

## ► AREA TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

### Principali competenze



### AREA TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

- Proposizione, coordinamento e attuazione di progetti strategici ed interventi sui temi dell'ambiente e dell'energia;
- Partecipazione a riunioni di segreterie tecniche, tavoli tecnici curando i rapporti con Enti Pubblici, organismi istituzionali e soggetti privati coinvolti in iniziative e in programmi di valenza ambientale;
- Gestione e sviluppo del Sistema Informativo Ambientale: gestione informatizzata di tutti gli archivi ambientali dell'Area, anche su base geografica, predisposizione della cartografia per i pareri inerenti le valutazioni di impatto ambientale, valutazione strategica e "grandi opere";
- Gestione della rete GPS della Provincia di Milano;
- Elaborazione di analisi, approfondimenti, studi, ricerche, relazioni, schemi di accordo a supporto delle attività dell'Area;
- Individuazione di progetti strategici per la valorizzazione di alcune attività dei settori;
- Progettazione e realizzazione progetti di educazione ambientale.

#### Settore Monitoraggio giuridico e autorizzazioni uniche ambientali

- Autorizzazioni uniche ambientali: assistenza ed informazioni agli utenti, istruttoria giuridico-amministrativa per l'adozione dell'autorizzazione, predisposizione dell'atto finale da trasmettere ai competenti Sportelli Unici per le Attività Produttive (S.U.A.P.) per il rilascio dell'autorizzazione stessa;
- Rapporti e raccordi operativi con gli SUAP, nonché con Regione Lombardia, comuni, A.R.P.A., ATO Provincia e Città di Milano, associazioni di categoria e imprese per il coordinamento delle attività di rispettiva competenza nell'ambito del procedimento unico;
- Predisposizione di pareri ambientali relativi alle autorizzazioni richieste tramite Sportello Unico e in materia di Valutazione Impatto Ambientale (V.I.A.) e Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.);
- Promozione e coordinamento della *Giornata del Verde Pulito* con formulazione piani di riparto ed erogazione contributi ai comuni partecipanti alla Giornata;
- Supporto giuridico e amministrativo all'Area sulle principali problematiche interpretative della normativa in materia ambientale;
- Uniformazione degli atti e delle procedure oggetto di verifica nell'ambito dell'Area, previa analisi delle relative fattispecie, definizione del contenuto necessario per la validità degli atti e relativi adempimenti procedurali a supporto dell'attività di ciascun settore.

#### Settore Rifiuti, bonifiche e autorizzazioni integrate ambientali

- Istruttoria giuridico-amministrativa, rilascio, rinnovo e riesame delle Autorizzazioni Integrate Ambientali (A.I.A.) ai sensi della Direttiva UE IPPC (Integrated Pollution Prevention and Control) in materia di prevenzione e riduzione integrata dell'inquinamento – comparto industria e comparto rifiuti;
- Elaborazione proposta di Piano Provinciale di gestione dei rifiuti, sulla base delle linee guida regionali e attuazione delle azioni previste nel Piano;
- Attività di raccolta dati su Rifiuti Solidi Urbani dai singoli comuni, dalle aziende che trattano rifiuti (dati rilevati dall'Osservatorio) e trasmissione in Regione per l'aggiornamento del Piano, elaborazione di un report consuntivo di sintesi, adeguamento cartografia Piano in base a nuovi criteri localizzativi della Regione;
- Rilascio autorizzazioni (rinnovi, varianti, volture, nullastata) per la realizzazione e la gestione di impianti di recupero e smaltimento rifiuti e per la realizzazione e gestione di piattaforme per la raccolta differenziata: ricezione istanza da parte dell'utenza, istruttoria tecnico-giuridico-amministrativa, controllo documentale e sopralluogo preliminare,



rilascio provvedimento, nulla osta di inizio attività;

- Istruttoria tecnico-amministrativa relativamente alle verifiche di assoggettabilità alla V.I.A. per impianti di gestione rifiuti e complessi IPPC;
- Rilascio certificazioni avvenuta bonifica: ricezione istanza da parte dell'utenza, istruttoria, controllo documentale, predisposizione relazione tecnica e certificazione finale di avvenuta bonifica;
- Emanazione ordinanze di bonifica: istruttoria, controllo documentale ed emanazione dell'ordinanza;
- Esame Piani di Caratterizzazione, analisi di rischio e progetti di bonifica: ricezione documenti progettuali, istruttoria tecnica, partecipazione alle Conferenze di Servizio, rilascio parere per approvazione dei progetti;
- Realizzazione controlli per rifiuti e bonifiche, mediante sopralluoghi, predisposizione delle relative relazioni tecniche, controlli amministrativi e accertamenti documentali;
- Gestione del registro provinciale dei recuperatori;
- Supporto a comuni, consorzi sulle tematiche inerenti le attività di gestione dei rifiuti previste dal Piano;
- Emanazione diffide, sospensioni, revoche e sanzioni per violazioni nelle materie di competenza e segnalazioni agli organismi competenti ai controlli e all'Autorità Giudiziaria;
- Progettazione e realizzazione di iniziative per l'incentivazione della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, campagne di informazione e sensibilizzazione sui temi della gestione dei rifiuti;
- Partecipazione, in relazione ai compiti istituzionali assegnati, a riunioni di segreteria tecniche, tavoli tecnici di coordinamento curando i rapporti con Enti Pubblici, organismi istituzionali e soggetti privati coinvolti in iniziative e in programmi relativi a rifiuti, bonifiche e autorizzazioni integrate ambientali,
- Pareri tecnici nell'ambito delle materie di competenza per studi d'impatto ambientale, procedure V.A.S., V.I.A. e A.I.A., autorizzazioni paesaggistiche, Sportello unico delle attività produttive;
- Gestione dati statistici, alimentazione di banche dati e archivi per le materie di competenza.

### Settore Risorse idriche e attività estrattive

- Scarichi in corso d'acqua superficiale, suolo o strati superficiali del sottosuolo: istruttoria e rilascio autorizzazioni su domande che non rientrano nelle Autorizzazioni Uniche Ambientali (A.U.A.), revoche e dinieghi allo scarico in corso d'acqua superficiale, suolo, sottosuolo e strati superficiali del sottosuolo, di tipo civile, industriale e domestico;
- Istruttoria tecnica ai fini del rilascio dell'Autorizzazione Unica Ambientale per la parte degli scarichi civili, industriali e domestici nei corsi d'acqua superficiali, suolo o strati superficiali del sottosuolo;
- Realizzazione di controlli tecnici su richieste nuove di autorizzazione allo scarico e rinnovi mediante sopralluoghi e predisposizione delle relative relazioni tecniche;
- Reperibilità per interventi di bonifiche dei corsi d'acqua: coordinamento della realizzazione degli interventi di bonifica sui corsi d'acqua a seguito di inquinamento da idrocarburi;
- Realizzazione indagini per individuare le fonti di contaminazione delle falde: gestione ed aggiornamento del censimento degli insediamenti produttivi a rischio ed implementazione del relativo database;
- Concessioni e derivazioni superficiali e sotterranee: rilascio autorizzazioni, concessioni, pareri e nulla osta per trasferimenti di utenza derivazioni in corsi d'acqua, piccole derivazioni d'acqua sotterranea e superficiali ed istruttoria tecnica sulle grandi derivazioni;
- Sopralluoghi e controlli tecnici relativamente allo stato dei luoghi per il rilascio, la variazione e la chiusura delle concessioni;
- Istruttoria tecnica per il rilascio di autorizzazioni alla reimmissione in falda e per il rilascio di licenze d'uso per le sonde geotermiche con profondità superiore a 150 metri;
- Rilascio concessioni, controlli e verifiche acque termali e minerali;
- Rilascio concessioni per impianti idroelettrici di potenza nominale media fino a 3.000 Kw, nulla osta preventivo e variazione di titolarità;
- Redazione, adozione, approvazione e revisione del Piano Provinciale Cave;



- Approvazione dei progetti di gestione produttiva degli Ambiti Territoriali Estrattivi (ATE);
- Rilascio autorizzazioni e concessioni per l'esercizio dell'attività estrattiva per apertura di nuove cave, ampliamento di cave esistenti, trasferimento di titolarità nell'esercizio dell'attività estrattiva, proroghe e varianti;
- Approvazione del Piano di Gestione rifiuti di estrazione;
- Rilascio Decreti di verifica di assoggettabilità a V.I.A.;
- Attività di controllo di Polizia Mineraria e antinfortunistica nelle cave: programmazione degli interventi, sopralluoghi e verifiche sicurezza sul lavoro, attrezzature e impianti;
- Emanazione diffide e sanzioni per violazioni nelle materie di competenza e segnalazioni agli organismi competenti ai controlli e all'Autorità Giudiziaria;
- Gestione dati statistici, alimentazione di banche dati e archivi per le materie di competenza;
- Partecipazione, in relazioni ai compiti istituzionali assegnati, a riunioni di segreterie tecniche, tavoli tecnici curando i rapporti con Enti Pubblici, organismi istituzionali e soggetti privati coinvolti in iniziative e in programmi relativi alla gestione delle risorse idriche superficiali;
- Pareri tecnici nell'ambito delle materie di competenza per studi d'impatto ambientale, procedure V.A.S., V.I.A. e A.I.A, autorizzazioni paesaggistiche, Sportello unico delle attività produttive, Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (P.T.C.P.), Piano Governo Territorio (P.G.T.) comunali.

### Settore Qualità dell'aria, rumore ed energia

- Redazione e aggiornamento del Programma Energetico provinciale e dei piani e programmi correlati;
- Avvio, sviluppo, gestione di azioni, progetti e interventi di efficienza energetica e di qualità dell'aria, con particolare riferimento ad iniziative di impulso comunitario;
- Inquinamento atmosferico: istruttoria e rilascio autorizzazioni, revoche, vulture, pareri di competenza e supporto tecnico amministrativo per la definizione delle AUA;
- Gestione tecnico-amministrativa dei procedimenti per il rilascio (rinnovo e riesame), sia in forma semplificata che in forma complessa, di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera di impianti industriali, termici e di depurazione acque;
- Aggiornamento e gestione dell'Inventario delle emissioni atmosferiche e implementazione del catasto emissioni atmosferiche;
- Rilascio di pareri per ampliamento e/o insediamento di grandi centri commerciali e progetti di sviluppo infrastrutturale;
- Agenti fisici: controllo dei piani di illuminazione comunali per il corretto e razionale uso dell'energia elettrica da illuminazione esterna;
- Raccolta ed analisi dei piani comunali di zonizzazione acustica;
- Rilascio delle autorizzazioni, revoche, dinieghi per la costruzione e l'esercizio di impianti di produzione elettrica con potenza inferiore a 300 MW t.;
- Rilascio delle autorizzazioni per la realizzazione di linee aeree e di impianti elettrici, limitatamente a quelli di tensione nominale fino a 150 KV.;
- Rilascio delle autorizzazioni in materia di A.I.A./I.P.P.C. per le attività del comparto "Attività energetiche" ;
- Controllo sul rendimento energetico, l'esercizio e la manutenzione degli impianti termici nei Comuni con popolazione inferiore a 40.000 abitanti, ai sensi della L. 10/91, D.lgs 192/05 DPR 74/2013 e della normativa regionale;
- Programmazione, definizione, attuazione e monitoraggio delle campagne d'ispezione degli impianti termici e gestione rapporti con i portatori d'interesse coinvolti (comuni, ASL, procure, associazioni di categoria, cittadini, ecc.);
- Revisione, aggiornamento e gestione del catasto impianti termici in accordo con la LR 24/06;
- Istituzione ed aggiornamento dell'elenco dei commissari per gli esami per la conduzione degli impianti termici;
- Realizzazione di azioni di informazione, comunicazione, formazione in materia di efficienza e sicurezza energetica nei sistemi edificio-impianto;
- Partecipazione, in relazioni ai compiti istituzionali assegnati, a riunioni di segreterie tecniche, tavoli tecnici, curando i rapporti con Enti Pubblici, organismi istituzionali e soggetti privati coinvolti;
- Definizione e emanazione di provvedimenti (diffide, sanzioni etc.) per violazioni nelle materie di competenza e segnalazioni agli organismi competenti ai controlli e all'Autorità



Giudiziaria;

- Pareri tecnici nell'ambito delle materie di competenza per studi d'impatto ambientale, procedure V.A.S. e V.I.A.

### Settore Agricoltura, caccia e pesca

- Pianificazione in campo agricolo e forestale elaborazione ed attuazione del Piano di Indirizzo Forestale ;
- Gestione procedure informatiche facenti riferimento al comparto agricoltura (Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN – Sistema Informativo Agricolo Regione Lombardia -SIARL) e dei pacchetti informativi relativi alla liquidazione dei premi e contributi previsti dalle convenzioni con organismo pagatore regionale; gestione e rilevazione statistiche agricole previste dal programma statistico nazionale e regionale
- Sostegno all'agricoltura: erogazione di premi e contributi (Politica Agricola Comune – PAC – Programma di Sviluppo Rurale - PSR), attestazioni e certificazioni in ambito rurale;
- Rilascio autorizzazioni, pareri, attestazioni, nulla osta, abilitazioni e tesserini in materia agro-forestale agrituristica e zootecnica, faunistico-venatoria;
- Istruttorie, controlli, accertamenti tecnico amministrativi, valutazioni tecniche in campo agricolo-forestale e nei comparti lattiero-caseario, delle carni e della produzione animale, vinicolo, gestione reflui zootecnici e procedure A.I.A.;
- Elaborazione ed attuazione del Piano faunistico-venatorio, redazione ed aggiornamento della Carta Provinciale delle vocazioni ittiche e redazione del Piano Provinciale per la destinazione e l'uso delle acque pubbliche di competenza;
- Attività di salvaguardia e incremento fauna ittica, controlli su fauna ittica e selvatica, coordinamento guardie volontarie ittiche e venatorie provinciali ;
- Gestione del Centro provinciale di riproduzione ittiofauna in collaborazione con le associazioni piscatorie dilettantistiche;
- Accertamento e notifica di violazioni amministrative nelle materie di competenza del Settore ovvero in materia: forestale paesistica, agricola, agrituristica, zootecnica, quote latte, faunistica e ittica);
- Erogazione di contributi negli ambiti di intervento del Settore (agro-forestale, zootecnico agrituristico, faunistico ed ittico);
- Definizione e attuazione del programma provinciale di informazione, conoscenza ed educazione alimentare in accordo con la programmazione regionale;
- Elaborazione e gestione dei piani in materia di formazione ed assistenza agricola;
- Attività di promozione in ambito agro forestale, faunistico ed ittico, attraverso l'organizzazione di manifestazioni, iniziative di divulgazione e materiale editoriale;
- Organizzazione diretta dei corsi di formazione nelle materie di competenza del Settore;
- Partecipazione, in relazione ai compiti istituzionali e conferiti dalle norme in materia agro forestale, a comitati, consulte e commissioni, riunioni di segreterie tecniche (Accordo Quadro Sviluppo Territoriale - AQST, Distretti agricoli) curando i rapporti con Enti pubblici organismi istituzionali e soggetti privati coinvolti.