

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

SERVIZI DI PULIZIA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E PRESTAZIONI ACCESSORIE PER IMMOBILI AD USO UFFICI MEDIANTE CONVENZIONE EX ART. 26 L. 488/99 E ART. 1, COMMA 499, L. 208/2015 SUDDIVISA IN LOTTI A FAVORE DEGLI ENTI LOCALI PRESENTI SUL TERRITORIO DELLA REGIONE LOMBARDIA

APPENDICE 9 AL CAPITOLATO TECNICO

MODELLO DI VERBALE DI RICONSEGNA

Protocollo n. _____

Fornitore
Indirizzo , n. civico
Cap., Città
n. tel
n. Fax

VERBALE DI RICONSEGNA

Il sottoscritto _____

per l'Ente _____

C.F. _____

Con sede in _____

Via _____

Tel _____ /Fax _____ /PEC _____

e

Il sottoscritto _____

In rappresentanza di _____

C.F. _____

Con sede in _____

Via _____

Tel _____ /Fax _____ /PEC _____

di seguito *le parti*

PREMESSO

a) che in data ____/____/____ è stata stipulata una convenzione tra Città Metropolitana di Milano e l'impresa _____ per l'affidamento dei servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale e prestazioni accessorie da eseguirsi negli immobili ad uso ufficio degli Enti Locali presenti sul territorio della Regione Lombardia, Lotto _____ CIG _____, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. 58 l. 388/2000;

b) che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;

c) che l'Amministrazione Contraente ha nominato quale Supervisore il Sig. _____;

- d) che il Fornitore ha nominato quale Gestore del Servizio il Sig. _____;
- e) che in data ____/____/____ l'Amministrazione ha inviato l'Ordinativo Principale di Fornitura protocollo n. _____ CIG derivato _____;
- f) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che, in caso di contrasti, le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;
- g) che in data ____/____/____ è stato firmato il Verbale di Consegna n. _____.

Le parti con la firma del presente verbale in data odierna, attestano la cessazione dei servizi da parte del Fornitore e la riconsegna all'Amministrazione dei seguenti beni precedentemente ricevuti in custodia:

_____.

Il Fornitore inoltre, al fine di agevolare la continuità dei servizi in relazione all'avvio delle attività da parte del nuovo Fornitore comunica le seguenti informazioni:

Data ____/____/____

Firma dell'Amministrazione Contraente

Firma del Fornitore
