

Il Sindaco



Fascicolo 4.3\2018\1

Pagina 1

Al Sindaco del
Comune di Segrate

comunese grate@pec.it

Alla c.a. del dr. Cesare Benazzi
Direzione Servizi di Staff
Sezione Gestione Risorse umane
cs.benazzi@comune.segrate.mi.it

e p.c. al Segretario generale
dr. Antonio Sebastiano Purcaro
a.purcaro@cittametropolitana.mi.it

OGGETTO: Autorizzazione attività extra-lavorativa al Segretario Generale Antonio Sebastiano Purcaro – Commissione Concorso pubblico per assunzione dirigente tecnico.

Con riferimento alla Vs. nota pervenuta via pec (ns.prot. in entrata n. 21868) il 9/02/2023 ad oggetto: “Richiesta autorizzazione attività extra-lavorativa per la partecipazione in qualità di componente della Commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica per esami per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posizione di dirigente – profilo tecnico”, con la quale viene richiesta ai sensi dell’art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. l’autorizzazione al conferimento dell’incarico a favore del Segretario Generale della Città metropolitana di Milano, quale componente della Commissione esaminatrice, incarico che si svolgerà presso Codesto Comune con le seguenti modalità:

- Periodo di riferimento: febbraio-marzo 2023, indicativamente per 6 giornate
- Importo del compenso lordo: Euro 600,00
- Anno di liquidazione del compenso: 2023

Considerata la compatibilità dell'attività con i compiti d'ufficio in capo al Segretario generale,

si autorizza

ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. del 30.3.2001 n. 165 in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, e la regolamentazione contenuta nel Titolo VIII del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

il dr. Antonio Sebastiano Purcaro ad effettuare l'attività extra-istituzionale come sopra descritto.

Il Sindaco Metropolitano

Giuseppe Sala

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate