62	374.833,62	
		CATEGORIA 5						
		Trasferimenti di capitale da altri soggetti						
3.05.0800	800	CONTRIBUTO SNAM PER PROGETTI DELL' ENTE	RS	1.201.342,45	228.067,19	973.564,48	1.201.631,67	289,22
			CP	1.827.000,00	401.375,09	42.079,21	443.454,30	-1.383.545,70
			T		629.442,28	1.015.643,69	1.645.085,97	
3.05.0805	805	CONTRIBUTO CARIPLO CORRIDOIO ECOLOGICO BARCO VISCONTEO VERNAVOLA	RS	1.825.725,72	268.128,60	1.433.578,45	1.701.707,05	-124.018,67
			CP					
			T		268.128,60	1.433.578,45	1.701.707,05	
3.05.0810	810	PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI PER BONIFICHE	RS	67.883,48	600,00	67.283,48	67.883,48	
			CP	67.000,00	10.215,42		10.215,42	-56.784,58
			T		10.815,42	67.283,48	78.098,90	
		TOTALE Categoria 5	RS	3.094.951,65	496.795,79	2.474.426,41	2.971.222,20	-123.729,45
			CP	1.894.000,00	411.590,51	42.079,21	453.669,72	-1.440.330,28
			T		908.386,30	2.516.505,62	3.424.891,92	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
					Riscossioni	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 3						
		Categoria 2	RS	43.096,50	43.096,50		43.096,50	
			CP					
			T		43.096,50		43.096,50	
		Categoria 3	RS	1.757.724,90	549.687,63	1.143.730,88	1.693.418,51	-64.306,39
			CP	63.000,00	41.846,07		41.846,07	-21.153,93
			T		591.533,70	1.143.730,88	1.735.264,58	
		Categoria 4	RS	280.912,33	500,00	223.344,62	223.844,62	-57.067,71
			CP	2.660.965,00	13.024,00	137.965,00	150.989,00	-2.509.976,00
			T		13.524,00	361.309,62	374.833,62	
		Categoria 5	RS	3.094.951,65	496.795,79	2.474.426,41	2.971.222,20	-123.729,45
			CP	1.894.000,00	411.590,51	42.079,21	453.669,72	-1.440.330,28
			T		908.386,30	2.516.505,62	3.424.891,92	
		TOTALE TITOLO 3	RS	5.176.685,38	1.090.079,92	3.841.501,91	4.931.581,83	-245.103,55
			CP	4.617.965,00	466.460,58	180.044,21	646.504,79	-3.971.460,21
			T		1.556.540,50	4.021.546,12	5.578.086,62	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		TITOLO: 4						
		Entrate derivanti da accensioni di prestiti						
		CATEGORIA 1						
		Anticipazioni di cassa						
4.01.1000	1000	Anticipazioni di tesoreria	RS CP T	1.200.000,00				-1.200.000,00
		TOTALE Categoria 1	RS CP T	1.200.000,00				-1.200.000,00
		CATEGORIA 2						
		Finanziamenti a breve termine						
4.02.1001	1001	FINANZIAMENTI PER DOCUP DA ENTI E PRIVATI	RS CP T	20.000,00		20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	
		TOTALE Categoria 2	RS CP T	20.000,00		20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
					Riscossioni	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 4						
		Categoria 1	RS					-1.200.000,00
			CP	1.200.000,00				
			T					
		Categoria 2	RS	20.000,00		20.000,00	20.000,00	
			CP					
			T			20.000,00	20.000,00	
		Categoria 3	RS					
			CP					
			T					
		TOTALE TITOLO 4	RS	20.000,00		20.000,00	20.000,00	-1.200.000,00
			CP	1.200.000,00				
			T			20.000,00	20.000,00	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
					Riscossioni	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		TITOLO: 5						
		Entrate da servizi per conto di terzi						
		CATEGORIA 1						
		Ritenute previdenziali e assistenziali al personale						
5.01.1100	1100	Ritenute previdenziali e assistenziali	RS	5.600,00	5.600,00		5.600,00	-75.523,47
			CP	240.000,00	164.476,53	0,00	164.476,53	
			T		170.076,53	0,00	170.076,53	
		TOTALE Categoria 1	RS	5.600,00	5.600,00		5.600,00	-75.523,47
			CP	240.000,00	164.476,53	0,00	164.476,53	
			T		170.076,53	0,00	170.076,53	
		CATEGORIA 2						
		Ritenute erariali						
5.02.1101	1101	RITENUTA ALLA FONTE IRPEF - REDDITI LAVORO AUTONOMO	RS	950.000,00	384.770,23	14.195,00	398.965,23	-551.034,77
			CP		384.770,23	14.195,00	398.965,23	
			T					
		TOTALE Categoria 2	RS	950.000,00	384.770,23	14.195,00	398.965,23	-551.034,77
			CP		384.770,23	14.195,00	398.965,23	
			T					
		CATEGORIA 4						
		Depositi cauzionali						
5.04.1103	1103	Depositi cauzionali	RS	35.000,00	1.001,00		1.001,00	-33.999,00
			CP		1.001,00		1.001,00	
			T					
		TOTALE Categoria 4	RS	35.000,00	1.001,00		1.001,00	-33.999,00
			CP		1.001,00		1.001,00	
			T					
		CATEGORIA 5						
		Rimborso spese per servizi per conto di terzi						
5.05.1102	1102	Rimborso spese anticipate per conto di altri enti e soggetti	RS	100.000,00	42.464,36		42.464,36	-57.535,64
			CP		42.464,36		42.464,36	
			T					
		TOTALE Categoria 5	RS	100.000,00	42.464,36		42.464,36	-57.535,64
			CP		42.464,36		42.464,36	
			T					

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
					Riscossioni	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
5.06.1105	1105	CATEGORIA 6 **Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato** Rimborso fondi per servizio economato	RS CP T	15.000,00	9.999,92 9.999,92	0,08 0,08	10.000,00 10.000,00	-5.000,00
		TOTALE Categoria 6	RS CP T	15.000,00	9.999,92 9.999,92	0,08 0,08	10.000,00 10.000,00	-5.000,00
5.07.1104	1104	CATEGORIA 7 **Depositi per spese contrattuali** Depositi spese contrattuali d'asta	RS CP T	15.000,00	735,00 735,00		735,00 735,00	-14.265,00
		TOTALE Categoria 7	RS CP T	15.000,00	735,00 735,00		735,00 735,00	-14.265,00

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
					Riscossioni	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 5						
		Categoria 1	RS	5.600,00	5.600,00		5.600,00	
			CP	240.000,00	164.476,53	0,00	164.476,53	-75.523,47
			T		170.076,53	0,00	170.076,53	
		Categoria 2	RS					
			CP	950.000,00	384.770,23	14.195,00	398.965,23	-551.034,77
			T		384.770,23	14.195,00	398.965,23	
		Categoria 4	RS					
			CP	35.000,00	1.001,00		1.001,00	-33.999,00
			T		1.001,00		1.001,00	
		Categoria 5	RS					
			CP	100.000,00	42.464,36		42.464,36	-57.535,64
			T		42.464,36		42.464,36	
		Categoria 6	RS					
			CP	15.000,00	9.999,92	0,08	10.000,00	-5.000,00
			T		9.999,92	0,08	10.000,00	
		Categoria 7	RS					
			CP	15.000,00	735,00		735,00	-14.265,00
			T		735,00		735,00	
		TOTALE TITOLO 5	RS	5.600,00	5.600,00		5.600,00	
			CP	1.355.000,00	603.447,04	14.195,08	617.642,12	-737.357,88
			T		609.047,04	14.195,08	623.242,12	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA ENTRATA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Riscossioni	Deter. dei residui Res. da riportare	Accertamenti	Maggiori o minori Entrate
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Accert. al 31/12	
		RIEPILOGO DEI TITOLI						
		Titolo 1	RS	869.942,92	324.058,74	480.049,70	804.108,44	-65.834,48
			CP	3.791.210,00	2.258.130,93	1.513.385,69	3.771.516,62	-19.693,38
			T		2.582.189,67	1.993.435,39	4.575.625,06	
		Titolo 2	RS	1.321.460,15	441.836,13	821.681,30	1.263.517,43	-57.942,72
			CP	1.009.230,00	388.268,37	631.536,93	1.019.805,30	10.575,30
			T		830.104,50	1.453.218,23	2.283.322,73	
		Titolo 3	RS	5.176.685,38	1.090.079,92	3.841.501,91	4.931.581,83	-245.103,55
			CP	4.617.965,00	466.460,58	180.044,21	646.504,79	-3.971.460,21
			T		1.556.540,50	4.021.546,12	5.578.086,62	
		Titolo 4	RS	20.000,00		20.000,00	20.000,00	-1.200.000,00
			CP	1.200.000,00				
			T		0,00	20.000,00	20.000,00	
		Titolo 5	RS	5.600,00	5.600,00		5.600,00	
			CP	1.355.000,00	603.447,04	14.195,08	617.642,12	-737.357,88
			T		609.047,04	14.195,08	623.242,12	
		TOTALE	RS	7.393.688,45	1.861.574,79	5.163.232,91	7.024.807,70	-368.880,75
			CP	11.973.405,00	3.716.306,92	2.339.161,91	6.055.468,83	-5.917.936,17
			T		5.577.881,71	7.502.394,82	13.080.276,53	
		Avanzo di Amministrazione		2.735.565,57				-2.735.565,57
		F.P.V. per Spese Correnti		546.163,52				-546.163,52
		F.P.V. per Spese in Conto Capitale		929.731,06				-929.731,06
		Fondo iniziale di cassa		6.306.123,55	6.306.123,55		6.306.123,55	
		TOTALE GENERALE	RS	13.699.812,00	8.167.698,34	5.163.232,91	13.330.931,25	-368.880,75
			CP	16.184.865,15	3.716.306,92	2.339.161,91	6.055.468,83	-10.129.396,32
			T		11.884.005,26	7.502.394,82	19.386.400,08	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS		Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP		Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T		Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		TITOLO: 1							
		Spese Correnti							
		FUNZIONE 01							
		Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo							
		SERVIZIO 01.01							
		Organi Istituzionali							
1.01.01.03	30	Prestazioni di servizi	RS	59.818,44	12.766,68	35.387,76	48.154,44	11.664,00
			CP	87.900,00	67.978,65	7.146,09	75.124,74	12.775,26
			T		80.745,33	42.533,85	123.279,18	
1.01.01.07	70	Imposte e Tasse	RS	303,25	303,25		303,25	
			CP	8.000,00	3.543,71	321,41	3.865,12	4.134,88
			T		3.846,96	321,41	4.168,37	
		TOTALE Servizio 01.01	RS	60.121,69	13.069,93	35.387,76	48.457,69	11.664,00
			CP	95.900,00	71.522,36	7.467,50	78.989,86	16.910,14
			T		84.592,29	42.855,26	127.447,55	
		SERVIZIO 01.02						
		Segreteria generale, personale e organizzazione						
1.01.02.01	100	Personale	RS	33.654,25	22.339,65	0,00	22.339,65	11.314,60
			CP	356.800,00	330.043,22	12.520,04	342.563,26	14.236,74
			T		352.382,87	12.520,04	364.902,91	
1.01.02.02	110	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	6.611,43	4.766,58		4.766,58	1.844,85
			CP	16.500,00	10.210,64	1.719,42	11.930,06	4.569,94
			T		14.977,22	1.719,42	16.696,64	
1.01.02.03	120	Prestazioni di servizi	RS	123.903,64	61.692,71	3.024,54	64.717,25	59.186,39
			CP	340.016,25	184.535,66	93.990,34	278.526,00	61.490,25
			T		246.228,37	97.014,88	343.243,25	
1.01.02.05	140	Trasferimenti	RS					
			CP	3.600,00	3.600,00		3.600,00	
			T		3.600,00		3.600,00	
1.01.02.07	160	Imposte e Tasse	RS	8.043,15	3.143,15	1.681,68	4.824,83	3.218,32
			CP	29.300,00	17.678,46	9.906,20	27.584,66	1.715,34
			T		20.821,61	11.587,88	32.409,49	
		TOTALE Servizio 01.02	RS	172.212,47	91.942,09	4.706,22	96.648,31	75.564,16
			CP	746.216,25	546.067,98	118.136,00	664.203,98	82.012,27
			T		638.010,07	122.842,22	760.852,29	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		SERVIZIO 01.03						
		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione						
1.01.03.01	190	Personale	RS	3.309,97	3.309,97		3.309,97	
			CP	163.900,00	159.397,59	4.011,34	163.408,93	491,07
			T		162.707,56	4.011,34	166.718,90	
1.01.03.03	210	Prestazioni di servizi	RS	7.693,52	7.693,52		7.693,52	
			CP	22.000,00	12.804,76	6.062,24	18.867,00	3.133,00
			T		20.498,28	6.062,24	26.560,52	
1.01.03.07	250	Imposte e Tasse	RS	998,49	998,49	0,00	998,49	
			CP	7.000,00	5.493,31	864,15	6.357,46	642,54
			T		6.491,80	864,15	7.355,95	
		TOTALE Servizio 01.03	RS	12.001,98	12.001,98	0,00	12.001,98	
			CP	192.900,00	177.695,66	10.937,73	188.633,39	4.266,61
			T		189.697,64	10.937,73	200.635,37	
		SERVIZIO 01.04						
		Ufficio tecnico						
1.01.04.01	280	Personale	RS	10.196,02	10.196,02	0,00	10.196,02	
			CP	295.300,00	281.777,61	10.986,31	292.763,92	2.536,08
			T		291.973,63	10.986,31	302.959,94	
1.01.04.02	290	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	3.606,04	2.180,25	0,00	2.180,25	1.425,79
			CP	16.500,00	3.571,69	1.582,49	5.154,18	11.345,82
			T		5.751,94	1.582,49	7.334,43	
1.01.04.03	300	Prestazioni di servizi	RS	410.052,63	66.923,79	1.098,01	68.021,80	342.030,83
			CP	461.401,40	119.402,00	153.494,90	272.896,90	188.504,50
			T		186.325,79	154.592,91	340.918,70	
1.01.04.05	320	Trasferimenti	RS					
			CP	30.000,00				30.000,00
			T					
1.01.04.07	340	Imposte e Tasse	RS	2.878,38	2.878,38		2.878,38	
			CP	20.600,00	15.603,36	4.996,64	20.600,00	
			T		18.481,74	4.996,64	23.478,38	
		TOTALE Servizio 01.04	RS	426.733,07	82.178,44	1.098,01	83.276,45	343.456,62
			CP	823.801,40	420.354,66	171.060,34	591.415,00	232.386,40
			T		502.533,10	172.158,35	674.691,45	
		SERVIZIO 01.05						
		Altri servizi generali						

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
			RS	Residui	Pagamenti	Res. da riportare		
			CP	Competenza	Residui	Da residui	Residui	
			T	Totale	Competenza	Da competenza	Competenza	
					Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
1.01.05.01	370	Personale	RS	78.766,14	9.075,43	383,33	9.458,76	69.307,38
			CP	392.224,47	287.831,95	15.476,98	303.308,93	88.915,54
			T		296.907,38	15.860,31	312.767,69	
1.01.05.02	380	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	62.733,09	44.250,81	235,95	44.486,76	18.246,33
			CP	43.518,94	11.046,17	16.994,30	28.040,47	15.478,47
			T		55.296,98	17.230,25	72.527,23	
1.01.05.03	390	Prestazioni di servizi	RS	498.488,36	176.312,74	10.779,69	187.092,43	311.395,93
			CP	484.045,17	299.187,59	91.628,65	390.816,24	93.228,93
			T		475.500,33	102.408,34	577.908,67	
1.01.05.04	400	Utilizzo di beni di terzi	RS	21.822,19	7.698,68	7.254,76	14.953,44	6.868,75
			CP	17.000,00	7.551,93		7.551,93	9.448,07
			T		15.250,61	7.254,76	22.505,37	
1.01.05.06	420	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	RS	8.178,80	8.178,80		8.178,80	
			CP	16.000,00	7.881,51	7.578,07	15.459,58	540,42
			T		16.060,31	7.578,07	23.638,38	
1.01.05.07	430	Imposte e Tasse	RS	8.611,12	5.571,95	1.747,48	7.319,43	1.291,69
			CP	59.500,00	21.407,36	23.207,10	44.614,46	14.885,54
			T		26.979,31	24.954,58	51.933,89	
1.01.05.10	460	Fondo svalutazione crediti	RS					94.000,00
			CP	94.000,00				
			T					
1.01.05.11	470	Fondo di riserva	RS					4.800,00
			CP	4.800,00				
			T					
		TOTALE Servizio 01.05	RS	678.599,70	251.088,41	20.401,21	271.489,62	407.110,08
			CP	1.111.088,58	634.906,51	154.885,10	789.791,61	321.296,97
			T		885.994,92	175.286,31	1.061.281,23	
		TOTALE Funzione 01	RS	1.349.668,91	450.280,85	61.593,20	511.874,05	837.794,86
			CP	2.969.906,23	1.850.547,17	462.486,67	2.313.033,84	656.872,39
			T		2.300.828,02	524.079,87	2.824.907,89	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		FUNZIONE 02						
		Funzioni di istruzione pubblica e relative alla cultura ed ai beni culturali						
		SERVIZIO 02.02						
		Formazione professionale						
1.02.02.01	570	Personale	RS	3.631,59	3.586,54	11,73	3.598,27	33,32
			CP	82.900,00	80.044,34	2.344,61	82.388,95	511,05
			T		83.630,88	2.356,34	85.987,22	
1.02.02.02	580	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS					
			CP	14.200,00	4.300,00	263,52	4.563,52	9.636,48
			T		4.300,00	263,52	4.563,52	
1.02.02.03	590	Prestazioni di servizi	RS	6.735,02	1.066,69	0,00	1.066,69	5.668,33
			CP	43.034,91	23.284,25	1.732,53	25.016,78	18.018,13
			T		24.350,94	1.732,53	26.083,47	
1.02.02.07	630	Imposte e Tasse	RS	747,65	747,65	0,00	747,65	
			CP	5.800,00	5.483,31	316,69	5.800,00	
			T		6.230,96	316,69	6.547,65	
		TOTALE Servizio 02.02	RS	11.114,26	5.400,88	11,73	5.412,61	5.701,65
			CP	145.934,91	113.111,90	4.657,35	117.769,25	28.165,66
			T		118.512,78	4.669,08	123.181,86	
		TOTALE Funzione 02	RS	11.114,26	5.400,88	11,73	5.412,61	5.701,65
			CP	145.934,91	113.111,90	4.657,35	117.769,25	28.165,66
			T		118.512,78	4.669,08	123.181,86	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
			RS	Residui	Pagamenti	Res. da riportare	Residui	
			CP	Competenza	Residui	Da residui	Competenza	
			T	Totale	Competenza	Da competenza	Impegni al 31/12	
					Totale	Residui al 31/12		
		FUNZIONE 04						
		Funzioni riguardanti la gestione del territorio e del campo della tutela ambientale						
		SERVIZIO 04.02						
		Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestazione						
1.04.02.01	1200	Personale	RS	43.830,40	33.590,17		33.590,17	10.240,23
			CP	257.100,00	233.405,49	22.721,24	256.126,73	973,27
			T		266.995,66	22.721,24	289.716,90	
1.04.02.02	1210	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	8.929,05	6.681,13		6.681,13	2.247,92
			CP	31.563,27	19.873,17		19.873,17	11.690,10
			T		26.554,30		26.554,30	
1.04.02.03	1220	Prestazioni di servizi	RS	731.070,85	129.173,25	7.554,64	136.727,89	594.342,96
			CP	1.016.180,72	75.981,81	213.930,50	289.912,31	726.268,41
			T		205.155,06	221.485,14	426.640,20	
1.04.02.07	1260	Imposte e Tasse	RS	1.705,26	1.705,26	0,00	1.705,26	533,37
			CP	15.600,00	12.992,66	2.073,97	15.066,63	
			T		14.697,92	2.073,97	16.771,89	
		TOTALE Servizio 04.02	RS	785.535,56	171.149,81	7.554,64	178.704,45	606.831,11
			CP	1.320.443,99	342.253,13	238.725,71	580.978,84	739.465,15
			T		513.402,94	246.280,35	759.683,29	
		SERVIZIO 04.06						
		Servizi diversi per la tutela ambientale e la gestione del territorio						
1.04.06.01	1560	Personale	RS	20.427,60	19.553,18		19.553,18	874,42
			CP	525.200,00	508.658,26	15.505,13	524.163,39	1.036,61
			T		528.211,44	15.505,13	543.716,57	
1.04.06.02	1570	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	148.799,24	38.814,49	0,00	38.814,49	109.984,75
			CP	204.078,98	122.618,79	11.919,09	134.537,88	69.541,10
			T		161.433,28	11.919,09	173.352,37	
1.04.06.03	1580	Prestazioni di servizi	RS	339.186,24	171.762,08	3.320,64	175.082,72	164.103,52
			CP	363.619,07	196.852,91	84.576,88	281.429,79	82.189,28
			T		368.614,99	87.897,52	456.512,51	
1.04.06.05	1600	Trasferimenti	RS	122.500,00	120.870,00	1.140,00	122.010,00	490,00
			CP		120.870,00	1.140,00	122.010,00	
			T					

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
1.04.06.07	1620	Imposte e Tasse	RS	2.665,02	2.665,02	0,00	2.665,02	
			CP	36.100,00	31.277,13	4.822,87	36.100,00	
			T		33.942,15	4.822,87	38.765,02	
		TOTALE Servizio 04.06	RS	511.078,10	232.794,77	3.320,64	236.115,41	274.962,69
			CP	1.251.498,05	980.277,09	117.963,97	1.098.241,06	153.256,99
			T		1.213.071,86	121.284,61	1.334.356,47	
		TOTALE Funzione 04	RS	1.296.613,66	403.944,58	10.875,28	414.819,86	881.793,80
			CP	2.571.942,04	1.322.530,22	356.689,68	1.679.219,90	892.722,14
			T		1.726.474,80	367.564,96	2.094.039,76	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		FUNZIONE 06						
		Funzioni nel campo dello sviluppo economico						
		SERVIZIO 06.01						
		Agricoltura						
1.06.01.01	1830	Personale	RS	2.961,55	2.961,55		2.961,55	
			CP	97.100,00	93.253,88	2.246,12	95.500,00	1.600,00
			T		96.215,43	2.246,12	98.461,55	
1.06.01.02	1840	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	RS	20.000,19	8.633,20	0,00	8.633,20	11.366,99
			CP	27.030,42	499,16	4.002,47	4.501,63	22.528,79
			T		9.132,36	4.002,47	13.134,83	
1.06.01.03	1850	Prestazioni di servizi	RS	33.835,44	21.915,00		21.915,00	11.920,44
			CP	155.199,84	10.110,32	6.574,63	16.684,95	138.514,89
			T		32.025,32	6.574,63	38.599,95	
1.06.01.05	1870	Trasferimenti	RS	112.084,04	104.943,14	859,10	105.802,24	6.281,80
			CP	481.196,50		440.443,09	440.443,09	40.753,41
			T		104.943,14	441.302,19	546.245,33	
1.06.01.07	1890	Imposte e Tasse	RS	1.059,77	1.059,77		1.059,77	
			CP	6.500,00	5.193,30	1.306,70	6.500,00	
			T		6.253,07	1.306,70	7.559,77	
		TOTALE Servizio 06.01	RS	169.940,99	139.512,66	859,10	140.371,76	29.569,23
			CP	767.026,76	109.056,66	454.573,01	563.629,67	203.397,09
			T		248.569,32	455.432,11	704.001,43	
		TOTALE Funzione 06	RS	169.940,99	139.512,66	859,10	140.371,76	29.569,23
			CP	767.026,76	109.056,66	454.573,01	563.629,67	203.397,09
			T		248.569,32	455.432,11	704.001,43	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
			RS	Residui	Pagamenti	Res. da riportare		
			CP	Competenza	Residui	Da residui	Residui	
			T	Totale	Competenza	Da competenza	Competenza	
					Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 1						
		Funzione 1	RS	1.349.668,91	450.280,85	61.593,20	511.874,05	837.794,86
			CP	2.969.906,23	1.850.547,17	462.486,67	2.313.033,84	656.872,39
			T		2.300.828,02	524.079,87	2.824.907,89	
		Funzione 2	RS	11.114,26	5.400,88	11,73	5.412,61	5.701,65
			CP	145.934,91	113.111,90	4.657,35	117.769,25	28.165,66
			T		118.512,78	4.669,08	123.181,86	
		Funzione 3	RS					
			CP				0,00	
			T					
		Funzione 4	RS	1.296.613,66	403.944,58	10.875,28	414.819,86	881.793,80
			CP	2.571.942,04	1.322.530,22	356.689,68	1.679.219,90	892.722,14
			T		1.726.474,80	367.564,96	2.094.039,76	
		Funzione 6	RS	169.940,99	139.512,66	859,10	140.371,76	29.569,23
			CP	767.026,76	109.056,66	454.573,01	563.629,67	203.397,09
			T		248.569,32	455.432,11	704.001,43	
		TOTALE TITOLO 1	RS	2.827.337,82	999.138,97	73.339,31	1.072.478,28	1.754.859,54
			CP	6.454.809,94	3.395.245,95	1.278.406,71	4.673.652,66	1.781.157,28
			T		4.394.384,92	1.351.746,02	5.746.130,94	

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		TITOLO: 2						
		Spese in Conto Capitale						
		FUNZIONE 01						
		Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo						
		SERVIZIO 01.04						
		Ufficio tecnico					35.866,47	159.952,20
2.01.04.01	2490	Acquisizione di beni immobili	RS	195.818,67	35.866,47			61.120,70
			CP	61.120,70			35.866,47	
			T		35.866,47			
		TOTALE Servizio 01.04	RS	195.818,67	35.866,47		35.866,47	159.952,20
			CP	61.120,70				61.120,70
			T		35.866,47		35.866,47	
		SERVIZIO 01.05						
		Altri servizi generali					261.820,66	416.533,35
2.01.05.05	2630	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	678.354,01	246.365,22	15.455,44	202.213,48	514.494,49
			CP	716.707,97	76.813,90	125.399,58		
			T		323.179,12	140.855,02	464.034,14	
		TOTALE Servizio 01.05	RS	678.354,01	246.365,22	15.455,44	261.820,66	416.533,35
			CP	716.707,97	76.813,90	125.399,58	202.213,48	514.494,49
			T		323.179,12	140.855,02	464.034,14	
		TOTALE Funzione 01	RS	874.172,68	282.231,69	15.455,44	297.687,13	576.485,55
			CP	777.828,67	76.813,90	125.399,58	202.213,48	575.615,19
			T		359.045,59	140.855,02	499.900,61	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015
GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		FUNZIONE 03						
		Funzioni nel settore sportivo, ricreativo e del turismo						
		SERVIZIO 03.03						
		Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative						
2.03.03.01	3290	Acquisizione di beni immobili	RS	404.037,29	3.124,76	0,00	3.124,76	400.912,53
			CP	399.715,00	284.294,55	2.210,14	286.504,69	113.210,31
			T		287.419,31	2.210,14	289.629,45	
2.03.03.05	3330	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	305.622,39	133.721,74	0,00	133.721,74	171.900,65
			CP	168.635,45	131.948,85	1.191,12	133.139,97	35.495,48
			T		265.670,59	1.191,12	266.861,71	
2.03.03.06	3340	Incarichi professionali esterni	RS					21.000,00
			CP	21.000,00				
			T					
		TOTALE Servizio 03.03	RS	709.659,68	136.846,50	0,00	136.846,50	572.813,18
			CP	589.350,45	416.243,40	3.401,26	419.644,66	169.705,79
			T		553.089,90	3.401,26	556.491,16	
		TOTALE Funzione 03	RS	709.659,68	136.846,50	0,00	136.846,50	572.813,18
			CP	589.350,45	416.243,40	3.401,26	419.644,66	169.705,79
			T		553.089,90	3.401,26	556.491,16	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		FUNZIONE 04						
		Funzioni riguardanti la gestione del territorio e del campo della tutela ambientale						
		SERVIZIO 04.02						
		Difesa del suolo ed assetto idrogeologico e forestazione						
2.04.02.01	3490	Acquisizione di beni immobili	RS	3.041.526,10	132.396,04	13.200,00	145.596,04	2.895.930,06
			CP	274.039,18	42.825,24	3.179,59	46.004,83	228.034,35
			T		175.221,28	16.379,59	191.600,87	
2.04.02.03	3510	Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	RS	1.802.283,00	22.478,02	247.062,04	269.540,06	1.532.742,94
			CP	4.202.737,33	25.215,48	57.983,93	83.199,41	4.119.537,92
			T		47.693,50	305.045,97	352.739,47	
2.04.02.05	3530	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	2.728.020,46	243.181,45	81.736,96	324.918,41	2.403.102,05
			CP	544.716,78	83.476,18	64.554,74	148.030,92	396.685,86
			T		326.657,63	146.291,70	472.949,33	
		TOTALE Servizio 04.02	RS	7.571.829,56	398.055,51	341.999,00	740.054,51	6.831.775,05
			CP	5.021.493,29	151.516,90	125.718,26	277.235,16	4.744.258,13
			T		549.572,41	467.717,26	1.017.289,67	
		SERVIZIO 04.03						
		Servizi di tutela, controllo e valorizzazione di risorse idriche						
2.04.03.05	3630	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	178.325,18	25.000,00		25.000,00	153.325,18
			CP	63.007,90	10.000,00	25.085,73	35.085,73	27.922,17
			T		35.000,00	25.085,73	60.085,73	
2.04.03.07	3650	Trasferimenti di capitale	RS					183.000,00
			CP	183.000,00				
			T					
		TOTALE Servizio 04.03	RS	178.325,18	25.000,00		25.000,00	153.325,18
			CP	246.007,90	10.000,00	25.085,73	35.085,73	210.922,17
			T		35.000,00	25.085,73	60.085,73	
		SERVIZIO 04.04						
		Prevenzione incendi						
2.04.04.05	3730	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	9.018,00	7.295,60		7.295,60	1.722,40
			CP	13.000,00	1.830,00	8.278,80	10.108,80	2.891,20
			T		9.125,60	8.278,80	17.404,40	

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		TOTALE Servizio 04.04	RS	9.018,00	7.295,60		7.295,60	1.722,40
			CP	13.000,00	1.830,00	8.278,80	10.108,80	2.891,20
			T		9.125,60	8.278,80	17.404,40	
		SERVIZIO 04.05						
		Servizio di protezione civile						
2.04.05.05	3830	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	RS	114.524,00	99.524,00		99.524,00	15.000,00
			CP					
			T		99.524,00		99.524,00	
		TOTALE Servizio 04.05	RS	114.524,00	99.524,00		99.524,00	15.000,00
			CP					
			T		99.524,00		99.524,00	
		SERVIZIO 04.06						
		Servizi diversi per la tutela ambientale e la gestione del territorio						
2.04.06.01	3890	Acquisizione di beni immobili	RS	71.966,48		0,00	0,00	71.966,48
			CP	11.000,00				11.000,00
			T			0,00	0,00	
			RS	710.567,98	119.582,62		119.582,62	590.985,36
2.04.06.05	3930	Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	CP	444.344,90	107.188,12	179.524,23	286.712,35	157.632,55
			T		226.770,74	179.524,23	406.294,97	
		TOTALE Servizio 04.06	RS	782.534,46	119.582,62	0,00	119.582,62	662.951,84
			CP	455.344,90	107.188,12	179.524,23	286.712,35	168.632,55
			T		226.770,74	179.524,23	406.294,97	
		TOTALE Funzione 04	RS	8.656.231,20	649.457,73	341.999,00	991.456,73	7.664.774,47
			CP	5.735.846,09	270.535,02	338.607,02	609.142,04	5.126.704,05
			T		919.992,75	680.606,02	1.600.598,77	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 2						
		Funzione 1	RS	874.172,68	282.231,69	15.455,44	297.687,13	576.485,55
			CP	777.828,67	76.813,90	125.399,58	202.213,48	575.615,19
			T		359.045,59	140.855,02	499.900,61	
		Funzione 2	RS					
			CP					
			T					
		Funzione 3	RS	709.659,68	136.846,50	0,00	136.846,50	572.813,18
			CP	589.350,45	416.243,40	3.401,26	419.644,66	169.705,79
			T		553.089,90	3.401,26	556.491,16	
		Funzione 4	RS	8.656.231,20	649.457,73	341.999,00	991.456,73	7.664.774,47
			CP	5.735.846,09	270.535,02	338.607,02	609.142,04	5.126.704,05
			T		919.992,75	680.606,02	1.600.598,77	
		Funzione 6	RS					
			CP					
			T					
		TOTALE TITOLO 2	RS	10.240.063,56	1.068.535,92	357.454,44	1.425.990,36	8.814.073,20
			CP	7.103.025,21	763.592,32	467.407,86	1.231.000,18	5.872.025,03
			T		1.832.128,24	824.862,30	2.656.990,54	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		TITOLO: 3						
		Spese per Rimborso di Prestiti						
		FUNZIONE 01						
		Funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo						
		SERVIZIO 01.03						
		Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione						
3.01.03.01	4590	Rimborso per anticipazioni di cassa	RS					1.200.000,00
			CP	1.200.000,00				
			T					
3.01.03.03	4610	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	RS	15.071,16	14.361,61		14.361,61	709,55
			CP	29.630,00	14.658,90	14.962,34	29.621,24	8,76
			T		29.020,51	14.962,34	43.982,85	
3.01.03.05	4630	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	RS					143,00
			CP	42.400,00	42.257,00	0,00	42.257,00	
			T		42.257,00	0,00	42.257,00	
		TOTALE Servizio 01.03	RS	15.071,16	14.361,61		14.361,61	709,55
			CP	1.272.030,00	56.915,90	14.962,34	71.878,24	1.200.151,76
			T		71.277,51	14.962,34	86.239,85	
		TOTALE Funzione 01	RS	15.071,16	14.361,61		14.361,61	709,55
			CP	1.272.030,00	56.915,90	14.962,34	71.878,24	1.200.151,76
			T		71.277,51	14.962,34	86.239,85	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria Pagamenti	Deter. dei residui Res. da riportare	Impegni	Minori residui o economie
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 3						
		Funzione 1	RS	15.071,16	14.361,61		14.361,61	709,55
			CP	1.272.030,00	56.915,90	14.962,34	71.878,24	1.200.151,76
			T		71.277,51	14.962,34	86.239,85	
		TOTALE TITOLO 3	RS	15.071,16	14.361,61		14.361,61	709,55
			CP	1.272.030,00	56.915,90	14.962,34	71.878,24	1.200.151,76
			T		71.277,51	14.962,34	86.239,85	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		TITOLO: 4						
		Spese per Servizi per Conto di Terzi						
4.00.00.01	4640	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	RS	23.142,71	23.142,71		23.142,71	
			CP	240.000,00	140.574,52	23.902,01	164.476,53	75.523,47
			T		163.717,23	23.902,01	187.619,24	
4.00.00.02	4650	Ritenute erariali	RS	49.641,23	47.977,80		47.977,80	1.663,43
			CP	950.000,00	355.447,24	43.517,99	398.965,23	551.034,77
			T		403.425,04	43.517,99	446.943,03	
4.00.00.03	4660	Altre ritenute al personale per conto di terzi	RS	133.062,80	1.154,32	131.908,48	133.062,80	
			CP	100.000,00	29.370,82	13.093,54	42.464,36	57.535,64
			T		30.525,14	145.002,02	175.527,16	
4.00.00.04	4670	Restituzione di depositi cauzionali	RS	37.470,40	12.735,20	24.735,20	37.470,40	
			CP	35.000,00	80,00	921,00	1.001,00	33.999,00
			T		12.815,20	25.656,20	38.471,40	
4.00.00.05	4680	Spese per servizi per conto di terzi	RS					
			CP	15.000,00	735,00		735,00	14.265,00
			T		735,00		735,00	
4.00.00.06	4690	Anticipazione di fondi per il servizio economato	RS					
			CP	15.000,00	10.000,00		10.000,00	5.000,00
			T		10.000,00		10.000,00	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		RIASSUNTO TITOLO 4						
		TOTALE TITOLO 4	RS	243.317,14	85.010,03	156.643,68	241.653,71	1.663,43
			CP	1.355.000,00	536.207,58	81.434,54	617.642,12	737.357,88
			T		621.217,61	238.078,22	859.295,83	

BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2015

GESTIONE DELLA SPESA

Codice	Voce	DESCRIZIONE		Res. Conservati e Stanziamenti def. di bilancio	Conto Tesoreria	Deter. dei residui	Impegni	Minori residui o economie
					Pagamenti	Res. da riportare		
			RS	Residui	Residui	Da residui	Residui	
			CP	Competenza	Competenza	Da competenza	Competenza	
			T	Totale	Totale	Residui al 31/12	Impegni al 31/12	
		RIEPILOGO DEI TITOLI						
		Titolo 1	RS	2.827.337,82	999.138,97	73.339,31	1.072.478,28	1.754.859,54
			CP	6.454.809,94	3.395.245,95	1.278.406,71	4.673.652,66	1.781.157,28
			T		4.394.384,92	1.351.746,02	5.746.130,94	
		Titolo 2	RS	10.240.063,56	1.068.535,92	357.454,44	1.425.990,36	8.814.073,20
			CP	7.103.025,21	763.592,32	467.407,86	1.231.000,18	5.872.025,03
			T		1.832.128,24	824.862,30	2.656.990,54	
		Titolo 3	RS	15.071,16	14.361,61		14.361,61	709,55
			CP	1.272.030,00	56.915,90	14.962,34	71.878,24	1.200.151,76
			T		71.277,51	14.962,34	86.239,85	
		Titolo 4	RS	243.317,14	85.010,03	156.643,68	241.653,71	1.663,43
			CP	1.355.000,00	536.207,58	81.434,54	617.642,12	737.357,88
			T		621.217,61	238.078,22	859.295,83	
		TOTALE	RS	13.325.789,68	2.167.046,53	587.437,43	2.754.483,96	10.571.305,72
			CP	16.184.865,15	4.751.961,75	1.842.211,45	6.594.173,20	9.590.691,95
			T		6.919.008,28	2.429.648,88	9.348.657,16	
		Disavanzo di Amministrazione		0,00				
		TOTALE GENERALE	RS	13.325.789,68	2.167.046,53	587.437,43	2.754.483,96	10.571.305,72
			CP	16.184.865,15	4.751.961,75	1.842.211,45	6.594.173,20	9.590.691,95
			T		6.919.008,28	2.429.648,88	9.348.657,16	

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Esercizio 2015

CONTO CONSUNTIVO

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DEI RISULTATI DIFFERENZIALI

RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA						RESIDUI				
	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	% di DEF.	ACCERTAMENTI O IMPEGNI	RISCOSSIONI O PAGAMENTI	% di REAL.	RESIDUI ATTIVI E PASSIVI	CONSERVATI	RISCOSSI O PAGATI	% di REAL.	RIMASTI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A) Equilibrio economico finanziario											
Entrate titolo I - II ..... (+)	4.708.840,00	4.800.440,00	2	4.791.321,92	2.646.399,30	100	2.191.403,07	2.067.625,87	765.894,87	35	1.301.731,00
Avanzo di amministrazione / F.P.V.											
destinato a spese correnti ..... (+)		546.163,52	100	546.163,52		100		0,00		0	
Mutui per debiti fuori bilancio .. (+)			0			0		0,00		0	0,00
Spese correnti ..... (-)	4.716.810,00	6.454.809,94	37	4.673.652,68	3.395.245,95	72	2.827.337,82	1.072.478,28	999.136,97	35	73.339,31
Differenza	-7.970,00	-1.108.206,42	13805	663.832,78	-748.846,65	-60	-635.934,75	995.147,59	-233.244,10	-23	1.228.391,69
Quote di capitale dei mutui in estinzione ..... (-)	29.630,00	29.630,00	0	29.621,24	14.658,90	100	15.071,16	14.361,61	14.361,61	95	
Differenza	-37.600,00	-1.137.836,42	2926	634.211,54	-763.505,55	-56	-651.005,91	980.785,98	-247.605,71	-25	1.228.391,69
B) Equilibrio finale											
Entrate finali (tit. I - II - III) ... (+)	8.363.805,00	9.418.405,00	13	5.437.826,71	3.112.859,88	58	7.368.088,45	6.999.207,70	1.855.974,79	25	5.143.232,91
Spese finali (tit. I - II) ..... (-)	8.573.174,00	13.557.835,15	58	5.904.652,84	4.158.838,27	44	13.067.401,38	2.498.468,64	2.067.674,89	16	430.793,75
Saldo netto da Impiegare	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0	0,00	4.500.739,06	0,00	0	4.712.439,16
Saldo netto da Finanziare	209.369,00	4.139.430,15	1877	466.826,13	1.045.978,39	11	5.699.312,93	0,00	211.700,10	4	0,00

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord. della gest corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
FUNZ. GEN. DI AMMINISTR., DI GESTIONE E DI CONTROLLO												
- Organi istituzionali	0,00	0,00	75.124,74	0,00	0,00	0,00	3.865,12	0,00	0,00	0,00	0,00	78.989,86
- Segreteria generale, personale e organizzazione	342.563,26	11.930,06	278.526,00	0,00	3.600,00	0,00	27.584,66	0,00	0,00	0,00	0,00	664.203,98
- Gest. econom., finanz., program. provveditorato e contr. di gest.	163.408,93	0,00	18.867,00	0,00	0,00	0,00	6.357,46	0,00	0,00	0,00	0,00	188.633,39
- Ufficio tecnico	292.763,92	5.154,18	272.896,90	0,00	0,00	0,00	20.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.415,00
- Altri servizi generali	303.308,93	28.040,47	390.816,24	7.551,93	0,00	15.459,58	44.614,46	0,00	0,00	0,00	0,00	789.791,61
TOTALE:	1.102.045,04	45.124,71	1.036.230,88	7.551,93	3.600,00	15.459,58	103.021,70	0,00	0,00	0,00	0,00	2.313.033,84
FUNZ. DI ISTRUZ. PUBBLICA												
- Trasporto, refezione ed assistenza scol.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Formazione professionale	82.388,95	4.563,52	25.016,78	0,00	0,00	0,00	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.769,25
- Valor. beni di interesse storico e artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri serv per istruz,cultura,bibliot e musei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	82.388,95	4.563,52	25.016,78	0,00	0,00	0,00	5.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.769,25

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2016

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
FUNZ. NEL SETT. SPORTIVO RICREATIVO E DEL TURISMO												
- Turismo e sport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agriturismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZ. RIGUARDANTI LA GEST. DEL TERRITORIO E DEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE												
- Viabilità locale e trasporti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Difesa del suolo assetto idrogeologico e forestazione	256.126,73	19.873,17	289.912,31	0,00	0,00	0,00	15.066,63	0,00	0,00	0,00	0,00	580.978,84
- Serv. tutela, contr. e valor. risose idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Prevenzione incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Parco Lombardo della Valle del Ticino

2016 — RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord. della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
- Servizi diversi per la tutela ambientale												
e la gestione del territorio	524.163,39	134.537,88	281.429,79	0,00	122.010,00	0,00	36.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.098.241,06
TOTALE:	780.290,12	154.411,05	571.342,10	0,00	122.010,00	0,00	51.166,63	0,00	0,00	0,00	0,00	1.679.219,90
FUNZ. NEL SETTORE SOCIALE												
- Servizi socio-assistenziali e sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO												
SVILUPPO ECONOMICO												
- Agricoltura	95.500,00	4.501,63	16.684,95	0,00	440.443,09	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	563.629,67
- Industria, commercio e artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Serv. diversi per lo sviluppo economico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	95.500,00	4.501,63	16.684,95	0,00	440.443,09	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	563.629,67
TOTALE GENERALE:	2.060.224,11	208.600,91	1.649.274,71	7.551,93	566.053,09	15.459,58	166.488,33	0,00	0,00	0,00	0,00	4.673.652,66

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO											
- Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Segreteria generale, personale e organizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione Provveditorato e Controllo di Gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ufficio Tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	202.213,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	202.213,48
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	202.213,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	202.213,48
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI											
- Trasporto, refezione ed assistenza scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Valorizzazione beni di interesse storico e artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri serv. per istruzione,cultura,biblioteche, musei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015 — **RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE IN CONTO CAPITALE**

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Turismo e sport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agriturismo	286.504,69	0,00	0,00	0,00	133.139,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419.644,66
- Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative	286.504,69	0,00	0,00	0,00	133.139,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	419.644,66
TOTALE:											
NI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Viabilità locale e trasporti	46.004,83	0,00	83.199,41	0,00	148.030,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277.235,16
- Difesa del suolo, assetto idrogeologico e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	35.085,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.085,73
- Serv. tutela,controllo,valoriz.,risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	10.108,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.108,80
- Prevenzione incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi di protezione civile											

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2016

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
- Servizi diversi per la tutela ambientale e la gestione del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	286.712,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286.712,35
TOTALE:	46.004,83	0,00	83.199,41	0,00	479.937,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	609.142,04
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE											
- Servizi socio-assistenziali e sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO											
- Agricoltura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Industria, commercio e artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi diversi per lo sviluppo economico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE:	332.509,52	0,00	83.199,41	0,00	815.291,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.231.000,18

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015 — **RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : IMPEGNI PER SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Rimborso x anticipazioni di cassa	Rimborso di finanziamenti a breve termine	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	Rimborso di prestiti obbligazionari	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	Totale
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
- Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione	0,00	0,00	29.621,24	0,00	42.257,00	71.878,24
TOTALE:	0,00	0,00	29.621,24	0,00	42.257,00	71.878,24
TOTALE GENERALE:	0,00	0,00	29.621,24	0,00	42.257,00	71.878,24

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz diversi	Imposte e tasse	Oneri straord. della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
FUNZ. GEN. DI AMMINISTR., DI GESTIONE E DI CONTROLLO												
- Organi istituzionali	0,00	0,00	67.978,65	0,00	0,00	0,00	3.543,71	0,00	0,00	0,00	0,00	71.522,36
- Segreteria generale, personale e organizzazione	330.043,22	10.210,64	184.535,66	0,00	3.600,00	0,00	17.678,46	0,00	0,00	0,00	0,00	546.067,98
- Gest. econom., finanz., program. provveditorato e contr. di gest.	159.397,59	0,00	12.804,76	0,00	0,00	0,00	5.493,31	0,00	0,00	0,00	0,00	177.695,66
- Ufficio tecnico	281.777,61	3.571,69	119.402,00	0,00	0,00	0,00	15.603,36	0,00	0,00	0,00	0,00	420.354,66
- Altri servizi generali	287.831,95	11.046,17	299.187,59	7.551,93	0,00	7.881,51	21.407,36	0,00	0,00	0,00	0,00	634.906,51
TOTALE:	1.059.050,37	24.828,50	683.908,66	7.551,93	3.600,00	7.881,51	63.726,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.850.547,17
FUNZ. DI ISTRUZ. PUBBLICA												
- Trasporto, refezione ed assistenza scol.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Formazione professionale	80.044,34	4.300,00	23.284,25	0,00	0,00	0,00	5.483,31	0,00	0,00	0,00	0,00	113.111,90
- Valor. beni di interesse storico e artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri serv per istruz,cultura,bibliot e musei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	80.044,34	4.300,00	23.284,25	0,00	0,00	0,00	5.483,31	0,00	0,00	0,00	0,00	113.111,90

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2016

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz diversi	Imposte e tasse	Oneri straord della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
FUNZ. NEL SETT. SPORTIVO RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Turismo e sport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agriturismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZ. RIGUARDANTI LA GEST. DEL TERRITORIO E DEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Viabilità locale e trasporti	233.405,49	19.873,17	75.981,81	0,00	0,00	0,00	12.992,66	0,00	0,00	0,00	0,00	342.253,13
- Difesa del suolo assetto idrogeologico e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Serv. tutela, contr. e valor. risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Prevenzione incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi di protezione civile												

Parco Lombardo della Valle del Ticino

2016 — RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord. della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
- Servizi diversi per la tutela ambientale	508.658,26	122.618,79	196.852,91	0,00	120.870,00	0,00	31.277,13	0,00	0,00	0,00	0,00	980.277,09
e la gestione del territorio												
TOTALE:	742.063,75	142.491,96	272.834,72	0,00	120.870,00	0,00	44.269,79	0,00	0,00	0,00	0,00	1.322.530,22
FUNZ. NEL SETTORE SOCIALE												
- Servizi socio-assistenziali e sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO												
SVILUPPO ECONOMICO												
- Agricoltura	93.253,88	499,16	10.110,32	0,00	0,00	0,00	5.193,30	0,00	0,00	0,00	0,00	109.056,66
- Industria, commercio e artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Serv. diversi per lo sviluppo economico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	93.253,88	499,16	10.110,32	0,00	0,00	0,00	5.193,30	0,00	0,00	0,00	0,00	109.056,66
TOTALE GENERALE:	1.974.412,34	172.119,62	990.137,95	7.551,93	124.470,00	7.881,51	118.672,60	0,00	0,00	0,00	0,00	3.395.245,95

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto a Bilancio 2015 — RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni -	Totale
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO											
- Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Segreteria generale, personale e organizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione Provveditorato e Controllo di Gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ufficio Tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	76.813,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.813,90
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	76.813,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.813,90
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI											
- Trasporto, refezione ed assistenza scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Valorizzazione beni di interesse storico e artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri serv. per istruzione,cultura,biblioteche, musei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2016 **RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE IN CONTO CAPITALE**

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Turismo e sport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agriturismo	284.294,55	0,00	0,00	0,00	131.948,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.243,40
- Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative	284.294,55	0,00	0,00	0,00	131.948,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	416.243,40
TOTALE:											
NI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Viabilità locale e trasporti	42.825,24	0,00	25.215,48	0,00	83.476,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.516,90
- Difesa del suolo, assetto idrogeologico e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
- Serv. tutela,controllo,valoriz.,risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	1.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.830,00
- Prevenzione incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi di protezione civile											

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015 — RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionali esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
- Servizi diversi per la tutela ambientale e la gestione del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	107.188,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.188,12
TOTALE:	42.825,24	0,00	25.215,48	0,00	202.494,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.535,02
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE											
- Servizi socio-assistenziali e sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO											
- Agricoltura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Industria, commercio e artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi diversi per lo sviluppo economico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE:	327.119,79	0,00	25.215,48	0,00	411.257,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	763.592,32

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA PER SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Rimborso x anticipazioni di cassa	Rimborso di finanziamenti a breve termine	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	Rimborso di prestiti obbligazionari	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	Totale
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
- Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione	0,00	0,00	14.658,90	0,00	42.257,00	56.915,90
TOTALE:	0,00	0,00	14.658,90	0,00	42.257,00	56.915,90
TOTALE GENERALE:	0,00	0,00	14.658,90	0,00	42.257,00	56.915,90

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015 — RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
FUNZ. GEN. DI AMMINISTR., DI GESTIONE E DI CONTROLLO												
- Organi istituzionali	0,00	0,00	12.766,68	0,00	0,00	0,00	303,25	0,00	0,00	0,00	0,00	13.069,93
- Segreteria generale, personale e organizzazione	22.339,65	4.766,58	61.692,71	0,00	0,00	0,00	3.143,15	0,00	0,00	0,00	0,00	91.942,09
- Gest. econom., finanz., program. provveditorato e contr. di gest.	3.309,97	0,00	7.693,52	0,00	0,00	0,00	998,49	0,00	0,00	0,00	0,00	12.001,98
- Ufficio tecnico	10.196,02	2.180,25	66.923,79	0,00	0,00	0,00	2.878,38	0,00	0,00	0,00	0,00	82.178,44
- Altri servizi generali	9.075,43	44.250,81	176.312,74	7.698,68	0,00	8.178,80	5.571,95	0,00	0,00	0,00	0,00	251.088,41
TOTALE:	44.921,07	51.197,64	325.389,44	7.698,68	0,00	8.178,80	12.895,22	0,00	0,00	0,00	0,00	450.280,65
FUNZ. DI ISTRUZ. PUBBLICA												
- Trasporto, refezione ed assistenza scol.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Formazione professionale	3.586,54	0,00	1.066,69	0,00	0,00	0,00	747,65	0,00	0,00	0,00	0,00	5.400,88
- Valor. beni di interesse storico e artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri serv per istruz,cultura,bibliot e musei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	3.586,54	0,00	1.066,69	0,00	0,00	0,00	747,65	0,00	0,00	0,00	0,00	5.400,88

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord. della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
FUNZ. NEL SETT. SPORTIVO RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Turismo e sport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agriturismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZ. RIGUARDANTI LA GEST. DEL TERRITORIO E DEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Viabilità locale e trasporti	33.590,17	6.681,13	129.173,25	0,00	0,00	0,00	1.705,26	0,00	0,00	0,00	0,00	171.149,81
- Difesa del suolo assetto idrogeologico e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Serv. tutela, contr. e valor. risose idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Prevenzione incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi di protezione civile												

Parco Lombardo della Valle del Ticino

2016

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE CORRENTI

INTERVENTI CORRENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Personale	Acq. di beni di consumo e/o materie prime	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi pass., oneri finanz. diversi	Imposte e tasse	Oneri straord. della gest. corrente	Ammortam. di esercizio	Fondo svalutazione crediti	Fondo di riserva	Totale
- Servizi diversi per la tutela ambientale	19.553,18	38.814,49	171.762,08	0,00	0,00	0,00	2.665,02	0,00	0,00	0,00	0,00	232.794,77
e la gestione del territorio												
TOTALE:	53.143,35	45.495,62	300.935,33	0,00	0,00	0,00	4.370,28	0,00	0,00	0,00	0,00	403.944,58
FUNZ. NEL SETTORE SOCIALE												
- Servizi socio-assistenziali e sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO												
SVILUPPO ECONOMICO	2.961,55	8.633,20	21.915,00	0,00	104.943,14	0,00	1.059,77	0,00	0,00	0,00	0,00	139.512,66
- Agricoltura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Industria, commercio e artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Serv. diversi per lo sviluppo economico												
TOTALE:	2.961,55	8.633,20	21.915,00	0,00	104.943,14	0,00	1.059,77	0,00	0,00	0,00	0,00	139.512,66
TOTALE GENERALE:	104.612,51	105.326,46	649.306,46	7.698,68	104.943,14	8.178,80	19.072,92	0,00	0,00	0,00	0,00	999.138,97

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015 **RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE IN CONTO CAPITALE**

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO											
- Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Segreteria generale, personale e organizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione Provveditorato e Controllo di Gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ufficio Tecnico	35.866,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.866,47
- Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	246.365,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246.365,22
TOTALE	35.866,47	0,00	0,00	0,00	246.365,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	282.231,69
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI											
- Trasporto, refezione ed assistenza scolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Valorizzazione beni di interesse storico e artistico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri serv. per Istruzione,cultura,biblioteche, musei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO E DEL TURISMO											
- Turismo e sport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Agriturismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi per lo sport, turismo ed attività ricreative	3.124,76	0,00	0,00	0,00	133.721,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.846,50
TOTALE:	3.124,76	0,00	0,00	0,00	133.721,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.846,50
NI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE											
- Viabilità locale e trasporti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Difesa del suolo, assetto idrogeologico e forestazione	132.396,04	0,00	22.478,02	0,00	243.181,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	398.055,51
- Serv. tutela,controllo,valoriz.,risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
- Prevenzione incendi	0,00	0,00	0,00	0,00	7.295,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.295,60
- Servizi di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	99.524,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.524,00

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto di Bilancio 2015 — RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE IN CONTO CAPITALE

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Acquisti di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizioni di beni specifici x realizzazioni in economia	Utilizzo di beni di terzi x realizzazioni in economia	Acquisto di beni mobili, macch. e attrezz. tecniche-scientifiche	Incarichi professionisti esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale	Concessione di crediti e anticipazioni	Totale
- Servizi diversi per la tutela ambientale e la gestione del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	119.582,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119.582,62
TOTALE:	132.396,04	0,00	22.478,02	0,00	494.583,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649.457,73
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE											
- Servizi socio-assistenziali e sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri servizi sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO											
- Agricoltura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Industria, commercio e artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Servizi diversi per lo sviluppo economico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE:	171.387,27	0,00	22.478,02	0,00	874.670,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.068.535,92

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto al Bilancio 2015

RIEPILOGO GENERALE DI CLASSIFICAZIONE DELLE SPESE : PAGAMENTI IN CONTO RESIDUO PER SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

INTERVENTI PER INVESTIMENTI ========== FUNZIONI E SERVIZI	Rimborso x anticipazioni di cassa	Rimborso di finanziamenti a breve termine	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	Rimborso di prestiti obbligazionari	Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	Totale
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
- Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione e Controllo di Gestione	0,00	0,00	14.361,61	0,00	0,00	14.361,61
TOTALE:	0,00	0,00	14.361,61	0,00	0,00	14.361,61
TOTALE GENERALE:	0,00	0,00	14.361,61	0,00	0,00	14.361,61

Parco Lombardo della Valle del Ticino Esercizio 2015

CONTO CONSUNTIVO

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		
RISCOSSIONI	(+)	3.716.306,92
PAGAMENTI	(-)	4.751.961,75
DIFFERENZA		-1.035.654,83
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.339.161,91
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.842.211,45
DIFFERENZA		496.950,46
DISAVANZO	(-) (*)	538.704,37

RISULTATO DI GESTIONE

- FONDI VINCOLATI
- FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE
- FONDI DI AMMORTAMENTO
- FONDI NON VINCOLATI

(*)	al quale somma l'Avanzo di Amministrazione applicato in competenza	2.735.565,57
	per un Avanzo totale di	2.196.861,20

Parco Lombardo della Valle del Ticino — Esercizio 2015

CONTO CONSUNTIVO

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	GESTIONE RESIDUI	GESTIONE COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			6.306.123,55
RISCOSSIONI	1.861.574,79	3.716.306,92	5.577.881,71
PAGAMENTI	2.167.046,53	4.751.961,75	6.919.008,28
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			4.964.996,98
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			4.964.996,98
RESIDUI ATTIVI	5.163.232,91	2.339.161,91	7.502.394,82
RESIDUI PASSIVI	587.437,43	1.842.211,45	2.429.648,88
DIFFERENZA			5.072.745,94
AVANZO (+)			10.037.742,92

Risultato di amministrazione

- FONDI VINCOLATI	971.074,01
- FONDI PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE	5.786.534,27
- FONDI DI AMMORTAMENTO	10.000,00
- FONDI NON VINCOLATI	155.012,38

RISULTATO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE EFFETTIVO:	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	1.399.576,79
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.715.545,47
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2015	6.922.620,66

MAGENTA Li 22/04/2016

IL SEGRETARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

T.TO IL SEGRETARIO ...legato ... C.P n° 3 del 27.02.2016 (Gian Pietro Beltrami)

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Prospetto di Conciliazione (Entrata) anno 2015

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI INIZIALI (+)	RISCONTI PASSIVI FINALI (-)	RATEI ATTIVI INIZIALI (-)	RATEI ATTIVI FINALI (+)	ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO (-)	CONTO ECONOMICO Rif C.E	CONTO ECONOMICO (1E+2E-3E-4E+5E-6E)	NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO Rif. C.P.	AL CONTO DEL PATRIMONIO ATTIVO	AL CONTO DEL PATRIMONIO Rif. C.P.	AL CONTO DEL PATRIMONIO PASSIVO
	(1E)	(2E)	(3E)	(4E)	(5E)	(6E)		(7E)					
Tit. I Entrate da trasferimenti													
1) da stato (tit. I - cat. 1)	89.173,00						A2	89.173,00			0,00		0,00
2) da regione (tit. I - cat. 2)	1.525.958,12						A2	1.525.958,12			0,00		0,00
3) da regione per funzioni delegate (tit. I - cat. 3)							A2	0,00			0,00		0,00
4) da org. comunitari e internazionali (tit. I - cat. 4)							A2	0,00			0,00		0,00
5) da altri enti del settore pubblico (tit. I - cat. 5)	2.156.385,50						A2	2.156.385,50			0,00		0,00
Totale entrate da trasferimenti	3.771.516,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		3.771.516,62		C I	0,00	D II	0,00
Tit. II Entrate extratributarie													
1) proventi servizi pubblici (tit. II - cat. 1)	58.316,21					0,00	A3	58.316,21			0,00		0,00
2) proventi gestione patrimoniale (tit. II - cat. 2)	84.819,66					0,00	A4	84.819,66			0,00		0,00
3) proventi finanziari (tit. II - cat. 3)						0,00	D20	0,00			0,00		0,00
- interessi su depositi, crediti, ecc.													
- interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate						0,00	C18	0,00			0,00		0,00
4) proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi di società (tit. II - cat. 4)						0,00	C17	0,00			0,00		0,00
5) proventi diversi (tit. II - cat. 5)	876.669,43					50.657,89	A5	826.011,54			0,00		0,00
Quota Amm. Attivo							A5	1.252.083,13				B	-1.252.083,13
Totale entate extratributarie	1.019.805,30	0,00	0,00	0,00	0,00	50.657,89		2.221.230,54		C I	0,00	D II	-1.252.083,13
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.791.321,92	0,00	0,00	0,00	0,00	50.657,89		5.992.747,16			0,00		-1.252.083,13

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Prospetto di Conciliazione (Entrata) anno 2015

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)	(-)	Rif. C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E-6E)		Rif. C.P.	ATTIVO	Rif. C.P.	PASSIVO
	(1E)	(2E)	(3E)	(4E)	(5E)	(6E)		(7E)					
Tit. III Entrate per alienazioni di beni patrimoniali, trasferim. di capitali, riscossione di crediti													
1) alienazioni di beni patrimoniali (tit. III - cat. 1)							E24 E26	0,00		A II	0,00		0,00
2) trasferimenti di capitale dallo stato (tit. III - cat. 2)								0,00			0,00		0,00
3) trasferimenti di capitale da regione (tit. III - cat. 3)	41.846,07							0,00			0,00		41.846,07
4) trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (tit. III - cat. 4)	150.989,00							0,00			0,00		150.989,00
5) trasferimenti di capitale da altri soggetti (tit. III - cat. 5)	453.669,72						A6	0,00			0,00	BI BII	192.835,07
Tot. trasferimenti di capitale	646.504,79										0,00		453.669,72
6) riscossione di crediti (tit. III - cat. 6)								0,00			0,00		0,00
Tot.entrate da alienazioni di beni patrimoniali,trasf.capitali ecc.	646.504,79												
Tit. V Entrate da accensioni di prestiti													
1) anticipazioni di cassa (tit. IV - cat. 1)								0,00			0,00	CIV	0,00
2) finanziamenti a breve termine (tit. IV - cat. 2)								0,00			0,00	CII	0,00
3) assunzione di mutui e prestiti (tit. IV - cat. 3)								0,00			0,00	CI2	0,00
4) emissione prestiti obbligazionari (tit. IV - cat. 4)								0,00			0,00	CI3	0,00
Tot.entrate accensioni prestiti	0,00							0,00		BIII3c	0,00		0,00
Tit. V servizi per conto terzi	617.642,12												

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)	(-)	Rif. C.E	(1E+2E-3E-4E+5E-6E)		Rif. C.P.	ATTIVO	Rif. C.P.	PASSIVO
	(1E)	(2E)	(3E)	(4E)	(5E)	(6E)		(7E)					
TOT.GENERALE DELL'ENTRATA	6.055.468,83												
- insussistenze del passivo							E22	1.757.232,52			0,00		0,00
- sopravvenienze attive							E23	245.392,77			0,00		0,00
- incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (costi capitalizzati)							A7	0,00		A 1 1	0,00		0,00
- variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc.							A8	0,00		B 1	0,00		0,00

MAGENTA, li 22-04-2016

Il Segretario

Il legale rappresentante dell'ente

Il responsabile al servizio finanziario

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)	(-)	Rif. C.E.	(1S+2S-3S+ -4S+5S-6S)		Rif. C.P.	ATTIVO	Rif. C.P.	PASSIVO
	(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)		(7S)					
Tit. I Spese correnti													
1) personale	2.060.224,11					0,00	B9	2.060.224,11			0,00		0,00
2) acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	208.600,91					0,00	B10	208.600,91			0,00		0,00
3) prestazioni di servizi	1.649.274,71					0,00	B12	1.649.274,71			0,00		0,00
4) utilizzo di beni di terzi	7.551,93					0,00	B13	7.551,93			0,00		0,00
5) trasferimenti	566.053,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		566.053,09			0,00		0,00
di cui:						0,00	B14	0,00			0,00		0,00
- Stato						0,00	B14	0,00			0,00		0,00
- regione						0,00	B14	0,00			0,00		0,00
- province e città metropolitane						0,00	B14	0,00			0,00		0,00
- comuni ed unioni di comuni						0,00	B14	0,00			0,00		0,00
- comunità montane						0,00	B14	0,00			0,00		0,00
- aziende speciali e partecipate						0,00	C19	0,00			0,00		0,00
- altri	566.053,09					0,00	B14	566.053,09			0,00		0,00
6) interessi passivi ed oneri finanziari diversi	15.459,58					0,00	D21	15.459,58			0,00		0,00
7) imposte e tasse	166.488,33					0,00	B15	166.488,33			0,00		0,00
8) oneri straordinari della gestione corrente						-52.215,01	E28	52.215,01			0,00		0,00
Totale spese correnti	4.673.652,66	0,00	0,00	0,00	0,00	-52.215,01				C II	0,00	D I	0,00
Tit. II Spese in conto capitale													
1) acquisizione di beni immobili	332.509,52												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti	327.119,79												
b) somme rimaste da pagare	5.389,73												
2) espropri e servitù onerose	0,00												
di cui :										A	1.832.128,24		
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
3) acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia	83.199,41												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti	25.215,48												
b) somme rimaste da pagare	57.983,93												
4) utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia	0,00												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti										D	467.407,86		
b) somme rimaste da pagare													

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Prospetto di Conciliazione (Spesa) anno 2015

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (+)	FINALI (-)	(-)	Rif. C.E.	(1S+2S+3S+ 4S+5S+6S)		Rif. C.P.	ATTIVO	Rif. C.P.	PASSIVO
	(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)		(7S)					
5) acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico scientifiche	815.291,25												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti	411.257,05												
b) somme rimaste da pagare	404.034,20												
6) incarichi professionali esterni	0,00												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
7) trasferimenti di capitale	0,00												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti	0,00												
b) somme rimaste da pagare	0,00											E	467.407,86
8) partecipazioni azionarie	0,00												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
9) conferimenti di capitale	0,00												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti													
b) somme rimaste da pagare													
10) concessioni di crediti e anticipazioni di cui :	0,00									AIII2			
a) pagamenti eseguiti										B II			
b) somme rimaste da pagare													
Totale spese in conto capitale	1.231.000,18												
di cui :													
a) pagamenti eseguiti	763.592,32												
b) somme rimaste da pagare	467.407,86												
Tit. III Rimborso di prestiti												C IV	0,00
1) rimborso anticipazioni di cassa												C I 1	0,00
2) rimborso di finanziamenti a breve termine												C I 2	-14.658,90
3) rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	29.621,24											C I 3	0,00
4) rimborso di prestiti obbligazionari													
5) rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	42.257,00											C I 4	-42.257,00
Totale rimborso di prestiti	71.878,24												

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Prospetto di Conciliazione (Spesa) anno 2015

	IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (+)	FINALI (-)	(-)	Rif. C.E.	(1S+2S+3S+ 4S+5S+6S)		Rif. C.P.	ATTIVO	Rif. C.P.	PASSIVO
	(1S)	(2S)	(3S)	(4S)	(5S)	(6S)		(7S)					
Tit. IV Servizi per c/terzi	617.642,12											C V	81.434,54
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	6.594.173,20												
- variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o di beni di consumo							B11			B I	0,00		
- quote di ammortamento dell'esercizio							B16	1.103.975,87		A	1.103.975,87		
- accantonamento per svalutazione crediti							E27			AIII4	0,00		
- insussistenze dell'attivo							E25	369.590,30					

MAGENTA, li 21/06/2016

Il Segretario

Il legale rappresentante dell'ente

Il responsabile al servizio finanziario

IL SEGRETARIO

PARCO TICINO
Allegato alla deliberazione
C.P n° 3 del 27-03-2016

IL PRESIDENTE
(Gian Pietro Beltrami)

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	0,00		
2) Proventi da trasferimenti	3.771.516,62		
3) Proventi da servizi pubblici	58.316,21		
4) Proventi da gestione patrimoniale	84.819,66		
5) Proventi diversi	2.078.094,67		
6) Proventi da concessioni di edificare	0,00		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00		
Totale proventi della gestione (A)		5.992.747,16	
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	2.060.224,11		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	208.600,91		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00		
12) Prestazioni di servizi	1.649.274,71		
13) Godimento beni di terzi	7.551,93		
14) Trasferimenti	566.053,09		
15) Imposte e tasse	166.488,33		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	1.103.975,87		
Totale costi della gestione (B)		5.762.168,95	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A - B)		230.578,21	
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	0,00		
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00		
Totale (C) (17 + 18 - 19)		0,00	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)			230.578,21

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
D) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	0,00		
21) Interessi passivi			
- su mutui e prestiti	15.459,58		
- su obbligazioni			
- su anticipazioni			
- per altre cause			
Totale (D) (20 - 21)		**-15.459,58**	**215.118,63**
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	1.757.232,52		
23) Sopravvenienze attive	245.392,77		
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00		
Totale (e.1) (22+23+24)		**2.002.625,29**	
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	369.590,30		
26) Minusvalenze patrimoniali			
27) Accantonamento per svalutazione crediti			
28) Oneri straordinari	52.215,01		
Totale (e.2) (25+26+27+28)		**421.805,31**	
Totale (E) (e.1 - e.2)		**1.580.819,98**	
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			**1.795.938,61**

MAGENTA, li 21.04.2016

Il Segretario

Il rappresentante dell' ente

Il responsabile al servizio finanziario

IL SEGRETARIO

Allegato alla deliberazione C.P n° 3 del 21-03-2016

IL PRESIDENTE (Gian Pietro Beltrami)

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto del Patrimonio anno 2015

ATTIVO		IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO +	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO -	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE +	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE -	CONSISTENZA FINALE
A) IMMOBILIZZAZIONI								
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		10.859.115,80	3.519.802,99	383.799,06	0,00	111.211,26	546.752,40	3.468.060,91
1) Costi pluriennali capitalizzati		7.339.312,81				494.537,39		7.833.850,20
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	Totale		3.519.802,99	383.799,06	0,00	111.211,26	546.752,40	3.468.060,91
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI								
1) Beni demaniali		49.076,01	42.145,12	174.652,86	0,00	24.334,89	4.032,50	237.100,37
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		6.930,89				4.032,50		10.963,39
2) Terreni (patrimonio indisponibile)		9.078.251,90	9.078.251,90	10.850,00	0,00			9.089.101,90
3) Terreni (patrimonio disponibile)		106,00	106,00	0,00	0,00			106,00
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)		4.287.106,40	2.533.640,47	285.285,56	0,00		140.947,84	2.677.978,19
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1.753.465,93				140.947,84		1.894.413,77
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00				0,00		0,00
6) Macchinari, attrezzature e impianti		687.523,78	189.945,73	70.021,58	0,00		39.485,03	220.482,28
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		497.578,05				39.485,03		537.063,08
7) Attrezzature e sistemi informatici		477.649,39	106.277,24	0,00	0,00		41.073,33	65.203,91
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		371.372,15				41.073,33		412.445,48
8) Automezzi e motomezzi		1.600.414,65	435.359,19	93.117,23	0,00		160.918,94	367.557,48
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1.165.055,46				160.918,94		1.325.974,40
9) Mobili e macchine d'ufficio		187.273,44	13.996,08	0,00	0,00		3.074,93	10.921,15
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		173.277,36				3.074,93		176.352,29
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)		1.755.390,05	611.560,26	0,00	0,00		219.518,32	392.041,94
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		1.143.829,79				219.518,32		1.363.348,11
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)		91.440,79	54.834,47	0,00	0,00		387,59	54.446,88
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		36.606,32				387,59		36.993,91
12) Diritti reali su beni di terzi		35.545,81	35.545,81	0,00	0,00			35.545,81
13) Immobilizzazioni in corso		7.367.938,07	7.367.938,07	814.401,95	0,00		135.546,15	8.046.793,87
	Totale		20.469.600,34	1.448.329,18	0,00	24.334,89	744.984,63	21.197.279,78
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE								
1) Partecipazioni in								0,00
a) imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
b) imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
c) altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
2) Crediti verso:								0,00
a) imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
b) imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
c) altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
3) Titoli (investimenti a medio lungo termine)		0,00	0,00	0,00				0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità		0,00	0,00					0,00
5) Crediti per depositi cauzionali			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale							
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			23.989.403,33	1.832.128,24	0,00	135.546,15	1.291.737,03	24.665.340,69

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO +	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO -	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE +	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE -	CONSISTENZA FINALE
B) ATTIVO CIRCOLANTE							
1) RIMANENZE	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
II) CREDITI							
1) Verso contribuenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Verso enti del settore pubblico allargato							
a) Stato - correnti	56.924,94	56.924,94	0,00	0,00	0,00	56.924,94	0,00
- capitale	43.096,50	43.096,50	0,00	43.096,50	0,00	0,00	0,00
a) Regione - correnti	216.887,58	216.887,58	428.746,59	202.401,59	0,00	8.899,64	434.332,94
- capitale	1.757.724,90	1.757.724,90	0,00	549.687,63	0,00	64.306,39	1.143.730,88
a) Altri - correnti	596.130,40	596.130,40	1.084.639,10	121.657,15	0,00	9,90	1.559.102,45
- capitale	280.912,33	280.912,33	137.965,00	500,00	0,00	57.067,71	361.309,62
3) Verso debitori diversi							
a) verso utenti di servizi pubblici	7.370,50	7.370,50	5.498,00	7.267,21	0,00	103,29	5.498,00
b) verso utenti di beni patrimoniali	29.922,76	29.922,76	9.100,23	23.817,70	0,81	4.318,52	10.887,58
c) verso altri - correnti	1.284.166,89	1.284.166,89	616.938,70	410.751,22	750,50	54.272,22	1.436.832,65
- capitale	3.094.951,65	3.094.951,65	42.079,21	496.795,79	289,22	124.018,67	2.516.505,62
d) da alienazioni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
e) per somme corrisposte a c/terzi	5.600,00	5.600,00	14.195,08	5.600,00	0,00	0,00	14.195,08
4) Crediti per IVA	41.300,38	41.300,38	0,00	0,00	0,00	41.300,38	0,00
5) Per depositi							
a) banche	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
b) Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		7.434.988,83	2.339.161,91	1.861.574,79	1.040,53	411.221,66	7.502.394,82
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI							
1) Titoli	0,00	0,00	0,00				0,00
Totale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE							
1) Fondo di cassa	6.306.123,55	6.306.123,55	5.577.881,71	6.919.008,28			4.964.996,98
2) Depositi bancari	0,00	0,00					0,00
Totale		6.306.123,55	5.577.881,71	6.919.008,28	0,00	0,00	4.964.996,98
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		13.741.112,38	7.917.043,62	8.780.583,07	1.040,53	411.221,66	12.467.391,80
C) RATEI E RISCONTI							
1) Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
2) Risconti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL' ATTIVO (A+B+C)		37.730.515,71	9.749.171,86	8.780.583,07	136.586,68	1.702.958,69	37.132.732,49
CONTI D'ORDINE							
D) OPERE DA REALIZZARE	10.240.063,56	10.240.063,56	467.407,86	1.068.535,92	0,00	8.814.073,20	824.862,30
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00					0,00
F) BENI DI TERZI	0,00	0,00					0,00
TOTALE CONTI D' ORDINE		10.240.063,56	467.407,86	1.068.535,92	0,00	8.814.073,20	824.862,30

Parco Lombardo della Valle del Ticino

Conto del Patrimonio anno 2015

PASSIVO	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO +	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO -	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE +	VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE -	CONSISTENZA FINALE
A) PATRIMONIO NETTO	7.074.395,81	7.074.395,81			1.795.938,61	0,00	8.870.334,42
I) Netto patrimoniale	0,00	0,00					0,00
II) Netto da beni demaniali		7.074.395,81	0,00	0,00	1.795.938,61	0,00	8.870.334,42
TOTALE PATRIMONIO NETTO							
B) CONFERIMENTI	18.445.874,57	18.445.874,57	192.835,07			1.468.616,24	17.170.093,40
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	8.245.495,11	8.245.495,11	453.669,72			28.859,66	8.670.305,17
II) Conferimenti da concessioni di edificare		26.691.369,68	646.504,79	0,00	0,00	1.497.475,90	25.840.398,57
TOTALE CONFERIMENTI							
C) DEBITI						0,00	0,00
I) Debiti di finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.361,61	352.305,40
1) per finanziamenti a breve termine	381.325,91	381.325,91	0,00	14.658,90	0,00	0,00	0,00
2) per mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	470.512,35
3) per prestiti obbligazionari	512.769,35	512.769,35	0,00	42.257,00	0,00	1.754.859,54	1.351.746,02
4) per debiti pluriennali	2.827.337,82	2.827.337,82	1.278.406,71	999.138,97		41.300,38	9.357,51
II) Debiti di funzionamento	0,00	0,00	50.657,89	0,00		0,00	0,00
III) Debiti per IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.663,43	238.078,22
IV) Debiti per anticipazioni di cassa	243.317,14	243.317,14	81.434,54	85.010,03			
V) Debiti per somme anticipate da terzi							0,00
VI) Debiti verso:	0,00	0,00					0,00
1) imprese controllate	0,00	0,00					0,00
2) imprese collegate	0,00	0,00					0,00
3) altri (aziende speciali, consorzi, istit.)	0,00	0,00					2.421.999,50
VII) Altri debiti		3.964.750,22	1.410.499,14	1.141.064,90	0,00	1.812.184,96	
TOTALE DEBITI							
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
I) Ratei passivi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
II) Risconti passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI							
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		37.730.515,71	2.057.003,93	1.141.064,90	1.795.938,61	3.309.660,86	37.132.732,49
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	10.240.063,56	10.240.063,56	467.407,86	1.068.535,92	0,00	8.814.073,20	824.862,30
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00					0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00					0,00
TOTALE CONTI D' ORDINE		10.240.063,56	467.407,86	1.068.535,92	0,00	8.814.073,20	824.862,30

MAGENTA Il 21/04/2016

Il segretario

Il legale rappresentante dell' ente

Il responsabile del servizio finanziario

IL SEGRETARIO

PARCO TICINO
Allegato alla deliberazione
C.P n° 3 del 4.05.16

IL PRESIDENTE
(Gian Pietro Beltrami)

PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO
Sviluppo sostenibile
tutela della biodiversità e dell'ambiente, qualità della vita
Via Isonzo, 1 – 20013 Magenta
Tel.:02-97210.1 Fax.: 02-97950607

Allegato n. alla Deliberazione C.di.G. n. del

RELAZIONE AL RENDICONTO 2015 E PARERE TECNICO CONTABILE SETTORE FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità dell'Ente è stato verificato quanto segue:

- la regolarità della documentazione e della conformità della stessa alle norme vigenti;
- il rispetto del D.lgs 267/2000 delle norme del Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- la corrispondenza del Conto del Tesoriere con gli incassi ed i pagamenti risultanti dal Conto del Bilancio distinti tra residui e competenza;
- l'esatta corrispondenza degli stanziamenti dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti;
- la sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi con la cancellazione delle somme residuali attive dichiarate insussistenti;
- la sussistenza dei residui passivi a seguito di impegni assunti;
- l'insussistenza di debiti fuori bilancio e passività pregresse al 31.12.2014, secondo le comunicazioni dei responsabili in allegato al Consuntivo,
- il mantenimento degli equilibri di bilancio nelle deliberazioni di variazione di bilancio;
- la gestione finanziaria 2015 è stata caratterizzata dall'applicazione dei nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 "armonizzazione dei sistemi contabili" e in particolare dall'applicazione alla gestione del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al punto 4.2 del citato D.Lgs. 118/2011.

GESTIONE CONTABILE E FINANZIARIA.

Prima di illustrare i risultati della gestione occorre rilevare che a seguito dell'applicazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili si è proceduto, come stabilito dal D.Lgs. 118/2011 alla verifica straordinaria dei residui attivi e passivi all'1.1.2015 e alla rideterminazione del risultato di amministrazione alla medesima data dopo aver effettuato la verifica straordinaria; la verifica straordinaria è stata approvata con deliberazione di Consiglio di Gestione n. 70 del 23.06.2015 e contestualmente è stato rideterminato il risultato di amministrazione in un avanzo di euro 9.272.544,75 di cui euro 47.434,65 a titolo di Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità.

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario 2015 determinato applicando alla gestione 2015 i nuovi principi contabili è pari a euro 6.922.620,66 al netto del fondo pluriennale vincolato di parte corrente e di parte capitale 3.115.122,26 che a seguito della variazione alla esigibilità delle obbligazioni giuridicamente assunte ma non perfezionate (impegni di spesa non tradottisi in veri e propri debiti) vengono eliminati dalla gestione 2015 e reiscritti nella gestione 2016.

L'avanzo di amministrazione 2015, secondo lo schema previsto dal DPR 194/1966 è distinto nelle seguenti componenti:

- Fondi vincolati di cui euro 250.296,94 a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2015 euro 971.074,01
- Fondi finanz.me spese in conto capitale euro 5.786.534,27

- Fondi ammortamento euro 10.000,00
- Fondi non vincolati euro 155.012,38

Applicando i nuovi schemi e principi contabili introdotti dal D.Lgs. 118/2011, il risultato di amministrazione deve essere riclassificato come segue:

- Parte accantonata a fondo crediti dubbia esigibilità al 31.12.2015	euro	250.296,94
- Parte vincolata :		
vincoli derivanti da trasferimenti	euro	254.807,01
vincoli formalmente attribuiti dall'ente	euro	313.771,60
altri vincoli	euro	152.198,46
- Parte destinata agli investimenti	euro	5.796.534,27
- Parte disponibile	euro	155.012,38

Alla gestione 2015 risulta applicata una quota di avanzo come sopra rideterminato pari a euro 2.735.688,57 oltre a euro 546.163,52 per Fondo pluriennale vincolato a spese correnti e euro 929.731,06 per Fondo pluriennale vincola a spese in conto capitale e derivanti dalla reimputazione degli impegni di spesa assunti negli esercizi 2014 e precedenti a cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate scadute.

ENTRATE

Nella **gestione corrente di competenza** i contributi più significativi, che permettono la copertura di una buona parte delle spese ordinarie per il personale, acquisti di beni di consumo e materie prime, prestazioni di servizi, derivano dalla Regione Lombardia e dagli Enti consorziati.

In particolare, il finanziamento di parte corrente per spese generali di funzionamento (Titolo 1, Categoria 2), assegnato dalla Regione Lombardia per l'anno 2015, al 31/12/2015 pari a euro 994.017,00 risulta interamente incassato.

L'importo concesso ed erogato dalla Regione Lombardia copre solamente circa il 45% del solo costo per il personale dipendente che al 31.12.2015 è pari a 2 milioni 194 mila euro comprensivo di IRAP, pertanto il finanziamento del costo residuo del personale e di tutte le altre spese di gestione, fino a raggiungere il totale di circa euro 4.673.000,00 avviene attraverso il contributo richiesto agli enti consorziati, ad entrate proprie derivanti soprattutto da sanzioni, procedimenti amministrativi e cause pendenti nonché ai finanziamenti concessi per finanziare specifici progetti.

I trasferimenti da parte della Comunità del Parco ammontano a complessivi 1 milione e 824 mila euro di cui una quota pari a euro 192.440,00 destinata alla manutenzione del territorio, dei sentieri e delle piste ciclabili.

L'ammontare dei trasferimenti correnti accertati al Titolo I delle entrate sommano a euro 2.156.385,50.

Per quanto riguarda il Titolo II dell'entrata, le somme accertate definitivamente sono pari a Euro 876.669,43 con un maggior accertamento 36.489,43 rispetto alle previsione definitivamente iscritte nel bilancio 2015.

Nella **gestione in conto capitale** gli entrate definitivamente accertate da destinare al finanziamento di spese in conto capitale sono state pari a euro 646.504,79.

SPESE

Gli impegni di spesa a competenza in conto corrente del Titolo I ammontano a euro 4.673.652,66 rispetto all'importo di euro 4.447.302,99 impegnati definitivamente al 31.12.2014

Per quanto riguarda le spese in conto capitale l'ufficio provvede al controllo che non vengano presi impegni su somme in entrata non ancora accertate.

La voce di spesa più rilevante è quella assorbita dal Personale che, comprensivo di oneri e IRAP a carico dell'Ente ammonta a euro 2.194.824,11 e corrisponde al 46,97% della spesa corrente.

Nel corso del 2015 sono state effettuate n. assunzioni di cui una a seguito di stabilizzazione di una dipendente in comando dalla Provincia di Novara che a seguito di specifica normativa volta alla stabilizzazione del personale degli enti di area vasta posti in mobilità e/o in esubero ha chiesto di essere immessa nei ruoli dell'Ente mentre sempre nel corso del 2015 si sono avute n. 2 cessazioni dal servizio.

Alla fine del 2015 il personale di ruolo in servizio è pari a n. 56 unità di cui 2 unità comandati presso altri enti. Inoltre al 31.12.2015 risultano in servizio n. 2 unità a tempo determinato oltre ovviamente alla figura del Direttore, quindi i dipendenti complessivamente in servizio a qualsiasi titolo sono pari a n. 59 unità.

Il vincolo dei costi di personale riferiti al 2008 (2.592.258,98) ai sensi del comma 562 della legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007) e successiva modifica della Legge 44/2012 è stato rispettato.

Il fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità previsto dall'armonizzazione dei sistemi contabili è stato iscritto in bilancio e durante la gestione è stata verificata la sua congruità come stabilito dal D.lgs. 118/2011. A fine esercizio il fondo teorico da accantonare è pari a euro 309.058,47 a cui vanno detratti i crediti (residui attivi) definitivamente cancellati per inesigibilità pari a euro 58.761,53; quindi l'importo a titolo di FCDDE definitivamente accantonato nell'avanzo di amministrazione 2015 è pari a euro 250.296,94.

Le spese in conto capitale impegnate a fine esercizio ammontano a euro 1.231.000,18.

GESTIONE DEI RESIDUI IN CONTO CORRENTE ED IN CONTO CAPITALE

La gestione dei residui attivi e passivi è stata caratterizzata, come detto in precedenza, dall'attività di riaccertamento straordinario prevista dal D.lgs. 118/2011.

Le somme conservate a titolo di residuo attivo o residuo passivi hanno ora tutti gli elementi per essere considerati obbligazioni attive giuridicamente perfezionate (crediti scaduti ed esigibili) e obbligazioni passive giuridicamente perfezionate (debiti scaduti ed esigibili dal creditore).

La percentuale di incasso dei residui attivi delle entrate ordinarie (Titoli I e II) è stata pari al 37,06%.

Per quanto riguarda il conto capitale è stato incassato il 22,11%. Tali valori denotano la difficoltà dei Settori a procedere con le attività di rendicontazione programmate per quanto riguarda le entrate in conto capitale, mentre per la parte corrente le difficoltà maggiori riguardano l'effettivo incasso delle sanzioni erogate per violazioni.

GESTIONE ECONOMICA E PATRIMONIALE

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

I dati del Rendiconto 2015, secondo una lettura dello stesso in chiave finanziaria, sono riclassificati e rettificati con opportune scritture contabili in aumento e diminuzione, attraverso un modello contabile riassuntivo denominato Prospetto di Conciliazione.

La lettura del Prospetto di Conciliazione evidenzia le rettifiche e le rilevazioni effettuate, in particolare si evidenziano le motivazione delle seguenti voci delle entrate:

Per il prospetto di conciliazione della entrata il totale generale corrisponde al totale del Conto Finanziario per euro 6.055.468,83 ed è correttamente suddiviso per titoli. Non sono state fatte rettifiche da parte dell'ufficio finanziario (come si evidenzia nella parte in bianco del prospetto)

Per il prospetto di conciliazione della spesa il totale generale della spese corrisponde al totale del Conto Finanziario per euro 6.594.173,20.

CONTO ECONOMICO

Nel Conto economico sono stati messi a confronto i proventi con i costi di gestione di competenza, determinando un risultato economico d'esercizio pari a euro 1.795.938,61; il risultato della gestione 2015 risulta fortemente influenzato dalla attività di revisione straordinaria dei residui attivi e soprattutto passivi approvata dal Consiglio di Gestione con la deliberazione n. 70/2015.

Il valore finale positivo va a rettificare il Patrimonio Netto dell'Ente.

CONTO DEL PATRIMONIO

Nella tabella si evidenziano i seguenti valori:

ATTIVO

- Le immobilizzazioni materiali a fine 2014 ammontano a complessivi euro 21.197.279,78.

- Il totale dei crediti, corrisponde alla somma dei residui attivi approvata per euro 7.502.394,82;
- Nelle disponibilità liquide esiste corrispondenza tra il fondo di cassa iniziale, le variazioni di cassa nel conto del patrimonio con le riscossioni e i pagamenti desumibili dal conto finanziario (colonna Tesoreria) ed il fondo di cassa finale, con quanto comunicato dal Tesoriere per euro 4.964.996,98.
-

PASSIVO

- Il valore dei conferimenti del Passivo è stato aggiornato in base ai movimenti dell'anno del titolo II in entrata voce 2, 3, 4,e 5 ed è stato calcolato il relativo ammortamento attivo per euro 1.497.475,90.
- Alla voce debiti sono stati riportati i valori dei debiti residui per il mutuo contratto e altri finanziamenti in essere (DOCUP Finlombarda).
- I debiti di funzionamento corrispondono al totale dei residui da riportare delle spese correnti Tit. I in residuo e competenza oltre al debito IVA per euro 9.357,51 risultante a fine esercizio.

Il conto del patrimonio evidenzia un patrimonio netto di Euro 8.870.334,42 rettificato, rispetto al 2014 del risultato del Conto economico.

Il totale dell'Attivo e Passivo pareggiano a euro 37.132.732,49.

Altre informazioni sono ricavabili dalle tabelle allegate, che permettono la verifica dei trend di entrata e spesa riportati a bilancio di tutta le gestione finanziaria descritta.

Per tutto quanto sopra esposto ai sensi del Regolamento di contabilità dell'Ente, il Responsabile del Settore Finanziario

ATTESTA

la regolarità contabile e la corrispondenza delle scrittura contabili con le risultanze del Conto del Bilancio, Conto Economico e del Conto del Patrimonio dell'esercizio 2015 ed

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione da parte del Consiglio di Gestione e della Comunità del parco, nelle risultanze evidenziate nel presente documento.

Magenta, 21.04.2015

IL RESPONSABILE
SETTORE FINANZIARIO
(Angelo Pavanello)

PARCO TICINO
Allegato alla deliberazione
C.P n° 3 del 27.05.2016

F.to IL SEGRETARIO

F.to IL PRESIDENTE
(Gian Pietro Beltrami)

PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO
VIA ISONZO 1 – 20013 MAGENTA FRAZ. PONTE VECCHIO (MI)
Area Amministrativa, Finanziaria
TEL. 02/97210.1 - FAX 02/97950607

RELAZIONE SULLA PROPOSTA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL' ESERCIZIO 2015 PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO

1 - Oggetto della relazione

* Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 47 del 27.04.2016, immediatamente esecutiva, di approvazione dello schema di rendiconto e della relativa relazione illustrativa per l'esercizio finanziario 2015;
* Rendiconto della gestione 2015 (art. 227 D. Lgs. n. 267/2000) costituito da Conto del Bilancio, Conto del Patrimonio e Conto Economico;
* Relazione del Consiglio di Amministrazione (art. 231 D. Lgs. 267/2000), illustrativa del rendiconto 2015;
* Elenchi dei residui attivi e passivi, per esercizio di provenienza, approvato con delibera di C.d.G n° 46 del 27.04.2016.

2 - Modalità di svolgimento

Le operazioni di controllo sono state adempiute avendo presente che:

- sono state operate le verifiche ordinarie di cassa trimestrali previste dall'art. 223 del D.Lgs.267/2000, relative alla gestione del Tesoriere, che ha reso il conto nei termini di legge. Le risultanze finali del conto del Tesoriere coincidono con quelle dell'Amministrazione.
- sono state operate le verifiche di cassa trimestrali, relative ai rendiconti della gestione dell'economo, che verranno trasmessi ad intervenuta approvazione del rendiconto della gestione da parte della Comunità del Parco alla Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti – Regione Lombardia (art. 233 del decreto legislativo 267/2000).
- Sono inseriti nel rendiconto finanziario i residui attivi e passivi risultanti alla chiusura dell'esercizio 2015 e precedenti.

La presente relazione, tenuto conto di quanto suddetto, è stata redatta avendo presente:

* le disposizioni in materia di funzioni dell'organo di revisione dettate dal citato art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000;

* le norme di comportamento dei revisori emanate dai Consigli nazionali dei dottori commercialisti e dei ragionieri, in quanto applicabili alla gestione degli enti locali ed in assenza di schema obbligato di relazione specifica da rispettare.

3 - Documenti previsionali

Il Bilancio di previsione 2015 è stato approvato, con i relativi allegati, della Comunità del Parco con deliberazione n. 3 del 27.03.2015.

Variazioni al bilancio
Con deliberazione di C.d.G. n. 70 del 26.06.2015 adottata ai sensi dell'art. 3, comma 7, D.lgs. 118/2011 è stata approvata la revisione straordinaria dei residui attivi e passivi al 31.12.2014 e contestualmente è stato determinato il nuovo risultato di amministrazione all'1.1.2015, il fondo pluriennale vincolato di parte corrente e in conto capitale per complessivi Euro 1.475.894,58, nonché apportate le conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2015; su questa deliberazione il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole.
Nel corso dell'esercizio sono state adottate n. 6 deliberazioni di variazione, tutte preventivamente esaminate per il previsto parere dal Collegio, comprensive della deliberazione di riaccertamento straordinario dei residui, di quella di verifica degli equilibri e di quella di assestamento generale.
Con le predette variazioni di bilancio il pareggio finanziario è stato determinato in Euro 16.184.865,15.

Durante l'esercizio 2015 sono stati effettuati prelevamenti dai Fondi di Riserva iscritti nel bilancio di previsione 2015.

Utilizzo Avanzo di Amministrazione
Al bilancio di previsione è stata applicata complessivamente una quota parte dell'avanzo di amministrazione risultante a fine 2014 per un importo complessivo di Euro 2.735.565,57.

Verifica stato di attuazione dei programmi e degli equilibri di bilancio e assestamento generale di bilancio
La verifica sullo stato di attuazione dei programmi e degli equilibri di bilancio è stata effettuata dalla Comunità del Parco con deliberazione n° 18 del 25.09.2015.
Con successiva deliberazione di Comunità del Parco n. 23 dell'11.12.2015 è stata approvata la variazione di assestamento generale di bilancio.

Regolamento di contabilità
Il Regolamento di Contabilità vigente è stato approvato con deliberazione del C.d.G. n. 65 del 12.07.2006.

4 - Rendiconto della gestione

Il Consiglio di Gestione del Consorzio ha approvato lo schema del Rendiconto 2015 e la relativa relazione con provvedimento n° 47 del 27.04.2016.

Il Rendiconto è costituito dal Conto del Bilancio e si completa con il Conto Economico, il Prospetto di Conciliazione ed il Conto del Patrimonio predisposti ai sensi dell'articolo 227 del decreto legislativo 267/2000.

Il Revisore dei Conti, premesso che ha proceduto alla verifica ed al controllo del Conto mediante accessi presso gli uffici consortili e mediante l'esame degli elaborati disponibili, hanno disposto le seguenti ulteriori verifiche:

1) Il Conto Consuntivo 2015 è stato reso dal Tesoriere consortile Credito Valtellinese di Sondrio nei modi e termini stabiliti dalla normativa. Il Collegio prende atto della situazione finanziaria al 31.12.2015 che chiude con un saldo di cassa di 6.306.123,55 euro.
2) Per quanto riguarda il risultato della situazione finanziaria, l'esercizio 2015 chiude con un avanzo di amministrazione al 31.12.2015 di euro 6.922.620,66 al netto del fondo pluriennale vincolato da iscrivere nell'esercizio 2015 pari a Euro 3.115.122,26, l'avanzo di amministrazione risulta così suddiviso:

euro	971.074,01	fondi vincolati;
euro	5.786.534,27	fondi per finanziam.to spese in c/capitale
euro	10.000,00	fondi di ammortamento
euro	155.012,38	fondi non vincolati.

3) Il risultato di amministrazione di euro 6.922.620,66 al netto del fondo pluriennale vincolato, riclassificato ai sensi del D.lgs. 118/2011, risulta invece così specificato:

euro	250.296,94	fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2015
parte vincolata;		
euro	254.807,01	vincoli da leggi e principi contabili
euro	313.771,60	vincoli derivanti da trasferimenti
euro	152.198,46	vincoli formalmente attribuiti dall'ente
euro	5.796.534,27	parte destinata agli investimenti
euro	155.012,38	parte disponibile

Al Conto sono allegati gli elenchi dei residui attivi e passivi, per esercizio di provenienza, approvato con delibera di Consiglio di Gestione n. 46 del 27.04.2016 sulla scorta delle determinazioni dei singoli responsabili di servizio con le quali gli stessi hanno determinato le somme da conservare nella gestione dei residui attivi e passivi ai sensi del principio contabile 4.2 allegato al D.lgs. 118/2011 e relativo al principio contabile della competenza finanziaria potenziata. Sul presente atto l'Organo di Revisione ha espresso il proprio parere favorevole in data 15.04.2016.

Il Revisore Unico ha inoltre controllato i seguenti dati contabili:

a- la rispondenza del Conto del Tesoriere con gli incassi ed i pagamenti risultanti dal conto Consuntivo distinti tra residui e competenza;

b- l'esatta ripresa degli stanziamenti dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti, verificando gli elementi individuati con la suddetta deliberazione di Consiglio di Gestione n. 46/2016;

c- la sussistenza e l'esigibilità dei residui attivi facendo riferimento alla citata deliberazione;

d- la movimentazione contabile mediante verifica degli atti amministrativi di riferimento; nell' anno 2015 sono stati emessi n° 2410 mandati di pagamento e n° 918 reversali di incasso;

Il Collegio prende altresì atto di quanto segue:

Dall'esame degli atti disponibili e dalla relazione del Consiglio di Gestione che accompagna il conto nonché dalle comunicazioni dei Responsabili di Settore e dalla conseguente attestazione del Responsabile del Settore Finanziario, non appare evidenziata l'esistenza al 31/12/2015 di debiti fuori bilancio e/o di passività pregresse riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del D.lgs. 267/2000.

I costi del personale rispettano i limiti di cui al comma 562 dell'art. 1 della legge 296/2006 e delle successive modifiche in termini di costi del personale, comma riferito agli enti non soggetti a patto di stabilità.

Il Revisore raccomanda di proseguire nel rispetto dei vincoli di bilancio in riferimento ai costi del personale dipendente.

CONTABILITA' ECONOMICA

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

L'art. 229 comma 9 del decreto legislativo 267/2000 prevede che al conto economico sia accluso un prospetto di conciliazione che, partendo dai dati finanziari della gestione corrente del bilancio, con l'aggiunta di elementi economici, raggiunga il risultato finale economico. I valori della gestione non corrente vanno riferiti al patrimonio.
La predisposizione del prospetto adempie l'obbligo della tenuta della contabilità economica.

I criteri per la determinazione della dimensione finanziaria dei componenti economici positivi e negativi, nonché per la valutazione dei cespiti patrimoniali, sono specificati dalle norme dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali.

Le risultanze del conto economico dell'esercizio 2015 sono state pertanto determinate elaborando il prospetto di conciliazione, attraverso la rettifiche dei dati finanziari per determinare la dimensione dei componenti economici positivi e negativi.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico redatto utilizzando il modello previsto dal D.P.R. 194/96 evidenzia un risultato economico dell'esercizio di segno positivo di euro 1.795.938,61 che nel sistema contabile degli enti locali trova contabilizzazione in aumento del netto patrimoniale. Il risultato economico di amministrazione risultante a fine 2015 è fortemente influenzato dalle risultanze dell'operazione di verifica straordinaria dei residui attivi e passivi, dalle variazioni apportate all'esigibilità di alcuni impegni e accertamenti come definito dal principio contabile 4.2 (esigibilità delle obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate).

CONTO DEL PATRIMONIO

Il conto del patrimonio è stato redatto utilizzando il modello approvato con il D.P.R. 194/96.
Le risultanze del conto del patrimonio evidenziano:

ATTIVO
La consistenza iniziale delle immobilizzazioni materiali pari a Euro 37.132.732,49 ed è stata determinata a seguito di una revisione dei valori patrimoniali con particolare riguardo ai valori delle immobilizzazioni in corso.

Il valore dell'attivo comprende inoltre il totale dei residui attivi approvati per euro 7.502.394,82 per un totale dell'Attivo del conto patrimonio di Euro 37.132.732,49 al netto dei conti d'ordine.

PASSIVO
Il patrimonio netto ammonta a Euro 8.870.334,42. La variazione è determinata dal risultato economico positivo dell'esercizio.

CONTI D'ORDINE
In questa voce transita il totale degli impegni in conto capitale, da riportare a residuo sull' anno successivo.

5 - Conclusioni

La relazione del Consiglio di Amministrazione al rendiconto della gestione 2015 è stata predisposta ai sensi dell'art. 231 del decreto legislativo 267/2000.

La finalità della relazione è di fornire elementi per valutare l'azione condotta dal Consorzio. La relazione è corredata da dati finanziari sufficienti ad illustrare l'andamento finanziario della gestione dell'Ente.

Vengono analizzati il risultato d'amministrazione, nelle sue componenti della gestione residui e competenza (parte corrente, parte investimenti, servizi per conto terzi); la dinamica delle entrate accertate e delle spese impegnate; i dati finanziari dei servizi consortili.

Il Revisore Unico attesta ai sensi dell'art.239 del decreto legislativo 267/2000 la corrispondenza del rendiconto 2015 alle risultanze contabili della gestione, tenuto conto delle previsioni definitive assestate del bilancio di previsione.

Il Settore Finanziario non ha evidenziato l'esistenza di debiti fuori bilancio, segnalati dai responsabili dei servizi, la cui legittimità è da riconoscere ai sensi di legge alla chiusura dell'esercizio.

Il Revisore dei Conti, da atto della collaborazione prestata dagli organi tecnici dell'Ente Parco nell'espletamento del Suo mandato.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione da parte dell'Assemblea del Consorzio Parco lombardo della Valle del Ticino del Rendiconto per l'esercizio finanziario 2015 nelle risultanze evidenziate nella presente relazione.

Viene dato mandato alla Responsabile del Servizio Finanziaro – Angelo Pavanello - di trasmettere copia del presente verbale al Presidente dell'Ente, al Direttore, al Tesoriere dell'Ente.

Magenta, 12 maggio 2016

Letto, approvato e sottoscritto.

Dr. Giuseppe Zadra

PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO
Sviluppo sostenibile
Tutela della biodiversità e dell'ambiente, qualità della vita

Proposta Comunità del Parco N.226 del 21/04/2016

Deliberazione Comunità del Parco N° 3 del 27/04/2016

Oggetto:
ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015 E I RELATIVI ALLEGATI.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Visto del responsabile del procedimento

Parere	Testo	Esito	Data	Responsabile	Firma
TECNICO	PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Favorevole	21/04/2016	ANGELO PAVANELLO	
CONTABILE	PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Favorevole	21/04/2016	ANGELO PAVANELLO	

Note:

Il presente verbale di deliberazione viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

F.TO IL PRESIDENTE
Gian Pietro Beltrami

F.TOIL SEGRETARIO
Giovanni Sagaria

Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Magenta, 13 GIU 2016

IL RESPONSABILE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Ente, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009.

dal _____ al _____

Magenta, _____

IL SEGRETARIO
(Giovanni Sagaria)

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente il _____ la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Magenta, _____

IL SEGRETARIO
(Giovanni Sagaria)