



**Città
metropolitana
di Milano**

Settore Risorse Umane e organizzazione

Decreto Dirigenziale

Raccolta Generale n° 8585 del 10/12/2019

Fasc. n 4.1/2019/1

Oggetto: Nomina del Presidente e dei Componenti del “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Città Metropolitana di Milano, ex art. 21 D.Lgs. 183/10 “Collegato al Lavoro”. (Quadriennio: 01.01.2020 - 31.12.2023)

IL DIRETTORE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 183/10 “Collegato al Lavoro”, del 4 novembre 2010, ha rinnovato l'impegno delle Pubbliche Amministrazioni ad intervenire per garantire pari opportunità tra uomini e donne nei luoghi di lavoro e l'assenza di ogni discriminazione diretta o indiretta, nonché la realizzazione di un ambiente improntato al benessere organizzativo;
- a tale scopo il citato articolo, ha introdotto il “Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (di seguito C.U.G.), i cui compiti e funzioni sono delineati nella Direttiva del 4 marzo 2011, emanata di concerto dai Ministri per l'Innovazione e per la Pubblica Amministrazione e per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Direttiva 2/2019, che abroga la precedenti del 23.5.2007 e aggiorna la più recente in materia di costituzione dei CUG;
- la recente Direttiva n. 2 del 26 giugno 2019, emanata dal Ministro della Pubblica Amministrazione unitamente al Sottosegretario della Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega alle Pari Opportunità, ha rafforzato il ruolo dei C.U.G. all'interno delle Pubbliche Amministrazioni nella promozione delle pari opportunità, il contrasto alla violenza ed alla discriminazioni, nonché la promozione del benessere organizzativo;

Rilevato che occorre nominare il C.U.G. della Città Metropolitana di Milano per il quadriennio 2020-2023, considerato che l'attuale C.U.G., istituito con Decreto del Direttore dell'Area risorse umane, R.G. n. 114/2016 del 12/01/2016, scadrà il 31/12/2019;

Tenuto conto che la competenza a nominare il C.U.G., spetta al Dirigente preposto alla gestione del personale dell'Ente e che l'Organismo ha composizione paritetica e si compone:

- a) per la parte sindacale, di un numero di componenti corrispondente ad un designato per ciascuna delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello di Amministrazione, con individuazione di eventuali componenti supplenti;
- b) per la parte datoriale, di un numero pari di componenti individuati con interpello tra il personale dipendente dell'Ente, oltre ad un/una Presidente, individuato dal Direttore del Personale;

Richiamato l'Avviso di selezione interna del Direttore Settore risorse umane e organizzazione del 05/11/2019, Atti N. 257231/4.1/2019/1, avente ad oggetto: “Avviso di ricerca di candidature per la nomina dei componenti - effettivi e supplenti - di parte datoriale del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (C.U.G.) della Città metropolitana di Milano (Quadriennio: 01.01.2020 - 31.12.2023);

Dato atto che sono pervenute le seguenti candidature, acquisite in ordine cronologico di arrivo, agli atti: Oscar Pinato; Gabriele Olivari; Emanuela Predelli; Roberta Squellati; Dorothea Titano; Manuela Estri; Barbara Trevisan; Ariella Donnini; Donatella Mostacchi; Monica Nussbaumer; Daniela Fozzer; Carmen Gargiulo; Regina Liguori; Mauro Martinengo; Cristina Scarpato; Nicola Barca;

Precisato che con Decreto RG N. 8219/2019 del 02/12/2019, è stata istituita apposita Commissione, ai sensi dell'art. 149 del T.U.R.O.U.S., che ha esaminato specificatamente i curricula pervenuti sulla base dei criteri indicati nell'Avviso di selezione e ha prodotto in data 03/12/2019 il relativo Verbale, conservato agli atti, dal quale si evince la valutazione della sussistenza dei requisiti di conoscenza nelle materie di competenza del C.U.G., esperienza maturata nelle pari opportunità, prevenzione mobbing, contrasto alle discriminazioni, attitudine/motivazione/interesse alla materia, anche eventualmente maturate in organismi analoghi;

Dato atto che la Commissione ha stilato pertanto una graduatoria, in ordine decrescente per punteggio ed in ordine alfabetico, dei Componenti di parte datoriale idonei a costituire il nuovo Comitato Unico di Garanzia, come da sopracitato Verbale;

Rilevato pertanto che sono stati individuati i seguenti dipendenti quali Componenti effettivi di parte Datoriale come segue :

1. Ariella DONNINI
2. Gabriele OLIVARI
3. Emanuela PREDELLI
4. Barbara TREVISAN

Evidenziato altresì che sono risultati Componenti supplenti di parte Datoriale:

1. Dorothea TITARO
2. Monica NUSSBAUMER
3. Mauro MARTINENGO
4. Roberta SQUELLATI

Rilevato altresì che tra i candidati è stata individuata quale Presidente del C.U.G. della Città Metropolitana, la dr.ssa Donatella Mostacchi, per la maturata esperienza e consolidata competenza delle materie trattate;

Acquisite agli atti le dichiarazioni sottoscritte dagli interessati di essere disponibili alla nomina e di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o di inconferibilità previste dalla legge e di essere in possesso dei requisiti prescritti in relazione al ruolo da ricoprire;

Visto quanto sopra, il C.U.G. della Città Metropolitana di Milano per il quadriennio 2020 - 2023 risulta essere così composto:

Componenti effettivi di parte Datoriale:

Donatella MOSTACCHI Presidente
Ariella DONNINI
Gabriele OLIVARI
Emanuela PREDELLI
Barbara TREVISAN

Componenti supplenti di parte Datoriale:

Dorothea TITARO
Monica NUSSBAUMER
Mauro MARTINENGO
Roberta SQUELLATI

Acquisite agli atti le note delle rispettive Organizzazioni Sindacali di individuazione dei componenti nel C.U.G. di parte sindacale, ex art. 57 del D.Lgs. 165/01, che individuano i seguenti dipendenti:

Componenti di parte Sindacale effettivi	SIGLA	Componenti di parte Sindacale supplente
1. AnnaMaria DEPALO	CGIL	--
2. Anna POLETTI	CISL FP	Franca MONTAGNER
3. Enrico SALOMI	UIL FPL	--
4. Laura ROBUSTINI	CSA	Sara MALGRATI

Richiamato il D.Lgs. 25/05/2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs.14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7, della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche", così come recepito nel Piano anticorruzione e trasparenza vigente della Città Metropolitana di Milano;

Dato atto che la Direttiva del Segretario Generale n. 4/2015 del 21 maggio 2015, atti n. 132341\1.18\2015\1, relativa alle linee operative per l'attività provvedimentale;

Vista la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti dal Piano anticorruzione e trasparenza della Città Metropolitana di Milano 2019/2021;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitan R.G. n. 9/2019 del 18 gennaio 2019 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza" per la Città metropolitana di Milano 2019-2021"(PTPCT 2019-2021)", adottato dal Consiglio metropolitano con deliberazione Rep. Gen. n. 7/2019 del 25 febbraio 2019;

Rilevato che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, rientra tra quelli elencati nell'articolo 5 del PTPCT, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 9/2019 del 18 gennaio 2019 ed è considerato "Atto a rischio medio corruzione" - "Conferimenti di incarichi ai dipendenti";

Visti:

- il C.C.N.L. Funzioni Locali 2016-2018;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - personale non dirigente del comparto delle Funzioni Locali (2018-2020), siglato in data 18 dicembre 2018;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano, in materia di attribuzioni dei dirigenti e individuazione degli atti di loro competenza;
- gli artt. 38 e 39 del Testo Unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato dal Sindaco metropolitano con decreto Rep. Gen n. 269/2018 del 13.11.2018;
- il Codice delle Pari Opportunità tra uomini e donne (D.Lgs. 198/2006 e s.m.i.);
- la Direttiva 2/2019, del Ministero della Pubblica amministrazione del Sottosegretario delegato alle pari opportunità del Dipartimento della Funzione Pubblica "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche" del 26.6.2019;
- l'art. 149 "Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.)", del vigente Testo unificato del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi della Città metropolitana
- il Regolamento dell'Ente sui sistemi di controllo interni approvato dal Consiglio provinciale con deliberazione R.G. n.15/2013 del 28/2/2013, come modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano R.G. n. 12/2019 del 14/3/2019, ed in particolare il controllo preventivo di regolarità affidato ai Dirigenti;
- il Codice nazionale di comportamento (D.P.R. 62/2013), il Codice di comportamento dell'Ente del 26.10.2016 e il nuovo Codice Disciplinare del personale non dirigente del comparto Funzioni Locali ex art. 55, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. 165/2001);
- Il Regolamento dell'Ente per la protezione dei dati personali, approvato con Deliberazione del Consiglio metropolitano R.G. n. 62/2018 del 21.11.2018;
- il vigente Codice della privacy (Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali - Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - alle disposizioni del Regolamento - UE - 2016/679); -
- il Piano azioni positive della Città metropolitana di Milano - (Triennio 2019-2021), approvato con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 303/2018 del 12.12.2018;

Attestata l'osservanza dei doveri di astensione previsti dagli articoli 5 e 6 del Codice di comportamento, approvato con decreto del Sindaco metropolitano Rep. Gen. n. 261/2016 prot. n. 245611\4.1\2016\7 del 26 ottobre 2016, da parte dei Responsabili del procedimento e dell'istruttoria;

Dato atto che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'articolo 2, della Legge 241/1990, testo vigente, nonché dall'articolo 14 del Regolamento sui procedimenti amministrativi e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi e che il procedimento non è elencato nella tabella A del Regolamento stesso;

Rilevato che, con decreto del Sindaco Metropolitan Rep. Gen. n. 136/2019 del 13 settembre 2019, è stato conferito l'incarico dirigenziale ad interim per il Settore Risorse umane e organizzazione al Dott. Antonio Sebastiano Purcaro, Segretario e Direttore Generale della Città Metropolitana di Milano, il quale risulta quindi titolato ad assumere l'atto;

Dato atto che in ottemperanza all'articolo 5 della Legge n. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria del presente atto, nonché del trattamento dei dati ai fini della privacy, è il Dr. Antonio Sebastiano Purcaro, Direttore ad interim del Settore Risorse umane e organizzazione;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 (Controllo di Regolarità amministrativa e contabile)

DECRETA

per le ragioni indicate in premessa;

1) di nominare la Presidente e i componenti del "Comitato Unico di Garanzia, per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.)" della Città Metropolitana di Milano per il 2020 - 2023;

2) di stabilire che il C.U.G. della Città Metropolitana di Milano, risulta così composto:

Componenti effettivi di parte Datoriale

Donatella MOSTACCHI	Presidente
Ariella DONNINI	
Gabriele OLIVARI	
Emanuela PREDELLI	
Barbara TREVISAN	

Componenti supplenti di parte Datoriale

Dorothea TITARO
Monica NUSSBAUMER
Mauro MARTINENGO
Roberta SQUELLATI

**Componenti
di parte Sindacale effettivi**

1. AnnaMaria DEPALO
2. Anna POLETTI
3. Enrico SALOMI
4. Laura ROBUSTINI

SIGLA

CGIL
CISL FP
UIL FPL
CSA

**Componenti
di parte Sindacale supplente**

Franca MONTAGNER

Sara MALGRATI

- 3) di dare comunicazione del presente provvedimento agli interessati;
4) di confermare che per dette funzioni non verrà corrisposto alcun compenso e che pertanto il presente provvedimento non comporta assunzione di impegni di spesa ;
5) di aggiornare la composizione del C.U.G. sul sito Intranet e sul sito web;
6) di trasmettere il presente atto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, secondo le disposizioni contenute nella Direttiva n. 3/2014 del Segretario Generale e del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 11 del vigente PTCPT ;
7) di provvedere alla pubblicazione del presente Atto all'Albo Pretorio on line della Città Metropolitana.

Si attesta che per il presente Atto sarà richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. 33/13 e nella Sezione Benessere Organizzativo.

IL DIRETTORE

dr. Antonio Sebastiano Purcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate

Pratica trattata da: Sig.ra Antonella Lavazza - Responsabile "Ufficio Rilevazione presenze del Personale"