

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	SABRINA BONETTI
ESPERIENZE LAVORATIVE E TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	
Attuale attività prevalente <i>indicare la società o ente di appartenenza, ruolo ricoperto, durata dello stesso e, seppur sinteticamente, caratteristiche delle mansioni direttive ricoperte</i>	DOTTORE COMMERCIALISTA
Precedenti esperienze lavorative [incarichi ricoperti] <i>indicare arco temporale e descrizione sintetica del ruolo</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 10/2006 – 07/2014 Responsabile ufficio amministrazione - livello quadro Responsabile della regolare tenuta contabilità e adempimenti fiscali della società e delle società controllate; - Dal 01/1999 - 10/2006 Collaborazione presso Studio Commercialista in Milano
Titolo di studio [sintetica descrizione dei titoli di studio conseguiti, delle specializzazioni, ecc] <i>indicare anno e sede di conseguimento</i>	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO Università degli studi di Milano Bicocca- Facoltà di economia e commercio
Altri titoli di studio e professionali [a puro titolo di esempio: master, PhD, esami di stato, attestati di riconoscimento di corsi di alta formazione] <i>indicare anno e sede di conseguimento</i>	Esame stato per Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore dei Conti (anno 2002 – Milano)
Iscrizione ad Albo/i professionale/i <i>indicare numero e anno di iscrizione</i>	Iscritta all'Albo Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano dal 02/04/2003; - Iscritta all'albo Revisori Contabili dal 25/06/2003.
Libera professione <i>barrare la casella che interessa</i>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<i>indicare il numero di anni di esercizio della libera professione</i>	n° 22
Pensione	

<i>barrare la casella che interessa</i>					SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>			
Esperienza in consigli di amministrazione e/o in collegi sindacali <i>indicare i periodi, con una breve descrizione delle società e enti nei quali era ricoperto l'incarico</i>					A2A Services & Real Estate Spa: sindaco effettivo nominato con atto del 26/09/2023; - Nord Milano Ambiente Spa: sindaco effettivo nominato con atto del 26/04/2023; - Denicar Spa: sindaco effettivo nominato con atto del 18/12/2024; - Guiglia Spa: sindaco effettivo nominato con atto del 18/12/2024; - Rocca Srl: sindaco effettivo nominato con atto del 04/11/2022; - Horizon Automotive spa: sindaco effettivo nominato con atto del 05/12/2022; - Canturina Servizi Territoriali S.p.A:sindaco supplente con atto del 28/05/2024 - Autorigoldi Spa: sindaco supplente nominato con atto del 27/07/2020; - Azienda Multiservizi Farmacie Spa : sindaco supplente nominato con atto del 14/07/2022				
Cariche elettive pubbliche [Deputato/a, Senatore/trice, Sindaco/a, Assessore/a, Consigliere/a regionale, provinciale, comunale, circoscrizionale, etc] <i>indicare il periodo e la carica ricoperta, a partire dall'ultima in ordine temporale</i>									
Eventuale esperienza di ricerca e di insegnamento universitario <i>indicare il periodo, l'Istituto, il livello di insegnamento (ricercatore/ricercatrice, associato/associata, professore/professoressa ordinario/a, a contratto, altro) nonché gli eventuali crediti formativi</i>									
Capacità linguistiche (conoscenza delle lingue straniere e indicazione del livello di conoscenza: Eccellente - Buono - Sufficiente)					Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Livello comprensione Orale	
					INGLESE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	
					FRANCESE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE	
Altro [partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione di carattere culturale e/o professionale che si ritiene utile ai fini della									

valutazione]	
Attività e impegno civile [partecipazione ad associazioni, Onlus, enti e fondazioni operanti nel campo del volontariato, della ricerca, educazione e formazione oltreché che nel settore specifico nel quale opera la società o l'ente per il quale viene presentata la candidatura]	
Bilancio delle attività svolte nei precedenti mandati [qualora il/la candidato/a abbia ricoperto incarichi nelle società, enti o organismi per i quali si ripresenta]	
Eventuali revoche dall'incarico di rappresentante di enti pubblici ed organismi partecipati direttamente o indirettamente da enti ed organismi pubblici <i>indicare ente/organismo e motivazioni della revoca</i>	

Luogo e data Cinisello B.mo,15/03/2025

Il Documento originale completo di sottoscrizione autografa o digitale è conservato agli atti presso la Segreteria Generale della Città metropolitana di Milano.