

ISTRUZIONI

Nuova apertura albergo - classifica definitiva

Normativa di riferimento:

L.R. n. 15 del 16/07/2007 "Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo".

Per aprire un nuovo albergo, il titolare deve presentare la domanda ai competenti uffici provinciali.

Regolamento Regionale della Lombardia n. 5 del 7/12/2009 pubblicato sul BURL n. 50 - 1° Supplemento Ordinario del 14/12/2009 "Definizione degli standard qualitativi obbligatori minimi per la classificazione degli alberghi e delle residenze turistico alberghiere, nonché degli standard obbligatori minimi per le case e gli appartamenti per vacanze, in attuazione del titolo III, capo I e capo II, sezione IV della legge regionale 16 luglio 2007 n. 15".

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

- **Modulo A** (alberghi di nuova costruzione o di incremento dei volumi per esercizi già esistenti) nei casi in cui la denuncia di inizio attività o la domanda per il rilascio del permesso di costruire siano state presentate successivamente alla data di entrata in vigore del regolamento.
- Modulo A nei casi in cui a seguito di cessata attività ricettiva comunicata con la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al Comune di pertinenza dove è ubicata la struttura, se ne apra una nuova.
- **Modulo B** (alberghi in costruzione o in ristrutturazione) nei casi in cui la Denuncia di inizio attività o la domanda per il rilascio del permesso di costruire siano state presentate precedentemente all'entrata in vigore del regolamento.
- domanda di richiesta nuova apertura definitiva;
- planimetria della struttura in scala 1:100 timbrata e firmata da un tecnico iscritto all'albo professionale che ponga in evidenza il calcolo delle superfici degli spazi comuni e SOLO per coloro che presentano il MODULO A il calcolo della superficie delle camere singole, delle camere doppie, delle camere con letti aggiuntivi e dei bagni;
- una fotografia dell'immobile scattata dall'esterno;
- una fotografia per ogni tipologia di camera (singola, doppia, con letti aggiuntivi);
- una fotografia degli spazi comuni;

Esaminata la documentazione e verificati i requisiti dichiarati, la Città metropolitana entro 60 giorni provvederà ad espletare un sopralluogo per verificare i requisiti obbligatori in merito alla classificazione richiesta dal titolare dell'esercizio ricettivo, dopodiché se nulla osta provvederà all'emanazione dell'atto dirigenziale ai sensi della L.R. 15/07 art. 26.

L'albergatore ottenuto l'atto che autorizza la classificazione dovrà presentare la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) al Comune di pertinenza dove è ubicata la struttura unitamente all'atto della Città metropolitana.

Per qualsiasi chiarimento contattare il seguente ufficio
CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - UFFICIO ALBERGHI
Viale Piceno, 60 - 20129 MILANO
RICEVIMENTO AL PUBBLICO
MARTEDI' E GIOVEDI' Dalle ore 9,30 alle ore 12,30
Tel. 02/7740.3083 fax 02/7740.6389
mail: operatoriturismo@cittametropolitana.mi.it
casella di posta certificate: protocollo@pec.provincia.milano.it

Il titolare della struttura ricettiva deve inoltrare copia della SCIA all'Ufficio Statistica della Città metropolitana di Milano unitamente alla comunicazione obbligatoria dei prezzi ai sensi della L. n. 284 del 25/08/1991 e della statistica.

UFFICIO STATISTICA E COMUNICAZIONE PREZZI
Viale Piceno, 60
RICEVIMENTO AL PUBBLICO
DA LUNEDI' A GIOVEDI' Dalle ore 9.00 alle ore 12.00
VENERDI' Dalle 9.00 alle ore 12.00
Tel. 02/7740.4308 Tel. 02/7740.4304
Fax 02/7740.5926
Mail: iat.statistica@cittametropolitana.mi.it