

RICHIESTA

Archiviazione del verbale di accertamento di infrazione al Codice della Strada

Città metropolitana di Milano
Polizia Locale
Viale Piceno, 60
20129 Milano

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

numero del documento di identità, di cui si allega copia _____

residente in via/piazza _____ CAP _____

comune _____ prov. _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

in qualità di _____

CHIEDE

l'archiviazione del verbale di accertamento d'infrazione al Codice della Strada sotto indicato per il seguente motivo

| Barrare l'indicazione del motivo e riportare il numero di verbale | Numero verbale | Data di notifica |
|--|----------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> Errata rilevazione del numero di targa | | |
| <input type="checkbox"/> Il veicolo risultava rubato alla data della violazione; <i>si allega copia della denuncia di furto e/o il verbale di ritrovamento e/o la registrazione della perdita di possesso</i> | | |
| <input type="checkbox"/> Il veicolo non era di mia proprietà alla data della violazione; <i>si allega copia dell'atto di vendita (non è sufficiente la procura a vendere).</i> | | |

Luogo e data _____, _____ Firma _____

(Indicare le modalità di invio della richiesta)

consegna a mano posta ordinaria PEC: protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it

e-mail: poliziaprovinciale.rimborsi@cittametropolitana.mi.it

Avvertenza: La presente istanza non sostituisce il ricorso ai sensi degli artt. 203 e 204 bis del Codice della Strada e pertanto non interrompe il termine di 60 giorni per il pagamento in misura ridotta

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

DATI PRINCIPALI

a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante

Il titolare del trattamento dei dati è la Città Metropolitana di Milano che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: **0277401**

Indirizzo PEC: **protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it**

Indirizzo PEO: **protocollo@cittametropolitana.mi.it**

b) i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati, ove applicabile

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: **protezionedati@cittametropolitana.mi.it**

c) le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento
- ai sensi dell'art.6 par. 1 lettera e) del Regolamento 2016/679 [se necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento]
- ai sensi dell'art.6 par. 1 lettera a) del Regolamento 2016/679 [se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità]
- ai sensi dell'art.6 par. 1 lettera b) del Regolamento 2016/679 [se necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso]
- ai sensi dell'art.6 par. 1 lettera c) del Regolamento 2016/679 [se necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento]

Il trattamento viene effettuato con finalità di gestire i dati personali trasmessi per la gestione della procedura di archiviazione del verbale di accertamento di infrazione al Codice della Strada mediante strumenti cartacei e telematici (ad es. PEC istituzionale dell'Ente, protocollo, applicativi interni) ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) del Regolamento 2016/679.

d) qualora il trattamento si basi sull'art. 6 par. 1 lettera f), i legittimi interessi perseguiti dal Titolare del trattamento o da terzi

GENERALMENTE NON APPLICABILE

e) gli eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. [Facoltativo: Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici [Facoltativo bis: e/o diffusi] qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali].

f) ove applicabile, l'intenzione del titolare del trattamento di trasferire i dati personali a un paese terzo o un'organizzazione internazionale e l'esistenza o l'assenza di una decisione di adeguatezza della commissione o, nel caso dei trasferimenti di cui all'art. 46 o 47, o all'art. 49, secondo comma, in riferimento alle garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

GENERALMENTE NON APPLICABILE. SI PUO' ANCHE RIPORTARE:

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

DATI ULTERIORI

a) il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

b) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.

c) qualora il trattamento sia basato sull'art. 6 par. 1, lettera a) [CONFERIMENTO CONSENSO] oppure sull'art. 9 par. 2, lettera a) [PRESTAZIONE CONSENSO ESPLICITO], l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

[Facoltativo nel caso abbia prestato il consenso al trattamento dei dati: Potrà revocare il consenso da Lei conferito in qualsiasi momento, tramite richiesta al titolare del trattamento.]

d) il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità.

e) se la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente a garantire la gestione della procedura per il procedimento di archiviazione del verbale di accertamento di infrazione al Codice della Strada; qualora non venissero fornite tali informazioni non sarebbe possibile pervenire alla conclusione della procedura.

f) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, par. 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato

PROFILAZIONE, GENERALMENTE NON APPLICABILE

Luogo e data _____, _____ Firma _____