



**Città  
metropolitana  
di Milano**

**DECRETO DEL SINDACO METROPOLITANO**

**del 21.04.2017**

**Rep. Gen. n. 110/2017**

**Atti n. 95622/2.4/2016/9**

**Oggetto: Approvazione della Relazione sulla Performance 2016.**

**IL SINDACO METROPOLITANO**

**Assistito dal Vice Segretario Generale Vicario dottoressa Liana Bavaro**

**VISTA la proposta di decreto redatta all'interno;**

**PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati;**

**VISTO il decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 22/2017 del 27/01/2017 con il quale sono autorizzati i Dirigenti ad assumere atti di impegno durante l'esercizio provvisorio e fino all'approvazione del PEG per l'anno 2017;**

**VISTA la Legge n. 56/2014;**

**VISTO lo Statuto della Città metropolitana ed in particolare l'art. 19 comma 2;**

**VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai Dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;**

**DECRETA**

- 1) di approvare la proposta di provvedimento redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;**
- 2) di incaricare i competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;**
- 3) di approvare l'allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, composto da n. 189 pagine;**
- 4) di incaricare il Segretario Generale dell'esecuzione del presente decreto.**

DIREZIONE PROPONENTE Segretario Generale

**OGGETTO: Approvazione della relazione sulla Performance 2016**

### **RELAZIONE TECNICA:**

L'attuale sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con le deliberazioni di Giunta dell'allora Provincia di Milano, R.G. n. 161/2011 del 24/05/2011, R.G. n. 290/2011, R.G. n. 291/2011 del 29/07/2011 e R.G. n. 467/2011 del 20/12/2011, conforme al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e in particolare al Titolo II rubricato "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" disciplina la materia anche per l'anno 2016. Va segnalato che con Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 290/2016 del 21/11/2016 è stato approvato un Nuovo Sistema di misurazione e valutazione delle performance dei dipendenti di ogni ordine e grado validato dall'*Organismo indipendente di Valutazione della performance (OIVP)*.

Tale Nuovo Sistema si applicherà tuttavia dal 1 gennaio 2017.

Il "Sistema" definisce che:

- la performance viene esplicitata attraverso: obiettivi, comportamenti organizzativi e indicatori/parametri della performance organizzativa;
- tali elementi costituiscono il contenuto del PEG/Piano della Performance e sono valutati anche attraverso la redazione della relazione consuntiva sulla performance.

L'art. 108 del d.lgs 267/2000- Testo unico enti locali (*Tuel*) stabilisce che compete al Direttore Generale la predisposizione del Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), e la proposta di Piano esecutivo di gestione (*Peg*), previsto dall'art. 169 d.lgs 267/2000, sulla base del Bilancio di previsione annuale. L' art. 169, comma 1, del d.lgs 267/2000 nel testo vigente dispone che l'organo esecutivo delibera il *Piano esecutivo di gestione (Peg)*, entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione individuando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

La *Legge di stabilità 2016* (L. n. 208 del 28/12/2015) all'art. 1 – comma 756 – ha stabilito che le Province e le Città metropolitane potessero predisporre il Bilancio di previsione per la sola annualità 2016.

In attesa dell'approvazione del Bilancio di previsione 2016, il Sindaco Metropolitano con decreto n. 18 del 04/02/2016 ha autorizzato i Dirigenti all'assunzione degli atti di impegno di spesa in esercizio provvisorio secondo le modalità indicate nello stesso decreto.

Con decreto ministeriale del 01/03/2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 07/03/2016, il Ministro dell'Interno ha differito ulteriormente il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2016 per le sole Province e le Città metropolitane dal 31 marzo 2016 al 31 luglio 2016, posticipando conseguentemente l'adozione del Piano esecutivo di gestione (*Peg*) 2016.

In attesa che il Consiglio Metropolitano formulasse, come previsto dallo Statuto, gli indirizzi e le strategie della Città Metropolitana di Milano, nuovo Ente territoriale di area vasta costituito il 01/01/2015, si è ritenuto necessario assegnare ai Dirigenti degli indirizzi affinché la gestione in esercizio provvisorio per l'anno finanziario 2016, e sino all'approvazione del Bilancio di previsione

(e del successivo *Peg* 2016), avvenisse nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, della Legge di Stabilità 2016 e degli obiettivi del Patto di stabilità.

Tali indirizzi, si sono tradotti nell'assegnazione di obiettivi e indicatori di misurazione dei risultati. A tale scopo sono stati assegnati ai Dirigenti obiettivi manageriali (di *performance* individuale) e obiettivi gestionali (di *performance* organizzativa), non strettamente collegati con le risorse finanziarie del Bilancio di previsione 2016, in fase di elaborazione.

Si è definito pertanto un set di *obiettivi manageriali* da assegnare alle strutture organizzative, di portata trasversale, utili a monitorare la gestione del nuovo Ente e il mantenimento delle buone prassi acquisite nel tempo. Tali obiettivi sono articolati in tipologie di carattere finanziario, di rispetto degli obblighi di trasparenza e prevenzione della corruzione stabiliti dal dlgs 33/2013 e dalla L. 190/2012, finalizzati alla revisione dei Regolamenti vigenti ed al rispetto dei tempi nelle varie attività.

Sono stati assegnati anche *obiettivi di performance organizzativa* relativi a processi gestionali tipici delle funzioni svolte dai servizi dell'Ente in ambiti quali il miglioramento dei tempi di rilascio di concessioni e autorizzazioni a cittadini e imprese.

L'assegnazione all'inizio dell'anno di tali obiettivi, condivisi con i Direttori d'Area/Apicali, ha consentito il monitoraggio in itinere per poterne valutare l'andamento nel corso dell'esercizio ed eventualmente per poter adottare tempestivamente azioni correttive rispetto ad eventuali criticità rilevate.

A tal fine dunque, con Decreto R.G. n. 62/2016 del 23/3/2016, il Sindaco metropolitano ha approvato gli *Indirizzi per la gestione in esercizio provvisorio 2016*.

Con Deliberazione del 12/5/2016 R.G. n. 27/2016 il Consiglio Metropolitano ha approvato definitivamente il Piano strategico 2016- 2018 per il territorio della Città Metropolitana di Milano.

La programmazione è stata aggiornata dal Sindaco metropolitano con Decreto n. 172 del 18/7/2016, in esito al monitoraggio dell'attività conclusosi nel giugno 2016.

Il Consiglio metropolitano ha approvato il Bilancio di previsione 2016 in data 15/12/2016 R.G. n. 59/2016 previa approvazione, con Deliberazione R.G. n. 58/2016 in pari data, del Documento Unico di Programmazione (Dup) strumento adottato per la prima volta ai sensi dell'art. 170 del *Tuel* articolo introdotto dal d.lgs n126 del 2014.

Il Sindaco metropolitano, sulla base del Bilancio di previsione approvato dal Consiglio, con Decreto n. 315/2016 del 20/12/2016 ha approvato infine il *Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2016*, affidando ai Dirigenti gli obiettivi e le risorse da impiegare nelle fasi di realizzazione.

In particolare il *Peg*:

- individua il responsabile della gestione di ciascun *Centro di Responsabilità (CdR)*, inteso come ambito organizzativo e gestionale cui sono assegnati formalmente obiettivi, risorse umane, finanziarie e strumentali (da impiegare per il raggiungimento degli obiettivi) e responsabilità (sul raggiungimento degli obiettivi e sull'utilizzo delle risorse);
- distingue gli obiettivi di performance, collegati alla programmazione attraverso i vari Ambiti di intervento dei Programmi del Documento unico del *Dup*, in due tipologie:
  - *obiettivi attuativi*, con espresso richiamo alla specifica "Finalità" da conseguire, contenuta nel *Dup* ;
  - *performance gestionali*, indicatori relativi alle attività ricorrenti riconducibili ai processi tipici gestiti nei vari ambiti di intervento dell'Ente;

- prevede infine, per ogni *Cdr*, specifici *obiettivi manageriali*, di carattere generale/trasversale stabiliti dal Segretario Direttore Generale per attuare una corretta azione amministrativa nel rispetto degli equilibri di bilancio, del Patto di stabilità interno e altre tematiche che interessano tutte le strutture organizzative dell'Ente.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del d.lgs 267/2000 (*Tuel*), il piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art 108 com 1 del *Tuel*, e il *Piano della performance* di cui all'art. 10 del dlgs 150/2009, sono unificati organicamente nel *Peg 2016*.

Il titolo V del vigente *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi* disciplina il *Sistema di gestione della performance*. L'art. 63 stabilisce che la *Relazione sulla performance* è il documento di rappresentazione della performance realizzata dall'Ente e degli scostamenti generatisi rispetto al Piano. L'articolo citato prevede inoltre che la predisposizione di tale documento compete alla struttura di supporto all' *OIVP* , che ne effettua la validazione, ed è proposta all'approvazione dell'organo esecutivo dell'Ente da parte del Direttore Generale (Segretario Generale).

Lo stesso articolo 63, al comma 5, prevede che le risultanze della *Relazione sulla performance* costituiscono uno degli elementi fondanti su cui poggia la relativa valutazione.

Gli *Indirizzi per la gestione in esercizio provvisorio 2016* sono stati monitorati a conclusione del mese di giugno 2016, gli specifici report sono stati inviati ai Direttori apicali, ai Direttori di Settore/Progetto ed ai Responsabili di Servizio, oltre che all'*OIVP*.

Dello stato di attuazione degli *Indirizzi per la gestione in esercizio provvisorio 2016* alla data sopra indicata, è stata data informativa al Sindaco a cura del Segretario Generale, che ne ha preso atto con Decreto sindacale R.G. n. 173/2016 del 18/07/2016.

Per la misurazione dei Risultati del *Peg 2016*, ai fini dell'applicazione dei sistemi di misurazione e valutazione vigenti, si è proceduto come segue:

- la misurazione del grado di conseguimento degli obiettivi al 31/12/2016 (Manageriali, di Attuazione del *Dup* e delle Performance organizzative) è stata trasmessa ai Dirigenti e ai Responsabili di Servizio, che hanno avuto la possibilità di far pervenire osservazioni ed integrazioni tecniche sui valori di risultato ed eventuali motivazioni degli scostamenti tra valori obiettivo e valori di risultato;
- successivamente alla fase di verifica e analisi degli scostamenti effettuata dalle Direzioni interessate, la misurazione della performance e le eventuali motivazioni di scostamento sono state analizzate e condivise dal Segretario Generale e dai Direttori apicali in specifici incontri tenuti fra il 22 ed il 29 marzo 2017;
- in data 07/04/2017 la Performance (obiettivi individuali) dei Direttori apicali è stata sottoposta all'*OIVP* che ha preso atto del processo di misurazione e si è espresso sulle motivazioni degli scostamenti presentate dai Direttori apicali in relazione a determinati obiettivi;
- al termine dell'iter procedurale sono stati definiti i risultati conclusivi e le percentuali di realizzazione degli obiettivi (manageriali, attuativi del *Dup* e gestionali) del *Peg 2016* di ciascuna Direzione e di ciascun Dirigente.

Dato atto che:

- l'art. 97, c. 4, del D.Lgs. 267/2000 prevede , fra gli altri ruoli e funzioni del Segretario generale, anche la sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e al coordinamento delle loro attività nel caso in cui il Sindaco non abbia nominato il Direttore Generale ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 108 dello stesso TUEL;

- allo stato attuale il Sindaco non ha nominato il Direttore Generale della Città metropolitana di Milano;

Il Settore Programmazione, controllo e trasparenza, ha predisposto la Relazione sulla performance 2016 che è stata validata dall'*OIVP in data 07/04/2017* e che si propone ora all'approvazione del Sindaco metropolitano.

Si da atto che il presente decreto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Per il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 10, comma 8, lettera b, del D.Lgs. 33/2013.

Si attesta infine che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del PTPC.

Data 19 aprile 2017

Il Segretario Generale

F.to Dott.ssa Simonetta Fedeli

**PROPOSTA:****IL SINDACO METROPOLITANO**

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento.

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Segretario Generale.

Visti:

- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la legge 56/2014;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**DECRETA**

- 1) di approvare per i motivi e con le precisazioni illustrate nella relazione tecnica il documento allegato al presente decreto "*Relazione sulla performance 2016*" validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, come riportato nell'Allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di demandare al direttore competente i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente Decreto;
- 3) di dare atto che il presente decreto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile;
- 4) di demandare al direttore competente la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 10, comma 8, lettera b del D.Lgs. 33/2013;
- 5) di dare atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, non è classificato a rischio dall'art. 5 del PTPC, come attestato nella relazione tecnica;

**PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA**  
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

IL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRETTORE

Nome Simonetta Fedeli

nome

data 19/4/2017                      firmato Simonetta Fedeli

data                                      firma

**SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE E PERTANTO NON E' DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 11, comma 2, del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni)

IL SEGRETARIO GENERALE

Nome Simonetta Fedeli

data 19/4/2017

firmato Simonetta Fedeli

**VISTO DEL SEGRETARIO GENERALE**

(inserito nell'atto ai sensi del Testo Unificato del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)

nome Simonetta Fedeli

data 19/4/2017    firmato Simonetta Fedeli

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

Favorevole

Contrario

IL DIRETTORE AREA  
PROGRAMMAZIONE RISORSE FINANZIARIE

nome

data

firma

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO (Giuseppe Sala)	IL V: SEGRETARIO GENERALE VIC. (Liana Bavaro)
<b>F.to Sala</b>	<b>F.to Bavaro</b>

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale dà disposizione per la pubblicazione del presente decreto mediante inserimento nell'Albo Pretorio online della Città metropolitana di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69.

Milano li **21.04.2017**

IL V. SEGRETARIO GENERALE VIC.

**F.to Bavaro**

Si attesta l'avvenuta pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio online della Città metropolitana di Milano come disposto dall'art.32 L. n.69/2009.

Milano li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ESECUZIONE**

Il presente decreto viene trasmesso per la sua esecuzione a:

.....

Milano li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_